



Consiliul Local al Municipiului Oradea

Administrația Imobiliară Oradea

Piața Unirii, nr. 1
410 100, Oradea
Tel. +40 0259-436 276
Fax. +40 0259-436 276
E-mail: aio@oradea.ro

Nr. 168.936 din 13.07 .2011

CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA PRIVIND "ACHIZITIONAREA DE RECHIZITE DE BIROU SI PRODUSE DE PAPETARIE PENTRU PRIMARIA MUNICIPIULUI ORADEA"

1. Părți contractante

Intre

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA prin **ADMINISTRATIA IMOBILIARA ORADEA**, cu sediul in Oradea, judetul Bihor, P-ta Unirii nr.1, tel/fax 0259/436.276, cont nr _____ deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, cod fiscal 21982927, reprezentată legal prin Director general – Beltechi Cristian si Sef Birou Juridic – Rosan Marioara, in calitate de achizitor, pe de o parte

și

S.C. BN BUSINESS S.R.L. cu sediul in Arad, str. Cerbului nr. 1, jud. Arad, telefon 0256.295.725, fax 0256.456.719, număr de înmatriculare J02/521/1998, cod fiscal RO 10933694, cont RO45TREZ0215069XXX009152 deschis la Trezoreria Arad, reprezentata prin Marius Banuta George, avand funcția de administrator, în calitate de furnizor, pe de altă parte.

2. Obiectul si pretul contractului

2.1. - Furnizorul se obliga sa furnizeze si cumparatorul se obliga sa achizitioneze rechizitele de birou si produsele de papetarie, la valoarea si in cantitatea mentionata in oferta financiara care face parte integranta din prezentul contract.

2.2. - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare privind achizitionarea rechizitelor de birou si a produselor de papetarie.

2.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil furnizorului de către achizitor este **47.076,28 RON fără T.V.A.**, respectiv **58.374,59 RON cu T.V.A.**, dupa cum urmeaza:

Nr.crt.	Denumirea produs	U.M.	Cant.	Pt. (incl. Taxa T.V.A.)	Valoarea totala (incluzand T.V.A.)
1	AGRAFE BIROU,70MM,100BUC/CUT.	Cutie	80	3,35	268



2	AGRAFE BIROU NICHELATE, 50MM. 100BUC/CUT	Cutie	70	1,44	100,80
3	AGRAFE BIROU NICHELATE 33MM. 100BUC/CUT	Cutie	250	0,40	100
4	ASCUTITORI METAL CU CONTAINER	Buc	50	0,39	19,50
5	LIPICI SOLID, TUB 30G	Buc	60	1,19	71,40
6	BIBLIORAFTE DUBLU PLASTIFIAT 50MM., PREVAZUT CU ETICHETA PE COTOR ORIFICIU PENTRU EXTRAGEREA MAI USOARA DE PE RAFT, CU MECANISM NICHELAT PE COPERTA, MARGINEA DE JOS SI COLTURILE BIBLIORAFTELUI SUNT INTARITE CU METAL	Buc	85	8,00	680
7	BIBLIORAFTE DUBLU PLASTIFIAT , 80 MM PREVAZUT CU ETICHETA PE COTOR ORIFICIU PENTRU EXTRAGEREA MAI USOARA DE PE RAFT, CU MECANISM NICHELAT PE COPERTA, MARGINEA DE JOS SI COLTURILE BIBLIORAFTELUI SUNT INTARITE CU METAL	Buc	250	8,00	2.000,00
8	CAIET A5, 80 FILE, LINII, COPERTA CARTON MONOCROM	Buc	20	2,40	48,00
9	CAIET A5, 80 FILE, MATE COPERTA CARTON MONOCROM	Buc	30	2,40	72,00
10	CAIET STUDENT. LINII MATE COPERTA CARTON MONOCROM	Buc	166	3,20	531,20
11	CAIET STUDENT. MATE COPERTA CARTON MONOCROM	Buc	80	3,20	256,00
12	ALONJE PT. DOSAR CU SINA	Buc	100	3,45	345,00
13	CAPSE 24/6 NICHELATE, 1000BUC/CUTIE	Buc	400	0,73	292,00

14	CORECTOR CU BURETE PE BAZA DE SOLVENT 20ML , CU PIGMENT ANORGANIC, CU GRAD RIDICAT DE ALB, NU LASA UMBRE LA COPIERE, USCARE RAPIDA, RECIPIENT DIN PLASTIC DE 20ML PREVAZUT CU BURETE PENTRU APLICAREA PASTEI	Buc	80	1,24	99,20
15	CREION HB CU RADIERA	Buc	60	0,19	11,40
16	CUTTER 14 MM	Buc	40	1,23	49,20
17	DOSARE PLASTIC, DIFERITE CULORI, CU SINA SI PERFORATII	Buc	2500	0,40	1.000,00
18	DOSARE PLIC CARTON 230GR	Buc	1200	0,36	432,00
19	DOSARE CU SINA CARTON 230GR	Buc	1500	0,36	540,00
20	DOSARE INCOPCIAT ½ CARTON 230GR	Buc	2000	0,40	800,00
21	DOSARE INCOPCIAT 1/1 CARTON 230GR	Buc	500	0,45	225,00
22	ELASTICE 40MM, 1000G/PUNGA	Pung a	10	24,84	248,40
23	ELASTICE 60 MM, 1000G/PUNGA	Pung a	10	24,84	248,40
24	FOARFECE 21,5 CM.	Buc	25	2,40	60,00
25	FOARFECE, 15 CM.	Buc	25	2,18	54,50
26	FOLIE DOCUMENTE A/4 100 BUC/SET	Buc	5000	0,07	350,00
27	HIRTIE COPIATOR A/4 ,500 COLI, 80G/MP, GRAMAJ 80 ±3 ISO 536, CALIBRU 106±4, RIGIDITATE, 122 ±22, OPACITATE MIN 90, LUMINOZITATE CU UV 103.5 ± 1,5, GRADUL DE ALB 146 ±3 ISO11475	Top	2000	10,90	21.800,00
28	HIRTIE PLOTTER AO	Buc	0	-	-
29	HIRTIE PLOTTER A1	Buc	0	-	-
30	HIRTIE PLOTTER A2	Buc	0	-	-
31	HIRTIE PLOTTR A3	Buc	3	15,54	46,62
32	MARKER WASHABLE NEGRU, ROSU, VERDE	Buc	50	1,63	81,50
33	MARKER CD	Buc	50	1,63	81,50

34	NOTES ADEZIV 76X76 MM,100 FILE/BUC	Buc	300	2,02	606,00
35	PATRON CERNEALA ALBASTRA, CERNEALA DE FOARTE BUNA CALITATE REZISTENTA LA APA CU FLUIDITATE RIDICATA, NON COROZIVA, NU LASA DEPUNERI LUCIOASA, CU USCARE RAPIDA	Buc	150	0,09	13,50
36	PATRON CERNEALA NEAGRA CERNEALA DE FOARTE BUNA CALITATE REZISTENTA LA APA CU FLUIDITATE RIDICATA, NON COROZIVA, NU LASA DEPUNERI LUCIOASA, CU USCARE RAPIDA	Buc	50	0,09	4,50
37	PIX CU MINA ALBASTRA DE UNICA FOLOSINTA, CU GRIP	Buc	500	0,24	120,00
38	CARTON A3, 170G/MP;LUCIOS DE INALTA REZOLUTIE	Top	2	68,90	137,80
39	CARTON A3 120G/MP,ALB DE INALTA REZOLUTIE	top	2	71,24	142,48
40	PLIC C6,AUTOADEZIV , OFFSET ALB 80GR	Buc	45000	0,07	3.150,00
41	PLIC C5, AUTOADEZIV, OFFSET ALB 90GR	Buc	4000	0,14	560,00
42	ROLE FAX	Buc	25	3,14	78,50
43	BANDA ADEZIVA TRANSPARENTA 19MMX33M PRODUS ADIN POLIPROPILENA TRANSPARENTA IDEALA PENTRU LIPIT SIGILAT SAU INTARIT NU SE INGALBENESTE IN TIMP, ADEZIV ACRILIC	Buc	250	1,17	292,50
44	BANDA ADEZIVA 48MMX66M PRODUS ADIN POLIPROPILENA TRANSPARENTA IDEALA PENTRU LIPIT SIGILAT SAU INTARIT NU SE INGALBENESTE IN TIMP, ADEZIV ACRILIC	Buc	100	2,62	262,00
45	SFOARA BUMBAC 100G	Buc	100	2,67	267,00

46	SUPORT VERTICAL DIN PLASTIC PT. DOSARE, SUPRAPOZABIL	Buc	60	4,86	291,60
47	CARIOCA, SET 12 CULORI	Set	15	1,66	24,90
48	CREIOANE COLORATE, 12 CULORI	Buc	15	1,68	25,20
49	INELE DIN PLASTIC PT. A4, 12MM	Buc	50	0,17	8,50
50	INELE DIN PLASTIC PT. A4, 14MM	Buc	50	0,20	10,00
51	BLOC NOTES A5; LINII	Buc	80	2,36	188,80
52	INDEX AUTOADEZIV, 4 CULORI/SET, 20.50MM	Buc	100	3,30	330,00
53	TUS ALBASTRU PT. STAMPILA AUTOMATA	Buc	50	1,05	52,50
54	TUS NEGRU PT. STAMPILA AUTOMATA	Buc	40	1,05	42,00
55	BLOC NOTES A6	Buc	25	1,43	35,75
56	REPERTOAR A4	Buc	25	8,99	224,75
57	FOLIE LAMINATA A4	Buc	20	33,61	672,20
58	COPERTI CARTON A4 PT. INDOSARIAT	Coli	100	0,15	15,00
59	PIX BIROU CU SUPORT AUTOADEZIV	Buc	25	3,80	95,00
60	MINA PIX TIP PARKER ALBASTRA	Buc	50	0,53	26,50
61	RADIERA	Buc	50	0,15	7,50
62	PLIC C4 , AUTOADEZIV ALB	Buc	1200	0,22	264,00
63	PLIC B4, CU BURDUF	Buc	500	0,79	395,00
64	PLIC DL CU FEREASTRA STINGA	Buc	3500	0,11	385,00
65	PLIC DL CU FEREASTRA DREAPTA	Buc	25000	0,11	2.750,00
66	ETICHETE AUTOADEZIVE, A4, 1/A4, 100COLI/TOP, ALBE	top	2	26,82	53,64
67	ETICHETE AUTOADEZIVE, 2/A4, 100COLI/TOP	top	2	26,82	53,64
68	MINA CREION 0,5 MM	Buc	30	0,58	17,40
69	MINA CREION 0,7MM	Buc	30	0,58	17,40
70	TAVITE PLASTIC DOCUMENTE, SUPAPOZABILE, PLASTIC, FUMURII	Buc	40	6,15	246,00
71	HIRTIE COPIATOR A3, 80GR, 500 COLI/TOP	Top	25	24,50	612,50
72	MAPE A4 DIN PLASTIC, CU ELASTIC	Buc	40	1,12	44,80

73	CAPSATOR METAL 24/6 , CAPACITATE CAPSARE MINIM 50 COLI CAPSARE PLATA, ADANCIME DE PERFORARE 55MM, CERTIFICAT DE GARANTIE MINIM 5 ANI	Buc	40	14,00	560,00
74	ROLLER CU GEL NEGRU, 0,5MM, ECOLOGIC, CONFECTIONAT DIN MATERIALE RECICLATE PREVAZUT CU CAPAC SI CLIP DE PRINDERE, NIVEL VIZIBIL AL CERNELEI	Buc	50	1,90	95,00
75	ROLLER CU GEL ALBASTRU, 0,5MM ECOLOGIC, CONFECTIONAT DIN MATERIALE RECICLATE PREVAZUT CU CAPAC SI CLIP DE PRINDERE, NIVEL VIZIBIL AL CERNELEI	Buc	70	1,90	133,00
76	ROLLER CU GEL ROSU, 0,5MM ECOLOGIC, CONFECTIONAT DIN MATERIALE RECICLATE PREVAZUT CU CAPAC SI CLIP DE PRINDERE, NIVEL VIZIBIL AL CERNELEI	Buc	30	1,90	57,00
77	CREION MECANIC 0,5MM CU VARF METALIC, DIFERITE CULORI	Buc	20	1,00	20,00
78	CREION MECANIC, 0,7MM CU VARF METALIC, DIFERITE CULORI	Buc	20	1,00	20,00
79	PIX METAL, MINA ALBASTRA TIP PARKER	Buc	40	2,08	83,20
80	STILOU METAL CU PENITA INOX	Buc	25	16,82	420,50
81	PERFORATOR MARE CAPACITATE MINIM 65 COLI, BRAT DE APASARE INVELIT IN CAUCIUC, DISTANTIER PANA LA A3, INVELIT IN CAUCIUC, CLAPA BLOCABILA PENTRU A OCUPA MAI PUTIN SPATIU PE BIROU, CERTIFICAT DE GARANTIE MINIM 10 ANI PERFORARE 55MM,	Buc	18	22,00	396,00

82	PERFORATOR MIC, CAPACITATE MINIM 12 COLI, DIN METAL CU DOUA PERFORATII,	Buc	25	3,79	94,75
83	CD-URI	Buc	1000	0,59	590,00
84	DVD-URI	Buc	1000	0,75	750,00
85	ACE GAMALIE METAL, 50 GRAME/CUTIE	Cutie	40	1,31	52,40
86	LINIAR 30 cm, PLASTIC TRANSPARENT	Buc	30	0,32	9,60
87	CHITANTIERE	Buc	20	3,91	78,20
88	DISPOZITIE DE INCASARE PLATA CASERIE	Buc	10	1,12	11,20
89	ORDIN DE DEPLASARE	Buc	10	2,17	21,70
90	REGISTRU DE CASA	Buc	15	3,88	58,20
91	NOTA RECEPTII	Buc	15	3,88	58,20
92	BON DE CONSUM	Buc	25	2,17	54,25
93	FORMULAR DE COMANDA	Buc	20	3,88	77,60
77,	TOTAL lei fara TVA	-	-	-	47.076,29

3. Durata contractului

3.1. - Termenul de valabilitate a contractului de achizitie publica este de un an de la data semnarii de catre ambele parti, respectiv pana la data de 13.04.2012.

3.2. - Produsele achizitionate vor fi livrate de catre prestator la sediul beneficiarului in termen de **48 ore** de la emiterea comenzii scrise de catre achizitor.

4. Definitii

4.1. - In prezentul contract urmasorii termeni vor fi interpretati astfel:

a) contract - actul juridic care reprezinta acordul de vointa al celor doua parti, incheiat intre o autoritate contractanta, in calitate de achizitor, si un furnizor de produse, in calitate de furnizor;

b) achizitor si furnizor - partile contractante, astfel cum sunt acestea denumite in prezentul contract;

c) pretul contractului - pretul platibil furnizorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;

d) produse - echipamentele, masinile, utilajele si orice alte bunuri, cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obliga prin contract sa le furnizeze achizitorului;

e) servicii - servicii aferente livrarii produselor, respectiv activitati legate de furnizarea produselor, cum ar fi: transportul, asigurarea, instalarea, punerea in functiune, asistenta tehnica in perioada de garantie si orice alte asemenea obligatii care revin furnizorului prin contract;

f) standarde - standardele, reglementarile tehnice sau altele asemenea, prevazute in Caietul de sarcini si in propunerea tehnica;

g) destinatie finala - locul unde furnizorul are obligatia de a furniza produsele;

h) forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinii acestora, care nu putea fi prevazut in momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe

naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

i) zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

5. Aplicabilitate

5.1. - Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de catre ambele parti, adică la data de 13.04.2011.

6. Documentele contractului

6.1. - Documentele contractului sunt:

- a) propunerea tehnica si propunerea financiara;
- b) referat necesitate

7. Standarde

7.1. - Produsele furnizate in baza contractului vor respecta standardele prezentate de catre furnizor in propunerea sa tehnica.

8. Recepția bunurilor

8.1. - Recepția bunurilor se va face la destinatia finala si anume sediul Primariei municipiului Oradea, str. P-ta Unirii nr. 1 - Compartimentul Monitorizare Cheltuieli Administrative, persoana de contact: Popescu Florin.

8.2. - Daca vreunul dintre produsele receptionate nu corespunde specificatiilor din ofertă, achizitorul are dreptul sa il respinga, iar furnizorul are obligatia, fara a modifica pretul contractului:

- a) de a inlocui produsele refuzate; sau
- b) de a face toate modificarile necesare pentru ca produsele sa corespunda cerintelor impuse prin caietul de sarcini.

8.3. - Dreptul achizitorului de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului ca produsele au fost verificate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinatia finală.

8.4. - Prevederile clauzelor 8.1-8.3 nu il vor absolve pe furnizor de obligatia asumarii altor obligații prevazute in contract.

9. Ambalare si marcare

9.1. - (1) Furnizorul are obligatia de a ambala produsele pentru ca acestea sa faca fata, fara limitare, la manipularea dura din timpul transportului, tranzitului si expunerii la temperaturi extreme, la soare si la precipitatiile care ar putea sa apara in timpul transportului si depozitarii in aer liber, in asa fel incat sa ajunga in buna stare la destinatia finala.

9.2. - Toate materialele de ambalare a produselor, precum si toate materialele necesare in vederea protectiei coletelor (paleti de lemn, foi de protectie etc.) raman in proprietatea achizitorului.

10. Livrarea produselor si documentele care le insotesc

10.1. - Furnizorul are obligatia de a livra produsele la destinatia finala – sediul Primariei municipiului Oradea, str. P-ta Unirii nr. 1 - Compartimentul Administrativ, respectând termenul stabilit prin prezentul contract.

10.2. Furnizorul va furniza produsele care fac obiectul prezentului contract respectand toate caracteristicile specificate in propunerea tehnica.



10.3. – Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

11. Transport

11.1. – Transportul produselor la destinația finală (sediul Administrației Imobiliare Oradea, str. P-ta Unirii nr. 1 - Compartimentul Administrativ) revine furnizorului, taxele de transport fiind incluse în preț.

12. Modalități de plată

12.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către furnizor în perioada 24-31 a fiecărei luni. Factura va fi însoțită în mod obligatoriu de procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă a produselor furnizate. Procesul verbal de recepție trebuie să fie semnat fără obiecțiuni de către achizitor.

Preturile unitare ale produselor care fac obiectul prezentului contract sunt cele menționate în oferta și nu se vor putea actualiza pe parcursul derulării contractului sau la finele acestuia.

13. Amendamente

13.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

14. Întârzieri în îndeplinirea contractului

14.1. - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în termenul stabilit la art. 3.1. din contract.

14.2. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă acest termen, acesta are obligația de a notifica, în timp util achizitorului, modificarea datei de furnizare se face cu acordul părților prin act adițional.

14.3. - Cu excepția prevederilor clauzei 19 și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 14.2, o întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului, potrivit prevederilor clauzei 15.

15. Penalități, daune-interese

15.1. - În cazul în care, din vină sa exclusivă, furnizorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 1 % din prețul contractului fără T.V.A. pentru fiecare zi de întârziere.

15.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 14.1, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,1% din plata neefectuată, pentru fiecare zi întârziere.

15.3. - În situația în care furnizorul nu își îndeplinește la termen sau corespunzător obligațiile contractuale, se consideră că acesta produce implicit prejudicii grave autorității contractante, iar acesta din urmă are dreptul de a-l exclude în cazul participării la alte proceduri organizate în viitor pentru atribuirea altor contracte de achiziție publică.

16. Rezilierea contractului

16.1. - In caz de neexecutare de catre una din parti a obligatiilor contractuale, contractul se considera reziliat de plin drept, dupa ce partea care nu si-a indeplinit obligatiile a fost pusa in intarziere in vederea executarii acestora.

16.2. - Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de furnizare, in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

16.3. - In cazul prevazut la clauza 16.2 furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

17. Forta majora

17.1. - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

17.2. - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

17.3. - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

17.4. - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si de a lua orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

17.5. - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

18. Solutionarea litigiilor

18.1. - Achizitorul si furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

18.2. - Daca dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative neoficiale achizitorul si furnizorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente.

19. Limba care guverneaza contractul

19.1. - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

20. Comunicari

20.1. - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

20.2. - Comunicarile dintre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau email, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

21. Legea aplicabila contractului

21.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Părțile au înțeles să încheie azi 13.04. 2011 prezentul contract în 3 (trei) exemplare, doua exemplare pentru achizitor, un exemplar pentru furnizor.

Achizitor,
ADMINISTRATIA IMOBILIARA ORADEA
Director general
Beltechi Cristian



Furnizor
S.C. BN BUSINESS S.R.L.
Marius Banuta George



Vizat Control Financiar Preventiv
Ungur Adriana

Vizat Sef Birou Juridic
Rosan Mariara

| Sef Birou Achizitii Publice

Signature

BIR/BIR/3ex