

MUNICIPIUL ORADEA
PRIMAR

Contract de servicii
nr. 2326/11 data 31.10.2012

1. Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii, **între**

Municipiul Oradea, cu sediul în Oradea, județul Bihor, Piața Unirii nr.1, telefon 0259/437000, fax 0259/437544, codul fiscal 4230487, cont nr. RO30TREZ07624510220XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, reprezentată prin Primar – Ilie Bolojan și Director Economic – Eduard Florea, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC Rotw Guard Security SRL cu sediul în comuna Greaca, nr.69, județul Giurgiu, telefon: 031/8241577, fax: 021/3224951, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului J52/788/2008, cod fiscal RO 15507312 având cont nr. RO68 TREZ 3215 069X XX00 3330 deschis la Trezoreria, reprezentată prin Mihai Balota având funcția de Administrator în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei

1


carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

- g. **act adițional:** document ce modifica termenii și condițiile contractului de presări servicii.
- h. **conflict de interese:** înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public al contractului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului.
- i. **garanția de bună execuție:** suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- j. **despăgubire generală :** suma, neprevăzută expres în contractul de servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte.
- k. **penalitate contractuală:** despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;
- l. **rezilierea contractului:** se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii, fara ca acesta sa aduca atingere prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;
- m. **propunerea tehnica:** parte a ofertei elaborata pe baza cerintelor din caietul de sarcini;
- n. **propunerea financiara:** parte a ofertei ce cuprinde informatiile cu privire la pret tarif, alte conditii financiare si comerciale corespunzatoare satisfacerii cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire;
- o. **standarde:** standardele, reglementarile tehnice sau orice alte asemenea prevazute in caietul de sarcini si in propunerea tehnica;
- p. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 – Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de „Paza, ordine si liniste publica la obiectivele de interes public: Halda de gunoi (veche), parc 1 Decembrie si Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor” în perioada convenita și în conformitate cu reglementarile in vigoare si obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor pentru prestarea serviciilor de paza si protectie la cele 3 obiective de interes public, este de **351.799,76 lei inclusiv TVA**, din care **68.090,28 lei** reprezentând TVA.

5.2. Tarifele unitare/luna pentru prestarea serviciilor de paza si protectie pentru fiecare obiectiv de paza sunt cele mentionate in anexa nr.1 la oferta financiara si reiterate in tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Obiectiv	Numar de posturi	Pret total/post (lei fara TVA)
1	Halda de deseuri veche	1	154.789,2
2	Parc 1 Decembrie	1	90.329
3	Biroul de Evidenta a Persoanelor	1	38.591,28
Total oferta (lei fara TVA)			283.709,48

5.3 - Achizitorul se obligă să platească prestatorului prețul convenit la clauza 5.1 pentru prestarea serviciilor de paza si protectie ce fac obiectul prezentului contract.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de 36 luni, adică de la data 01.11.2012 până la 30.11.2015, cu posibilitatea prelungirii prin acte aditionale daca necesitatile achizitorului o impun.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data incheirii procesului verbal de receptie a seviciilor prestate dupa finalizarea perioadei specificate la clauza 6.1.

7. Executarea contractului

7.1 – Contractul intra în vigoare după constituirea garanției de bună execuție, care se va constitui până cel târziu la data de 01.05.2012 sub sancțiunea rezilierii prezentului contract.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) *caietul de sarcini;*
- b) *propunerea tehnică și propunerea financiară;*
- c) *garanția de bună execuție.*

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract, cu respectarea cerințelor din caietul de sarcini.

9.2. –(1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.3. –Prestatorul se obliga sa presteze serviciile de paza si protectie conform cerințelor specificate in caietul de sarcini avand in vedere totodata respectarea intocmai a prevederilor legale reglementate de urmatoarele acte normative:

- prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- prevederile HG 1010/2004 pentru aprobarea normelor metodologice și a documentelor prevăzute la art. 69 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.
- prevederile HG 935/2007. privind stabilirea modelului echipamentului pentru agentii de paza care isi desfasoara activitatea in cadrul societatilor specializate de paza si protectie.

9.4. – In timpul serviciului personalul de paza are obligatia sa indeplineasca urmatoarele indatoriri:

- să poarte costumul convenit, ecuson cu insemnele firmei, tonfa, lanterna, spray cu gaze iritantlacrimogen, mijloc de comunicare-telefon , mijloace de imobilizare;
- să cunoască în amănunțime obiectivul și particularitățile sale;
- să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor si valorilor aflate în interiorul obiectivului;
- să-și înștiințeze de îndată șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere a obiectivului;

- să sesizeze poliția despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul obiectivului în paza și să dea concursul la prinderea infractorilor și recuperarea bunurilor și valorilor;
- să raporteze în permanență factorilor cărora le este subordonat evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
- să nu părăsească sub nici un motiv postul, decât în condiții strict prevăzute pentru aceasta, prevăzute în planul de pază;
- să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;
- să desfășoare activitatea pentru care a fost angajat cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar, angajații și clienții acestuia;
- să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază și protecție;
- să răspundă pentru prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi;
- să asigure în măsura posibilităților, servicii suplimentare la solicitarea expresă a beneficiarului (informarea și îndrumarea cetățenilor, distribuirea numerelor de ordine și a diverselor cereri, etc.)
- să verifice la terminarea programului sistemul de închidere: ferestre, uși, birouri, magazine;
- prestatorul este deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- prestatorul este obligat să respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind paza și protecția unității, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului;
- instruirea personalului de paza revine prestatorului precum și răspunderea care incumba din nerespectarea prevederilor legale;
- prestatorul va suporta sancțiunile aplicate în urma controalelor organelor abilitate, în situația în care prestatorul este sancționat de două ori, achizitorul va denunța unilateral contractul;
- în situațiile sustragerilor de bunuri din unitate și în urma cercetărilor efectuate de organele de poliție, dacă se constată vinovăția agenților de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator;
- să consilieze beneficiarul în întocmirea și depunerea în vederea avizării Planului de pază.

9.5 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, rezultate în urma executării contractului, cu excepția situației în care acestea rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 - Achizitorul se obligă de a efectua plata lunar către prestator, conform OUG 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009, în perioada 24-31 a lunii, pentru facturile emise pînă în data de 20 a lunii. Achizitorul are obligația de efectua plata lunar către prestator pe baza facturii emisa de acesta și acceptată la plata de achizitor, pentru prestarea serviciului. Factura va fi achitată numai după acceptarea acesteia fără obiecțiuni de către achizitor. Pentru facturile emise după data de 20 a lunii, plata se va face în perioada 24-31 a lunii următoare.

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 10.2., prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10.4. - Achizitorul va colabora, atît cît este posibil, cu prestatorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

10.5. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

10.6. - Achizitorul are dreptul de a verifica și supraveghea desfășurarea serviciilor contractate și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile cuprinse în documentația de atribuire.

10.7 - Achizitorul este autorizat să emită dispozițiile pe care le considera necesare. Dacă prestatorul considera că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate și inoportune, el poate ridica obiecții în mod oficial, dar aceasta nu îl absolve de executarea dispozițiilor primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 1% pe zi întârziere din prețul contractului.

11.2- În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,1% din plata neefectuată, pînă la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, da dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

1728 

11.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor.

11.5 Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul, in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului pulic.

11.6 In cazul rezilierii unilaterale a contractului de catre achizitor, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pâna la data denuntarii unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1. - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a facut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.2. - (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **14.185,48 lei**, suma ce reprezinta 5% din pretul contractului fara TVA, deoarece conform legii 346/2004 acesta se incadreaza in categoria IMM-urilor.

12.3 - Garanția de bună execuție a contractului se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile partiale, pana la incidenta cuantumului stabilit, într-un cont special de garantie de buna executie al prestatorului, cont nr. RO 03 TREZ 321530101000 216 X deschis la Trezoreria MUNICIPIULUI GIURGIV in care prestatorul va depune initial suma de **1.419 lei**, reprezentand 0,5% din pretul contractului fara TVA, pana la data de 01.01.2012.

12.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzator obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.5 (1) - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție a contractului in termen de 14 zile de la data incheierii procesului-verbal de receptie la terminarea prestarii serviciilor, dată specificată la clauza 6.1.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

7

1728-85 ✓

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

13.3 La finalizarea prestării serviciilor ce fac obiectul contractului, prestatorul are obligația de a depune o notificare în scris la sediul achizitorului, prin care înștiințează achizitorul că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitându-i acestuia convocarea comisiei de recepție. Achizitorul are la dispoziție **15 zile** pentru organizarea recepției, acestea decurgând de la data înregistrării notificării.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional..

14.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract și raman ferme pe toata perioada de derulare a contractului.

16. Amendamente

16.1 - (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(2) Valoarea cumulată a serviciilor suplimentare ce pot apărea pe parcursul derularii contractului acceptate de către autoritatea contractanta, conform

Dispoziției Primarului Municipiului Oradea nr.1851 din 02.06.2010, va fi de maxim 15% din valoarea contractului initial.

17. Cesiunea

17.3.- Executantul îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, restul obligațiilor rămânând în sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate prin prezentul contract.

17.2- Executantul poate cesa dreptul său de a încasa contraprestația lucrării executate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

17.3. - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile 17.2.

18. Incetarea contractului

18.1. - Prezentul contract incetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești (sau tribunal arbitral), în cazul în care:

- una dintre părți își încalca oricare dintre obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, ca o nouă nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract;
- este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declansată procedura de lichidare înainte de începerea executării prezentului contract;
- cesează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;
- La expirarea termenului pentru care a fost încheiat prezentul contract sau încetarea asocierii (dacă este cazul).

19. Rezilierea contractului

19.1. - Neexecutare de către una din părți a obligațiilor contractuale asumate, da dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de lucrări și de a pretinde plata de daune interese

19.3. - Părțile au convenit de comun acord ca prezentul contract poate să înceteze de plin drept, în temeiul unui pact comisoriu de gradul IV, fără punerea în întârziere a executantului, sau fără alta formalitate și fără intervenția instanțelor judecătorești, în următoarele situații:

- a) Dacă executantului îi sunt reținute sau nu obține autorizațiile, avizele sau orice alte documente necesare executării obligațiilor contractuale, prevăzute în oferta;
- b) Cumularea de către executant a penalităților până la o sumă echivalentă ½ din suma reprezentând garanția de bună execuție totală a prezentului contract;
- c) Își încalca vreuna dintre obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, ca o nouă nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract.
- d) În situația în care prestatorul este sancționat de două ori în urma controalelor efectuate de către organele de control abilitate prin lege în acest sens.

20. Forța majoră

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

- 20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 20.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.
- 20.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

- 21.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 21.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

22. Limba care guvernează contractul

- 22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

- 23.1. - (1) În accepțiunea partilor contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă în scris la sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
- 23.2. - În cazul în care notificarea se face pe cale postală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal primitor pe această confirmare.
- 23.3 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
- 23.4. - Dacă notificarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.
- Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

24. Legea aplicabilă contractului

- 24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 31.10.2012 . prezentul contract în 2
exemplare.

ACHIZITOR,

Primar

Ilie Bolojan



Director exec. - Directia Economica
Control Financiar Preventiv
Eduard Florea

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Eduard Florea.

Director exec. - Directia Tehnica
Mircea Ghitea

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Mircea Ghitea.

Director exec. - Directia Juridica
Eugenia Borbei

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Eugenia Borbei.

Sef Birou Achizitii Publice
Adina MARGE

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Adina MARGE.

Consilier Achiziții Publice
Antoniou DAN

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Antoniu DAN.

EXECUTANT,

SC Rotw Guard Security SRL

Administrator

Mihai Balota

