



Consiliul Local al Municipiului Oradea

Administrația Socială Comunitară Oradea

Str. Primăriei, nr. 42
410 209, Oradea
Tel. +40 0259-441 677
Fax. +40 0259-441 678
E-mail: asco@rdsor.ro

CONTRACT DE SERVICII

NR. 216 805 DIN 19.10.2013

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA - ADMINISTRAȚIA SOCIALĂ COMUNITARĂ ORADEA, cod fiscal 14371033, cu sediul în Oradea, jud. Bihor., str.Primăriei , nr.42, cod410209, telefon 0259/441.677, fax 0259/441.678 având cont ~~RO.50.TREZ.07624.680220XXXX~~, deschis la Trezoreria Oradea , reprezentata prin **Director general –Arina Moș** , în calitate de **achizitor**,

SC PAZA SI PROTECTIE SRL cu sediul în Oradea, str.Miron Pompiliu, nr.5 , Jud. Bihor, telefon 0259/479412, fax 0259479411, număr de înmatriculare J05/1662/2007, cod fiscal RO 22003997 cont deschis la Trezoreria Oradea, reprezentată prin administrator **Miara Horia**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;

e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f. **forță majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de **pază la sediul Administrației Sociale Comunitare Oradea, Str. Primăriei nr.42 și Centrul Social Adăpost de Noapte Oradea, Str. Gutenberg nr.8**, în perioada convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii de paza și protecție .

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform ofertei prezentate, este de **94.296 lei/an fara TVA, respectiv 7.858 lei /luna fara TVA. Plata taxei pe valoare adăugată se efectuează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.**

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de 12 luni de la data semnării contractului de către ambele părți, cu posibilitatea prelungirii cu încă 4 luni dacă părțile convin acest lucru.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) referat de necesitate;
- b) propunerea financiară;
- c) propunere tehnică;
- d) caiet de sarcini;
- e) garanția de bună executie a contractului.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită, respectiv o lună și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele solicitate de către achizitor.

7.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, rezultate în urma executării contractului, cu excepția situației în care acestea rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.4 Prestatorul se obliga să respecte întocmai:

- prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- regulamentul de organizare și funcționarea fiecărui obiectiv în parte (dacă este cazul).

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, serviciile prestate în termenul convenit.

8.2 - Achizitorul va asigura plata prin ordin de plată, în termen de 30 zile de la data primirii (înregistrării) facturii, însoțită de procesul verbal de recepție acceptat de achizitor, pentru prestarea serviciului. Factura va fi emisă numai după semnarea fără obiecțiuni de către achizitor a procesului verbal de recepție.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul fără necesitatea vreunei notificări și fără a exclude alte căi de sancțiune din contract, de a deduce din prețul contractului fără TVA, o dobândă penalizatoare egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a BNR plus 8 puncte procentuale pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobândă aplicată la contravaloarea obligațiilor neîndeplinite.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile conform punctului 8.2, atunci acesta are obligația de a plăti dobândă penalizatoare egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a BNR plus 8 puncte procentuale pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobândă aplicată la cuantumul sumei neachitate.

9.3 - Penalitățile datorate conform clauzelor 11.1. și 11.2 curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

9.4 Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art.11.1 și 11.2, în completare, părțile datorează și daune interese suplimentare minimale de 40 euro.

9.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

9.6 În cazul rezilierii unilaterale a contractului de către achizitor, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

9.7 Partile au convenit de comun acord ca prezentul contract să înceteze deplin drept, în temeiul unui pact comisoriu de gradul IV, fără punerea în întârziere a furnizorului, sau fără alta formalitate și fără intervenția instanțelor judecătorești, în următoarele situații:

a) Dacă prestatorului îi sunt rețrase sau nu obține autorizațiile, certificările sau orice alte documente necesare executării obligațiilor contractuale;

b) Cumularea de către prestator a penalităților pentru neexecutarea obligațiilor contractuale lato sensu, până la o sumă echivalentă cu 1/2 din suma reprezentând valoarea garanției de bună executie;

c) dacă una dintre părți cesionează drepturile și obligațiile contractuale fără acordul celeilalte părți

d) în cazul încălcării de către una dintre părți a obligațiilor sale, după ce a fost notificată, în scris, de cealaltă parte că o nouă nerespectare a obligațiilor contractuale va conduce la rezilierea contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 Prestatorul se obligă în termen de 2 zile lucrătoare de la data semnării contractului să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului, ofertantul fiind IMM, și se va putea constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz prestatorul are obligația de a deschide un cont la Trezoreria Statului, cont la dispoziția achizitorului. Suma inițială care se depune de către prestator în contul astfel deschis va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA, respectiv 471,48



lei. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri successive în cuantum 5% din sumele datorate și cuvenite contractantului în baza facturilor până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție.

10.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și, după caz, să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

10.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.4 - Achizitorul se obligă să restituie/elibereze garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul respectiv, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu cerințele achizitorului.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane (conform documentelor prezentate în cadrul procedurii de negociere), materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract. În situația în care prestatorul va modifica (înlocui) personalul nominalizat în documentele prezentate în cadrul procedurii de negociere, acesta nu poate fi modificat decât după înștiințarea prealabilă a autorității contractante. Persoana care va înlocui persoana nominalizată inițial va trebui să îndeplinească cerințele minime solicitate în documentația de negociere.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu prevederile legale ce reglementează acest domeniu și respectând caietul de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu documentele de negociere.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.



14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului nu se modifica și nu se ajustează, fiind considerat ferm exprimat în oferta

16. Subcontractanți- nu sunt subcontractanți declarați

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 19.10.2013 prezentul contract în 2 exemplare.

ACHIZITOR

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA
Administrația Socială Comunitară Oradea

Director General
Arina Moș



Director General Adjunct
Silaghi Cristina

Vizat Juridic

Șef Birou Achiziții Publice
Adina Marge

PRESTATOR

SC PAZA SI PROTECTIE SRL

Administrator
Horia Miara

