



Primăria Municipiului Oradea

Biroul Achizitii Publice

Piața Unirii, nr. 1
410 100, Oradea
Tel. +40 0259-437 000
Fax. +40 0259-437 544
E-mail: primarie@oradea.ro

CONTRACT DE PRESTĂRI DE SERVICII
Numarul 258.015 data 03.11.2011.

1.Preambul

În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii

Articol 1

Părțile

Municipiul Oradea cu sediul la adresa 410100 Oradea, Piața Unirii nr.1, jud. Bihor, telefon/fax 0259/437000, 0259/437544, număr de înmatriculare _____ cod fiscal 4230487, cont trezorerie _____ deschis la Trezoreria Municipiului Oradea reprezentată prin Primar - ILIE BOLOJAN și Director economic - EDUARD FLOREA în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

SC HILL INTERNATIONAL SRL cu sediul în București, str. Dr. Iacob Felix nr 17-19, sector 1, telefon/fax 021/319.52.48 număr de înmatriculare [40/9220/07.06.2004 cod unic de înregistrare RO 16489575 cont trezorerie RO1STREZ 7015069xxx deschis la TREZORERIA SECT. 1 BUC reprezentată prin împuternicit prin împuternicirea legalizată nr 6458/29.07.2011-Hâncu Valeriu Gabriel - funcția director general, **lider în asocierea** încheiată în baza acordului de asociere legalizat nr. _____ satașat prezentului contract, cu

SC HILL INTERNATIONAL N.V. cu sediul în Olanda, Amsterdam, Claude Debussylaan 24, 1082 MD Amsterdam, telefon 0205/222555; fax: 0205/222500, număr 50919679, data înregistrării/înființării 28.09.2010 reprezentată prin Raouf S. Ghali în calitate de administrator; ca societate absorbantă a **SC HILL INTERNATIONAL SA** cu sediul în Luxemburg, Blvd. Prince Henri nr 41, L-1724, telefon 021/319.52.48 număr de înmatriculare B 106594/17.03.2005, cod unic de înregistrare LU 20702107, reprezentată prin împuternicit prin procura legalizată nr 5656/06.07.2011- Raouf S. Ghali în calitate de președinte

în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

denumite în continuare fiecare în parte „**Partea**” și în mod colectiv „**Părțile**” au convenit încheierea prezentului contract de prestări servicii, în următoarele condiții:

Articol 2

Termeni și definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi definiți și interpretați astfel:

contract - prezentul contract și toate anexele sale;

achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, pentru serviciile efectiv acceptate ca fiind corespunzătoare de către Achizitor;

servicii - totalitatea activităților pe care prestatorul trebuie să le realizeze și care fac obiectul prezentului contract;

forță majoră - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

zi - zi calendaristică; an - 365 de zile;

ordin - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor sau Managerul de Proiect către prestator privind prestarea serviciilor;

act adițional - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii.

buget detaliat - planul care defalcă prețul contractului evidențiind ratele de onorarii (aplicabil într-un contract pe bază de onorarii);

conflict de interese - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului.

garanția de bună execuție - garanția care se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

despăgubire generală - suma neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătitibilă părții prejudiciate ca urmare a neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de către cealaltă parte;

penalitate contractuală - despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătitibilă de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;

proiectul - ansamblul de activități în legătură cu care sunt prestate serviciile în baza prezentului contract;

managerul de proiect - persoana fizică sau juridică nominalizată de către achizitor, responsabilă cu monitorizarea implementării contractului în numele și pe seama achizitorului;

Articol 3

Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

- 3.3. - Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică.
- 3.4. - Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Articol 4

Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **servicii de Asistentă Tehnică pentru Managementul Proiectului „Reabilitarea sistemului de termoficare urbană la nivelul municipiului Oradea pentru perioada 2009-2028 în scopul conformării la legislația de mediu și creșterii eficienței energetice”** în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract prin:

- Suport în managementul Proiectului - Acordarea de asistentă tehnică Unității de Management a Proiectului în managementul efectiv pentru implementarea cu succes a Proiectului, în conformitate cu prevederile Contractului de Finanțare, inclusiv în stabilirea manualului de proceduri pentru Unitatea de Management a Proiectului;
- Campanie de publicitate și promovare a Proiectului - Acordarea de asistentă tehnică în proiectarea și implementarea strategiilor de informare publică în legătură cu reabilitarea sistemului de termoficare din Municipiul Oradea.
- Campanie de publicitate și promovare a Proiectului - Asigurarea publicității adecvate măsurii și informarea corectă a populației privind lucrările de construcție propuse în Proiect, conform Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumentele Structurale în România 2007-2013
- Suport în managementul Proiectului - Asigurarea sprijinului UMP în întâlnirile lunare de progres cu inginerul și toți contractorii în vederea stabilirii progresului proiectului aprobat prin Decizia de finanțare
- Asistentă tehnică de specialitate pentru achiziționarea echipamentelor energetice și recepționarea, montarea și punerea în funcțiune a acestora

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, respectiv pentru **servicii de Asistentă Tehnică pentru Managementul Proiectului „Reabilitarea sistemului de termoficare urbană la nivelul municipiului Oradea pentru perioada 2009-2028 în scopul conformării la legislația de mediu și creșterii eficienței energetice”**.

Articol 5

Prețul contractului

Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, conform „graficului de implementare și graficului de plăți”, este de **5.308.249 lei la care se adaugă TVA**. Plata TVA se va face în cuantumul stabilit de legislația în vigoare la data facturării.

Articol 6

Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare începând cu data îndeplinirii obligației stabilite în sarcina prestatorului la punctul 7.2.

6.2. Durata prezentului contract este de **47 luni** de la data constituirii garanției de bună execuție a contractului și a prezentării politiei de asigurare profesională, respectiv de la data de _____. Dispozițiile art. 13.2.2 raman aplicabile.

6.3. Prezentul contract încetează să producă efecte la data întocmirii procesului verbal de recepție la terminarea executării contractului și după eliberarea garanției de bună execuție.

Articol 7

Executarea contractului

7.1. Data începerii prestării serviciilor va fi data constituirii garanției de bună execuție și a prezentării politei de asigurare profesională, respectiv data de _____.

7.2. Executarea contractului în condițiile prevăzute la art. 7.1 va începe de la data îndeplinirii de către prestator a obligației constând în prezentarea următoarelor documente:

- Procura specială autenticată la notar, prin care reprezentantul legal al **SC HILL INTERNATIONAL SRL** respectiv al **SC HILL INTERNATIONAL N.V.** împuternicește o persoană pentru semnarea acordului de asociere
- Procura specială autenticată la notar, prin care reprezentantul legal al **SC HILL INTERNATIONAL SRL** respectiv al **SC HILL INTERNATIONAL N.V.** împuternicește o persoană pentru semnarea prezentului contract
- Certificat emis de Oficiul Registrului Comerțului care să ateste operarea modificărilor generate de fuziunea prin absorbție a **SC HILL INTERNATIONAL SA** de către **SC HILL INTERNATIONAL N.V.**, în structura acționariatului **SC HILL INTERNATIONAL SRL**

7.3. Termenul stabilit în sarcina prestatorului pentru prezentarea documentelor enumerate la art. 7.2 este de maxim 15 zile de la data semnării contractului.

7.4. Neprezentarea documentelor enumerate la punctul 7.2 în termenul precizat la punctul 7.3 va fi considerată o încălcare a prezentului Contract și va genera reținerea de către achizitor a întregii sume reprezentând garanția de participare. Partile convin de comun acord că suma constituită ca și garanție de participare reprezintă cuantumul prejudiciului creat achizitorului prin neexecutarea obligației prevăzute la punctul 7.2. coroborat cu 7.3

7.5. **Garanția de bună execuție a contractului** în cuantum de 10 % din prețul contractului constituită conform prevederilor art. 12.1, precum și **polita de asigurare de răspundere profesională** vor fi prezentate la data prezentării documentelor enumerate la punctul 7.2.

Articol 8

Documentele contractului

8.1. Prestatorul va îndeplini serviciile în condițiile stabilite prin prezentul contract, care include în ordinea enumerării, următoarele anexe:

- a) Caietul de sarcini
- b) Propunerea tehnică și propunerea financiară cu toate anexele la formularul de ofertă
- c) Bugetul detaliat
- e) Graficul de implementare și graficul de plăți
- f) Acordul de asociere
- g) Garanția de bună execuție

8.2. Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva prin aplicarea ordinii de prioritate stabilită la art. 8.1.

Articol 9

Obligațiile Prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în caietul de sarcini și propunerea tehnică, anexă la prezentul contract.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu caietul de sarcini și cu propunerea tehnică

9.3 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.4 - Prestatorul este pe deplin responsabil atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.5 - Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

9.6 - Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

9.7 - Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii copiilor.

9.8 - Prestatorul va prezenta rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini.

9.9 - Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea acelorași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

9.10 - Având în vedere că Prestatorul este o asociere alcătuită din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi ținute solidar de îndeplinirea obligațiilor din Contractului. Persoana desemnată de asociere să acționeze în numele sau în cadrul Contractului va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual asocierea.

9.11 - **Orice modificare a componenței asocierii, fără acordul prealabil scris al Achizitorului va fi considerată o încălcare a prezentului Contract, acesta încetând de drept de la data modificării survenite.** Incetarea de drept a contractului, nu constituie un obstacol în exercitarea dreptului achizitorului de a acționa prestatorul, civil sau penal

9.12 - Prestatorul va fi răspunzător pentru suportul și dotările care sunt necesare experților în îndeplinirea sarcinilor prevăzute. În particular, se va asigura suficient personal administrativ (pentru secretariat și traduceri în limba română dacă echipa Prestatorului include și experți care nu cunosc limba română) astfel încât să se asigure posibilitatea ca experții să se concentreze asupra responsabilităților de bază.

9.13 - De asemenea Prestatorul va trebui să asigure un flux de numerar care să permită acoperirea tuturor activităților aferente îndeplinirii sarcinilor prevăzute în Contract și faptul că angajații săi sunt plătiți constant, cu salariile și la termenele stabilite.

9.14 - Prestatorul va fi responsabil pentru asigurarea echipamentelor și vehiculelor necesare desfășurării activității sale.

9.15 - Prestatorul va asigura dotările necesare pentru desfășurarea activităților specifice ale membrilor echipei sale incluzând spații de birouri pentru activitățile desfășurate, dotări adecvate cum ar fi vehicule, calculatoare, facilități și echipamente de birotică, etc.

Prestatorul va asigura de asemenea mobilierul.

9.16 - Pe durata desfășurării Contractului, Prestatorul va răspunde pentru:

Asigurarea de echipamente de birotică, consumabile necesare derulării activităților de birou, echipamente (hard și soft) pentru desfășurarea activităților de birotică în bune condiții; Asigurarea cheltuielilor aferente comunicării (fax, e-mail, telefon, etc.) Asigurarea cheltuielilor, chiriilor aferente obținerii de spații proprii, optime, necesare desfășurării activității consultantului; Asigurarea de servicii de secretariat și traducere în limba română, acestea din urmă dacă sunt considerate necesare conform celor menționate anterior; Asigurarea costurilor aferente multiplicării și imprimării documentelor. Prestatorul va fi în întregime răspunzător pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare pentru experți și pentru toți ceilalți angajați ai săi.

9.17 Toate costurile au fost incluse în costurile unitare ale expertilor prezentate în propunerea financiară.

9.18 Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale CE, jurisprudenței Curții Europene de Justiție și a Tribunalului de Primă Instanță și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonatii acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi Achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonatii acestuia, precum și salariații din teritoriu.

9.19 Atunci când serviciile sunt furnizate în legătură cu organizarea unei proceduri de achiziție publică, Prestatorul va fi responsabil pentru orice daună suferită de Achizitor, ca rezultat al nerespectării ori încălcării acestor legi, reglementări ori jurisprudențe, care determină sau poate determina admiterea unei plângeri ori a unei acțiuni în despăgubire împotriva Autorității Contractante introduse de candidați și/sau ofertanți, care reclamă în baza documentației de atribuire elaborate de Prestator, nereguli, erori, conflicte de interese, cazuri de necompetență, și vor atrage răspunderea profesională și materială pentru fraude, infracțiuni sau contravenții săvârșite de Prestator sau subcontractanții acestuia, salariații sau experții care își desfășoară activitatea în subordinea Prestatorului.

9.20 Atunci când Serviciile sunt furnizate pentru un Proiect care formează obiectul unui sau mai multor contracte de achiziții publice, Prestatorul va respecta toate contractele de achiziții publice din cadrul Proiectului administrat și coordonat, va acționa în conformitate cu acestea și va fi responsabil pentru toate prejudiciile suferite de Achizitor ca rezultat al nerespectării ori încălcării de către Prestator a dispozițiilor acestor contracte de achiziție publică, care determină sau pot determina admiterea unei acțiuni în despăgubire în contra Autorității Contractante intentate de contractanți, referitor la contractele de achiziții publice administrate sau coordonate de Prestatorul și prin care sunt reclamate nereguli, erori, încălcări, conflicte de interese, cazuri de necompetență și care vor atrage răspunderea profesională și materială pentru fraude, infracțiuni sau contravenții, săvârșite de Prestator sau subcontractorii, salariații sau experții care își desfășoară activitatea în subordinea Prestatorului.

9.21 Prestatorul se va conforma Ordinilor administrative emise de Managerul de Proiect al Achizitorului

9.22 Prestatorul va face demersurile necesare pentru a se asigura că finanțarea UE a fost mediatizată corespunzător în condițiile legii și ale regulilor privind transparența redactate și publicate de către Comisia Europeană, în Regulamentul nr. 1828/2006 stabilind regulile pentru implementarea Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1083/2006 în care se stabilesc prevederile generale cu privire la Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune și pentru implementarea Regulamentului (CE) nr. 1080/2006 al Parlamentului European și al Consiliului pentru Fondul European de Dezvoltare Regională.

9.23 Prestatorul va asigura executarea contractului conform termenilor la care s-a angajat în propunerea tehnică

9.24 Codul de conduită

9.24.1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

9.24.2. În cazul în care Prestatorul sau oricare din subcontractanții săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza

orice persoană în legătură cu Contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Achizitorul **poate decide încetarea Contractului**.

9.24.3. Plățile către Prestator aferente Contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contract, și atât Prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuire în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contract.

9.24.4. Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitare sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile Contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.

9.24.5. Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nici o informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nici o informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor ce fac obiectul prezentului Contract. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului.

9.24.6. Executarea Contractului nu va genera sub nici o formă cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul poate **înceta conform prezentului articol**. Sunt considerate cheltuieli comerciale neuzuale:

(i) comisioanele care nu sunt menționate în Contract sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la prezentul Contract,

(ii) comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime,

(iii) comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau

(iv) comisioanele plătite unei persoane care potrivit tuturor aparențelor este o persoană

interpusă.

9.24.7. Prestatorul va furniza Achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută Contractul. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

9.25. Conflictul de Interese

9.25.1. Părțile vor lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului trebuie notificat în scris în termen de 3 zile de la apariția acestuia.

9.25.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în termen de 3 zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

9.25.3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care Prestatorul nu-și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea **decide încetarea de plin drept și cu efect imediat a Contractului, în condițiile prevăzute de prezentul contract**

9.26. Despăgubiri

9.26.1. Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuiala sa Achizitorul, pe agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a Prestatorului și/sau a subcontractanților săi, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv conducerea, în executarea Serviciilor, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.

9.26.2. Prestatorul se obligă să plătească daune-interese, cheltuieli, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, în situația neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor din prezentul Contract, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.26.3. Pe cheltuiala sa, Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra Achizitorul, agenții și salariații acesteia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, reclamațiilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea Contractului de servicii de către Prestator, în condițiile în care:

a) Prestatorul este notificat de către Achizitor despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce Achizitorul a luat cunoștință despre acestea;

b) Plafonul maxim al răspunderii Prestatorului va fi limitat la o sumă egală cu prețul contractului, iar acest plafon maxim nu se va aplica pentru pierderi ori pagube cauzate terților de către Prestator ori ca urmare a abaterilor săvârșite de Prestator;

c) Răspunderea Prestatorului se va limita la acțiuni, plângeri, pierderi ori pagube produse în mod direct ca urmare a neexecutării obligațiilor în baza contractului de servicii și nu va include răspunderea ca urmare a unor fapte imprevizibile, produse ca și consecințe indirecte ale unei asemenea neexecutări.

9.26.4. Limitarea responsabilității conform paragrafului 3, nu se va aplica în cazuri de culpă gravă sau neîndeplinirea intenționată a obligațiilor;

9.26.5. Prestatorul nu va răspunde pentru orice acțiuni, plângeri, pierderi și pagube ocazionate de:

a) omisiunea Achizitorului de a lua act de orice recomandare sau neluarea în considerare a oricărui act, decizie sau recomandare din partea Prestatorului;

b) solicitarea achizitorului de a implementa o decizie ori recomandare cu care prestatorul nu este de acord sau cu privire la care își exprimă serioase rezerve;

c) executarea necorespunzătoare a instrucțiunilor prestatorului de către agenți, salariați ori consultanți independenți ai achizitorului, cu condiția ca o asemenea executare necorespunzătoare să nu fie rezultatul indicațiilor exprese ale Achizitorului, caz în care prevederile subparagrafului a) se vor aplica.

9.27. Asigurări medicale și securitatea muncii

9.27.1. Achizitorul poate solicita Prestatorului și/sau personalului acestuia care derulează serviciile ce fac obiectul prezentului contract să se supună unui control medical efectuat de către un cadru medical calificat înainte de părăsire reședinței lor obișnuite și să înainteze cât mai curând posibil Achizitorului raportul medical rezultat.

9.27.2. Prestatorul este răspunzător în mod exclusiv de îndeplinirea obligațiilor prevăzute în legislația în vigoare cu privire la protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

9.27.3. Pe perioada executării Contractului de Servicii, Prestatorul va încheia asigurare medicală, pentru sine și pentru ceilalți salariați sau personal contractat de acesta în baza Contractului de Servicii, **cu excepția celor asigurați obligatoriu în sistemul de sănătate**. Achizitorul nu își va asuma responsabilitatea privind cheltuielile medicale și de sănătate ale Prestatorului ori ale personalului salariat sau contractant, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu.

9.27.4. Prestatorul va fi răspunzător de monitorizarea nivelului de risc fizic la care este supus personalul salariat ori contractat ori familiile care locuiesc în România și de informarea continuă a Achizitorului cu privire la acest aspect. Dacă Achizitorul ori Prestatorul au cunoștință de o amenințare iminentă cu un pericol asupra vieții ori sănătății personalului salariat, ori contractat, ori a familiilor acestora, Prestatorul poate lua măsuri urgente de punere la adăpost a persoanelor a căror siguranță este amenințată. Dacă astfel de acțiuni au fost întreprinse de către Prestator, ele vor fi comunicate de

urgență achizitorului și pot conduce la **suspendarea Contractului de Servicii** conform prezentului contract.

9.28. Asigurare de răspundere profesională

9.28.1. Prestatorul are obligația de a încheia și menține în vigoare o poliță de asigurare cu despăgubire integrală pentru o sumă asigurată care nu va avea o limită mai mică de **6.582.228,76 lei**, asigurare care va acoperi atât perioada de executare a prezentului contract cât și eventualele perioade de prelungire a prestațiilor, pentru acoperirea următoarelor riscuri:

- a) răspunderea prestatorului în caz de îmbolnăvire ori accident de muncă al salariaților, incluzând cheltuielile repatrierii pe motive de sănătate;
- b) pierderea, distrugerea sau deteriorarea echipamentului achizitorului utilizat pentru executarea contractului de servicii;
- c) răspunderea civilă în eventualitatea accidentelor provocate terților ori achizitorului, ori salariaților săi, ca urmare a executării contractului de servicii;
- d) decesul ca urmare a unui accident sau invaliditatea permanentă ca urmare a unei accidentări fizice în legătură cu contractul de servicii.
- e) daune materiale produse din culpa asiguratului, persoană fizică sau juridică, precum și din culpa altor persoane pentru care asiguratul răspunde potrivit legii;
- f) cheltuieli de judecată la plata cărora este obligat asiguratul prin hotărâre judecătorească;
- g) despăgubiri la care este obligat asiguratul ca urmare a pierderii, distrugerii sau deteriorării unor documente, etc.

9.28.2. Polița de asigurare încheiată în condițiile paragrafului anterior, se va prezenta la semnarea contractului.

9.28.3. Prestatorul va furniza dovezi ale plăților periodice ale primelor de asigurare fără întârziere, oricând i se va solicita de către achizitor

9.28.4. Neprezentarea poliței la semnarea contractului atrage după sine suspendarea executării acestuia, până la corectarea situației.

9.28.5. Neprezentarea dovezilor plăților periodice ale primelor de asigurare, la cererea Achizitorului, atrage suspendarea plăților datorate Prestatorului, până la corectarea situației.

9.28.6. Prestatorul trebuie, să facă, să mențină și să determine subcontractanții să încheie și să mențină, pe cheltuielile lor, polițe de asigurare profesională cu acoperire minimă, în termenii și condițiile stabilite de Achizitor.

9.28.7. Pe perioada executării lucrărilor, Prestatorul va duce la îndeplinire toate obligațiile ce revin Achizitorului în aplicarea prevederilor H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierelor temporare și mobile (nominalizarea unui coordonator de securitate, depunerea declarației prealabile la Inspectoratul Teritorial de Muncă de pe raza județului unde se află șantierul, întocmirea instrumentelor coordonării etc.). Fiecare parte răspunde, conform prevederilor legale, de accidente de muncă produse propriilor salariați și se va înregistra cu acestea la Inspectoratele Teritoriale de Muncă pe raza cărora s-au produs evenimentele.

9.28.9

9.29. Drepturi de proprietate intelectuală

9.29.1. Orice rapoarte și date precum hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de Servicii vor deveni proprietatea exclusivă a Achizitorului. După încetarea Contractului de Servicii, Prestatorul va remite toate aceste documente și date Achizitorului. Prestatorul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii fără acordul scris prealabil al Achizitorului.

9.29.2. Prestatorul nu va publica articole referitoare la Serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nici o informație furnizată de Achizitorul, fără acordul scris prealabil al acestuia.

9.29.3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului de Servicii vor fi proprietatea

exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesa ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

9.30. Personalul și echipamentul

9.30.1. Prestatorul trebuie să informeze Achizitorul cu privire la întreg personalul pe care intenționează să-l utilizeze pentru implementarea Contractului. Achizitorul își rezervă dreptul să respingă personalul ales de către Prestator, justificat și motivat:

9.30.2. Prestatorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura în mod continuu personalului salariat ori contractat echipamentul și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a sarcinilor acestuia.

9.31. Înlocuirea personalului

9.31.1. Prestatorul nu va efectua schimbări ale personalului aprobat fără acordul scris prealabil al Achizitorului. Prestatorul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea în următoarele situații:

- a) în cazul decesului, în cazul îmbolnăvirii sau în cazul accidentării unui membru al personalului;
- b) dacă se impune înlocuirea unui membru al personalului pentru orice alt motiv care nu este sub controlul Prestatorului (ex. demisia, etc.).

9.31.2. Pe parcursul derulării executării Contractului, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Achizitorul poate solicita înlocuirea dacă consideră că un membru al personalului este ineficient sau nu își îndeplinește sarcinile din Contract.

9.31.3. În cazul în care un membru al personalului trebuie înlocuit, înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare, iar remunerația ce va fi plătită înlocuitorului nu poate fi mai mare decât remunerația acordată membrului personalului care a fost înlocuit. În cazul în care Prestatorul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor cu aceeași experiență și/sau calificare, Achizitorul poate, fie să decidă încetarea Contractului de Servicii în conformitate cu prezentul contract, dacă executarea corespunzătoare a acestuia este pusă în pericol, fie, dacă consideră că nu se impune încetarea Contractului de Servicii, să accepte înlocuitorul, cu condiția ca sumele plătite acestuia din urmă să fie renegociate astfel încât să reflecte un nivel de remunerație corespunzător.

9.31.4. Cheltuielile suplimentare generate de înlocuirea personalului incumbă Prestatorului.

9.32- Prestatorul are obligația de a comunica achizitorului orice modificare a situației sale juridice, în termen de maxim 10 zile de la data intrării în vigoare a acesteia, precum și documentele doveditoare în acest sens, sub sancțiunea rezilierii de drept a contractului și a pierderii cuantumului total al garanției de participare. Achizitorul își rezervă dreptul de a solicita daune- interese în condițiile dreptului comun.

9.33 Sa prezinte documntele stabilite la art7.2 in termenul mentionat la art 7.3

9.34 Sa prezinte garantia de buna executie si polita de asigurare de raspundere profesionala conform precizarilor de la art 7.5

Articol 10.

Obligațiile achizitorului

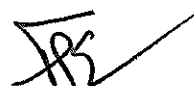
10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul stabilit în prezentul Contract de servicii.

10.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în condițiile prevăzute la art.15 din prezentul contract.

10.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.4 Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului cu promptitudine orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Achizitorului la sfârșitul perioadei de execuție a contractului.

10.5. Asistența cu privire la reglementările locale



1. Prestatorul poate solicita sprijinul Achizitorului pentru obținerea de copii după legi, reglementări și informații despre cutumele locale, ordine și decizii locale din țara în care trebuie realizate serviciile și care pot afecta Prestatorul în îndeplinirea obligațiilor sale contractuale. Având în vedere faptul că Achizitorul nu este o entitate specializată autorizată să furnizeze servicii de asistență și consultanță în materie de legislație, aceasta nu va avea nici o răspundere profesională pentru serviciile furnizate în baza prezentului paragraf.

2. Cu respectarea prevederilor legilor și reglementărilor referitoare la munca străinilor în țara în care trebuie realizate serviciile, Achizitorul va sprijini Prestatorul în obținerea hotărârilor, deciziilor sau a altor reglementări emise de autoritățile locale cu relevanță în implementarea Proiectului, cât și în vederea obținerii tuturor vizelor și permiselor necesare, inclusiv permisele de muncă și rezidență pentru personalul de servicii căruiua Prestatorul și Achizitorul consideră că au nevoie, precum și permisele de rezidență pentru familii, prin obținerea de copii după legi, reglementări și informații referitoare la acest aspect.

3. Achizitorul va asigura angajaților, agenților și reprezentanților săi toate instrucțiunile necesare sau potrivite pentru facilitarea realizării prompte și efective a serviciilor.

4. În măsura în care legea aplicabilă permite, Prestatorul va respecta standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii copiilor.

Articol 11

Sanțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care din vina sa exclusivă prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului ca penalități, o sumă echivalentă cu 1% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

11.4. Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 11.1 și 11.2, în completare, părțile datorează daune – interese în condițiile dreptului comun.

11.5. Dacă prestatorul înlocuiește nemotivat oricare dintre experții cheie propusi, beneficiarul are dreptul de a aplica penalități de până la 8% din valoarea contractului fără TVA.

11.6. Dacă operatorul economic înlocuiește nemotivat mai mult de un expert cheie, beneficiarul are dreptul de a rezilia contractul de prestări servicii și de a solicita penalități de până la 25 % din valoarea contractului fără TVA.

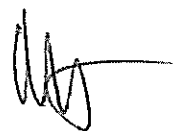
11.7. În situația în care prestatorul și-a încălcat grav obligațiile contractuale, pe lângă plata penalităților aferente și/sau rezilierea contractului de servicii, Prestatorul va fi exclus de către autoritatea contractantă de la atribuirea altor contracte, pentru o perioadă de 2 ani de la data constatării abaterii și va primi recomandări cu calificativul „nesatisfăcător” pe o perioadă cuprinsă între 2 și 5 ani.

11.8. Dispozițiile prezentei secțiuni se completează cu prevederile Anexei cuprinzând Lista de penalități.

Articol 12

GARANȚII

12.1. Garanția de bună execuție a contractului



1 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 530.824,90 lei. Garanția de buna execuție se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest sens, contractantul are obligația de a deschide un cont de garanții de buna execuție, la dispoziția autorității contractante, la o banca agreată de ambele părți unde va vira suma inițială de 0,5% din prețul contractului fără TVA respectiv 26.541,25ron. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive în cuantum de 9,5% din sumele datorate și cuvenite furnizorului pentru facturile parțiale până la concurența sumei stabilite drept garanție de buna execuție.

2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

4.Întreaga suma reprezentând garanția de participare va fi reținută de către achizitor devenind venit la bugetul local, în condițiile menționate la art 7.4

4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

5. *Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de maxim 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contract, fapt constatat prin întocmirea procesului verbal de recepție la finalizarea contractului acceptat fără obiecțiuni de către achizitor.*

Articol 13

13.1. Perioada de execuție

1. Începerea perioadei de prestare a serviciilor se calculează de la data:

- primirii ordinului achizitorului privind începerea executării contractului,

2. Ordinul/dispoziția este notificată prestatorului de către achizitor.

13.2. Expirarea perioadei de execuție

1. Data expirării perioadei de prestare este data convenită pentru finalizarea acestora, respectiv 47 de luni de la data constituirii garanției de bună execuție a contractului și prezentării politicii de asigurare profesională.

2. În caz de nefinalizare a prestațiilor care fac obiectul prezentului contract până la data limită de valabilitate a acestuia, durata contractului stabilită la articolul 6 punctul 1, se prelungește de drept până la data acceptării raportului final aferent proiectului "REABILITAREA SISTEMULUI DE TERMIFICARE URBANĂ LA NIVELUL MUNICIPIULUI ORADEA PENTRU PERIOADA 2009-2028 ÎN SCOPUL CONFORMĂRII LA LEGISLAȚIA DE MEDIU ȘI CREȘTERII EFICIENȚEI ENERGETICE" de către finanțator. Orice prelungire a duratei contractului nu va genera modificarea prețului contractului în sensul majorării valorii stabilite la punctul 5.

3. *Toate întârzierile înregistrate pe parcursul executării contractului la toate capitolele beneficiază de aceleași reguli mai sus menționate.*

13.3. Întârzierea în executare - Prelungirea perioadei de execuție

1. Dacă prestatorul se află în imposibilitatea de a respecta perioada de prestare din cauza achizitorului sau din cauza unui eveniment cu caracter de forță majoră, achizitorul poate prelunge perioada de prestare.

2. Pentru a beneficia de această prelungire, prestatorul notifică achizitorului cauzele care constituie obstacol în execuția contractului și care determină întârzierea. Prelungirea are efect numai în situația în care prestatorul transmite o notificare în cel mult 3 zile de la data apariției cauzelor care determină întârzierea.

3. Achizitorul are la dispoziție un termen de 3 zile de la data primirii notificării prestatorului pentru a comunica acestuia decizia sa, cu excepția situației în care contractul nu ajunge la termen înainte de expirarea acestei perioade.

4. Nici o solicitare de prelungire a perioadei de execuție nu poate fi transmisă după expirarea perioadei de execuție a prestațiilor.

13.4. Penalități pentru întârziere în execuție

1. Dacă prestatorul nu execută serviciile în perioada de execuție specificată în contractul de servicii, achizitorul este îndreptățit, fără necesitatea vreunei notificări și fără a exclude alte căi de sancțiune din contract, să pretindă penalități contractuale conform punctului 11.1, pentru fiecare zi, cuprinsă între data specificată în contract și data finalizării prestațiilor.

2. Achizitorul este îndreptățit, fără necesitatea vreunei notificări și fără a exclude alte căi de sancțiune din contract, să pretindă penalități de 1 % din prețul contractului de servicii fără tva pentru fiecare zi de întârziere, în cazul în care prestatorul nu prezintă în termenul stabilit prin contract unul dintre rapoartele sau documentele solicitate a fi întocmite în conformitate cu prevederile caietului de sarcini/propunerea tehnica.

3. Dacă penalitățile depășesc mai mult de 30 % din prețul contractului fără tva, achizitorul după notificarea prestatorului, poate:

- a) să dispună încetarea contractului în conformitate cu prevederile art.19.3 lit r și
- b) să finalizeze Serviciile pe riscul și cheltuiala Prestatorului.

4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

13.7. Modificări de natură tehnică în cursul execuției contractului

1. Pe parcursul derulării contractului, achizitorul poate prescrie prestatorului modificări de natură tehnică sau accepta modificările propuse de prestator. Aceste modificări nu pot schimba obiectul contractului sau modifica substanțial caracteristicile tehnice ale ofertei prezentată de prestator în procedura competitivă de atribuire a contractului de prestări servicii. Prestatorul nu poate aduce nici o modificare la specificațiile tehnice fără acceptul prealabil al achizitorului. Decizia achizitorului privind eventualele modificări va fi notificată spre executare, prestatorului. Prestatorul poate prezenta eventualele sale observații într-o perioadă de 4 zile.

2. Niciun act adițional nu poate fi încheiat retroactiv. Orice modificare a contractului care nu ia forma unui act adițional sau ordin, sau care nu respectă prevederile prezentului contract, nu va deveni operațională.

13.8. Zilele și orele lucrătoare

1. Zilele și orele de lucru ale Prestatorului sau ale personalului salariat sau contractat al Prestatorului vor fi stabilite în baza legilor, reglementărilor și uzanțelor specifice din România și în acord cu cerințele Serviciilor și cu aprobarea prealabilă a achizitorului.

13.9. Informarea

1. Prestatorul va furniza Managerului de Proiect, sau oricărei persoane autorizate de către Achizitor, Oficiului European și/sau Român Antifraudă, Comisiei Europene sau Curții Europene sau Române de Auditori, orice informație în legătură cu Serviciile și cu Proiectul.

13.10. Arhivele

1. Prestatorul va organiza în mod sistematic și exact arhive și înregistrări cu privire la Serviciile prestate, într-o formă suficientă pentru a stabili cu acuratețe că numărul de zile lucrătoare, identificate în factura (facturile) Prestatorului, au fost în mod corect utilizate pentru executarea Serviciilor.

2. Prestatorul va permite Managerului de Proiect sau oricărei persoane autorizate de către Achizitor sau chiar Achizitorului, Comisiei Europene sau Curții Europene a Auditorilor să inspecteze sau să

auditeze înregistrările și conturile privind serviciile prestate și să facă copii ale documentelor, atât în timpul, cât și după prestarea/asigurarea serviciilor respective.

13.11. Verificarea de către organismele CE și/sau române

1. Prestatorul va permite Comisiei Europene, Biroului European Antifraudă și Curții Europene a Auditorilor să verifice, examinând pe loc documentele originale, implementarea proiectului și să conducă un audit complet, dacă e necesar, pe baza documentelor justificative de înregistrare în contabilitate, a documentelor contabile și a oricăror alte documente relevante pentru finanțarea proiectului. Aceste verificări se pot face până la 2 ani după realizarea plății finale.
2. În plus, Achizitorul va permite Biroului European Antifraudă să realizeze verificări imediate/pe loc în concordanță cu procedurile stabilite în legislația Comunității Europene pentru protejarea intereselor financiare ale Comunității Europene împotriva fraudei și altor nereguli
3. În acest scop, Prestatorul va asigura accesul personalului sau agenților Comisiei Europene, ai Biroului European Antifraudă și ai Curții Europene a Auditorilor în locurile unde contractul se îndeplinește, inclusiv la sistemul de informare de care dispune, și, de asemenea, la toate documentele și bazele de date privitoare la administrarea tehnică și financiară a proiectului și să ia toate măsurile pentru a le ușura munca. Accesul permis agenților Comisiei Europene, ai Biroului European Anticorupție și ai Curții Europene a Auditorilor trebuie să se realizeze având la bază confidențialitatea și respectul față de terți, fără a aduce prejudicii obligațiilor ce le revin din legile de stat cărora li se supun. Documentele trebuie să fie accesibile și arhivate în așa fel încât să ușureze examinarea lor. Prestatorul are obligația de a informa Achizitorul cu privire la locul exact de desfășurare a proiectului.

13.12. Rapoarte intermediare și finale

1. Principalele documente care trebuie redactate și prezentate de către Prestator sunt detaliate în cadrul fiecărei activități în cadrul capitolului 4 din caietul de sarcini. Prestatorul va trebui să întocmească și depună documentațiile atât în format electronic cât și pe hârtie în limba română. Se vor depune trei exemplare pe hârtie + 1 CD/DVD (format electronic) din fiecare raport.
2. Prestatorul trebuie să elaboreze rapoartele prezentate la punctul 7 din cadrul prezentului articol pe perioada executării contractului. Aceste rapoarte vor cuprinde o parte narativă și o parte cu date financiare. Formatul acestor rapoarte va fi cel transmis Prestatorului de către Managerul de Proiect în perioada execuției contractului.
3. Toate facturile trebuie însoțite de aprobarea autorității contractante pentru toate rapoartele emise anterior și care acoperă perioada de facturare. Toate facturile pentru contractele bazate pe onorarii trebuie de asemenea însoțite de un raport financiar la zi. Structura raportului financiar interimar sau final trebuie să fie la fel ca și bugetul aprobat prin contract. Acest raport financiar trebuie să indice, ca minim, cheltuielile aferente perioadei de raportare, cheltuielile cumulative și balanța sumelor disponibile.
4. Înainte de sfârșitul perioadei de execuție a Contractului de servicii, Prestatorul va întocmi un raport final care trebuie să includă, după caz, un studiu critic al oricăror probleme majore care au apărut în cursul executării acestuia.
5. Raportul final va fi înaintat către Managerul de Proiect nu mai târziu de 5 zile de la sfârșitul perioadei de execuție a Contractului de servicii. Acest raport nu va crea obligații pentru Achizitor.
6. În situația în care Contractul de Servicii este executat în etape, executarea fiecărei etape va genera întocmirea de către Prestator a unui raport final al derulării lucrărilor.
7. **Rapoartele generale** vor acoperi toate activitățile proiectului și vor prezenta pe scurt rezultatele înregistrate până la momentul respectiv în cadrul fiecărei activități. Acestea sunt următoarele:

Denumire raport	Termen de predare	Observatii
Raport de început	1 lună de la data începerii contractului	Acest raport va cuprinde activitățile desfășurate, principalele constatări privind situația existentă, problemele critice

		identificate, principalele masuri care se impun pentru rezolvarea acestora, programul de activitate al Prestatorului.
Rapoarte trimestriale	2 săptămâni de la sfârșitul fiecărui trimestru de raportare	Acest raport va cuprinde activitatea desfășurată în perioada de raportare, precum și documentele/ rapoartele produse pentru diferite activități. Trimestrele de raportare se calculează de la data de începere a contractului.
Raport final	Versiune preliminară cu 30 de zile înainte de finalizarea contractului	Acest raport va prezenta implementarea generală a proiectului, gradul de îndeplinire a Caietului de sarcini, a obiectivelor, problemelor critice apărute în atingerea obiectivelor specifice și a obiectivului general, precum și recomandări privind dezvoltarea viitoare.

8. În plus față de rapoartele generale, este necesară întocmirea unor rapoarte speciale specifice fiecărei activități în parte. Acestea au fost descrise la capitolul 4.2. – Descrierea activităților proiectului - din Caietul de sarcini, coroborate cu Tabelul Nr. 7 – *Prezentarea sintetică a produselor și rezultatelor Activității 1 – Suport în managementul proiectului – Asistentă tehnică pentru UMP în vederea îndeplinirii atribuțiilor sale*, respectiv cu Tabelul n.8 - *Prezentarea sintetică a produselor și rezultatelor Activității 2 – Campanie de publicitate și promovare a proiectului* din cadrul Propunerii Tehnice a Prestatorului.

13.13. Aprobarea rapoartelor și documentelor

1. Aprobarea de către Achizitor a rapoartelor și documentelor întocmite (*devizul justificativ al cheltuielilor, foile de prezență ale experților angajați prin contract*) și înaintate de către Prestator, va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului de servicii. Vor fi considerate rapoarte inadecvate din punct de vedere al conținutului rapoartele întocmite la modul general, insuficient detaliat, fără a reflecta (în perioada acoperită de raport) în totalitate și întocmai activitatea prestată, conform realității. Toate rapoartele se vor depune conform mențiunilor de mai sus, la sediul achizitorului pentru înregistrare. Achizitorul, în termen de 2 săptămâni de la primirea acestora, va informa Prestatorul asupra eventualelor observații și comentarii. Prestatorul va analiza observațiile primite și le va integra în varianta finală a rapoartelor, variantă ce va fi aprobată de beneficiar în termen de 5 zile de la transmiterea variantei finale a raportului. În cazul raportului final, termenul de notificare se extinde la 20 de zile. Dacă Achizitorul nu transmite în interiorul termenului de notificare nici un comentariu cu privire la documentele sau rapoartele primite, Prestatorul poate solicita aprobarea în scris a acestora. Documentele sau rapoartele vor fi considerate ca fiind aprobate de către Achizitor, dacă acesta nu îl informează expres pe Prestator de existența oricăror comentarii în termen de 30 de zile de la primirea solicitării scrise. În cazul întârzierilor în depunerea, respectiv refacerea rapoartelor, se aplică penalizări conform anexei „Penalități aplicate”.

2. Executarea fiecărei etape a contractului, va fi condiționată de aprobarea de către Achizitor a etapei precedente, în afara situației în care etapele se desfășoară concomitent. Facturile vor fi emise doar după aprobarea rapoartelor fără obiecțiuni de către achizitor.

13.14. Auditarea cheltuielilor

1. Pentru Serviciile executate în baza Contractului se va realiza un audit anual al cheltuielilor.

2. Anual, un auditor extern, autorizat conform legislației în vigoare și care este desemnat de către Achizitor, trebuie să examineze și să verifice facturile și rapoartele financiare transmise de către Prestator și să întocmească raportul de verificare a cheltuielilor.

3. Auditorul trebuie să constate existența unor dovezi satisfăcătoare, concludente, întemeiate și suficiente cu privire la următoarele aspecte:

- personalul/ salariați sau contractați de către Prestator pentru executarea Contractului de servicii au lucrat efectiv în cadrul Contractului de servicii (prin coroborarea cu probe independente,

provenind de la terți, dacă acestea pot fi puse la dispoziție) numărul de zile indicat în facturile emise de Prestator și în desfășurătorul rapoartelor financiare remis împreună cu rapoartele intermediare și final de derulare a lucrărilor/activităților;

- sumele pretinse drept cheltuieli pentru orice alte activități prevăzute în contract au fost în mod real și necesar utilizate în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini din Contractul de Servicii;

- sumele pretinse drept parte a procedurii de verificare a cheltuielilor au fost în mod real și necesar utilizate în acord cu graficul plăților din Contractul de Servicii.

4. Prestatorul acordă auditorului toate drepturile de acces precizate prin Contractul de Servicii.

5. Cheltuielile pentru serviciile de audit se vor suporta de către Achizitor.

Articol 14.

Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

14.2 - Verificările vor fi efectuate numai cu notificarea prealabilă a prestatorului cu privire la ziua și ora stabilită pentru verificare.

14.3 - Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

14.4 - Dacă prestatorul nu se prezintă la data și locul stabilit, achizitorul poate începe efectuarea verificărilor care se vor considera a fi efectuate în prezența prestatorului, iar acesta va accepta rezultatele ca fiind corecte.

14.5 - Operațiunile recepției implică:

- identificarea serviciilor prestate;

- constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de propunerea tehnică;

- constatarea eventualelor deficiențe;

14.6 - Operațiunile precizate la art.14.5. fac obiectul unui raport întocmit la fața locului de către achizitor, semnat atât de către acesta cât și de prestator. În cazul în care prestatorul refuză să semneze raportul, se menționează acest fapt. O copie a raportului se va transmite prestatorului în cel mult 5 zile de la data întocmirii.

14.7 - Prevederile punctului 13.13. Aprobarea rapoartelor și documentelor, rămân aplicabile.

14.8 - Procesul - verbal de recepție a serviciilor prestate va fi semnat de către achizitor, sub rezerva remedierii tuturor deficiențelor/neconcordanțelor constatate.

Articol 15.

Plăți

15.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de maxim **15 zile** de la emiterea facturii de către prestator, emisă în baza Rapoartelor Intermediare/Finale aprobate fara obiectiuni de către achizitor, în conformitate cu „Graficul de implementare si Graficul de plăți”.

15.2 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea prestatorului la valoarea serviciilor prestate, conform Graficului de implementare si Graficului de plăți. Serviciile prestate trebuie să fie dovedite ca atare printr-un document corespunzător astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.

(2) Plățile parțiale nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a prestatorului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a serviciilor prestate.

15.3 - Plata facturii finale se va face după verificarea și semnarea procesului-verbal de recepție de către achizitor, cu respectarea pretului maxim al Contractului, după deducerea sumelor deja plătite, în termen de maxim 15 de zile de la primirea de către Achizitor a facturii însoțită de raportul final al derulării activitatilor si Raportul final al verificării cheltuielilor, aprobate fara obiectiuni de catre achizitor.

15.4 Toate facturile trebuie însoțite de copii sau extrase ale rapoartelor de activitate corespunzătoare si care explică sumele facturate în raport cu timpul lucrat de către personalul salariat sau contractant/experti.

15.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție nu va fi semnat de

comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost prestate conform prezentului contract.

15.7 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în acord cu prevederile art.18 din prezentul contract. Înștiințarea beneficiarilor de transfer este responsabilitatea Prestatorului.

15.6 – Pentru plata facturilor prestatorul va prezenta:

1. un decont pe structura formularului 23a, în care aferent fiecărei activități/subactivități se va menționa numărul de experți alocați care au prestat efectiv în perioada aferentă facturii
2. Fisele de pontaj aprobate de achizitor.
3. raportul intermediar/final conform „Graficului de implementare și plăți” prezentat la punctul 15.7.

15.7 - Graficul de implementare și plăți este următorul:

Nr. crt.	Activitate specifică	Durată estimată Derulare/ activitate	Livrabil (raport/docu- mentatie) - termen aprobare Beneficiar	Modalitate de plată
Activitatea 1 - Suport în managementul Proiectului				
1.1	Sprijin în derularea procedurilor de achiziție publică și semnarea contractelor de lucrări și servicii din cadrul Proiectului	6 luni	Rapoarte intermediare/final - În 5 zile de la supunerea spre aprobare de către Prestator	70% din valoare în 15 zile de la aprobarea Raportului Intermediar care notifică finalizarea procedurilor de achiziție publică și semnarea tuturor contractelor de lucrări și servicii din cadrul Proiectului; 30% din valoare în 15 zile de la aprobarea Raportului Final.
1.2	Întocmirea fiselor de post pentru personalul UMP	1 lună	Fise de post pentru personalul UMP - În 10 zile de la supunerea spre aprobare de către Prestator; Rapoarte intermediare/final - În 5 zile de la supunerea spre aprobare de către Prestator	90% din valoare în 15 zile de la aprobare Fise de Post; 10% din valoare în 15 zile de la aprobare Raport final.
1.3	Întocmirea Manualului de Proceduri al UMP	1 lună	Manualul de Proceduri al UMP - În 10 zile de la supunerea spre aprobare de către Prestator; Rapoarte intermediare/final - În 5 zile de la supunerea spre aprobare de către Prestator	90% din valoare în 15 zile de la aprobare Manual de Proceduri; 10% din valoare în 15 zile de la aprobare Raport final.
1.4	Sprijin acordat Beneficiarului în	47 luni	Rapoarte intermediare/final	Câte 10% din valoare în 15 zile de la aprobarea

	elaborarea documentelor de plata;		- În 5 zile de la supunerea spre aprobare de către Prestator	Rapoartelor Intermediare R2-R10; 10% din valoare în 15 zile de la aprobare Raport Final.
1.5	Sprijin acordat UMP în managementul proiectului pe baza Manualului de Proceduri dezvoltat;	47 luni	Rapoarte intermediare/final - În 5 zile de la supunerea spre aprobare de către Prestator	Câte 10% din valoare în 15 zile de la aprobarea Rapoartelor Intermediare R2-R10; 10% din valoare în 15 zile de la aprobare Raport Final.
1.6	Pregătirea și implementarea unui sistem de monitorizare, raportare și arhivare pentru UMP. Acest sistem va fi compatibil, coordonat și corelat cu sistemul utilizat la nivel național pentru managementul informației (SMIS);	1 lună	Documentație de monitorizare, raportare și arhivare pentru UMP. Rapoarte intermediare/final - În 5 zile de la supunerea spre aprobare de către Prestator	90% din valoare în 15 zile de la aprobare Documentație Sistem; 10% din valoare în 15 zile de la aprobare Raport final.

Activitatea 2 - Campanie de publicitate și promovare a Proiectului

2.1	Elaborarea strategiei de promovare a Proiectului	3 luni	Strategia de promovare a Proiectului Rapoarte intermediare/final - În 5 zile de la supunerea spre aprobare de către Prestator;	90% din valoare în 15 zile de la aprobarea Strategiei de Promovare a Proiectului 10% din valoare în 15 zile de la aprobare Raport final.
2.2	Implementarea acțiunilor de promovare propuse în strategie	35 luni	Strategia de constientizare publică – În 10 zile de la supunerea spre aprobare de către Prestator; Rapoarte intermediare/final - În 5 zile de la supunerea spre aprobare de către Prestator.	Câte 10% din valoare în 15 zile de la aprobarea Rapoartelor Intermediare R2-R10; 10% din valoare în 15 zile de la aprobare Raport Final.

Alte activități specifice identificate de Prestator- conform propunerii tehnice

15.8. Intra în categoria În categoria cheltuielilor incidentale, sunt permise următoarele tipuri de cheltuieli:

- Cheltuieli legate de deplasări în interesul proiectului, ce nu au putut fi prevăzute la data ofertei, în afara județului, incluzând costuri de cazare, transport și diurna zilnică (în conformitate cu prevederile legale);
- Cheltuieli suplimentare ocazionate de reluări ale procedurilor de atribuire a contractelor de servicii sau lucrări.

15.9 Achizitorul va efectua plata către executant conform OUG 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009, în perioada **24 - 31 a lunii**, pentru facturile emise până în data de 20 a lunii. Pentru facturile emise după data de 20 a lunii, plata se va face în perioada 24-31 a lunii următoare

Articol 16.

Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

16.2 - Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

Articol 17

Subcontractare

17.1 – Orice convenție prin care Prestatorul încredințează o parte din realizarea prezentului Contract de servicii către un terț, este considerată a fi un contract de subcontractare.

17.2 – Prezentul contract nu poate fi subcontractat.

Articol 18

Cesiunea

18.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

18.2 - Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

18.3 – Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art.18.2.

Articol 19

Încetarea contractului

Principii generale

- Achizitorul poate decide încetarea contractului de prestări servicii înainte de finalizarea acestuia, fie la cererea prestatorului (în condițiile art.21.5), fie din vina prestatorului, potrivit clauzelor prevăzute la art. 19.3 sau în cazul circumstanțelor particulare precizate la art. 19.1

- Achizitorul poate totodată, să înceteze în orice moment executarea prestațiilor pentru un motiv de interes general. În acest caz, prestatorul are dreptul la plata de despăgubiri ca rezultat al deciziei de încetare în conformitate cu prevederile prezentului contract.

- Decizia privind încetarea contractului va fi notificată prestatorului. Sub rezerva dispozițiilor particulare menționate la articolele următoare, încetarea produce efecte începând cu data fixată în notificare sau în lipsa acestei mențiuni, de la data notificării.

19.1. Încetarea motivată de evenimente imprevizibile (externe)

1. Recuperarea pe cale judiciară a creanțelor sau lichidarea judiciară

- În cazul în care prestatorul face obiectul unei proceduri de recuperare pe cale judiciară a creanțelor, achizitorul poate rezilia contractul dacă după notificarea de către administratorul judiciar, acesta transmite că nu preia obligațiile prestatorului.

- În cazul deschiderii procedurii insolvenței (lichidare judiciară) împotriva prestatorului, achizitorul își rezervă dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul cu privire la intenția de denunțare a prezentului contract; la data expirării unui termen de 30 de zile de la recepționarea solicitării achizitorului de denunțare a contractului și dacă administratorul judiciar/lichidatorul nu răspunde, contractul se consideră denunțat fără nici o altă formalitate și fără nici o altă procedură judiciară sau extrajudiciară. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului în condițiile prezentului articol sau până la data exprimării acordului de către administratorul judiciar/lichidatorul cu privire la încetarea acestuia.

2. Incapacitatea fizică a prestatorului

- Achizitorul are dreptul de a denunța contractul în caz de incapacitate fizică clară și durabilă a prestatorului, situație care poate compromite buna executare a prestațiilor ce fac obiectul contractului de servicii.

- Denunțarea nu creează prestatorului, dreptul la o compensație.

19.2. Rezilierea contractului din vina prestatorului

19.2.1 Suplimentar față de cauzele de încetare definite mai sus, Achizitorul poate rezilia Contractul de Servicii cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de 10 zile Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu execută serviciile cu respectarea reglementărilor referitoare la condițiile de muncă și de protecție a mediului înconjurător;
- b) prestatorul încalcă obligațiile cu privire la utilizarea mijloacelor de prestare puse la dispoziție de achizitor
- c) prestatorul nu își îndeplinește obligațiile în graficul de timp (perioadele stabilite) al contractului;
- d) prestatorul nu se conformează într-o perioadă de timp rezonabilă notificării emise de către Managerul de Proiect care îi solicită remedierea executării corespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din contractul de servicii, care afectează în mod grav executarea corespunzătoare și la timp a serviciilor;
- e) prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispoziții sau instrucțiuni emise de către Managerul de Proiect;
- f) după semnarea contractului, prestatorul cesionează drepturile sale din contractul de servicii sau subcontractează fără a avea acordul prealabil al achizitorului;
- g) prestatorul declară, independent de cazurile prevăzute la art.19.1 pct.1, că nu-și poate îndeplini obligațiile contractuale;
- h) după semnarea contractului, prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- i) după semnarea contractului, se constată că documentele prestatorului depuse în cadrul procedurii de atribuire a contractului, se dovedesc a fi inexacte;
- j) împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- k) prestatorul nu transmite achizitorului modificările care au avut loc în structura organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la Contractul de Servicii;
- l) prestatorul nu respectă obligațiile referitoare la confidențialitate, protecția datelor cu caracter personal și a măsurilor privind securitatea (în cazul în care prestațiile se execută într-un perimetru unde se aplică măsuri de securitate în virtutea unor dispoziții legale privind apărarea țării și securității naționale;

- m) prestatorul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.
- n) valorificarea de către achizitor a rezultatelor prestațiilor este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina prestatorului;
- o) prestatorul nu execută sau execută în mod necorespunzător orice altă obligație prevăzută în prezentul contract
- p) prestatorul a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic
- q) Prestatorul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor cu aceeași experiență și/sau calificare
- r) penalitățile stabilite în sarcina prestatorului depășesc mai mult de 30% din prețul contractului fără TVA

19.2.2 Cu excepția situațiilor prevăzute la pct. h, i, j ale art.19.2 (de mai sus), achizitorul va înștiința prestatorul în legătură cu motivul rezilierii și va comunica acestuia sancțiunile prevăzute. Prestatorul este invitat să prezinte observațiile sale cu privire la sancțiunile notificate.

19.2.3 Rezilierea contractului nu constituie un obstacol în exercitarea dreptului achizitorului de a acționa prestatorul, civil sau penal

19.3. Înștiințarea privind rezilierea contractului

19.3.1. Decizia de reziliere face obiectul unei înștiințări pe care achizitorul are obligația de a o transmite prestatorului.

19.3.2. Înștiințarea deciziei de reziliere din motivele prevăzute la art.19.2 include:

a. Sumele ce urmează datorate de prestator (valoarea de înlocuire a echipamentelor uzate în caz de distrugere a acestora, suma penalităților datorate; sumele necesare pentru finalizarea contractului de către o terță parte,

b. Sumele ce urmează a fi achitate prestatorului (valoarea prestațiilor executate și recepționate inclusiv a dobânzilor de întârziere datorate după caz, valoarea eventualelor prestații executate la cererea achizitorului precum depozitarea de bunuri.)

19.3.4. Înștiințarea deciziei de reziliere din motivele prevăzute la art.19.1 include:

a. Sumele ce urmează a fi debitate prestatorului (decontări parțiale, finale, valoarea stabilită prin contract, pentru eventuale aprobări/verificări ale mijloacelor de prestare încredințate, după caz valoarea de înlocuire a acestora în caz de distrugere, suma penalităților datorate, alte sume fixate prin contract).

b. Sumele ce urmează a fi achitate prestatorului (valoarea prestațiilor executate și recepționate inclusiv a penalităților de întârziere datorate după caz, valoarea eventualelor prestații executate la cererea achizitorului precum depozitarea de bunuri.)

19.3.5. În oricare din situații, penalitățile de întârziere se calculează până la data efectivă a rezilierii.

19.3.6. *Managerul de Proiect* va certifica valoarea serviciilor prestate și toate sumele cuvenite prestatorului, la data rezilierii.

19.3.7. Dacă achizitorul reziliază contractul de servicii, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte despăgubiri la care este îndreptățit potrivit prevederilor contractului, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu prețul contractului cu tva inclus.

19.3.8. În orice situație în care achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate prestatorului sau poate executa garanția de bună execuție conform prevederilor prezentului contract

Articol 20.

Execuția prestațiilor pe cheltuiala și riscul prestatorului

20.1. În condițiile în care clauze ale contractului prevăd iar decizia de reziliere menționează expres, achizitorul poate proceda la finalizarea prestațiilor de către o terță parte, pe riscul și cheltuiala prestatorului, ori de câte ori prestatorul nu execută prestațiile care datorită naturii lor, nu permit întârzieri în executare și dacă potrivit înștiințării privind rezilierea, vina aparține exclusiv prestatorului.



20.2. Prestatorul parte a contractului reziliat nu are dreptul de a participa direct sau indirect la executarea prestațiilor efectuate pe cheltuiala și riscul său. Acesta va furniza totuși toate informațiile colectate și mijloacele utilizate în execuția contractului inițial și care devin necesare pentru prestarea serviciilor de către terță parte stabilită de achizitor.

20.3. Prestatorul parte a contractului reziliat va suporta și eventualele majorări ale prețului contractului, rezultate din executarea prestațiilor de către terță parte. În cazul diminuării prețului contractului, prestatorul parte a contractului reziliat nu va beneficia de aceasta.

Articol 21

Forța majoră

21.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21.6. Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din Contractul de Servicii de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării Contractului de servicii de către părți.

21.7. Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul Contract de servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către Prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea Achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

21.8. Dacă oricare parte consideră că au intervenit împrejurări de forță majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata estimată și efectul probabil al împrejurării de forță majoră. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale Managerului de proiect, Prestatorul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza Contractului de servicii în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră. Prestatorul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instrucțiunilor în acest sens ale Managerului de Proiect.

21.9. Dacă Prestatorul suportă cheltuieli suplimentare ca urmare a conformării cu instrucțiunile Managerului de Proiect sau a utilizării de mijloace alternative potrivit art.21.8. totalul sumelor corespunzătoare acestor cheltuieli va fi certificat de către Managerul de Proiect.

Articol 22

Soluționarea litigiilor

22.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract.

22.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală survenită, fiecare parte poate solicita ca disputa să fie soluționată de către instanțele judecătorești competente din România.



Articol 23

Limba care guvernează contractul

23.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

Articol 24

Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Articol 25

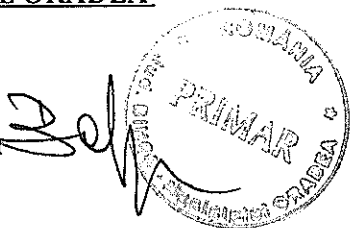
Legea aplicabilă contractului

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 03.11.2011 prezentul contract în 4 (patru) exemplare
(se precizează data semnării de către părți)
originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru Biroul Achizitii Publice.

ACHIZITOR, MUNICIPIUL ORADEA

Primar
Ilie Bolojan



Director Dir. Economica
Control Financiar Preventiv
Eduard Florea

Vizat, Serv. Juridic
Eugenia Borbei

Director executiv D.M.P.F.I.
Marcel Bolos

Sef Birou Achizitii Publice

Consilier Achizitii Publice
Manuela Glodan

PRESTATOR, Asocierea

SC HILL INTERNATIONAL SRL

Numele si semnatura împuternicitului,

Bufoaga Iane

SC HILL INTERNATIONAL N.V

Numele si semnatura împuternicitului,

Gabriel Hancu

