



Consiliul Local al Municipiului Oradea

Administrația Socială Comunitară Oradea

Str. Primăriei, nr. 42
410 209, Oradea
Tel. +40 0259-441 677
Fax. +40 0259-441 678
E-mail: asco@rdsor.ro

CONTRACT DE SERVICII

NR. 110/108 / 10.05.2013

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

În temeiul Ordonanței de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA - ADMINISTRATIA SOCIALĂ COMUNITARĂ ORADEA, cod fiscal 14371033, cu sediul în Oradea, jud. Bihor., str. Primăriei, nr.42, cod410209, telefon 0259/441.677, fax 0259/441.678 având cont RO50 TREZ 0762 4680 220X XXXX, deschis la Trezoreria Oradea, reprezentată prin **Director general – Arina Moș**, în calitate de **Achizitor**,

și

S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A., persoană juridică română, cu sediul în București, Sector 1, B-dul Poligrafiei nr. 1C, et. 3, telefon 021.306.7000/01, fax 021.306.7028, e-mail office@romprest.ro; www.romprest.ro, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/3673/2011, CIF RO 13788556, având contul cu cod IBAN RO96 BUCU 0569 7766 2511 RO01, deschis la Alpha Bank - Otopeni, reprezentată prin **Director Executiv – Marin Necula**, în calitate de **Prestator**,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. zi - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

- 3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. – Prestatorul se obligă să presteze **servicii de deratizare, dezinfecție și dezinsecție la Administrația Socială Comunitară Oradea (ASCO), respectiv servicii de deratizare, dezinfecție pentru Centrul de Îngrijire și Educație Timpurie (CIET)**, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. – Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de **servicii de "deratizare, dezinfecție și dezinsecție"** atribuit în urma organizării procedurii "licitație deschisă" și finalizată prin încheierea contractului nr. 261.058/18.12.2012 de delegare a gestiunii serviciului public de deratizare, dezinfecție, dezinsecție a municipiului Oradea prin concesiune.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii este de **3.273,04 lei/an**, la care se adaugă T.V.A., conform legislației în vigoare la data facturării.

5.1. Tarifele defalcate pe operațiuni sunt:

- Pentru clădiri: **0,0198 lei/mp/dezinsecție; 0,0428 lei/mp/dezinsecție-; 0,0365 lei/mp lei/mp/deratizare**, respectiv

- Pentru teren: **0,0075 lei/mp/dezinsecție, 0,0365 lei/mp lei/mp/deratizare**, la care se adaugă T.V.A., care se va plăti în cuantumul stabilit conform legislației în vigoare la data facturării.

5.2. **Suprafetele** asupra cărora se vor efectua tratamentele sunt cele prevăzute în **Anexa nr. 1** la prezentul contract de servicii.

6. Durata contractului

6.1. - Durata pentru care se încheie **contractul de deratizare, dezinfecție și dezinsecție la Administrația Socială Comunitară Oradea, respectiv contractul de servicii de deratizare, dezinfecție pentru Centrul de Îngrijire și Educație Timpurie (CIET)**, este de **1 an de la data constituirii garanției de bună execuție**, cu drept de prelungire în condițiile legii, cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local al Municipiului Oradea.

6.2. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile ce fac obiectul prezentului contract ținând cont de încadrarea în următoarele perioade:

1. **deratizarea se va face în două etape:** - în luna **mai - iunie - etapa de primăvară**, iar în luna **octombrie etapa de toamnă**, fiecare etapă având o durată de 7 zile calendaristice;

2. **dezinsecția** - se vor face **4 treceri în perioada mai - august**, la un interval de cel mult 14 zile de la prima trecere, având o durată de 3 zile fiecare trecere;

3. **dezinfecția** se va efectua în **2 etape** în perioada **mai - iulie**, la un interval de aproximativ 10 zile, fiecare etapă având durata de execuție de 1 zi.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la data de

7.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de _____.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) -propunerea tehnică și propunerea financiară;
- b) -caietul de sarcini;
- c) -garanția de bună execuție.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1.-(1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevazute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică – anexa la prezentul contract.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele necesare pentru îndeplinirea contractului.

9.2.– Prestatorul este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, având obligația de a presta serviciile cu personal autorizat și de a respecta tehnologia de execuție, măsurile generale de protecție a mediului și a muncii la transportul, depozitarea, manipularea și aplicarea produsului. Produsele vor corespunde calitativ și cantitativ conform ofertei. Întreaga răspundere cu privire la calitatea, cantitatea lucrărilor și eventualele pagube sau accidente revin în sarcina prestatorului.

9.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică. În acest sens, prestatorul va respecta termenul de finalizare a serviciilor prevazut la punctul 6.2.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1.- Achizitorul are obligația:

-de a emite ordinul pentru începere a lucrărilor;

-de a urmări execuția lucrărilor prin personalul care va întocmi și semna procesele verbale de recepție pentru fiecare etapă.

10.2. - Achizitorul va efectua plata lucrărilor prestate de către prestator, în termen de 20 zile de la data primirii facturilor însoțite de procesele verbale de recepție (semnate de către achizitor fără obiecțiuni).

10.3 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

Plata se va suporta din capitolul 6802061- pentru ASCO, respectiv 680211- pentru CIET.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1.- În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate în prezentul contract, atunci achizitorul are dreptul, fără necesitatea vreunei notificări și fără a exclude alte căi de sancțiune din contract, de a deduce din prețul contractului fără TVA, o dobândă penalizatoare egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a BNR plus 8 puncte procentuale pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobânda aplicată la contravaloarea obligațiilor neîndeplinite.

11.2. – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile conform pct. 10.2., atunci acesta are obligația de a plăti dobânda penalizatoare egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a BNR plus 8 puncte procentuale pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobândă aplicată la cuantumul sumei neachitate.

11.3. - Penalitățile datorate conform clauzelor 9.1. și 9.2 curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

11.4. - Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 11.1 și 11.2, în completare, părțile datorează și daune interese suplimentare minimale de 40 euro.

11.5 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.6 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilateral a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1. –Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în valoare de **327,30 lei**, sumă obținută prin aplicarea procentului de **10%** la prețul contractului fara TVA, în termen de maxim 5 zile lucratoare de la data semnării prezentului contract.

12.2.- Prestatorul are obligația de a constitui garanția de buna executie prin ordin de plata în contul _____ deschis la dispoziția autorității contractante la Banca _____ sau prin scrisoare de garanție de buna executie.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate, adică în termen de 14 zile de la data procesului verbal de recepție finală încheiat la finalizarea executării întregului contract.

12.5 – Modificarea tarifelor și implicit a pretului contractului, prin act adițional, conform art. 16.2, duce la modificarea cuantumului garanției de buna executie.

12.6. Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Recepție și verificări

13.1. – Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din Caietul de sarcini.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1. - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la termenul stabilit în ordinul de începere primit de la achizitor.

La începerea lucrărilor, reprezentanții Administrației Sociale Comunitare Oradea

vor verifica documentele de atestare ale personalului ce urmează să execute lucrarea, certificatul de calitate al produsului utilizat.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, partile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de parti, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului; sau

b) alte circumstanțe neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator îndreptătesc prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul partilor, prin act adițional.

14.4. - Cu excepția prevederilor clauzei 18, și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 14.3, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului potrivit prevederilor clauzei 11.

Art. 15. Rezilierea contractului

15.1. – 1) Neexecutarea de către una din parti a obligațiilor contractuale asumate, dau dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

(2) Contractul va înceta de plin drept, dacă una dintre parti nu execută vreuna dintre obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, ca o nouă nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract.

15.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de denunțare unilaterală contractului, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă executantul este declarat în faliment printr-o hotărâre judecătorească definitivă. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

15.3. – Părțile au convenit de comun acord ca prezentul contract poate să înceteze de plin drept, în temeiul unui pact comisoriu de gradul IV, fără punerea în întârziere a prestatorului, sau fără alta formalitate și fără intervenția instanțelor judecătorești, în următoarele situații:

a) Dacă prestatorului îi sunt retrase sau nu obține autorizațiile, avizele sau orice alte documente necesare executării obligațiilor contractuale;

b) Cumularea de către prestator a penalităților pentru neexecutarea obligațiilor contractuale lato sensu, până la o sumă echivalentă ½ din suma reprezentând garanția de bună executie prevăzută de prezentul contract;

c) Dacă prestatorul, din vina sa exclusivă, îndeplinește programul de lucrări în procent mai mic de 90 % din volumul lucrărilor, 3 luni succesiv.

15.4. – În cazul rezilierii contractului din culpa prestatorului acesta va asigura operațiile de salubritate, întreținere și amenajare a zonei respective până la delegarea serviciului către alt operator.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

16.2 - Tarifele se pot ajusta anual cu respectarea prevederilor legale si vor fi supuse aprobarii, pe baza notei de fundamentare, Consiliului Local al Municipiului Oradea. Solicitarea privind ajustarea tarifelor va fi facuta de operator anual, in luna noiembrie in vederea supunerii spre analiza si aprobare Consiliului Local in luna decembrie, astfel ca tarifele sa fie in vigoare de la 1 ianuarie al anului urmator. Solicitarile de ajustare a tarifelor se va face in raport cu indicele de inflatie general al bunurilor de consum si vor fi sustinute cu documente justificative. Pentru noile tarife se va incheia un act aditional la contractul de concesiune si implicit la contractul de servicii.

17. Amendamente

17.1 - Parțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Cesiunea

18.1. - Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, restul obligațiilor rămânând în sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate in prezentul contract..

18.2. - Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile art. 204¹ din OUG 34/2006 actualizata.

18.3. - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile 18.2.

19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi 31.05.2013 prezentul contract în trei exemplare, doua pentru achizitor si unul pentru prestator.

ACHIZITOR

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA
Administrația Socială Comunitară Oradea

Director General
Arina Mos



Director General Adjunct
Ioana Mihaela Florea

Șef Serviciu Operațiuni Financiare si C.F.P.
Daniela Dărăban

Directia Juridică
Director Executiv
Eugenia Borbei

Șef Birou Achiziții Publice
Adina Marge

Consilier Achiziții Publice
Claudia Ciarnău

7/9

PRESTATOR

**S.C. COMPANIA ROMPREST
SERVICE S.A.**

Director Executiv
Marin Necula



DERATIZARE

ASCO: Suprafața teren: 2701,44 mp și suprafața construită: 1549,68 mp;
 CIET: Suprafața construită: 4062,81 mp.

Denumire a unității	Frecvența anuală	Suprafața mp	P.U./ mp	Valoare 1 trecere (lei fără TVA)	Total valoare (lei fără TVA)
ASCO	2	Teren =2701,44 Cladiri=1549,68	0,0365 0,0365	98,6025 56,5633	197,2050 113,1266
TOTAL ASCO (lei fără TVA)				155,1658	310,33
CIET	2	Cladiri=4062,81	0,0365	148,2925	296,59
Total CIET (lei fără TVA)					296,59

DEZINSECTIE

Denumirea unității	Frecvența anuală	Suprafața (mp)	P.U./ mp	Valoare 1 trecere (lei fără TVA)	Total valoare (lei fără TVA)
ASCO	4	Teren =2701,44 Cladiri=1549,68	0,0075 0,0428	50,6520 165,8157	202,6080 663,2628
TOTAL ASCO (lei fără TVA)				216,4677	865,87
CIET	4	Cladiri=4062,81	0,0428	434,7206	1738,88
Total CIET (lei fără TVA)				434,7206	1738,88

Nota : Suprafața de (1549,68 X 2,5 = 3874,20 mp cladiri) a fost înmulțită cu coeficientul de 2,5 pentru ca se fac peretii laterali si tavanul.

DEZINFECTIE

Denumirea unității	Frecvența anuală	Suprafața (mp)	P.U./ mp	Valoare 1 trecere (lei fără TVA)	Total valoare (lei fără TVA)
ASCO	2	Teren =2701,44 Cladiri=1549,68	0,0000 0,0198	0,0000 30,6836	0,00 61,37
TOTAL ASCO (lei fără TVA)					61,37

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi 31.05.2013 prezentul contract în trei exemplare, doua pentru achizitor si unul pentru prestator.

ACHIZITOR

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA
Administrația Socială Comunitară Oradea

Director General

Arina Moș

Director General Adjunct

Ioana Mihaela Florea

Șef Serviciu Operațiuni Financiare si C.F.P.

Daniela Dărăban

Direcția Juridică

Director Executiv

Eugenia Borbei

Șef Birou Achiziții Publice

Adina Marge

Consilier Achiziții Publice

Claudia Ciarnău

7/9

PRESTATOR

S.C. COMPANIA ROMPREST
SERVICE S.A.

Director Executiv

Marin Necula

