



Primăria Municipiului Oradea
Biroul Achiziții Publice

Piața Unirii, nr. 1
410 100, Oradea
Tel. +40 0259-437 000
Fax. +40 0259-437 544
E-mail: primarie@oradea.ro

Am primit
1 exemplar Costut în
Op

CONTRACT

de delegare a gestiunii serviciului public de deratizare,dezinsectie,dezinfectie a
municipiului Oradea prin concesiune

nr 261.058 din data de 18.12.2012.

S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.	
INTRARE	Nr. <u>9357</u>
IESIRE	
Ziua <u>20</u> Luna <u>12</u>	Anul <u>2012</u>

Preambul

În temeiul:

- HG 955/2004 privind aprobarea regulamentului cadru de aplicare a O 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local,
- OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii,actualizata
- HG 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune prevazute in OUG 34/2006,
- Hotararii Consiliului Local nr 539/2011

s-a încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii serviciului public de deratizare,dezinsectie,dezinfectie a municipiului Oradea

Între,

CAP. I - Părțile contractante

MUNICIPIUL ORADEA cu sediul in Oradea, jud. Bihor, P-ta Unirii nr.1, telefon 0259/437000, fax: 0259/437544, cod fiscal 4230487 cont trezorerie nr. _____, deschis la Trezoreria Oradea, reprezentată prin , Primar, Ilie Bolojan si Director Directia Economica, Eduard Florea în calitate de **concedent**, pe de o parte
si,

SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA cu sediul în Bucuresti, b-dul Poligrafiei nr 1C, et 3, sector 1, Bucuresti număr de înregistrare J40/3673/2011, cod fiscal/cod unic de înregistrare: RO13788556, cont nr 1268 TREZ 7005069X X00 4373, deschis la Trezoreria MUN. BUCURESTI, reprezentat prin MARIAN NECULA, având funcția de DIRECTOR EXECUTIV, în calitate de **concesionar**.

www.oradea.ro

CAP.2-. Definiții

Art.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. **concedent și concesionar** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătitibil concesionarului de către concedent, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **redeventa**: suma de bani platita periodic de catre concesionar concedentului in schimbul incredintarii exploatarii serviciului public

e. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

f. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

g. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

k. **bunuri de retur** – bunurile care au facut obiectul concesiunii. Acestea revin de plin drept, gratuit si libere de orice sarcini concedentului la incetarea contractului de concesiune

l. **bunuri proprii** – bunurile care au apartinut concesionarului si au fost utilizate de catre acesta pe durata concesiunii. La incetarea contractului de concesiune acestea raman in proprietatea concesionarului.

CAP.III- Interpretare

Art.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Art.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CAP.III- Interpretare

Art.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Art.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CAP. IV - Obiectul contractului

Art.1 - Obiectul prezentului contract îl constituie delegarea gestiunii serviciului public de **deratizare,dezinsectie,dezinfecție a municipiului Oradea.**

Art.2 Cantitățile estimate pentru efectuarea prestațiilor sunt (suprafețe aparținând domeniului public al municipiului Oradea):

- pentru activitatea de deratizare – suprafața totală - 1.994.455 mp;
- pentru activitatea de dezinfecție- suprafața totală - 2.286.655 mp;
- pentru activitatea de combatere a larvei miniere- suprafața totală- 302 400 mp.

Ate tratamente fitosanitare se efectuează pe baza de comandă. De asemenea, cantitățile prevăzute mai sus sunt cantități estimate, operatorul urmând a efectua lucrările de dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare conform programului prestabilit, în baza ordinelor de lucru emise de concident pentru lucrările pe domeniul public, precum și ca urmare a sesizărilor făcute de persoane juridice, fizice, instituții publice, referitoare la existența unor focare de infecție sau de vectori de asemenea în baza ordinelor de lucru emise de concident. Prevederile de la cap. Obligațiile concesionarului completează prezentul capitol.

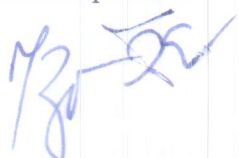
Art.3 Activitățile care fac obiectul prezentului contract sunt activitățile de dezinfecție, deratizare, deratizare și tratamente fitosanitare acestea aplicându-se pe suprafețele din raza domeniului public și privat al municipiului Oradea precum și pe raza domeniului privat detinut cu orice titlu de persoane fizice și persoane juridice după cum urmează:

3.1) activitatea de dezinfecție care se efectuează în:

- a) clădiri ale instituțiilor publice
- b) părți comune ale clădirilor tip condominii, case
- c) căminele aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică
- d) parcuri, scuaruri, spații verzi din cartierelor de locuit (care au fost încredințate spre întreținere asociațiilor de proprietari și locatari, fiind încheiate în acest sens parteneriate între asociațiile de proprietari și asociații), cimitire, maluri de lac
- e) piețe, târguri, oboare
- f) zone demolate și neconstruite
- g) case (gospodării individuale)
- h) spații de protecție civilă
- i) unități de învățământ și sănătate
- j) mijloace de transport în comun
- k) societăți comerciale, PFA cu specific alimentar
- l) societăți comerciale, PFA cu specific ne alimentar
- m) depozite de deșuri municipale și asimilabile, alte terenuri pentru depozitare de deșuri
- n) platforme, ghenă și locuri pentru depozitarea reziduurilor menajere

3.2) activitatea de dezinfecție care se efectuează în:

- a) clădiri ale instituțiilor publice



- b) parti comune ale cladirilor tip condominii(asociatii de proprietari- casa scarii, subsoluri inundate, umede sau uscate)
- c) case-gospodarii individuale
- d) spatii de protectie civila
- e) unitati de invatamant si sanatate
- f) piețe, târguri, oboare
- g) mijloace de transport în comun
- h) platforme, ghene si locuri pentru depozitarea reziduurilor menajere
 - i) societati comerciale, PFA cu specific alimentar
 - j) societati comerciale, PFA cu specific nealimentar

3.3)activitatea de deratizare care se efectuează în toate locurile in care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție
- b) este prevăzută operațiunea de dezinsecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun
- c) există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor

3.4) activitatea de tratamente fitosanitare se execută în : parcuri, scuaruri, cimitire, aliniamente stradale, malurile cursurilor de apa din municipiu si zonele verzi din cvartalele de locuit(care sunt incredintate spre intretinere asociatiilor de proprietari sau locatari

Art.4- (a) Descrierea obiectului contractului si conditiile concesiunii sunt stabilite în caietul de sarcini anexă, care face parte integrantă din prezentul contract si pe care concesionarul îl acceptă integral.

(b) Caietul de sarcini are caracter obligatoriu, clauzele sale completându-se cu cele convenite de părți.

Art.5 - La încetarea contractului de concesiune, din orice cauză, bunurile prevăzute la art.1 (Cap. VI) se vor repartiza potrivit destinatiilor arătate la acest punct, concesionarul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul concesionat (inclusiv investitiile realizate daca este cazul).

Cap. V-Scopul contractului; obiectivele de exploatare

Art. 1- Obiectivele pe care trebuie sa le atinga serviciul public care face obiectul concesiunii sunt urmatoarele:

1.1. Obiective de exploatare

Obiectivele pe care trebuie sa le atinga serviciul public de deratizare, dezinsecție si dezinsecție in municipiul Oradea sunt urmatoarele :

- a) Imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor ;
- b) Promovarea calitatii si eficienta activitatilor de deratizare, dezinsecție si dezinsecție din municipiul Oradea
- c) Dezvoltarea durabila a serviciilor;

1725 1826

[Signature]

d) Protectia mediului inconjurator, cu evidentierea masurilor de protectie a mediului pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene .

1.2. Obiective de ordin economic

a) Serviciul public de deratizare, dezinsectie si dezinfectie va urmari realizarea unui raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului si echilibrul intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.

b) Structura si nivelul tarifelor practicate, vor reflecta costul efectiv al prestatiei si vor fi in conformitate cu prevederile legale. Solicitarea privind ajustarea tarifelor va fi facuta de operator anual, in luna noiembrie in vederea supunerii spre analiza si aprobare Consiliului Local in luna decembrie, astfel ca tarifele sa fie in vigoare de la 1 ianuarie al anului urmator. Solicitarile de ajustare a tarifelor se va face in raport cu indicele de inflatie general al bunurilor de consum si vor fi sustinute cu documente justificative.

1.3. Obiective de mediu

a) Pe perioada derularii contractului, se vor respecta conditiile impuse de avizul de mediu, daca este cazul.

b) Pe toata durata derularii contractului, operatorul va implementa conditionarile ce se stabilesc prin acte normative, emise de autoritatile de mediu competente, cu modificari si completari ulterioare conform unor programe de conformare la cerintele de mediu.

c) Acolo unde nu se indeplinesc prevederile OUG195/2005 cu modificari si completari ulterioare privind protectia mediului, se vor aplica sanctiuni corespunzatoare. Incalcarea obligatiilor de mediu este responsabilitatea exclusiva a operatorului si acesta va suporta sanctiunile aplicate in acest sens.

1.4 Obiective privind securitatea si sanatatea in munca:

Operatorul serviciului va lua urmatoarele masuri :

- a) Asigurarea timpului de lucru conform legislatiei in vigoare;
- b) Asigurarea echipamentului de protectie pentru fiecare functie in parte, potrivit normativului in vigoare, inclusiv echipamente speciale pentru personalul care executa serviciul si foloseste substante toxice;
- c) Asigurarea materialelor igienico-sanitare pentru fiecare lucrator/angajat;
- d) Asigurarea controlului medical periodic al salariatilor;
- e) Asigurarea drepturilor prevazute prin contractul individual de munca in cazul accidentelor invalidate;
- f) Asigurarea curatarii, spalarii si dezinfectarii masinilor si recipientelor folosite;
- g) Asigurarea conditiilor de igiena personala la iesirea din schimb.

Cap. VI Bunurile ce fac obiectul contractului si procedura prin care se va realiza transferul acestora

Art.1- Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii sunt următoarele:

a) Bunuri de retur - acele bunuri publice transmise cu titlu gratuit în administrarea Concesionarului, inclusiv cele realizate pe durata concesiunii, în scopul îndeplinirii obiectivelor Concesiunii și care, la încetarea contractului, revin de plin drept, gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații Concedentului.

b) Bunuri proprii care la expirarea contractului de concesiune rămân în proprietatea concesionarului:- toate bunurile aparținând concesionarului și care au fost utilizate pentru executarea activităților specifice prestării serviciului ce face obiectul concesiunii. Dacă este cazul, bunurile de retur și bunurile proprii vor fi stabilite în cadrul procesului-verbal de predare primire prevăzut la art.2

Art.2- *Transferul bunurilor de retur de la autoritatea contractantă către concesionar se va efectua pe bază de proces-verbal de predare-primire care va constitui anexa la prezentul contract.*

Art.3- La încetarea contractului de concesiune, din orice cauză, bunurile prevăzute la art.1 (Cap. VI) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, concesionarul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul concesionat (inclusiv investițiile realizate dacă este cazul).

Art.4- *Transferul bunurilor de retur la încetarea contractului, de la concesionar la autoritatea contractantă se va face în baza unui proces verbal de predare primire care va constitui anexa la prezentul contract.*

CAP.VII - Durata contractului

Art.1- Durata pentru care se încheie contractul de deratizare, dezinsecție, dezinfectie și tratamente fitosanitare a Municipiului Oradea este de 4 ani de la semnarea contractului, cu drept de prelungire în condițiile legii, cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local al Municipiului Oradea.

CAP.VI- Prețul contractului

Art.2- Tarifele unitare fără TVA utilizate sunt cele prezentate în oferta financiară și reiterate mai jos. **La acestea se adaugă taxa pe valoarea adăugată** care se va plăti în cuantumul stabilit conform legislației în vigoare la data facturării.

12 JRV

Albi

Nr.	ACTIVITATE	Suprafata unitara-mp	frecventa anuală	Cantitatea anuală-mp	Tarif pe suprafata unitara lei/mp
0	1	2	3	4	5
	DEZINSECTIE				
1	Cladiri ale institutiilor publice	7500	4	30.000	0,0428
2	Parti comune ale cladirilor tip condominii (asociatii de proprietari – casa scarii, subsoluri uscate, umede sau inundate) ghene	7000	4	28.000	0,0446
3	Case (gospodarii individuale)	20.000	4	80.000	0,0428
4	Spatii de protectie civila	500	4	2000	0,0428
5	Unitati de invatamant si sanitare aflate in subordinea autoritatilor administratiei publice locale	4000	4	16.000	0,0428
6	Camine aferente retelelor de alimentare cu apa, canalizare, termoficare	7500	4	30.000	0,0446
7	Parcuri, spatii verzi, cimitire, maluri cursuri de apa, suprafete asociatii de proprietari	2.286.655	4	9.146.620	0,0075
8	Piete, targuri, oboare	53.000	4	212.000	0,0446
9	Mijloace de transport in comun	1250	4	5000	0,0446
10	Societati comerciale, PFA, cu specific alimentar	6000	4	24.000	0,0428
11	Societati comerciale, PFA, cu specific nealimentar	8000	4	32.000	0,0428
12	Depozite de deseuri	150.000	4	600.000	0,0075
13	Platforme, ghene si locuri pentru depozitarea reziduurilor menajere pe domeniul public	10.000	4	40.000	0,0075
	DEZINFECTIE				
14	Cladiri ale institutiilor publice	7500	2	15.000	0,0198
15	Parti comune ale cladirilor tip condominii (asociatii de proprietari – casa scarii, subsoluri inundate, umede sau uscate)	7000	2	14.000	0,0086

16	Case – gospodarii individuale	20.000	2	40.000	0,0198
17	Spatii de protectie civila	500	2	1000	0,0198
18	Unitati de invatamant si sanitare aflate in subordinea autoritatilor administratiei publice locale	4000	2	8.000	0,0198
19	Piete, targuri, oboare	53.000	2	106.000	0,0086
20	Mijloace de transport in comun	1250	2	2500	0,0086
21	Platforme si locuri pentru depozitarea reziduurilor menajere.	10.000	2	20.000	0,0086
22	Societatii comerciale, PFA, cu specific alimentar	6000	2	12.000	0,0198
23	Societatii comerciale, PFA, cu specific nealimentar	8000	2	16.000	0,0198
DERATIZARE					
24	Cladiri ale institutiilor publice	7500	2	15.000	0,0365
25	Parti comune ale cladirilor tip condominii (asociatii de proprietari – casa scarii, subsoluri uscate, umede sau inundate)	7000	2	14.000	0,0612
26	Case (gospodarii individuale)	20.000	2	40.000	0,0365
27	Spatii de protectie civila	500	2	1000	0,0365
28	Camine aferente retelelor de alimentare cu apa, canalizare, termoficare	7500	2	15.000	0,0612
	Parcuri, spatii verzi, cimitire, maluri cursuri de apa, suprafete asociatii de proprietari	1.994.455	2	3.998.910	0,0474
30	Piete, targuri, oboare	53.000	2	106.000	0,0474
31	Unitati de invatamant si sanitare aflate in subordinea autoritatilor administratiei publice locale	4000	2	8000	0,0365
32	Societatii comerciale, PFA, cu specific alimentar	6000	2	12.000	0,0365
33	Societatii comerciale, PFA, cu specific nealimentar	8000	2	16.000	0,0365
34	Depozit de deseuri	150.000	2	300.000	0,0612
35	Platforme, si locuri pentru depozitarea	10.000	2	20.000	0,0612

	reziduurilor menajere.				
	TRATAMENTE FITOSANITARE				
36	Tratamente fitosanitare -parcuri,scuaruri, aliniamente stradale, cimitire ,	93.500	2	187.000	0,0134
37	Tratamente fitosanitare la arborii de castan (Cameraria Ohridella)din municipiul Oradea	302.400	6	1.814.400	0,0134
38	Tratamente fitosanitare(erbicidare)-parcuri,spatii verzi,maluri cursuri de apa, suprafete asociatii de proprietari, terenuri virane	300.000	2	600.000	0,0113

Art 3.Tarifele se pot ajusta anual cu respectarea prevederilor legale si vor fi supuse aprobarii, pe baza notei de fundamentare, Consiliului Local al Municipiului Oradea. Solicitarea privind ajustarea tarifelor va fi facuta de operator anual, in luna noiembrie in vedera supunerii spre analiza si aprobare Consiliului Local in luna decembrie, astfel ca tarifele sa fie in vigoare de la 1 ianuarie al anului urmator.Solicitarile de ajustare a tarifelor se va face in raport cu indicele de inflatie general al bunurilor de consum si vor fi sustinute cu documente justificative.Pentru noile tarife se va incheia un act aditional la contractul de concesiune.Plata facturilor pentru serviciile specificate in anexele 1,2 si 3 din caietul de sarcini se va face in termen de 20 de zile de la primirea facturii privind prestatia efectuata, insotita de procesul verbal de receptie .

CAP. IX- Anexele prezentului contract

Art. 1- Anexele prezentului contract sunt:

- caietul de sarcini
- propunerea financiara
- propunerea tehnica
- procesul verbal de primire-predare a bunurilor de retur de la concedent la concesionar
- procesul verbal de predare primire a bunurilor de retur de la concesionar la concedent, la incetarea concesiunii
- scrisoarea de garantie de buna executie

CAPX - Redeventa

Art.1- In schimbul incredintarii exploatarei serviciului public, concesionarul va plăti o redeventa anuala de 8000 euro.

Art.2- Plata redeventei se face in perioada 01-10 septembrie a fiecarui an calculata la cursul de schimb euro/lei a Bancii Nationale a Romaniei din ultima zi a lunii august..




Plata redevenței se va face în contul nr. RO46TREZ07621300205XXXXX deschis la Trezoreria Oradea titular de cont Municipiul Oradea.

Art.3- Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații dă dreptul concedentului să ceară concesionarului *penalități* în cuantum de 2 % pe zi din plata restanta. Platile se vor considera efectuate prioritar în contul penalităților (pana la plata integrala a acestora) și numai după aceea în contul redevenței restante.

Art.4- Cumularea penalităților până la o sumă echivalentă cu cuantumul redevenței atrage încetarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei alte formalități prealabile. Astfel, debitorul este considerat de drept pus în întârziere de la data scadenței obligației de plată.

Art.5 - Finantarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare a serviciului se asigură din bugetul de venituri și cheltuieli ale operatorului.

Art.6- Plata redevenței se va face prin ordin de plată în contul concedentului.

CAP. XI- Obligațiile părților

Art.1 Obligațiile concedentului.

- (1)- Concedentul se obligă să pună la dispoziția concesionarului strategia și programele de măsuri și acțiuni privind administrarea domeniului public și privat al localității.
- (2) Concedentul se angajează să acorde sprijin concesionarului pe parcursul derulării contractului, la inițiativa acestuia de a îmbunătăți serviciul prestat, pentru toate acțiunile care nu contravin interesului creșterii calității serviciului respectiv.
- (3) Concedentul are obligația de a întocmi procesele verbale de predare primire care atestă transferul bunurilor de retur atât la începutul cât și la încetarea concesiunii conform prevederilor *capitolului VI- "Bunurile ce fac obiectul contractului și procedura prin care se va realiza transferul acestora"*.
- (4) Concedentul are obligația de a plăti concesionarului pretul convenit pentru îndeplinirea contractului, în condițiile prevăzute în prezentul contract.
- (5) Concedentul are obligația de a întocmi programul prestației în conformitate cu prevederile *capitolului XIV- "Programul prestației"*
- (6) Concedentul are obligația de a controla modul de executare a serviciului precum și de a efectua recepția prestării serviciilor în conformitate cu prevederile *capitolului XVI- "Controlul executării serviciului, recepții"*
- (7) Concedentul are obligația să elaboreze și să aprobe normele locale și regulamentele de funcționare a prestatorilor de servicii care desfășoară activități de salubritate pe baza normelor-cadru prevăzute de lege;
- (8) Concedentul are obligația să notifice părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului contract de concesiune;

- (9) Concedentul are obligatia să faciliteze operatorului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- (10) Concedentul are obligatia să-și asume pe perioada derulării contractului de concesiune toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar, cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina operatorului prin contractele de concesiune;
- (11) Concedentul are obligatia să nu-l tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune;
- (12) Concedentul are obligatia să nu modifice în mod unilateral contractul de concesiune, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- (13) Concedentul are obligatia să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului.
- (14) Concedentul are obligatia sa efectueze plata serviciilor prestate de operator conform condițiilor stabilite în prezentul contract.

Art.2- Obligațiile concesionarului

2.1. Obligațiile operatorului de dezinsecție, dezinsecție și deratizare sunt :

1. cunoașterea zonei și a locului unde se execută dezinsecția, dezinsecția și deratizarea;
2. stabilirea vectorilor din zona unde se execută dezinsecția, dezinsecția și deratizarea;
3. determinarea nivelului de infestare ;
4. stabilirea substantelor și a concentrației ce se va utiliza pentru combaterea vectorilor din zona propusă pentru dezinsecție, dezinsecție, deratizare, astfel încât tratamentele aplicate să nu aibă efecte nocive asupra cetățenilor, solului, apei și să nu persiste ca elemente poluante;
5. pregătirea afișelor pentru avertizarea populației și inclusiv asupra toxicității substantelor utilizate;
6. instruirea operatorilor care execută tratamentele de dezinsecție, dezinsecție și deratizare
7. anunțarea în presa locală a programului de lucru, care va cuprinde zona și perioada efectuării lucrărilor .
8. să respecte legislația, normele, prescripțiile și regulamentele privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului;
9. să asigure exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
10. să asigure respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractual de delegare a gestiunii;
11. să asigure furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respective ANRSC, a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează activitatea de deratizare, dezinsecție, dezinsecție și combaterea larvei miniere (Cameraria Ohridella), în condițiile legii;;

12. să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate respectiv activitatea de deratizare, dezinsecție, dezinfectie și combaterea larvei miniere (Cameraria Ohridella);

13. să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

14. să realizeze un sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor, și de rezolvare operativă a acestora;

15. să asigureținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente conform reglementărilor în vigoare;

16. să asigure personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;

17. să asigure conducerea operativă prin dispecerat precum și mijloacele tehnice și personalul de intervenție;

18. să-și asigure o dotare proprie cu instalații și echipamente specific necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;

19. să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de concesiune;

20. să asigure alte condiții specific stabilite de autoritatea administrației publice locale;

21. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii,

22. în cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;

23. să nu subconcesioneze activitățile concesionate

24. să mențină tarifele unitare oferite în cadrul propunerii financiare, astfel ca tariful unitar oferit nu va fi modificat pe toată durata contractului indiferent de cantitățile ce vor deveni necesare, excepție făcând situația menționată la art. 3.6.4. din caietul de sarcini aprobat prin hotărâre de Consiliu Local reiterată la CAP.VI- *Prețul contractului-art 3 din prezentul contract*

25. să deschidă în termen de maxim 10 zile de la data semnării contractului un depozit în municipiul Oradea pentru păstrarea substanțelor toxice și decontaminarea echipamentelor și aparaturii folosite la activitățile care fac obiectul contractului și să comunice concedentului datele locației și persoana de contact.

2.2. Operatorul va efectua lucrările de dezinsecție, dezinfectie, deratizare și tratamente fitosanitare conform programului prestabilit, în baza ordinelor de lucru emise de concedent pentru lucrările pe domeniul public, precum și ca urmare a sesizărilor făcute de persoane juridice, fizice, instituții publice, referitoare la existența unor focare de infecție sau de vectori de asemenea în baza ordinelor de lucru emise de concedent.

2.3 Contractantul va prezenta ca anexa la situațiile de lucru, copii ale statelor de plată aferente punctului de lucru, vizate de ITM. Numărul de angajați asumat prin oferta trebuie să fie cuprins în statele de plată respective.

Art.3 Operatorul are obligația de a presta activitățile de dezinsecție, dezinfectie și deratizare astfel încât să se realizeze:

a) Continuitatea activității pe întreaga durată de desfășurare, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) Corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele

beneficiarului;

- c) Controlul calitatii serviciului prestat;
- d) Tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) Respectarea regulamentului serviciului de salubritate pentru activitatea de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare;
- f) Prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) Asigurarea capacitatii de lucru a utilajelor si dispozitivelor pentru efectuarea activitatii, in intreaga arie administrativ teritoriala incredintata;
- h) Indeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatii, specificati in regulamentul serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- i) Asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si instruit in numar de minim 30 persoane conform pct.3.2.3 din caietul de sarcini.

Art.4. Operatorul are obligatia de a-si dimensiona parcul auto (mijloace speciale de transport) utilajele si echipamentele, precum si personalul calificat, astfel incat, sa asigure desfășurarea activității de dezinsectie, deratizare, dezinfectie și tratamente fitosanitare in condiții corespunzătoare, pe raza municipiului Oradea, pe toata perioada derulării contractului, cu respectarea normelor de sănătate, mediu, securitate in munca si P.S.I.

Art.5. Concesionarul are obligatia de a asigura pe tot parcursul executarii contractului dotările cu utilaje si echipamente astfel incat sa se asigure prestarea serviciului cu continuitate si in bune conditii. Se va asigura cel putin numarul de dotari prevazute in documentele de calificare si oferta depusa.

Art.6. Concesionarul are obligatia de a asigura pe tot parcursul executarii contractului Personalul care se impune, astfel incat, sa asigure desfășurarea activității de dezinsectie, deratizare, dezinfectie și tratamente fitosanitare in condiții corespunzătoare, pe raza municipiului Oradea, pe toata perioada derulării contractului. Se va asigura cel putin numarul/specializarile de personal prevazute in documentele de calificare si oferta depusa.

CAP XII Modalitati de plata; Decontarea lucrărilor executate

Art.1- Concedentul va achita, din bugetul local, contravaloarea prestatiei efectuate de concesionar si confirmate de concedent, in contul concesionarului, in baza proceselor verbale de receptie acceptate de autoritatea contractanta fara obiectiuni,

Art. 2- Plata facturilor pentru serviciile prestate pe domeniul public al Mun. Oradea, in baza ordinelor de lucru emise de PMO prin Directia Tehnica specificate in anexele 1,2 si 3 din caietul de sarcini se va face in termen de 20 de zile de la primirea facturii privind prestatia efectuata, insotita de procesul verbal de receptie .

Art. 3 Concedentul are obligatia de a efectua plata către executant pe baza facturii,

Art.4 Plata serviciilor prestate pentru alte persoane fizice si juridice in baza contractelor incheiate cu acestea de catre concesionar, se face de catre beneficiarii acestor servicii conform prevederilor contractuale, in baza ofertei financiare parte integranta din prezentul contract.

Cap.XIII - Cantitati de lucru

Art.1- Cantitatile de lucrari care fac obiectul contractului sunt prevazute in anexele 1,2,3 la caietul de sarcini, parte integranta din prezentul contract .

Cap. XIV - Programul prestatiei

Art.1- Programul prestatiei se va stabili de concedent in functie de necesitati.

Cap. XV - Conditii de calitate ;indicatorii de performanta

Art.1- Serviciile sunt considerate ca indeplinesc cerintele de calitate cand sunt efectuate in c onformitate cu cerintele stabilite in caietul de sarcini

Art.2 Standarde de calitate

Prestarea activitatilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare se va executa astfel incat sa se realizeze:

- a) Continuitatea activitatii pe intreaga durata de desfasurare, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) Corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele beneficiarului;
- c) Controlul calitatii serviciului prestat;
- d) Tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) Respectarea regulamentului serviciului de salubritate pentru activitatea de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare;
- f) Prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) Asigurarea capacitatii de lucru a utilajelor si dispozitivelor pentru efectuarea activitatii, in intreaga arie administrativ teritoriala incredintata;
- h) Indeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatii, specificati in regulamentul serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- i) Asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si instruit in numar de minim 30 persoane.

Art.3 (1) Cantitatea si calitatea serviciilor sunt prevazute in Caietul de sarcini care face parte integranta din prezentul contract

(2) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciilor publice de deratizare, dezinfectie, dezinsectie si tratamente speciale

(3) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile publice de deratizare, dezinfectie, dezinsectie si tratamente speciale, având în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile publice de salubritate;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul salubrității.

Art. 4. - Indicatorii de performanță pentru serviciul public de deratizare, dezinfectie, dezinsectie si tratamente speciale se referă la:

a) situația îndeplinirii parametrilor din contractul de concesiune (orar de funcționare pe ore și zile, ritmicitatea serviciului);

b) relațiile generale operator-utilizator;

c) situația personalului: număr, structură, accidente de muncă, stare de sănătate;

d) relațiile sociale patronat-sindicate;

e) starea tehnică a infrastructurii și a vehiculelor;

f) analiza comparativă a costurilor de exploatare;

g) stadiul de realizare a programului de investiții;

h) execuția bugetului de venituri și cheltuieli;

i) accesul neîngrădit al autorităților administrației publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii:

- modului respectării și îndeplinirii obligațiilor contractuale asumate;

- calității și eficienței serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de concesiune;

- modului de respectare a parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice;

j) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin fiecărei părți.

Art. 5. - Indicatorii de performanță minimali, generali și garantați pentru serviciile publice de deratizare, dezinsecție, dezinsecție și tratamente speciale sunt stabiliți în caietul de sarcini astfel:

Indicatori de performanta

3.1. Indicatori de performanta generali		
3.1.1. Contractarea serviciilor de dezinsectie, deratizare si dezinfectie		
a) Numar total de contracte incheiate anual		2.000
3.1.2. Masurarea si gestiunea calitatii serviciilor prestate		
3.1.2.1. Activitatea de dezinsectie, deratizare, dezinsectie		
a) suprafata dezinsectie realizata pe domeniul public (zone verzi)	1.994.455. mp	
b) suprafata deratizare realizata pe domeniul public (zone verzi)	2.286.655 mp.	
c) numar de sesizari fondate primite la Dispeceratul Primariei*	5% total	din nr. al

	acestora	
f) numar de sesizari fondate primite prin programul de audiente al serviciului*	5%	
h) numar de sesizari scrise fondate*	5%	
3.1.2.2. Facturarea si incasarea contravalorii prestatilor		
a) Numar de reclamatii fondate privind facturarea	2%	din nr. total al utilizatorilor
b) Numar total anual de utilizatori	2.000	
c) Numarul mediu de zile lucratoare de la reclamatii privind facturarea pana la rezolvare	2 zile	
3.2. Indicatori de performanta garantati		
3.2.1. Indicatori de performanta a caror nerespectare atrage penalitati conform contractului		
a) Numarul de utilizatori care au suferit daune datorate culpei operatorului / total utilizatori	2%	din nr. total de utilizatori
b) Valoarea despagubirilor acordate de operator – operatorul va despagubi utilizatorul doar daca paguba produsa este din vina exclusiva a operatorului	100%	
c) Numarul de neconformitati constatate de autoritatea administratiei publice locale.		5%
Suprafata pe care au presatat serviciu / suprafata totala comandata		

* trebuie remediate in cel mult 24 de ore de la sesizare (exceptand zilele de weekend cand se acorda 72 de ore, daca utilizatorul nu lucreaza).

CAP. XVI - Controlul executării serviciului, receptii

Art.1 Verificarea, controlul si receptia lucrarilor se va face de catre delegatul Primariei municipiului Oradea, in calitate de reprezentant al concendentului împreuna cu

125

125

125

delegatul contractantului in calitate de concesionar.

Art.2 La finalizarea unei lucrari se va întocmi o situatie de plata conform contractului de concesiune.

Art.3 Concedentul va verifica permanent modul de efectuare a prestatiei si va intocmi zilnic rapoarte de constatare, confirmate si de concesionar, privind cantitatea si calitatea prestatiei.

In rapoartele de constatare zilnica concedentul va consemna si modul de rezolvare de catre concesionar a sesizarilor primite si eventual, penalitatile aplicate concesionarului pentru deficientele constatate. La sfarsitul fiecarei lucrari se intocmeste un proces-verbal de receptie, semnat de ambele parti, care cuprinde constatarile din rapoartele intocmite in acest sens.

Art.4 Concesionarul de lucrari raspunde si garanteaza material si financiar buna desfasurare a lucrarilor, calitatea si cantitatea stabilite prin programul de prestatie.

Art.5 Daunele, costurile si pretentiile initiate de terte parti si formulate impotriva concesionarului sau impotriva concedentului (datorita efectuarii sau neefectuării activitatilor de catre concesionar) sunt in sarcina concesionarului.

Art.6 Toate lucrarile vor respecta procedee de executie conform normativelor in vigoare si propunerii tehnice inaintate de concesionar

Art.7- Decontarea lucrărilor efectuate se face pe baza proceselor-verbale de receptie, care se încheie între concedent si concesionar.

Procese verbale vor cuprinde:

- cantitățile de lucrări executate;
- respectarea graficelor de timp;
- corespondența calității lucrărilor cu cea prevăzută în caietul de sarcini;
- deficiențele și întârzierile constatate și termenele de remediere a acestora.

Cap. XVII - Modul de distribuire a riscurilor de exploatare; Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între concedent și concesionar

Art.1- Pe intreaga durata a contractului, riscurile contractului, vor fi preluate conform Anexei A- MATRICEA RISCURILOR PENTRU CONCESIONAREA SERVICIULUI PUBLIC DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, atasata prezentului contract si parte integranta din acesta.

Art. 2.- Concesionarul isi asuma toate responsabilitatile referitoare la respectarea obligatiilor de protectie a mediului, care decurg direct din prestarea activitatilor de deratizare, dezinfecție, dezinsecție si tratamente fitosanitare precum si cele derivate din activitatile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor si a parcului auto, impuse de legislatia in domeniu si de autoritatile de mediu componente, avand totodata si obligatia de a folosi pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract substantele autorizate cu respectarea cantitatilor litru/mp. in conformitate cu prezentarea din caietul de sarcini/oferta tehnica.

CAP. XVIII - Garanții

Art.1 - Concesionarul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului in quantum de 10% din valoarea contractului fara tva. Garantia de buna executie se va constitui prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. In acest sens, contractantul are obligația de a deschide un cont in termen de maxim 15 zile de la data semnarii contractului, la dispoziția autorității contractante, la o banca agreată de ambele părți unde va vira suma initiala de 0,5% din pretul contractului fara tva (pretul luat in considerare pentru aplicarea criteriului de atribuire) respectiv **6.980 ron**. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează sa alimenteze acest cont prin rețineri succesive in quantum de 9,5% din sumele datorate și cuvenite concesionarului pentru facturile partiale pana la concurenta sumei de 139.600,54 lei.

Contul bancar de garantie de buna executie deschis la dispozitia autoritatii contractante este _____

Art.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzator obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

Art.3 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate, adica in termen de 14 zile de la data procesului verbal de receptie finala incheiat la finalizarea executarii intregului contract.

CAP. XIX - Rezolvarea litigiilor

Art.1 - Concedentul și concesionarul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, partile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecatorești din România.

CAP. XX - Încetarea contractului

Art.1 - Incetarea delegarii de gestiune prin concesiune se face in urmatoarele situatii:

- a) *la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, daca partile nu convin, in scris, prelungirea acestuia, in conditiile legii;*
- b) *in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre concedent, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina concedentului;*

- c) *in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concesionar, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in sarcina concesionarului, in conditiile prevazute la capitolul XXII- « rezilierea contractului ».*
- d) *in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concedent, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in sarcina concedentului, in conditiile prevazute la capitolul XXII- « rezilierea contractului » art. 1.*
- e) *in cazul in care interesul national o impune, prin rascumpararea concesiunii, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, la propunerea concedentului; in acest caz se va intocmi o documentatie tehnico-economica in care se va stabili pretul rascumpararii. In aceasta situatie de incetare a concesiunii nu se percep daune;*
- f) *In cazul in care operatorului i se retrage licenta A.N.R.S.C. sau aceasta nu este prelungita dupa expirarea termenului;*
- g) *In cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concesionar, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in cuantum de 20.000 de Euro, plata ce se face de catre concesionar catre concedent in termen de 30 de zile de la data rezilierii;dispozitiile art 3-clauza penala raman aplicabile*
- h) *In cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concedent, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in sarcina concedentului, despagubire in cuantum de 20.000 de Euro cu plata catre concesionar in termen de 30 de zile de la data rezilierii.*

CAP XXI Penalitati, daune –interese,clauza penala

Art 1- Pentru incalcari ale conditiilor de executie ale operatiilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie, prestatorul va fi sanctionat dupa cum urmeaza:

a) Neefectuarea deratizarii, dezinsectiei sau a dezinfectiei, pe o suprafata ce reprezinta mai mult de 10% din suprafata activitatii comandate, din vina exclusiva a prestatorului, va duce la refuzarea de la plata a acestei suprafete si aplicarea de penalitati in cunsum de 50% din valoarea lucrarii neefectuate..

c) In cazul neefectuarii in termen din culpa sa exclusiva a activitatilor stabilite prin ordinul de incepere a lucrarilor stabilite, concedentul va aplica concesionarului o penalizare de 1% din valoarea lucrarilor care fac obiectul ordinului de lucru pentru fiecare zi intarziere.

Art.2 - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei prevazute la *capitolul XII-“Modalitati de plata” art.2* atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 1% pe zi intarziere din plata neefectuata, precum si in cazul nerespectarii de catre achizitor a prevederilor *capitolul XVII “Garantii” art. 3*, privind restituirea garantiei de buna executie a contractului.

1725

[Signature]

Art.3 Clauza penala:

3.1 Partile se obliga reciproc la executarea intocmai si la timp a obligatiilor contractuale

3.2 Neefectuarea succesiva a activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, la doua comenzi lansate de catre autoritatea publica, a mai mult de 10% din suprafata activitatii comandate, atrage desfiintarea de drept a contractului, fara a mai fi necesara punerea in intarziere sau indeplinirea vreunei formalitati prealabile. Operatorul datoreaza in aceasta situatie, municipiului Oradea, suma de 20.000 euro urmare a desfiintarii de drept a contractului.

3.3 Partile de comun acord stabilesc ca suma prevazuta la punctul 2.2 va fi platita de catre concesionar achizitorului fara a fi necesara punerea in intarziere, concesionarul fiind de drept considerat pus in intarziere de la data scadentei obligatiei de executat, fara interventia instantei de judecata si fara nicio alta formalitate.

3.4 Partile de comun acord stabilesc ca suma prevazuta la punctul 2.2 reprezinta contravaloarea prejudiciului creat concedentului prin neindeplinirea obligatiilor contractuale lato sensu, de catre concesionar.

CAP XXII Rezilierea contractului

Art 1.

(1). Neexecutarea de catre una din parti a obligatiilor contractuale asumate, dau dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului si de a pretinde plata de daune interese.

(2) Contractul va inceta de plin drept, daca una dintre parti nu executa vreuna dintre obligatiile sale, dupa ce a fost avertizata, printr-o notificare scrisa, de catre cealalta parte, ca o noua nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract.

Art .2. - Achizitorul isi rezerva dreptul de denunta contractul unilateral, printr-o notificare scrisa adresata executantului, fara nici o compensatie, daca executantul este declarat in faliment printr-o hotarare judecatoreasca definitiva. In acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract executata pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

Art.3. -Partile au convenit de comun acord ca prezentul contract sa inceteze de plin drept, in temeiul unui pact comisoriu de gradul IV , fara punerea in intarziere a concesionarului, sau fara alta formalitate si fara interventia instantelor judecatoresti, in urmatoarele situatii:

- a) Daca concesionarului ii sunt retrase sau nu obtine autorizatiile, avizele sau orice alte documente necesare executarii obligatiilor contractuale;
- b) Cumularea de catre concesionar a penalitatilor pentru neexecutarea obligatiilor contractuale lato sensu, pana la o suma echivalenta $\frac{1}{2}$ din suma reprezentand garantia de buna executie prevazuta de prezentul contract;
- c) Cumularea de catre concesionar a penalitatilor pentru neindeplinirea obligatiei de plata a redeventei pana la o suma echivalenta cu cuantumul redeventei in conditiile prevazute la *capitolul X „Redeventa” art. 4.*

d) daca concesionarul subconcesioneaza in tot sau in parte serviciul public de intretinere ce face obiectul prezentului contract

e) Daca prestatorul , din vina sa exclusiva , indeplineste programul de lucrari lunar in procent mai mic de 90 % din volumul lucrarilor, 3 luni succesiv.

f) in cazul neindeplinirii obligatiei prevazuta la cap XI, art 2, pct 13

Art.4. –In cazul rezilierii contractului din culpa concesionarului, acesta va asigura operatiile de salubritate, intretinere si amenajare a zonei respective pana la delegarea serviciului catre alt operator.

CAP. XXIII - Modificarea contractului

Art.1

a) Modificarea prezentului contract se poate face *ca urmare a modificărilor suferite de Strategia autorităților administrației publice locale privind administrarea domeniului public și privat al localității*, strategie aprobată de direcția de sănătate și de agenția de protecție a mediului.

b) Modificările survenite vor face obiectul unor negocieri cu deținătorul contractului, încetarea contractului fiind făcută numai în cazul imposibilității operatorului de servicii publice de a se adapta noilor condiții de calitate sau cantitate a serviciului.

c) În cazul în care autoritatea administrației publice locale dorește executarea unor alte categorii de servicii, acestea vor face obiectul unor contracte separate, încheiate potrivit normelor legale de încredințare a serviciilor.

Art.2 Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, *în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.*

Art.3 Orice modificare a clauzelor prevazute de contractul de fata, se va face doar in situatiile prevazute de prezentul articol si va constitui obiectul unui act aditional, anexa a prezentului contract.

CAP.XXIV- Forța majoră

Art. 1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art. 2 - Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art. 3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art. 4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

128

[Signature]

Art. 5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP. XXV - Limba care guvernează contractul

Art.1 - Limba care guvernează contractul este limba română

CAP. XXVI - Comunicări

Art.1 -Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.2 - Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.3-

3.1- In acceptiunea partilor contractante, orice notificare adresata de una dintre acestea celeilalte este valabil indeplinita daca va fi transmisa la sediul prevazut in partea introductiva a prezentului contract.

3.2- In cazul in care notificarea se face pe cale postala, ea va fi transmisa, prin scrisoare recomandata, cu confirmare de primire si se considera primita de destinatar la data mentionata de oficiul postal primitor pe aceasta confirmare.

3.3- Daca notificarea se trimite prin fax, ea se considera primita in prima zi lucratoare dupa cea in care a fost expediata.

Art.4- - Notificarile verbale nu se iau in considerare de nici una dintre parti, daca nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitatile prevazute la alineatele precedente

CAP. XXVII- Legea aplicabilă contractului

Art.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

CAP. XXVIII- Dispoziții finale

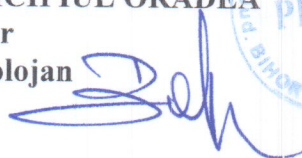
Art.1 - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării.

125

[Signature]

Partile au inteles sa incheie azi 09.01.2013 prezentul contract in patru exemplare, cate unul pentru fiecare parte, unul pentru Biroul Achizitii si unul pentru Directia Tehnica.

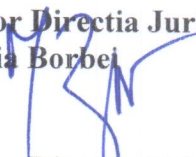
Concedent
MUNICIPIUL ORADEA
Primar
Ilie Bolojan



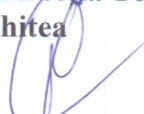
Director Dir. Economica
Control Financiar Preventiv
Eduard Florea



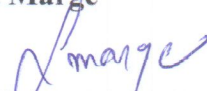
Director Directia Juridica
Eugenia Borbei



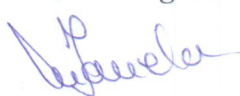
Director Directia Tehnica
Mircea Ghitea



Sef Birou Achizitii Publice
Adina Marge



Consilier Achizitii Publice
Manuela Maghiar



Concesionar

Semnat si stampilat de catre:

SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA

Nume (majuscule)

MARIN NECULA

Funcția DIRECTOR EXECUTIV

Fiind autorizat de catre si in numele:

