

CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII DE PROIECTARE

1. Parti contractante

Intre,

Municipiul Oradea – Administratia Imobiliara Oradea, cu sediul în Oradea, județul Bihor, P-ța Unirii nr.1, telefon/fax 0259/436276, cont nr. RO98TREZ0765006XXX005460 deschis la Trezoreria municipiului Oradea, reprezentata legal prin Director executiv Administratia Imobiliara Oradea – Bolos Marcel si director executiv adjunct Trifan Valentin, în calitate de achizitor, si

S.C. PROIECT BIHOR S.A. cu sediul în Oradea, str. G. Magheru, nr. 23, telefon 0259/415353, înregistrata la Registrul Comertului sub nr. J05/286/1991, cod fiscal R 67116, avand contul nr. RO72TREZ0765069XXX002249 deschis la Trezoreria municipiului Oradea, reprezentata prin ing. Stoicea Stefan – Director General si ec.Doroltan Georgeta – contabil sef in calitate proiectant, a intervenit prezentul contract:

2. Obiectul si prețul contractului

2.1. - Prestatorul se obligă să ELABOREZE DOCUMENTATIA: STUDIU DE FEZABILITATE, PROIECTE TEHNICE, CAIETE DE SARCINI SI DETALII DE EXECUTIE LA OBIECTIVUL DE INVESTITII "REVITALIZAREA CETATII ORADEA ÎN VEDEREA INTRODUCERII ÎN CIRCUITUL TURISTIC-CETATEA ORADEA, COMPLEX CULTURAL TURISTIC EUROPEAN", COD CPV: 74131500-1 si 74232200-6 in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

2.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului, prețul convenit pentru indeplinirea contractului de servicii privind ELABORARE STUDIU DE FEZABILITATE, PROIECTE TEHNICE, CAIETE DE SARCINI SI DETALII DE EXECUTIE LA OBIECTIVUL DE INVESTITII "REVITALIZAREA CETATII ORADEA ÎN VEDEREA INTRODUCERII ÎN CIRCUITUL TURISTIC-CETATEA ORADEA, COMPLEX CULTURAL TURISTIC EUROPEAN", COD CPV: 74131500-1 si 74232200-6 atribuit în urma organizării licitatiei deschise .

2.3 Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este 2.950.000 RON fără T.V.A, respectiv **3.510.500 RON cu T.V.A.**
Prețul contractului nu se va putea actualiza sau indexa pe perioada derularii sau la finele acestuia .

2.4. Obiectul contractului il constituie de asemenea si proiectarea pentru « Reabilitarea corpului E din Cetatea Oradea» faza unică de proiectare PT+CS+DE.

Durata contractului

3.1. Prestatorul se obligă să elaboreze documentațiile care fac obiectul prezentului contract conform caietului de sarcini dupa cum urmeaza:

- studiu de fezabilitate, însoțit de relevee, redicare topo, studiu geo, expertiză tehnică, documentații pentru obținere avize, plan management, cercetare de parament și istoria artei, expertiză de umiditate și expertiză biologică – 4 luni calendaristice de la data semnarii contractului de catre ambele parti. In situatia in care S.F. nu este aprobat in C.L.M.O., urmatoarele faze de proiectare nu se mai elaboreaza.

- proiect tehnic, detalii de executie, caiet de sarcini si documentatia standard pentru organizarea licitatiei pentru executia lucrarilor – 2 luni de la data aprobarii SF de catre C.L.M.O. și finalizarea descărcării arheologice.
- Reabilitare corp E cu termen de predare 3 luni de la eliberarea amplasamentului.

4. Definitii

4.1. - In prezentul contract urmasorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a) contract - actul juridic care reprezinta acordul de vointa al celor doua parti incheiat intre o autoritate contractanta, in calitate de achizitor, si un prestator de servicii, in calitate de prestator;
- b) achizitor si prestator - partile contractante, astfel cum sunt acestea denumite in prezentul contract;
- c) pretul contractului - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activitati a caror prestare face obiectul contractului;
- e) produse - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) standarde - standardele, reglementarile tehnice sau altele asemenea prevazute in Caietul de sarcini si in propunerea tehnica;
- g) forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinii acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.
- h) zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

5. Aplicabilitate

5.1. Contractul de servicii intra in vigoare la data semnării acestuia de catre ambele parti.

6. Documentele contractului

6.1. - Documentele prezentului contract sunt:

- a) propunerea tehnica si propunerea financiara depuse de proiectant si acceptate de achizitor.
- b) caietul de sarcini
- c) anexa nr.1

7. Standarde

7.1. - Serviciile prestate in baza contractului vor respecta standardele prezentate de catre prestator in propunerea sa tehnica.

8. Drepturi de proprietate intelectuala

8.1. - Prestatorul are obligatia de a despagubi achizitorul impotriva oricaror:

- a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu prestarea serviciilor; si
- b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea temei de proiectare intocmita de catre achizitor.

9. Garantia de buna executie a contractului

9.1. - Prestatorul are obligația de a constitui garanția de buna execuție a contractului în procent de 3,5 % din valoarea contractului fără T.V.A. (50% reducere din garanția stipulată în documentația de licitație pentru societățile I.M.M.)

Garanția pentru faza de proiectare SF+ Documentații pentru avize, acorduri și autorizații în valoare de **52.325,00 lei**, se constituie în termen de 5 zile calendaristice de la data semnării contractului de servicii prin scrisoare de garanție bancară sau lichidități depuse în contul special de garanții al prestatorului

Garanția pentru faza de proiectare PT+CS+DE, în valoare de **50.925,00 lei**, se constituie în termen de 5 zile calendaristice de la data comunicării de către achizitor a aprobării fazei SF și continuării proiectării, prin scrisoare de garanție bancară sau lichidități depuse în contul special de garanții al prestatorului

Restituirea garanției, se va face conform HOTĂRÂRII nr.925/din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 art. 92 pct.3 lit.a) - valoarea garanției de bună execuție aferentă studiului de fezabilitate se restituie în termen de 14 zile de la data predării și însușirii / aprobării documentației tehnico - economice respective, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei

Restituirea garanției de bună execuție pentru faza de proiectare PT+CS+DE în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 24 luni de la recepției proiectului.

9.2. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de aplicabilitate, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de aplicabilitate, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10. Responsabilitățile prestatorului

10.1. - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică, anexă la contract.

Prestatorul va elabora proiectul în conformitate cu caietul de sarcini și propunerea tehnică prezentată .

Documentațiile vor cuprinde cel puțin informațiile prezentate în anexa 1, parte integrantă al prezentului contract și se vor edita după cum urmează:

SF în 3 exemplare

PT+CS+DE în 6 exemplare din care 1 exemplar cu parte economică pentru beneficiar și 5 exemplare cu liste de cantități pentru licitația de execuție.

Proiectul va fi prezentat în mod obligatoriu și pe suport magnetic.

Prin elaborarea proiectului și a detaliilor de execuție va asigura nivelul de calitate corespunzător exigențelor de performanță solicitate, cu respectarea reglementărilor tehnice, legale și a clauzelor contractuale.

De asemenea va întocmi și susține documentația tehnică în vederea obținerii avizelor, acordurilor și autorizațiilor legale.

Orice omisiune sau greșeală față de listele cu cantități din proiectul tehnic și din specificațiile tehnice prevăzute în caietele de sarcini, dovedită pe parcursul execuției a fi necesară pentru finalizarea investiției și al carei quantum valoric depășește cota de 5% prevăzut în cap. "Diverse și neprevăzute" din devizul general actualizat , va fi suportată de proiectant în limita quantumului valoric ce depășește cota de 5%.

În cazul în care cantitățile de lucrări prevăzute în proiectul tehnic sunt mai mari decât cele necesare pentru realizarea investiției, quantumul valoric al acestora depășind cota de 5% menționată mai sus, acest lucru implică pierderea garanției de aplicabilitate a proiectului.

Proiectantul are obligația să acorde asistență pe parcursul execuției lucrărilor, în calitate de proiectant, până la finalizarea lucrărilor.

Deoarece este vorba de o restaurare a unui monument istoric, listele de cantități se pot considera finale, numai după corelarea cu dispozițiile de șantier din timpul execuției care generează cantități de lucrări.

10.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul de elaborare a documentației convenit la art.3.1.

Prestatorul se obligă să completeze în termen de maximum 10 zile de la comunicare, omisiunile constatate în documentație, la prezentarea acesteia pentru a fi recepționată de către achizitor.

11. Responsabilitățile achizitorului

11.1. – Achizitorul are obligația:

- de a pune la dispoziție prestatorului la cererea acestuia orice informații pe care le deține și pe care prestatorul le considera necesare pentru îndeplinirea contractului.
- să achite taxele legale pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor aplicate conform legii.
- de a asigura accesul proiectantului în toate spațiile care fac obiectul contractului;
- defrișarea vegetației care împiedică efectuarea măsurărilor topografice sau manuale;
- sprijinirea elementelor de construcție deteriorate, care prezintă risc de prăbușire și accidentare (planșee, ziduri, acoperișuri etc.)
- va asigura iluminatul artificial în zonele în care se fac măsurători (subsol etc);
- va asigura supravegherea arheologică pentru efectuarea sondajelor necesare elaborării studiilor de specialitate (expertize, studii geologice etc.)

Achizitorul (Serviciul Contabilitate) va efectua plata conform art.14.1

12. Recepție și verificări

12.1. - Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare

12.2. – Achizitorul (Administrația Imobiliară Oradea) va constitui o comisie de verificare și recepție a proiectelor ,numită prin decizia directorului executiv al Administrației Imobiliare Oradea. Comisia respectivă are obligația de a verifica și întocmi procesul verbal de recepție pentru documentația elaborată, în termen de max. 7 zile de la primirea acesteia. În cazul în care sunt constatate omisiuni la proiect, acestea se transmit în scris prestatorului care le va soluționa în termenul stabilit la art.10.2.

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1. În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

13.2. – Documentația elaborată se va preda conform termenului de elaborare convenit de părți la art. 3.1 din prezentul contract.

În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului; sau
- b) alte circumstanțe neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator îndreptătesc prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

13.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

13.4. - Cu exceptia prevederilor clauzei 20 si in afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 13.3, o intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului potrivit prevederilor clauzei 16.

14. Modalitati de plata

14.1. – Plata contravalorii documentatiei se va suporta din cap. 670250 - titlu 71

14.2. - Achizitorul are obligatia de a efectua plata catre prestator in termen de 15 zile de la primirea facturii , in limita creditelor bugetare aprobate cu aceasta destinatie si a disponibilului existent dupa cum urmeaza:

- in anul 2007 se va plati 1.200.000 lei;
- in primul trimestru din anul 2008 se va plati diferenta pana la incidenta sumei totale si anume 2.310.500 lei.

Factura fiscala va fi însoțită de procesul verbal de recepție (pentru fiecare faza) al documentatiei, semnat fără obiecțiuni de comisia de recepție.

14.3. - Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevazute la clauza 14.1 si fara a prejudicia dreptul prestatorului de a apela la prevederile clauzei 16.2,. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

15. Amendamente

15.1. - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act additional numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

16. Penalitati, daune-interese

16.1. - In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa isi indeplineasca obligatiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului fara T.V.A, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,1% pe zi întârziere din pretul contractului.

16.2. - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei prevazute la clauza 14.1, acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,1% din plata neefectuata.

16.3. Nerespectarea obligațiilor asumate din prezentul contract de către una dintre părți, atrage directă răspundere a părții care a încălcat prin nerespectare prevederile prezentului contract.

17. Rezilierea contractului

17.1. - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti da dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului de servicii si de a pretinde plata de daune interese.

18. Cesiunea

18.1. - Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina in prealabil acordul scris al achizitorului.

18.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

19. Forta majora

19.1. - Forta majora este constatata de o autoritate competenta

19.2. - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

19.3. - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

19.4. - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si de a lua orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

19.5. - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

20. Solutionarea litigiilor

20.1. - Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

20.2. - Daca dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative neoficiale achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti din Romania.

21. Limba care guverneaza contractul

21.1. - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

22. Comunicari

22.1. - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

22.2. - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

23. Legea aplicabila contractului

23.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Beneficiar
Director executiv
Bolos Marcel

Prestator
S.C."PROIECT BIHOR " S.A.
Director general
Stoicea Stefan

Director executiv adjunct
Trifan Valentin

Contabil sef
Doroltan Georgeta

Compartiment Juridic
Teaha Cosmin

Vizat Control Financiar Preventiv
Ungur Adriana

Intocmit
Marge Adina