



Primăria Municipiului Oradea

Biroul Achiziții Publice

Piața Unirii, nr. 1
410 100, Oradea
Tel. +40 0259-437 000
Fax. +40 0259-437 544
E-mail: primarie@oradea.ro

Contract de furnizare
nr. 84.480 data 29.03.2013

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, actualizată, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse și, **între**

MUNICIPIULUI ORADEA, cu sediul în Oradea, județul Bihor, P-ta Unirii nr.1, telefon 0259/437000, fax 0259/437544, cont nr. R.026TRE207624670320XXXX, deschis la Trezoreria municipiului Oradea, reprezentat prin Primar Ilie Bolojan și Director Directia Economica Eduard Florea, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

SC MANOIL IMPEX SRL, Oradea, str. Iuliu Maniu nr.21, ap.4, jud. Bihor cod unic de înregistrare RO 3248001, număr de înregistrare la Registrul Comerțului J05/226/1993, telefon 0259/432862; 0741/212108 cont Trezorerie R09/TREZ0765069XXX001131, deschis la Trezoreria Oradea, reprezentată prin Chelu Iuliana, având funcția de administrator, în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și furnizor** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **pretul contractului** - pretul platibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majora și esențiala a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.
- g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).

[Handwritten signatures]

i. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

j. **zi** - zi calendaristica; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Furnizorul se obliga sa furnizeze **steaguri ale: Romaniei, Uniunii Europene si Municipiului Oradea montate pe lanci**, si sa presteze "**serviciul de intretinere a steagurilor Romaniei, Uniunii Europene, Municipiului Oradea**", aflate in dotarea Primariei municipiului Oradea, conform anexei 1 la Formularul de oferta si a prevederilor stipulate in caietul de sarcini.

4.2 - Achizitorul se obliga sa achizitioneze, si sa plateasca pretul convenit in prezentul contract.

5. Pretul contractului

5.1 Pretul produselor livrate este de **13.200 lei**, la care se adauga **3.168 lei TVA**, rezultand un **pret total de 16.368 lei tva inclus**.

5.2 Prețul unitar convenit pentru serviciile de intretinere steaguri este de **4 lei fara TVA**, la care se adauga TVA, conform dispozitiilor legale. Valoarea totala a serviciilor achizitionate nu va depasi suma de **6.209,67 lei fara TVA**, la care se adauga TVA, conform dispozitiilor legale, suma alocata la **Programul activitati de intretinere spatii verzi pe anul 2013 (Anexa2)**.

5.3 Preturile unitare ale produselor, sunt cele prevazute in anexa 1 la formularul de oferta, anexa la prezentul contract.

6. Durata contractului

6.1 - Durata contractului este de la data semnarii 29.03.2013 pana la **31.12.2013**.

6.2 . Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de 31.12.2013.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului incepe de la data semnarii acestuia.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt: - oferta continand propunerea financiara
- caietul de sarcini

9. Obligatiile principale ale furnizorului

9.1- Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele la standardele si sau performantele prezentate in oferta si conform cerintelor din caietul de sarcini.

9.2. Furnizorul se obliga sa furnizeze steagurile montate pe lanci in termen de 30 de zile calendaristice de la data semnarii contractului.

9.3. Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele conform cerintelor din caietul de sarcini, astfel:

Caracteristici generale

Materialul din care vor fi confectionate steagurile este crep saten (matase).

Dimensiunea steagurilor va fi de :56x85 cm ;

Steagul Romaniei este un tricolor cu benzi verticale, incepand de la lance : albastru cobalt (cod pantone 280c), galben crom (cod pantone 116c) si rosu vermion (cod pantone 186c).

Are proportie de 2 :3 intre latime si lungime.

Latimea fiecarei culori :1/3 din lungime (din 85 cm).

Steagul Municipiului Oradea : este impartit in doua flancuri, partea superioara de culoare albastra, flancul inferior de culoare rosie. In mijlocul lui se afla stema municipiului .

Stema Municipiului Oradea va fi realizata prin procedeul de sublimare-imprimare, aplicarea pe steag se va face prin cusatura franceza (dubla) .

Descrierea

Stema municipiului Oradea, se compune dintr-un scut taiat; in partea superioara, pe camp albastru, se afla o cruce latina, tinuta de un arhanghel inaripat, de argint aureolat, de aur, plasat in dreapta, si de un leu de aur, rampant, incoronat si limbat, cu coada bifurcata, plasat in stanga.

In partea inferioara, pe camp rosu, se afla o cetate de aur cu cinci bastioane.

In interiorul cetatii se afla o carte deschisa, naturala.

Scutul este timbrat de o coroana murala, de argint, formata din sapte turnuri crenelate.

Steagul Uniunii Europene

Sigla Uniunii Europene este un steag albastru dreptunghiular a cărui lungime este o dată și jumătate mai mare decât înălțimea. Cele 12 stele galbene ale steagului UE, situate la intervale egale, formează un cerc imaginar al cărui centru se afla la intersecția diagonalelor dreptunghiului (stelele sunt poziționate asemenea cifrelor pe cadranul unui ceas). Raza acestui cerc este egală cu o treime din înălțimea steagului. Fiecare stea are cinci varfuri așezate pe circumferința unui cerc imaginar a cărui rază este egală cu 1/18 din înălțimea steagului. Toate stelele sunt așezate având unul din varfuri dispus vertical și îndreptat în sus și alte două varfuri așezate pe o linie care face un unghi drept cu catargul steagului.

Cele 12 stele aurii dispuse în cerc pe fond albastru se vor realiza prin serigrafie.

Cerinte generale

Steagurile se vor monta pe lance.

Lancile : vor fi confectionate din lemn de brad, vor fi slefuite, tratate cu un strat de fungicid .

Lemnul pus în opera va fi uscat, sanatos și tratat cu produse nelavabile sau greu lavabile în scopul măririi duratei de folosință a materialului lemnos.

Dimensiunea unei lance este :1,1 m, Ø 25 mm.

Fiecare steag va fi ambalat în mod corespunzător pentru a împiedica deteriorarea. (Modelul steagurilor este prezentat în anexele 1,2,3 din documentația de atribuire).

9.4. Furnizorul se obligă să presteze serviciile de întreținere a steagurilor la standardele și/sau performanțele prezentate în oferta și să respecte cerințele din caietul de sarcini, anexa la contract.

9.5- Furnizorul se obliga:

- să asigure serviciul de întreținere a steagurilor care constă în: demontarea steagului de pe lance, spălarea, repararea, calcarea și montarea steagului pe lance.
- să înceapă prestarea serviciilor de întreținere a steagurilor în momentul existenței comenzii de execuție a lucrării, care va conține cantități și termen de finalizare.

9.6. - Furnizorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obliga sa receptioneze produsele in termenul convenit.

10.2 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul produselor catre furnizor.

10.3 - Facturile vor fi emise de catre furnizor, numai dupa semnarea fara obiectiuni de catre achizitor a procesului verbal de receptie.

10.4 - Achizitorul va efectua plata către furnizor conform OUG 34/2009 cu privire la rectificarea bugetara pe anul 2009, în perioada 24 - 31 a lunii, pentru facturile emise pana in data de 20 a lunii. Achizitorul are obligatia de a efectua plata către furnizor pe baza facturii, insotita de procesul verbal de receptie acceptat de achizitor fara obiectiuni. Pentru facturile emise dupa data de 20 a lunii, plata se va face in perioada 24-31 a lunii urmatoare.

10.5. Achizitorul se obligă să confirme prestarea serviciilor de intretinere a steagurilor care fac obiectul prezentului contract și situația de plată prezentată de prestator pentru serviciile prestare prin semnare și ștampilare.

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1 - In cazul în care, din vina sa exclusiva, furnizorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 1% din pretul contractului fara TVA, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

11.2- În cazul în care achizitorul nu își onoreaza obligatiile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,1% din plata neefectuata, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor .

11.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

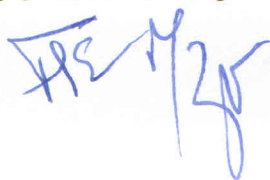
11.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor.

11.5 Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul, in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului pulic.

11.6 In cazul rezilierii unilaterale a contractului de catre achizitor, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita până la data denuntarii unilaterale a contractului.

11.7 Partile au convenit de comun acord ca prezentul contract sa inceteze de plin drept, in temeiul unui pact comisoriu de gradul IV , fara punerea in intarziere a furnizorului, sau fara alta formalitate si fara interventia instantelor judecatoresti, in urmatoarele situatii:

- a) Daca furnizorului ii sunt retrase sau nu obtine autorizatiile, certificarile sau orice alte documente necesare executarii obligatiilor contractuale;



- b) Cumularea de catre furnizor a penalitatilor pentru neexecutarea obligatiilor contractuale lato sensu, pana la o suma echivalenta cu $\frac{1}{2}$ din suma reprezentand valoarea prezentului contract;
- c) daca una dintre parti cesioneaza drepturile si obligatiile contractuale fara acordul celeilalte parti
- d) in cazul incalcarii de catre una dintre parti a obligatiilor sale, dupa ce a fost notificata, in scris, de cealalta parte ca o noua nerespectare a obligatiilor contractuale va conduce la rezilierea contractului.

Clauze specifice

12. Alte responsabilități ale furnizorului

12.1 - (1) Furnizorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu cerintele caietului de sarcini.

(2) Furnizorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Furnizorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare emis de către achizitor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.3- Furnizorul răspunde de respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă, P.S.I. și protecția mediului specifice activității desfășurate, fără a periclita viața sau sănătatea oamenilor sau a aduce prejudicii materiale.

12.4- Pentru intervențiile efectuate în zilele de sărbători legale și zilele nelucrătoare, tariful rămâne neschimbat.

13. Recepție, inspecții și teste

13.1 - Achizitorul sau reprezentantul sau are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din oferta anexa la contract și cu cele din caietul de sarcini.

13.2. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta și din caietul de sarcini. Astfel, se va constitui o comisie de verificare și recepție a serviciilor prestate.

13.3. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

13.4 - Nu vor fi receptionate produsele care nu corespund prevederilor caietului de sarcini și nu sunt conforme cu monstrele prezentate de către furnizor la momentul deschiderii ofertelor. Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui produsele refuzate, sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

13.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amanat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

13.6 - Prevederile prezentului articol nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

13.7 - (1) La finalizarea executării obiectului contractului, furnizorul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție. Obiectul contractului va fi considerat finalizat, la data depunerii la Serviciul Relații cu Clienții (CIP) a notificării scrise din partea furnizorului cu privire la finalizarea acestuia. Beneficiarul are la dispoziție 15 zile pentru organizarea recepției la terminarea lucrărilor, acestea decurgând de la data înregistrării notificării la CIP.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Furnizorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil după emiterea comenzilor de către achizitor pentru a se încadra în termenul solicitat.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenele prevăzute în prezentul contract, achizitorul are dreptul de a solicita penalități prestatorului.

15. Ambalare și marcare

15.1 - (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în formă de cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

15.2 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleti de lemn, foi de protecție, etc) rămân în proprietatea achizitorului.

16. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

16.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor respectând termenul stabilit;

16.2 - (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări, datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele:

-factura

16.3 - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate se face, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

16.4 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor recepția produselor.

17. Asigurări

17.1 - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare.

18. Perioada de garanție acordată produselor

18.1 – Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul este cerut în mod expres de către achizitor) sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa la parametrii solicitați, în condiții normale de funcționare.

18.2 – Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este 18 luni (material + lance).

(2) Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.

18.3 – Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

18.4 – La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produsului.

18.5 – Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuielile furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

19. Ajustarea pretului contractului

19.1 - Pentru produsele livrate, platile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în oferta, anexa la contract.

19.2 - Pretul contractului este considerat ferm exprimat în oferta, el neputând fi modificat sau ajustat pe toată perioada contractului.

20. Amendamente

20.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21. Întârzieri în indeplinirea contractului

21.1 - Furnizorul are obligația de a furniza produsele în termenul specificat la punctul 9.2

21.2 - Dacă pe parcursul indeplinirii contractului, furnizorul nu respecta termenul convenit, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei de furnizare asumate se face cu acordul partilor, prin act adițional.

21.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

22. Forta majora

22.1 - Forta majora este constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forta majora exonerează partile contractante de indeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 - Indepinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a fortei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor până la apariția acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forta majora are obligația de a notifica celeilalte parti, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 - Dacă forta majora acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte parti încetarea deplin

[Signature] 725

drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

23. Solutionarea litigiilor

23.1 - Achizitorul si furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

23.2 - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si furnizorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze, de catre instantele judecatoresti din Romania.

24. Limba care guverneaza contractul

24.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

25. Comunicari

25.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

25.2 - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

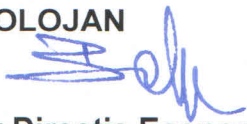
26. Legea aplicabila contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi 29.03/13 prezentul contract in trei exemplare, cate unul pentru fiecare parte si pentru Biroul Achizitii Publice.

**Achizitor,
MUNICIPIUL ORADEA**

**Primar
Ilie BOLOJAN**



**Director Directia Economica
Control Financiar Preventiv
Eduard Florea**



**Furnizor,
SC MANOIL IMPEX SRL
Administrator
Iuliana Chelu**



**Director Directia Juridica
Eugenia BORBEI**



**Director Directia Tehnica
Mircea Ghitea**



**Sef Birou Achizitii Publice
Adina Marge**

