Consiliul Local al Municipiului Oradea
Administrația Socială Comunitară Oradea

Str. Primăriei, nr. 42
410 209, Oradea
Tel. +40 0259-441 677
Fax. +40 0259-441 678
E-mail: asco@rdsor.ro

CONTRACT DE SERVICII

DE PREPARARE SI DISTRIBUTIE A HRANEI (CATERING) PENTRU COPIII CARE FRECVENTEAZĂ CENTRUL DE ÎNGRIJIRE SI EDUCATIE TIMPURIE DIN CADRUL ADMINISTRATIEI SOCIALE COMUNITARE ORADEA"

NR. 117888 /22.05.2013

1.PĂRȚILE CONTRACTANTE

În temeiul Ordonanței de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările şi completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA - ADMINISTRAȚIA SOCIALĂ COMUNITARĂ ORADEA, cod fiscal 14371033, cu sediul in Oradea, jud. Bihor., str.Primăriei , nr.42, cod410209, telefon 0259/441.677, fax 0259/441.678 având cont RO50 TREZ 0762 4680 220X XXXX ,deschis la Trezoreria Oradea , reprezentata prin **Director general –Arina Moş** , in calitate de **Achizitor**,

SC SELECT CATERING SRL cu sediul in Oradea, str. Moldovei, nr. 60, jud. Bihor, telefon/fax 0733081000, 0359449779, fax. 0259424010, email: office@selectcatering.ro, număr de înmatriculare J 05/736/2003, cod fiscal RO 15514824, cont RO 74TREZ0765069XXX005414 deschis la Trezoreria Oradea, reprezentată prin **Lencar Gheorghe Cristian** - director, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. ***contract*** – reprezintă prezentul contract şi toate Anexele sale.

b. ***achizitor şi prestator*** - părtile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. ***prețul contractului*** - prețul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. ***servicii*** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;

e. ***produse*** - echipamentele, maşinile, utilajele, piesele de schimb şi orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract şi pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f. ***forța majoră*** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. zi - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. *Interpretare*

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru copii care frecventează unitatea contractantă, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute în legislația în vigoare (Legea 123/2008, Ordinul 1563/2008), (conform caietului de sarcini anexa la prezentul contract) în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2.Portia de hrana zilnica pentru un copil va fi repartizata astfel:

-micul dejun va reprezenta 15% din totalul portiei alimentare zilnice si va fi compus din produse care pot fi consumate: preparate, semipreparate sau nepreparate (sandviciuri, cereale cu lapte, fainoase in lapte, cremvusti, iaurturi naturale);

- gustarea de ora 10 va reprezenta maxim 10% si va fi compusa din fructe;
- masa de pranz va reprezenta 60% din totalul portiei alimentare zilnice si va fi compus din:

a) felul I – 150 ml supe, ciorbe;

b) felul II – 200-250 gr carne fiarta (exclusiv carne de pui sau vitel), preparatala cuptor sau inabusita, garnituri de legume, orez sau fainoase, salate dar si preparate fara carne;

- gustarea de la ora 15.30 va reprezenta aproximativ 15% din totalul ratiei alimentare zilnice si va fi compusa din produse care pot fi consumate: preparate, semipreparate sau nepreparate (sandviciuri, salata de fructe, iaurturi cu fructe, prajiturele proaspete, budinci, etc).

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate atribuit in urma organizarii procedurii de cerere de oferte, finalizata prin Raportul procedurii nr. 110610 din 13.05.2013

5. *Prețul contractului*

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil prestatorului de catre achizitor, este de **4,85 lei/copil/zi**, la care se adauga TVA de **1,16** lei; pentru un numar mediu estimat de 440 copii /luna rezulta o valoare de **492.954** , la care se adauga TVA de **118.308,96** rezultand un pret total de **611.262.96** lei.

5.2 "In situatia in care se modifica nivelul minim al alocatiei de hrana in cuantum de 6 lei/zi/copil stabilit in prezent prin HG 421/2008, nivelul alocatiei minime/zi/copil se va modifica conform noilor reglementari legale aprobate prin Hotarare a Guvernului. Pretul prevazut in oferta finaciara si in contract pentru serviciul de preparare si distribuire va ramane neschimbat ".

6. *Durata contractului*

6.1 Durata prezentului contract este de 12 luni, respectiv pana la data de 21.05.2014.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garantiei de buna executie la data de 05.06.2013

8. *Documentele contractului*

8.1 - Documentele contractului sunt:

- propunerea financiara
- propunerea tehnica
- caietul de sarcini (toate cerintele impuse in caietul de sarcini sunt clauze obligatorii si trebuie

www.asco-oradea.ro

respectate de catre prestator)
- garantia de buna executie

9. *Obligațiile principale ale prestatorului*

9.1- Prestatorul se obligă să asigure zilnic pregătirea, prepararea şi livrarea hranei pentru copii care frecventează unitatea contractantă, în cantitățile şi conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare (Legea 123/2008, Ordinul 1563/2008),(conform caietului de sarcini anexa la prezentul contract) în perioadele convenite şi în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.2. Prestatorul se obligă să asigure termenele de livrare a hranei în conformitate cu graficul intocmit de autoritatea contractanta.

Comanda pentru numarul de portii ce vor trebui preparate si servite se va face zilnic pana la ora 8,45 si va fi valabil pentru masa de pranz si cele doua gustari din ziua in curs, precum si pentru micul dejun de a doua zi. Comanda se va face de catre coordonatorul de cresa sau in functie de situatie de catre persoana desemnata de acesta.

Programul de servire al meselor este urmatorul:

- micul dejun – orele 8.30, gustare – ora 10.00, pranz – orele 12.00, gustare – ora 15.30. Programul este anuntat in scris, o singura data, la inceputul activitatii, si ori de cate ori va suferi modificari.

Prepararea si distribuirea hranei la cele 13 crese se va face 5 zile pe saptamana, de luni pana vineri, cu exceptia sarbatorilor legale in vigoare si a perioadelor de vacanta, care vor fi comunicate prestatorului in prealabil cu 5 zile. Conform prevederilor Regulamentului de Organizare si Functionare a Centrului de Ingrijire si Educatie Timpurie - Crese aprobat prin HCL nr.882/2009 art. 16, alin 5, se precizeaza "Centrul de Ingrijire si Educatie Timpurie functioneaza pe tot parcursul anului, dar isi poate intrerupe activitatea pe o perioada de 30 de zile de vacanta pe timpul verii, precum si in perioada sarbatorilor legale"

Prestatorul are obligatia de a prezenta liste de alimente detaliate catre personalul de specialitate al cresei, in scopul intocmirii de anchete alimentare (lunile februarie – mai – octombrie) conform OMS nr.653/2001.

Distribuirea hranei la cele 13 crese se va face, dupa cum urmeaza:

- micul dejun si gustarea de la orele 10.00 vor fi livrate la crese pana cel tarziu la orele 8.15
- pranzul si gustarea de la orele 15.30 vor fi livrate in intervalul orar 11.00 - 11.30

9.3- Prestatorul îşi asumă responsabilitatea ca micul dejun, masa de prânz şi gustarea să fie adecvate vârstei copiilor conținând necesarul de elemente nutritive specifice fiecărei vârste.

9.4 Prestatorul isi asuma obligatia ca hrana sa se incadreze in pretul total al alocatiei de hrana (conform HG 421/2008 privind stabilirea nivelului minim al alocatiei zilnice de hrana pentru consumurile colective din institutiile publice de asistenta sociala).

9.5 Prestatorul se obliga sa prepare hrana in conformitate cu necesitatile calorice si cantitative ale copiilor, pe baza unui Retetar intocmit de catre personalul specializat al CIET(asistenta medicala dieteticiana si medic crese). Acestia vor inainta prestatorului meniul intocmit in avans pe o luna de zile si aprobat de catre directorul ASCO, cu minim 5 zile inainte de inceputul lunii, pentru a se putea face aprovizionarea. In cazul in care apar situatii de forta majora si nu se poate respecta meniul aprobat, prestatorul poate propune o alternativa de meniu, dar nu o poate folosi pana nu are in prealabil aprobarea scrisa din partea personalului de specialitate din cadrul CIET.

9.6 Prestatorul se obliga sa nu prepare si sa nu distribuie alimente nerecomandate copiilor şcolari şi preşcolari din Anexa Nr. 1 a Ordinului 1563/2008.

9.7 Prestatorul se obliga sa nu prepare si sa nu distribuie alimente cu continut crescut de grasimi, zahar, sare sau calorii per unitate de vanzare(Legea 123/2008), precum si alimentele neambalate (la vrac) sau neetichetate(HG 106/2002 privind etichetarea alimentelor).

9.8 Prestatorul se obliga să asigure prepararea hranei din produse agroalimentare de calitate, însoțite obligatoriu de certificate de calitate şi sanitar veterinare.

9.9 Prestatorul se obliga să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea şi păstrarea produselor agroalimentare, respectiv pentru distribuția hranei.

9.10 Prestatorul se obligă să presteze serviciile de catering la standardele şi/sau performanţele solicitate in caietul de sarcini si prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.
9.11 Prestatorul se obliga sa transporte şi sa distribuie hrana, cu mijloace de transport autorizate DSP şi DSV, în recipiente inoxidabile, închise etanş, individuale pentru fiecare fel de mâncare, respectiv în recipiente separate pentru gustări şi mic dejun, în conformitate cu normele de igiena în vigoare. Mijloacele de transport şi/sau containerele folosite la trasportul alimentelor trebuiesc menţinute curate şi în bune condiţii pentru a proteja alimentele de contaminare şi trebuie, unde este necesar, să fie create şi construite pentru a permite o curăţire adecvată şi/sau dezinfecţie.
9.12 Prestatorul are obligatia sa livreze hrana direct la sediile creselor precizate in caietul de sarcini anexa la prezentul contract. La livrare, se va întocmi fişa de însoţire a alimentelor (pentru fiecare transport) care se va semna de către reprezentanţii prestatorului si de către seful de cresa sau asistentul medical al cresei sau persoana desemnata de catre conducerea ASCO.
9.13 Prestatorul se obliga să întocmească cantitativ-valoric documentele legale (note de distribuţie, bonuri de predare-transfer, restituire, bonuri de repartiţie-distribuţie) pentru distribuirea produselor agroalimentare şi a altor bunuri ce intră în consum. Produsele aprovizionate vor fi însoţite de documente legale prevăzute de legislaţia în vigoare (facturi fiscale, aviz de însoţire a mărfii, avize, certificate sanitar veterinare, declaraţii de conformitate, certificate de calitate).
9.14 Prestatorul se obliga sa execute serviciile prezentului contract exclusiv cu personal calificat. Personalul prestatorului care lucrează la prepararea hranei trebuie să aibă analizele medicale la zi şi să respecte regulile igienico-sanitare prevăzute de legislaţia în vigoare. Personalul bucatariilor sau oficiilor va fi supus controlului medical la angajare si controalelor medicale periodice. Fiecare persoana care lucreaza in zona de manipulare a alimentelor va mentine curatenia personala la un nivel inalt si va purta echipament de protectie adecvat si curat.
9.15 Prestatorul îşi asumă obligaţia de a presta serviciul de peparare şi servire a hranei în deplină concordanţa cu HG 421/2008 şi Ordinul 914/2006 al Ministerului Sănătăţii şi Familiei privind aprobarea normelor privind condiţiile pe care trebuie sa la indeplinească o instituţie in vederea obţinerii autorizaţiei sanitare de funcţionare.
9.16 Prestatorul va obţine de la instituţiile avizate şi autorizaţii privind activităţile de: protecţia muncii, P.S.I, în vigoare la data întocmirii contractului de servicii şi actualizarea acestora pe toată durata contractului.
9.17 Echipamentele cu care prestatorul va furniza serviciile, cât şi echipamentele de rezervă vor fi conform legislaţiei române în vigoare şi standardele europene.
9.18 Prestatorul trebuie sa rezolve imediat sesizarile si reclamatiile privind calitatea hranei.
9.19 In vederea rezolvarii problemelor curente si evitarii unor disfunctionalitati, prestatorul va numi o persoana cu responsabilitati operative care va prelua zilnic solicitarile din partea institutiei.
9.20. - Prestatorul se obligă să despagubească achizitorul împotriva oricăror:

- reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încalcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legatură cu produsele achiziţionate, şi
- daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încalcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.21 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de preparare si distribuire a hranei. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
9.22 Prestatorul are obligatia de a pune la dispozitia autoritatii contractante , la cerere toate documentele, certificatele, avizele care insotesc produsele/transportul.

10. *Obligaţiile principale ale achizitorului*

10.1 - Comanda pentru numărul de porţii ce vor trebui preparate şi servite se va face zilnic până la ora 8.45 şi va fi valabilă pentru masa de prânz şi gustarea din ziua în curs, precum şi pentru micul dejun de a doua zi. Comanda se va face de către persoana desemnată de conducerea instituţiei.

10.2 Numărul de porţii comandate zilnic se va realiza în funcţie de prezenţa zilnică a copiilor în Centru, existând fluctuaţii în funcţie de numărul de intrări şi ieşiri, precum şi în funcţie de anumite situaţii ce pot interveni (de ex. boală).
10.3 Predarea- preluarea hranei se va face sub supravegherea personalului desemnat de catre conducerea autoritatii contractante, care va consemna zilnic aspectul cantitativ şi calitativ al alimentelor într-un registru.
10.4 Personalul administrativ are obligaţia şi dreptul de a urmări şi verifica distribuirea alimentelor pe tot parcursul desfăşurării acestor activităţii. În cazul în care se constată abateri ce pot conduce la consecinţe grave pentru starea de sănătate a copiilor, personalul administrativ va avea dreptul să oprească distribuirea hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele corespunzătoare, în decurs de 30 minute, fără a pretinde plăţi suplimentare pentru aceasta.
10.5 Zilnic, o probă din hrana preparată, de la fiecare meniu servit, va fi pastrată în frigider timp de 48 ore. De asemenea, hrana va fi verificată obligatoriu de către personalul desemnat de conducerea autoritatii contractante.. Avizul acestora va fi pe documentul de distribuţie.

10.6 – Plata serviciilor se va face în termen de 30 zile de la data primirii (inregistrarii) facturii insotita de receptia fără obiectiuni a serviciilor prestate. Achizitorul are obligatia de efectua plata catre prestator pe baza facturii, insotita de procesul verbal de receptie calitativă si cantitativă al serviciilor, respectiv produselor, semnat fara obiectiuni de comisia de receptie.

11. *Sancţiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligaţiilor*

11.1 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să-şi execute obligaţiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul fără necesitatea vreunei notificări şi fără a exclude alte căi de sancţiune din contract, de a deduce din preţul contractului fara TVA, o dobanda penalizatoare egala cu nivelul ratei dobanzii de referinta a BNR plus 8 puncte procentuale pentru fiecare zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, dobanda aplicata la contravaloarea obligatiilor neindeplinite.
11.2 – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile conform pct.10.6, atunci acesta are obligaţia de a plăti dobanda penalizatoare egala cu nivelul ratei dobanzii de referinta a BNR plus 8 puncte procentuale pentru fiecare zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, dobanda aplicata la cuantumul sumei neachitate.
11.3 - Penalitatile datorate conform clauzelor 11.1. şi 11.2 curg de drept din data scadenţei obligaţiilor asumate conform prezentului contract.
11.4 Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiilor asumate, care depăşeste valoarea penalităţilor ce pot fi percepute în condiţiile art.11.1 şi 11.2, în completare, părţile datorează si daune interese suplimentare minimale de 40 euro.
11.5 - Nerespectarea de către părţi a obligaţiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părţii lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate şi fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul pact comisoriu de grad IV îşi produce efectele de la data scadenţei obligaţiilor neefectuate.
11.6 Partile au convenit de comun acord ca prezentul contract sa inceteze de plin drept, in temeiul unui pact comisoriu de gradul IV , fara punerea in intarziere a furnizorului, sau fara alta formalitate si fara interventia instantelor judecatoresti, in urmatoarele situatii:
a) Daca furnizorului ii sunt retrase sau nu obtine autorizatiile, certificarile sau orice alte documente necesare executarii obligatiilor contractuale;
b)Cumularea de catre prestator a penalitatilor pentru neexecutarea obligatiilor contractuale lato sensu , pana la o suma echivalenta cu ½ din suma reprezentand valoarea garantiei de buna executie
c)daca una dintre parti cesioneaza drepturile si obligatiile contractuale fara acordul celeilalte parti
d) in cazul incalcarii de catre una dintre parti a obligatiilor sale, dupa ce a fost notificata, in scris, de cealalta parte ca o noua nerespectare a obligatiilor contractuale va conduce la rezilierea contractului.
11.7. – Rezilierea/incetarea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

11.8. - Prevederile prezentului capitol nu inlatura raspunderea partii care in mod culpabil a cauzat incetarea contractului

11.9 **In cazul in care prestatorul nu constituie garantia de buna executie in termen de maxim 15 zile calendaristice de la data semnarii contractului, achizitorul va retine garantia de participare, ofertantul pierzand astfel suma constituita**

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 24.647,7 respectiv 5% din pretul fara TVA al contractului, după cum urmează:

- prin depunerea a 2464,7 lei reprezentand 0,5% din valoarea contractului în contul de garanții deschis la Trezoreria municipiului Oradea, în termen de 15 zile de la data semnării contractului de achizitie publica;
- restul garanției de bună execuție se constituie prin reținere din facturile prezentate spre decontare și virarea sumelor în același cont.

12.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare după ce prestatorul a facut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întarziere sau execută necorespunzator obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 - Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie in termen de 14 zile de la data finalizarii contractului , daca nu s-a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.

13. Alte resposabilități ale prestatorului

13.1 In situatia in care personalul angajat uzeaza de dreptul la greva, prestatorul trebuie sa asigure desfasurarea activitatii de hranire.

13.2 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promtitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică, anexa la contract.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în masura în care necesitatea asigurării acestora este prevazută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.3 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare intocmit de achizitor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 Recepția hranei se va realiza zilnic de către achizitor prin personalul desemnat. Nu se va distribui hrana fără avizul de însotire al acesteia. În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se comunică imediat în scris prestatorului iar măsurile de remediere a deficiențelor vor fi stabilite de comun acord.

15.3 Personalul administrativ are obligația și dreptul de a urmări și verifica distribuirea alimentelor pe tot parcursul desfășurării acestor activități. În cazul în care se constată abateri ce pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a copiilor, personalul administrativ va avea dreptul să oprească distribuirea hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele corespunzătoare, în decurs de 30 minute, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.
15.4 Cantitatile constate lipsa in urma verificarilor efectuate vor fi deduse din facturi. In situatia in care prestatorul nu remediaza deficientele constate de catre autoritatea contractanta sau un reprezentant al esalonului superior al acesteia, se aduce la cunostinta in scris prestatorului termenul limita de remediere, iar in caz contrar se declanseaza procedura de reziliere a contractului cu toate consecintele ce decurg din aceasta.
15.5 Zilnic, o probă din hrana preparată, de la fiecare meniu servit, va fi pastrată în frigider timp de 48 ore. De asemenea, hrana va fi verificată obligatoriu de către personalul desemnat de coordonatotul Instituției. Avizul acestora va fi pe documentul de distribuție.
15.6 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare
16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor începand cu data de constituirii garantiei de buna executie.
(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:
a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.
16.2 - (1)Serviciile prestate în baza contractului sau trebuie finalizate în termenele convenite de părți.
(2) În cazul în care:
a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.
16.3 - În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului
17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.
17.2 - Prețul contractului nu se ajusteaza si ramane fix pe toata perioada desfasurarii contractului.

18. Amendamente
18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți – *prezentul contract nu se subcontracteaza.*

20. Cesiunea
20.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.
20.2 – Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contravaloarea produselor livrate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

20.3 - Solicitările de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile mentionate la art 20.2

21. Incetarea Contractului

21.1 - Prezentul contract poate inceteta de plin drept, fara a mai fi necesara interventia unei instante judecatoresti(sau tribunal arbitral), in cazul in care una dintre parti:
- nu isi executa una dintre obligatiile contractuale
- este declarata in stare de incapacitate de plati sau a fost declansata procedura de lichidare inainte de inceperea executarii prezentului contract;
- cesioneaza drepturile si obligatiile sale prevazute de prezentul contract fara acordul celeilalte parti;
- in termen de 10 zile de la data primirii notificarii prin care i s-a adus la cunostinta ca nu si-a executat ori isi executa in mod necorespunzator oricare dintre obligatiile ce-i revin.
- nu dispune de certificatele/autorizatiile/avizele necesare functionarii sau nu sunt reînnoite la expirarea celor existente.

21.2. - Partea care invoca o cauza de incetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte parti, cu cel putin 10 zile inainte de data la care incetarea urmeaza sa-si produca efectele.
21.3. - Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.
21.4. - Prevederile prezentului capitol nu inlatura raspunderea partii care in mod culpabil a cauzat incetarea contractului.

22. Rezilierea contractului

22.1. - Nerespectarea de catre prestator, din culpa sa exclusiva, a obligatiilor asumate prin prezentul contract, da dreptul achizitorului de a rezilia contractul si de a pretinde plata de daune-interese, al caror cuantum se va stabilli in conformitate cu prevederile Codului de procedură fiscală.
22.2. - Rezilierea va opera de plin drept la expirarea unui termen de 10 zile de la transmiterea notificarii scrise de catre achizitor, daca prestatorul nu-si indeplineste obligatiile asumate in acest termen, iar cu privire la plata daunelor interese, prezentul contract constituie titlu executoriu.
22.3. - Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de servicii, in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.
22.4. - Achizitorul are dreptul de a anula oricand contractul, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca acesta da faliment sau este insolvabil, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru achizitor.
22.5. - Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

23. Forța majoră

23.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
23.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
23.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
23.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
23.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte parți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din parți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 - Achizitorul şi prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.
24.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul şi prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecatoreşti competente din România.

25. Limba care guvernează contractul
25.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări
26.1 - (1) In acceptiunea partilor contractante, orice notificare adresata de una dintre acestea celeilalte este valabil indeplinita daca va fi transmisa la sediul prevazut in partea introductiva a prezentului contract.
In cazul in care notificarea se face pe cale postala, ea va fi transmisa, prin scrisoare recomandata, cu confirmare de primire si se considera primita de destinatar la data mentionata de oficiul postal primitor pe aceasta confirmare.
(2) Daca notificarea se trimite prin telex sau telefax, ea se considera primita in prima zi lucratoare dupa cea in care a fost expediata.
26.2 - Notificarile verbale nu se iau in considerare de nici una dintre parti, daca nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitatile prevazute la alineatele precedente.

27. Legea aplicabilă contractului
27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.
Părţile au înteles să încheie azi 22.05.2013 prezentul contract în trei exemplare.

ACHIZITOR

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA
Administraţia Socială Comunitară Oradea

Director General
Arina Moş

Director General Adjunct
Ioana Mihaela Florea

Şef Serviciu Operaţiuni Financiare si C.F.P.
Daniela Dărăban

Director executiv Direcţia Juridică
Eugenia Borbei

Şef Birou Achiziţii Publice
Adina Marge

PRESTATOR

SC SELECT CATERING SRL
Administrator
Lencar Gheorghe Cristian