

**RAPORT
ANUAL
PRIVIND STAREA
ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE
MEDIU A MUNICIPIULUI
ORADEA
– ANUL 2011-**

CUPRINS

DIRECȚIA ECONOMICĂ.....	1
DIRECȚIA JURIDICĂ.....	20
DIRECȚIA TEHNICĂ.....	35
INSTITUȚIA ARHITECTULUI ȘEF	70
BIROUL ACHIZIȚII PUBLICE.....	85
DIRECȚIA MANAGEMENT PROIECTE CU FINANȚARE INTERNAȚIONALĂ.....	89
PARCUL INDUSTRIAL	105
SERVICIUL DE RELAȚII CU PUBLICUL.....	107
BIROUL DE PRESĂ.....	113
BIROUL RESURSE UMANE	113
SPITALE. SĂNĂTATE.	117
SERVICIUL INFORMATICĂ.....	132
COMPARTIMENT PROTECȚIE CIVILĂ, PSI.....	136
ADMINISTRAȚIA IMOBILIARĂ ORADEA.....	138
S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA SA	149
POLIȚIA COMUNITARĂ A MUNICIPIULUI ORADEA	155
DIRECȚIA DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR.....	157
RAPAS	163
ASCO.....	172
OTL.....	186
CULTURĂ. SPORT. TURISM	192
S.C. ELECTROCENTRALE ORADEA S.A.....	192
ZONA METROPOLITANĂ ORADEA.....	200

DIRECȚIA ECONOMICĂ

Managementul financiar al bugetului local este construit pe cei doi piloni – ai veniturilor și cheltuielilor publice. Asigurarea echilibrului bugetar între resursele de care dispune municipalitatea și nevoile comunității a implicat un control riguros atât al veniturilor prin atingerea gradului prognozat de încasare, cât și al cheltuielilor publice.

Reducerea cheltuielilor de funcționare a instituțiilor publice din aparatul de specialitate a fost atins, asigurându-se resurse suplimentare pentru serviciile publice și investiții.

În domeniul politicii financiare o atenție deosebită este acordată atragerii de noi investitori, atât străini cât și autohtoni, prin utilizarea și promovarea parcului industrial, dar și a facilităților fiscale pentru agenții economici care realizează investiții în municipiu.

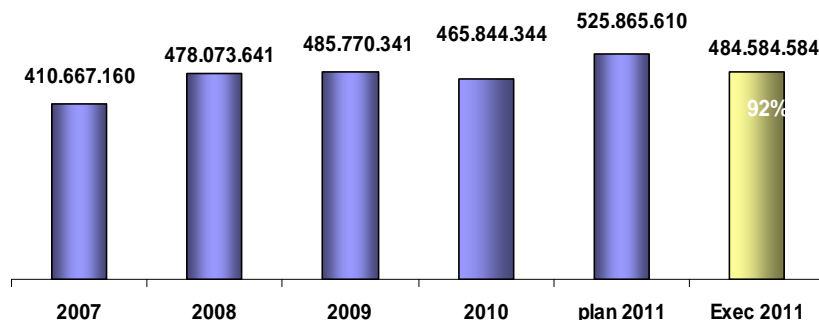
ANALIZA EXECUȚIEI BUGETARE 2011

Bugetul consolidat – ca document oficial de prezentare a bugetului de venituri și cheltuieli al unei autorități publice locale din România – a fost reglementat prin Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale și Legea bugetului de stat aferentă exercițiului bugetar pentru anul 2011.

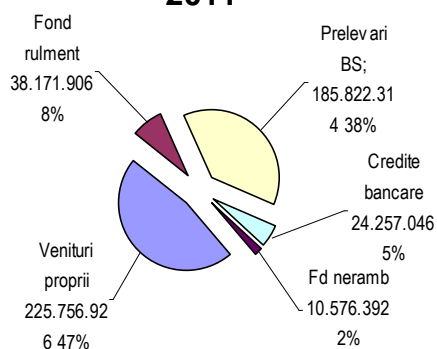
Instituțiile publice care gestionează bugetul public al municipiului Oradea, ai căror conducători au calitatea de ordonatori secundari și terțiari de credite în subordinea ordonatorului principal de credite – primarul municipiului Oradea sunt următoarele:

- Administrația Patrimoniului Imobiliar
- Administrația Social Comunitară Oradea
- Unitățile de învățământ preuniversitar de stat
- Centrul de Zi
- Clubul Sportiv Municipal Oradea
- Casa de Cultură a Sindicatelor
- Unități sanitare cu paturi

Venituri 2007 - 2011



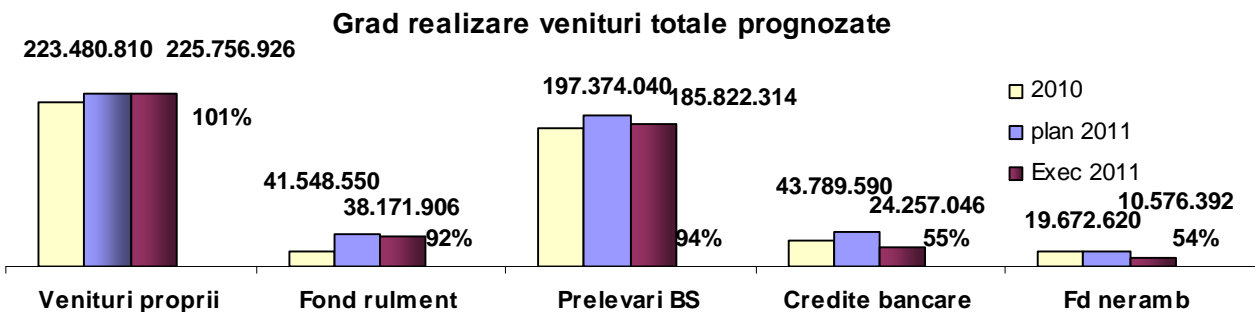
2011



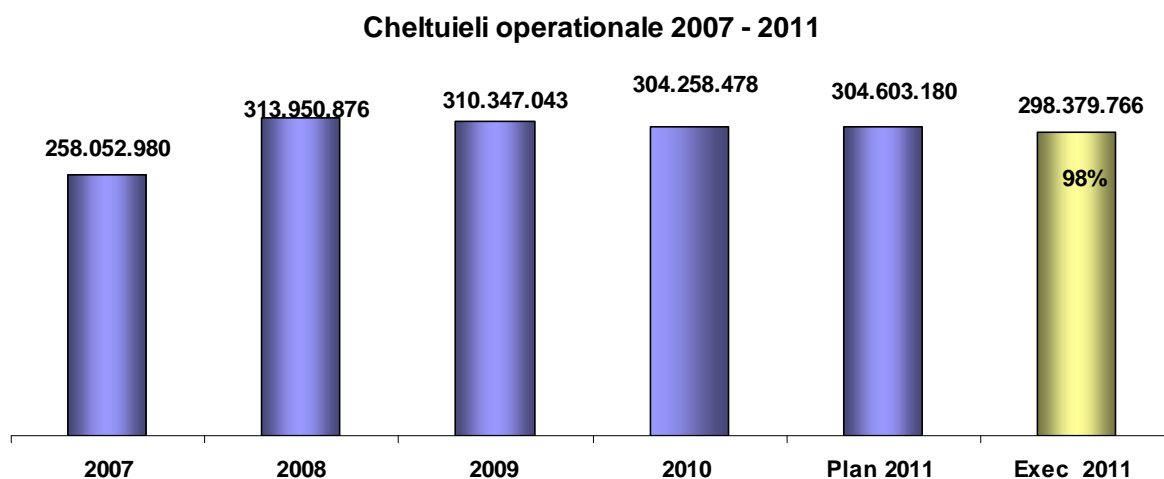
Specificatie	2007	2008	2009	2010	plan 2011	Exec 2011	%
Venituri proprii	211.639.444	229.469.472	220.940.533	213.007.522	223.480.810	225.756.926	101%
Fond rulment	45.397.010	24.256.000	9.202.000	19.431.875	41.548.550	38.171.906	92%
Prelevari BS	125.048.335	168.122.809	173.698.302	180.146.477	197.374.040	185.822.314	94%
Credite bancare	28.334.895	55.348.418	76.076.768	33.431.702	43.789.590	24.257.046	55%
Fd neramb	247.476	876.942	5.852.738	19.826.769	19.672.620	10.576.392	54%
TOTAL VENITURI	410.667.160	478.073.641	485.770.341	465.844.344	525.865.610	484.584.584	92%

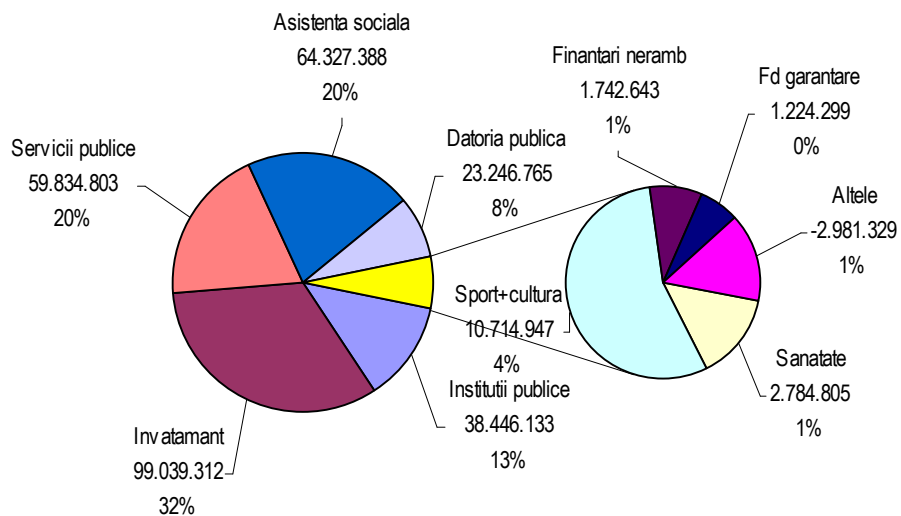
- o creșterea veniturilor totale 4%, la nivel comparabil cu anul 2009 cu recuperarea descreșterii din anul 2010. Gradul de realizare a veniturilor totale bugetate este în creștere față de anul precedent (92% față de 85%)
- o resursele locale (venituri proprii+fond rulment) sunt la nivel comparabil cu anul precedent. Veniturile proprii realizate depășesc nivelul bugetar prognozat, însă nu ajung la nivelul avut înainte de manifestarea crizei financiare pe fondul scăderii continue a puterii plată a contribuabililor.
- o prelevările de la bugetul de stat – sumele efectiv virate sunt sub nivelul bugetat (94%). O serie de proiecte de investiții cu finanțare guvernamentală (extindere rețea de apă și canalizare în Municipiul Oradea, extindere și modernizare Grădina Zoologică) au suferit modificări ale graficelor de execuție. De asemenea, nivelul subvenției pentru energia termică a fost asigurat de bugetul de stat la un nivel de 6.660.000, față de nivelul solicitat de 21.000.000 lei.

- o fondurile nerambursabile – înregistrează o creștere semnificativă prin implementarea primelor proiecte din fonduri structurale, însă sumele efectiv încasate de municipalitate sunt doar la un nivel de 55% din prevederile bugetate
- o creditele bancare – nivel redus comparativ cu anii precedenți



CONTROLUL CHELTUIELILOR OPERAȚIONALE



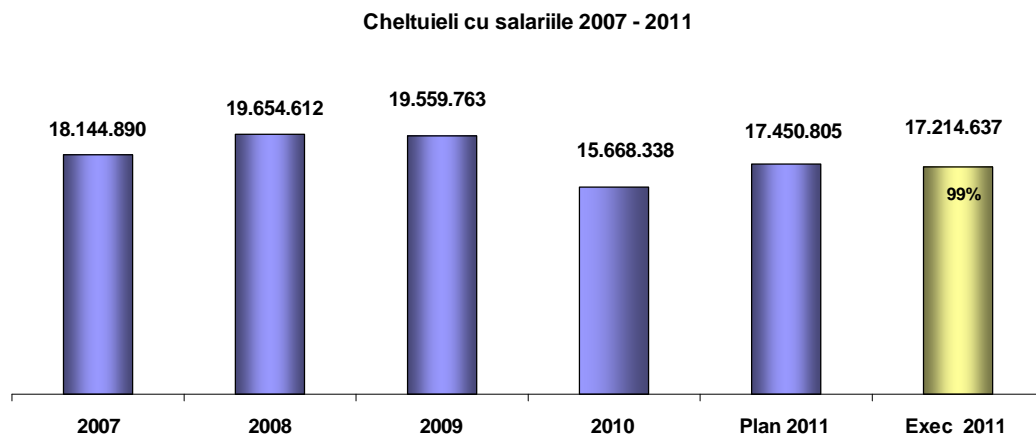


În anul 2011 se înregistrează o ușoară scădere a nivelului cheltuielilor operaționale față de anul precedent (-1%), iar ponderea lor în total cheltuieli este în scădere de la 72% în 2010 la 65% în anul 2011.

Au scăzut semnificativ cheltuielile cu unitățile de învățământ în contrapartidă cu cheltuielile cu asistența socială.

- **cheltuielile instituțiilor publice:**

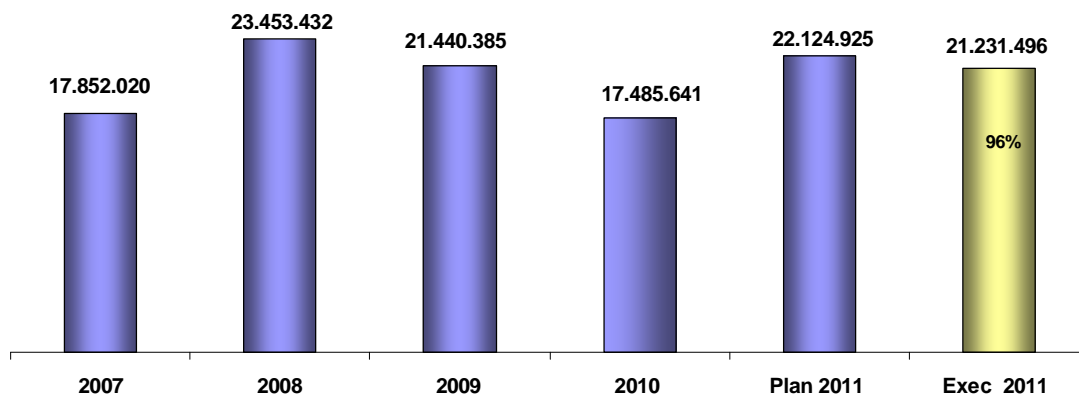
- cheltuielile de personal – evoluția numărului și a costurilor cu personalul:



Fondul alocat cheltuielilor de personal au crescut cu 10% urmare a „returnării” unei părți din reducerea de salarii dispusă de Guvern și includerea fondurilor echivalente stimulentele acordare angajaților în fondul de salarii, fără să se ajungă la nivelul înregistrat cu cheltuielile de personal din perioada 2007-2009.

- cheltuielile cu bunurile și serviciile aferente instituțiilor publice:

Cheltuieli cu bunuri si servicii 2007 - 2011

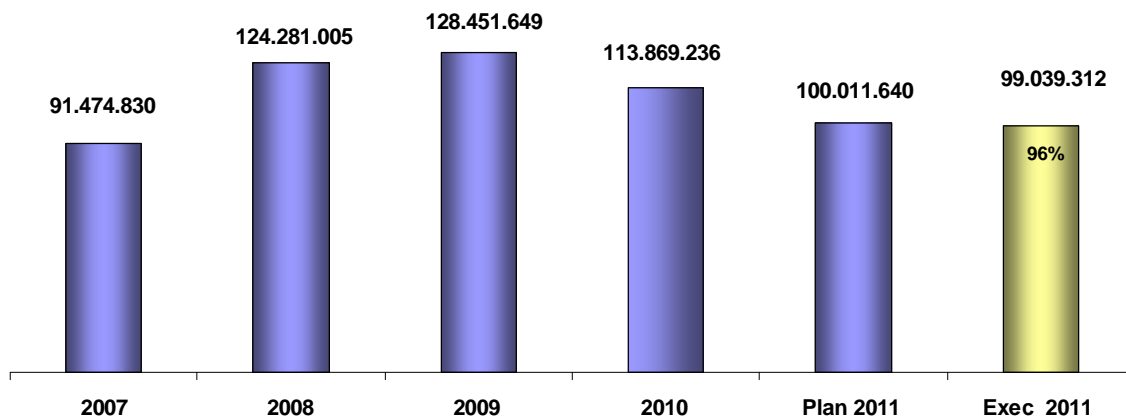


- creșterea cheltuielilor cu bunurile și serviciile aferente instituțiilor publice cu 21% pe fondul creșterii tarifelor cu utilitățile și intervenții de natura reparațiilor curente realizate în anul 2011.
- asigurarea transparenței achizițiilor publice - pentru achizițiile directe de peste 1.000 euro, obligația prezentării pe site-ul primăriei a anunțurilor

• **cheltuielile cu unitățile de învățământ:**

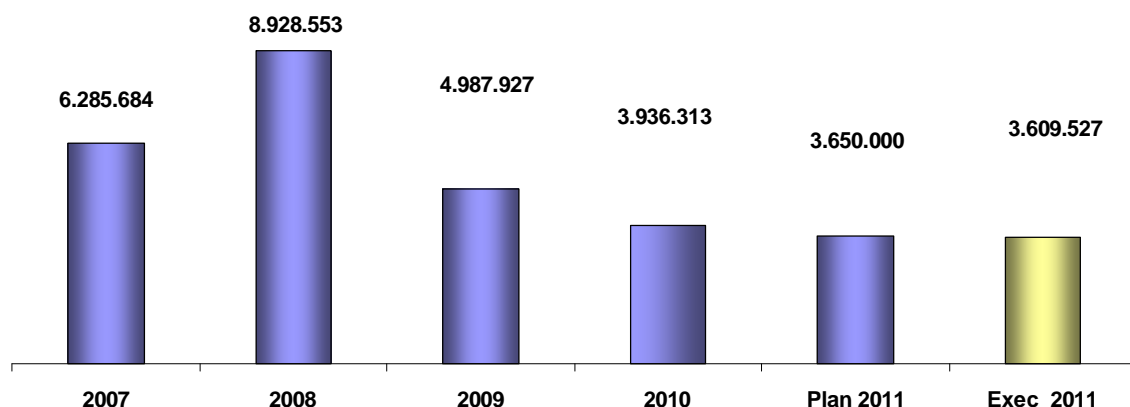
- introducerea de către Guvern a costului standard pentru cheltuielile de personal. Sumele sunt asigurate integral de la bugetul de stat.

Cheltuieli cu unitatile de invatamant 2007 - 2011



- distribuirea fondurilor pentru cheltuielile cu bunurile și servicii pe baza unui mecanism transparent, unitar și echitabil (implementat începând cu anul 2009) (mecanismul are în vedere: suprafața unităților de învățământ, număr de elevi, funcțiuni speciale: cantină, laboratoare, centrală termică, etc.) înregistrându-se o reducere continuă a sumelor alocate pentru aceste cheltuieli.

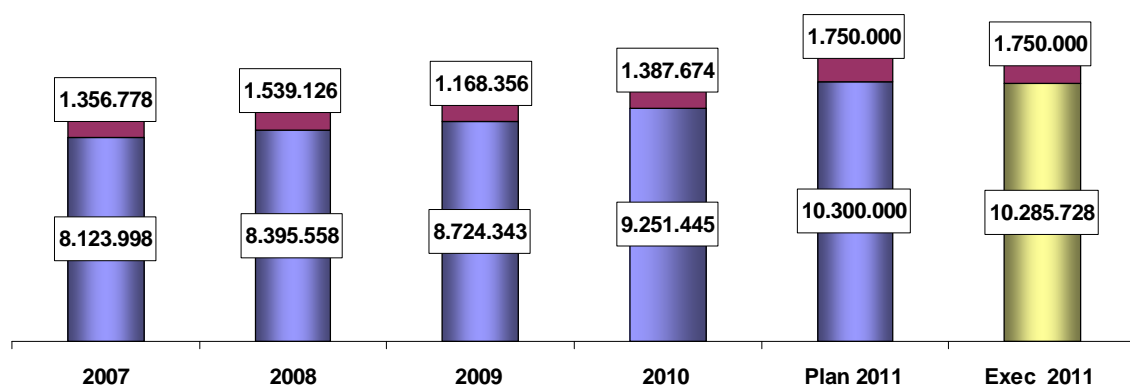
Cheltuieli de functionare a unitatilor de invatamant 2007 - 2011



Notă: în anul 2008 au fost acordate personalului din unitățile de învățământ tichete cadou în sumă de aprox. 2.600.000 lei

- o finanțarea cheltuielilor cu utilitățile și reparațiile curente s-au derulat prin Administrația Imobiliară:

Cheltuieli de utilitatile si reparatiile curente la unitatile de invatamant 2007 - 2011



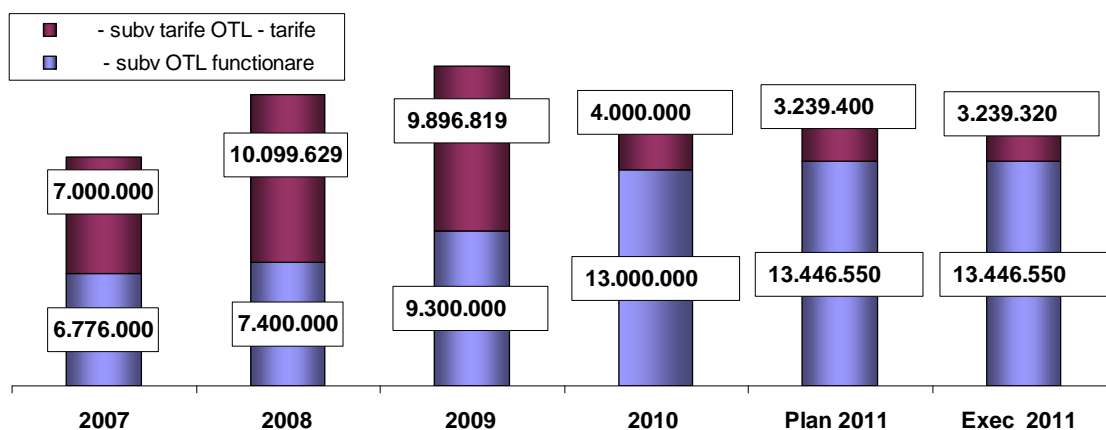
• cheltuielile cu serviciile publice:

	2007	2008	2009	2010	Plan 2011	Exec 2011
Servicii publice	44.367.930	42.574.204	51.471.349	63.595.370	61.991.880	59.834.803
- salubritate	6.000.000	7.332.600	10.760.497	11.034.908	13.780.000	13.464.280
- iluminat	3.582.490	4.176.771	4.342.528	4.700.000	5.400.000	5.400.000
- spatii verzi	4.065.000	4.366.740	3.929.331	4.036.415	5.565.330	4.555.270
- reparatii drumuri	20.990.080	16.256.493	19.314.188	26.245.199	21.000.000	20.958.024
- alte actiuni gospod	954.360	1.015.191	1.224.804	968.848	800.000	687.060
- subv RA PAS	2.000.000	2.026.409	2.600.000	3.610.000	2.000.000	1.323.619

- subv OTL funct 6.776.000 7.400.000 9.300.000 13.000.000 13.446.550 13.446.550

- activitățile suplimentare derulate în domeniul salubrității stradale (spălarea arterelor și a trotuarelor, curățenia în stațiile de transport public) au majorat cheltuielile cu acest serviciu public
- iluminat – municipalitatea a finalizat negocierea directă cu firma concesionară a serviciului public de iluminat Luxten Lighting, astfel, în perioada 2010-2012 vor fi realizate lucrări de investiții în valoarea de 7,5 mil USD
- subvenționarea activității de transport public:
 - în anul 2011, datorită implicațiilor TVA s-a transferat sarcina bugetară asupra transferurilor pentru susținerea activității (pensionari circulă gratuit, subvenția nu se mai acordă în funcție de numărul lor, ci direct OTL)

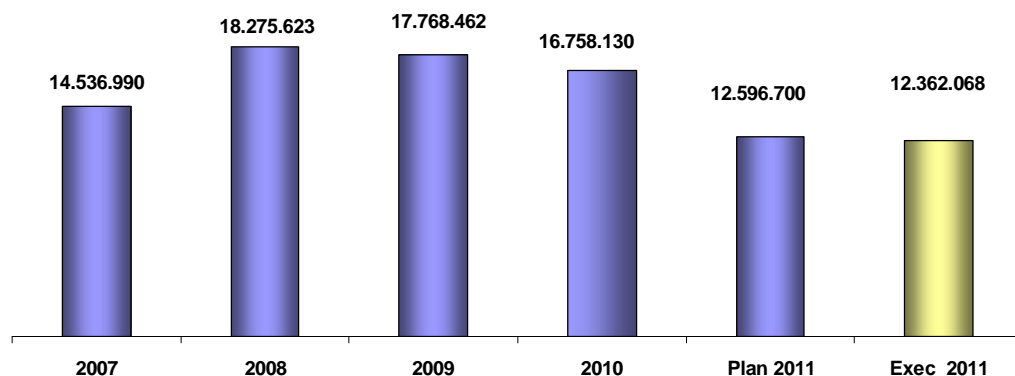
Subvenții acordate SC OTL SA 2007 - 2011



• **asistența socială:**

- cheltuielile cu acțiunile sociale derulate de Administrația Socială Comunitară Oradea:
 - evoluția cheltuielilor cu asistența

Cheltuieli cu acțiuni sociale ASCO 2007 - 2011



- costul mediu lunar pe persoană asistată:

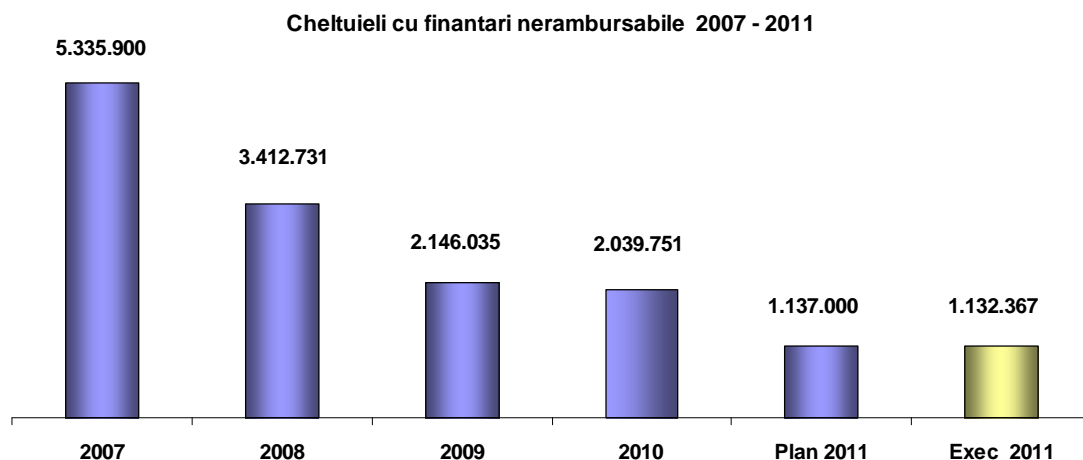
Anul	Indemnizație persoană cu handicap	Drept salarial însoțitori
Anul 2008	405	887
Anul 2009	495	1.025
Anul 2010	490	990
Anul 2011	510	990

- mecanismul finanțării persoanelor asistate:
 - bugetul de stat – drepturile salariale ale însoțitorilor
 - bugetul local – indemnizația persoanei cu handicap

- **finanțări nerambursabile acordate în baza Legii nr. 350/2005:**

- situația sumelor alocate pentru proiecte cu finanțare nerambursabilă:

	2007	2008	2009	2010	Plan 2011	Exec 2011
Fin progr culturale, mediu, sportive						
culte	2.814.800	2.182.103	1.165.500	1.100.000	172.000	172.000
cultura	603.060	379.769	316.433	312.393	358.500	359.512
tineret	377.240	206.670	209.767	226.402	234.500	232.032
mediu	93.120	66.440	92.623	129.676	135.500	135.314
euroregiunea	0	58.749	58.470	23.570	23.000	22.605
granturi invatamant	278.380	198.520	102.042	109.469	95.500	94.050
sportive	1.169.300	320.480	201.200	138.241	118.000	116.854
TOTAL	5.335.900	3.412.731	2.146.035	2.039.751	1.137.000	1.132.367



- situația solicitărilor depuse și a aprobărilor pentru anul 2010:

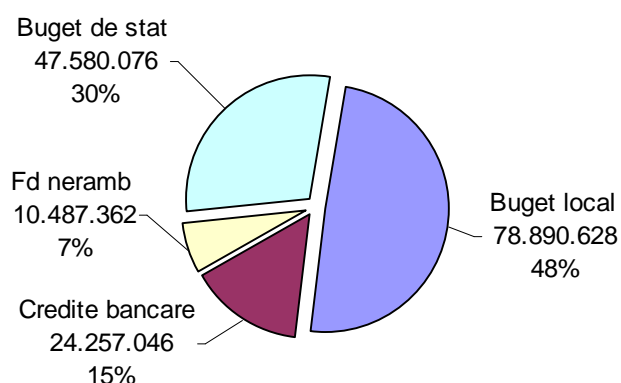
Domeniu	Solicitari proiecte	Solicitari suma	Proiecte aprobate	Buget 2011	Executie 2011	Diferente
tineret	84	840.714,50	51	234.500,00	232.532,00	1.968,00
invatamant	40	365.461,00	21	95.500,00	94.050,00	1.450,00
mediu	30	392.305,00	21	135.500,00	135.314,00	186,00
sport	22	437.379,62	14	118.000,00	116.354,00	1.646,00
euroregiune	14	182.570,00	10	23.000,00	22.605,00	395,00
cultura	82	1.002.528,75	52	316.500,00	308.512,00	7.988,00
culte	9	337.993,00	5	52.000,00	52.000,00	0,00
Total 1	281	3.558.951,87	174	975.000,00	961.367,00	13.633,00
Asociatia Meda Music-cultura				12.000,00	12.000,00	
Episcopia Greco-Catolica				20.000,00	20.000,00	
Parteneriat Pro familia+UDSCR				30.000,00	30.000,00	
Asociatia Agnulli Dei-alocate de CJ				90.000,00	90.000,00	
Total 2				1.137.000,00	1.123.367,00	13.633,00

- finanțarea activităților sportive și culturale proprii:

	2007	2008	2009	2010	Plan 2011	Exec 2011	%
Sport+cultura	8.615.000	10.948.150	10.897.856	9.371.052	11.277.550	11.264.033	100
CS FC Bihor Oradea	1.514.100	2.000.000	2.509.379	1.000.000	1.720.000	1.720.000	100
CSM Oradea	3.995.750	4.909.290	5.281.347	5.346.747	5.890.000	5.889.143	100
Intretinere baze sportive - AIO	944.960	1.869.090	1.576.520	1.658.471	2.085.300	2.085.147	100
Intretinere Cetatea Oradea+Orasel	1.279.190	1.369.270	987.610	853.334	1.028.000	1.020.657	99
progr culturale Casa de Cultura	881.000	800.500	543.000	512.500	554.250	549.086	99

INVESTIȚIILE PUBLICE ÎN 2011

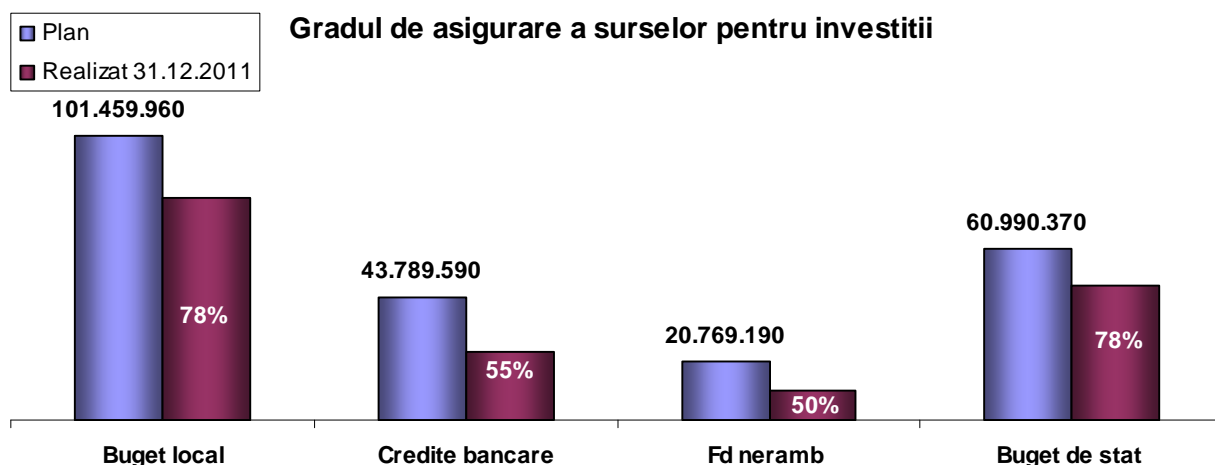
Sursa de finantare 2011



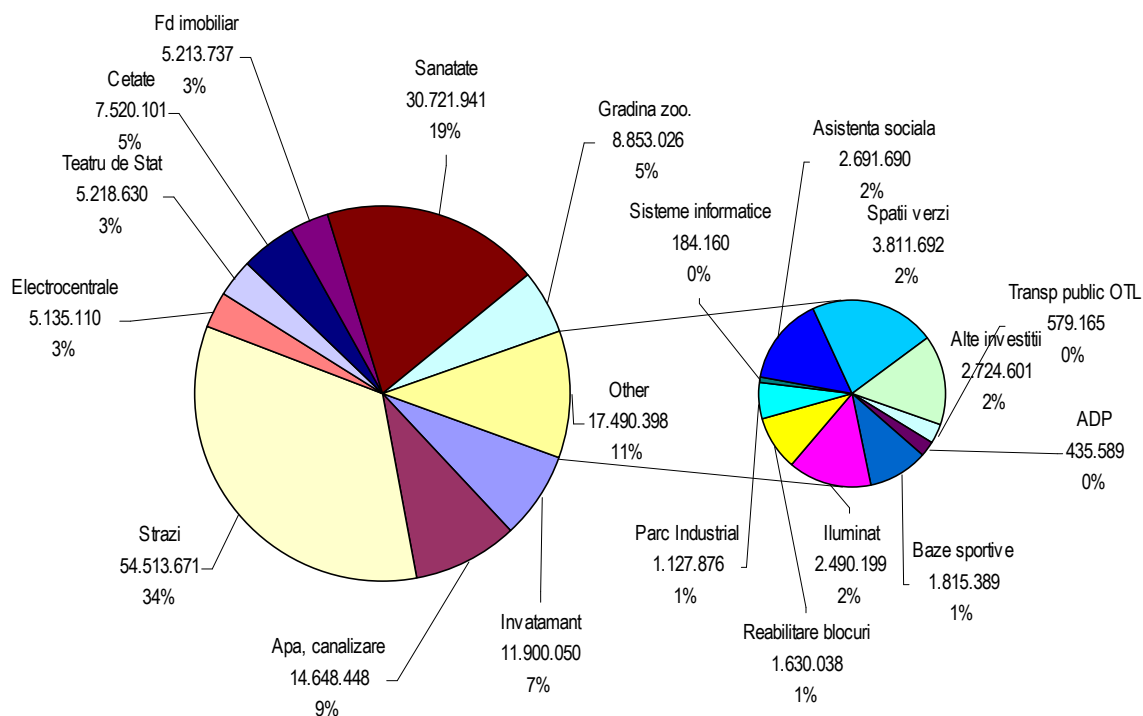
Pondere resurselor proprii, asigurate de municipalitate în totalul surselor de finanțare a investițiilor publice – 48%.

Din totalul cheltuielilor publice locale un procent de 35% au fost destinate investițiilor.

Gradul total de afectare a creditelor bugetare destinate investițiilor este de 71%, fiind afectat de nivelul fondurilor nerambursabile atrase și a creditelor utilizate.



Structura cheltuielilor cu investițiile



INDICATORI BUGETARI VENITURI ȘI CHELTUIELI

Denumire indicator	Formula	Semnificația	2007	2008	2009	plan 2010	exec 2010
Indicatorul privind impozitul pe proprietate	$I_{vip} = \frac{V_{ip}}{TV}$	Ponderea venituri fiscale în total venituri	13,29%	14,45%	14,55%	12,42%	13,43%
Indicatorul privind veniturile proprii	$I_{vpr} = \frac{V_{ip} + C_{is}}{TV}$	Ponderea venituri proprii în total venit și gradul de independență financiară	57,71%	55,19%	51,58%	54,98%	57,34%
Indicatorul privind cotele defalcate din IVG			28,94%	29,92%	27,30%	22,84%	23,93%
Indicatorul privind venit din capital	$I_{vc} = \frac{V_c}{TV}$	Ponderea valorificării veniturilor din vânzarea bunurilor	6,45%	0,92%	0,57%	1,14%	1,60%
Indicatorul privind prelevări de la bugetul de stat	$I_{pbs} = \frac{P_{bs}}{TV}$	Ponderea surselor din bugetul de stat în total venituri și gradul de dependență financiară	42,29%	43,39%	43,62%	40,94%	40,37%
Indicatorul chelt cu serv publice și dezvoltare durabilă	$I_{cspdd} = \frac{C_{serpublic}}{Totalchelt}$	Ponderea cheltuielilor cu serviciile publice și dezvoltare durabilă în total cheltuieli operationale	13,56%	16,59%	20,90%	20,35%	20,05%
Indicatorul cheltuielilor cu	$I_{cprote} = \frac{C_{prote}}{Totalchelt}$	Ponderea cheltuielilor cu asistența și protecția	21,35%	17,63%	21,91%	21,31%	21,56%

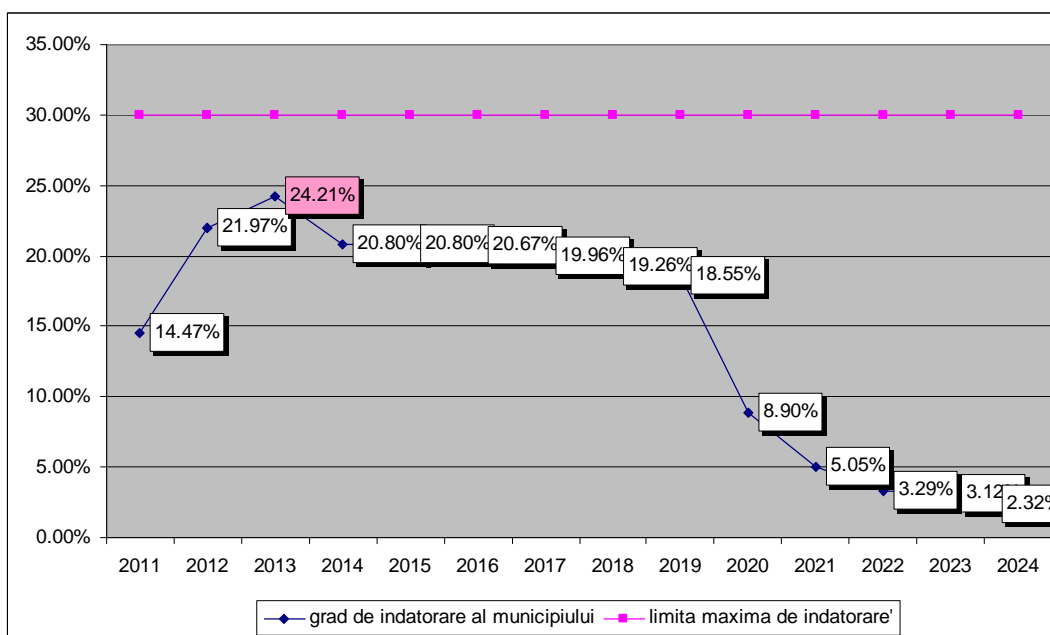
asistența și protecția socială		socială în total cheltuieli operationale					
Indicatorul cheltuielilor operaționale	$I_{ch\ op} = \frac{Ch\ op}{T_{ch}}$	Caracterizează bugetele de funcționare ale comunităților locale	66,83%	67,66%	70,76%	57,30%	64,92%
Indicatorul cheltuielilor de capital	$I_{ch\ cap} = \frac{Ch\ cap}{T_{ch}}$ $I_{ch\ impr} = \frac{Ch\ impr}{T_{ch}}$	Exprimă tendința bugetelor de capital	33,17%	32,34%	29,24%	42,70%	35,08%
Indicatorul cheltuielilor cu împrumuturile		Caracterizează politicile de finanțare a cheltuielilor	11,78%	16,59%	7,77%	8,24%	5,28%

DATORIA PUBLICĂ

- in cursul anului 2011 au fost semnate doua contracte de credit, ambele cu utilizare in 2012 si 2013:
 - credit Hypo Noe: 10.360.000 Eur, pentru finantarea investitiilor constand in utilitati in parcul industrial Eurobusiness I
 - credit BCR: 25.000.000 lei, pentru finantarea investitiilor in infrastructura de drumuri
- la data de 31.12.2011, soldul creditelor contracte de municipalitate este format din:
 - datorii in lei: 48.077.147 lei, din care 25.000.000 lei cu utilizare in 2012 ;
 - datorie in euro: 64.089.809 Euro (cca 278.995.757 lei), din care 10.360.000 Euro (cca 45.099.152 lei) cu utilizare in 2012 si 2013
 - credit furnizor Luxten: 283.807 Usd (cca 967.667 lei)

Total aprox. 328.040.571 lei

- condițiile de finanțare – foarte bune comparativ cu alte municipalități
- estimarea gradului de îndatorare al municipalității pe perioada 2011-2024 (inclusiv cele 2 credite contractate in 2011 dar cu utilizare in 2012 si 2013):



- estimarea serviciului anual al datoriei publice locale:

Serviciul anual al datoriei publice locale (RON) total, din care	Anul						
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
	30.456.428	46.252.884	50.960.395	43.790.668	43.786.557	43.519.982	42.024.094
- Rambursarea împrumutului	20.015.200	34.566.119	38.095.401	31.853.664	33.007.518	34.181.664	34.181.664
- Dobanzi	9.691.492	11.277.084	12.475.265	11.606.239	10.481.377	9.076.642	7.619.677
- Comisioane	749.736	409.680	389.730	330.765	297.663	261.676	222.753

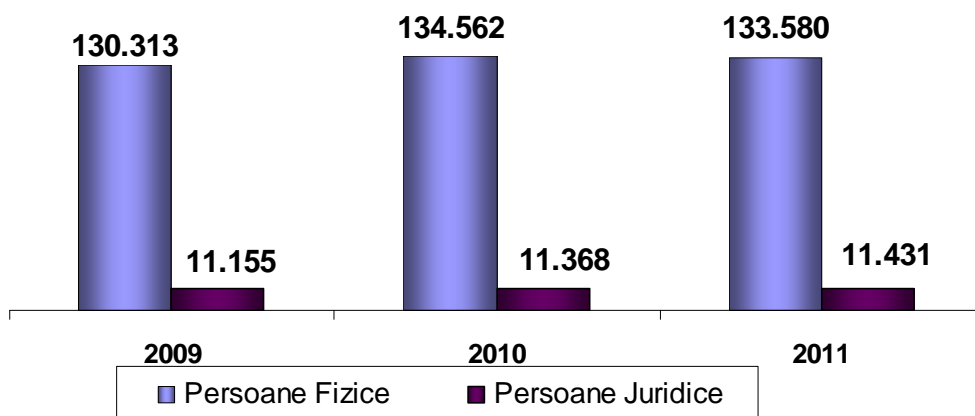
RATINGUL MUNICIPIULUI ORADEA

- în cursul anului 2011, agenția internațională Fitch Ratings a revizuit ratingul acordat Municipiului Oradea
- calificativele de rating acordate în luna iunie 2011, similare cu cele din 2010, sunt:
 - pentru împrumuturile pe termen lung în valută: `BB+`
 - pentru împrumuturile pe termen lung în monedă națională: `BBB-`
 - pentru împrumuturi pe termen scurt în valută: `B`
- Calificativele obținute oglindesc o economie în dezvoltare, planuri de investiții sustenabile având ca țintă îmbunătățirea infrastructurii locale, performanțele financiare solide, sprijinul și controlul din partea statului precum și o flexibilitate limitată în ceea ce privește bugetul coroborat cu o creștere semnificativa a datoriei publice locale in ultimii 4 ani.

ADMINISTRAREA CREANȚELOR FISCALE

În anul 2011 în evidențele fiscale se aflau înregistrați 133.580 contribuabili persoane fizice și 11.431 persoane juridice (contribuabili unici, cu debite).

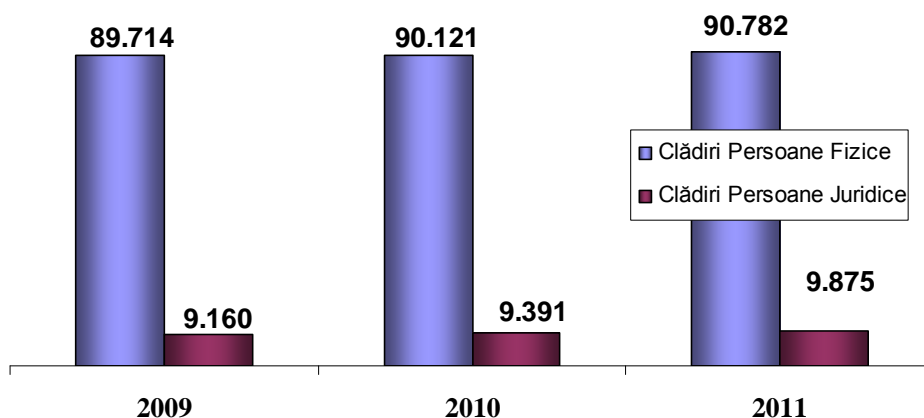
Situația contribuabililor înregistrați cu debite



Numărul contribuabililor unici, cu debite este în ușoară creștere +1% persoanele juridice și în scădere cu -1% în cazul persoanele fizice. Aceste modificări nu s-a reflectat la nivelul debitelor fiscale, care au rămas la nivel comparabil cu anul precedent, tendința traducându-se prin transferuri de masă impozabilă către contribuabili noi înregistrați.

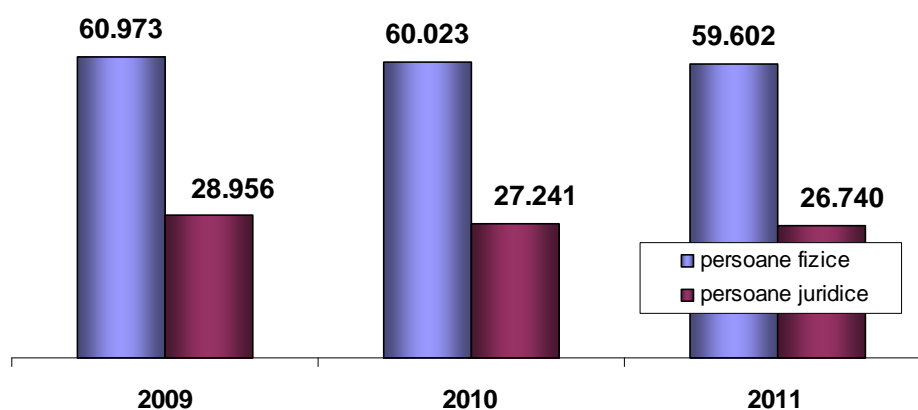
- evoluția numărului de clădiri înregistrate în evidențele fiscale:

Situația clădirilor aparținând persoanelor fizice și juridice



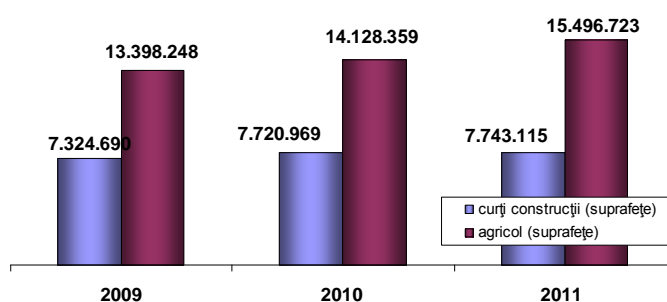
- evoluția numărului de mijloace de transport înregistrate în evidențele fiscale:

Situația mijloacelor de transport persoane fizice și juridice

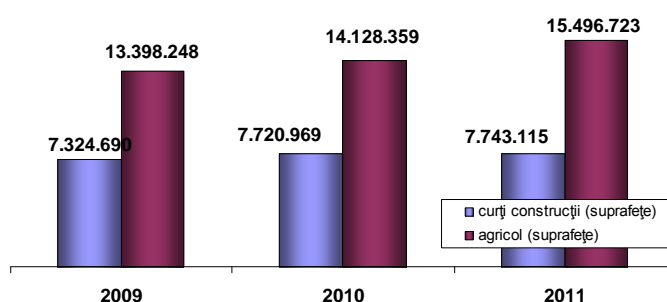


- evoluția suprafețelor de teren din evidențele fiscale – persoane fizice și juridice:

Teren intravilan persoane fizice

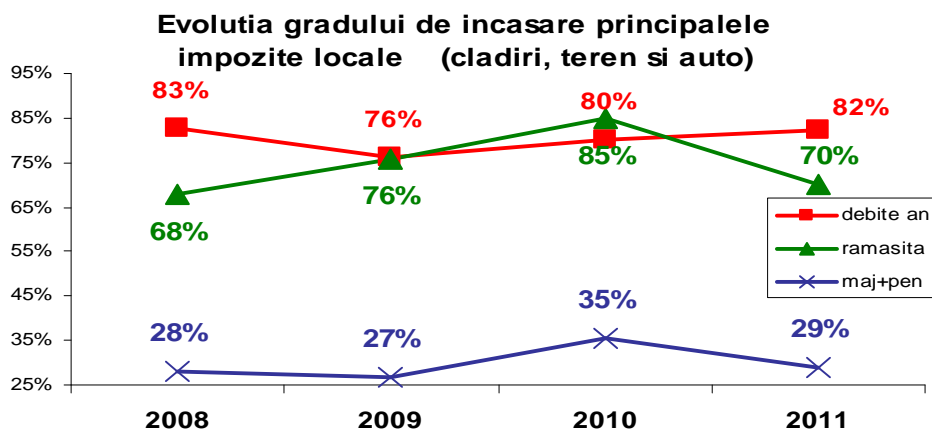
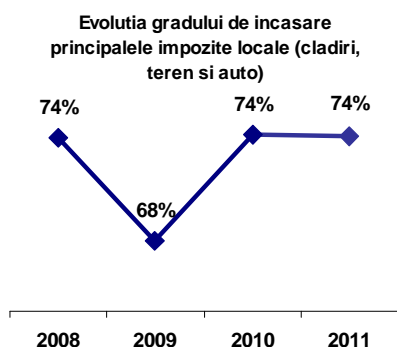
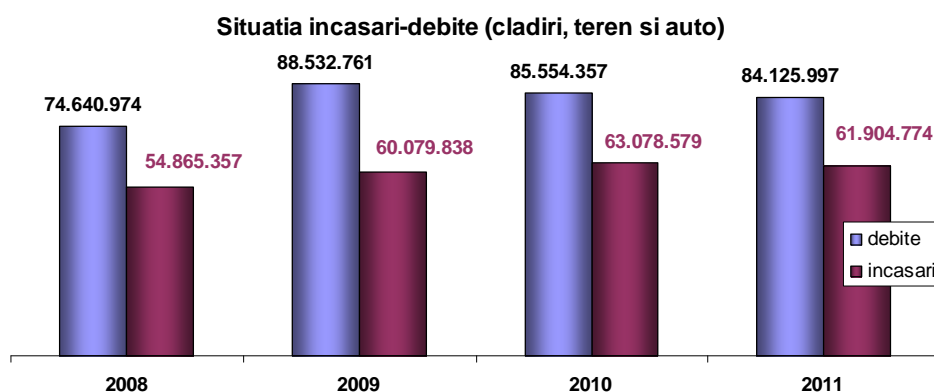


Teren intravilan persoane fizice



Creșterea suprafețelor de teren înregistrate în evidențele fiscale (+6% persoanele fizice și 9% pentru persoane juridice) s-a realizat printr-o mai bună corelare a datelor cu alte instituții publice și intensificarea controalelor tematice ale departamentului de inspecție fiscală.

- controlul veniturilor prin urmărirea gradului de încasare:

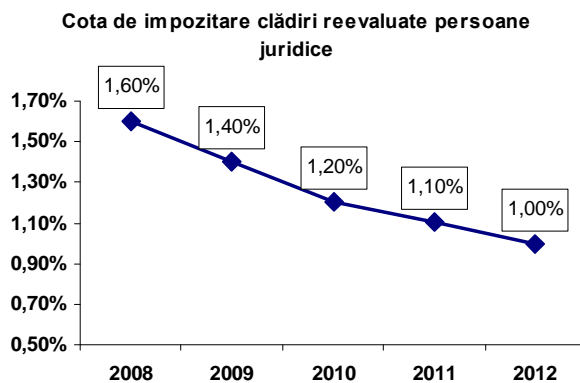


Scăderea nivelului debitelor se datorează în special reducerii cotei de impozit pentru persoanele juridice, ca măsură de politică fiscală asumată de executivul local. Nivelul încasărilor este și el în scădere, dar raportat la nivelul debitelor se înregistrează același grad de încasare ca și în anul precedent 74%.

S-a îmbunătățit încasarea sumelor debitate în anul current de la 80% la 82%, dar încasările din ramășite și majorări de întârziere sunt în scădere în ciuda prevederilor legale privind facilitarea de plata debitelor restante (Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 259/2011).

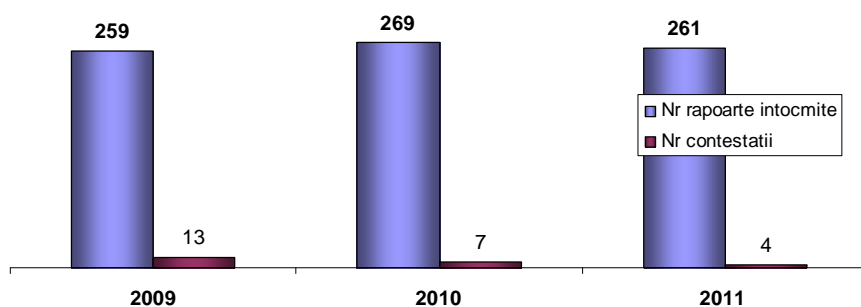
Au beneficiat de scutirea la plata de 50% din majorări 244 persoane fizice și 43 persoane juridice, sumele scutite fiind 46.356 lei, respectiv 59.404 lei. Sumele încasate de la persoanele beneficiare a măsurii de facilitare fiscală au fost de la persoane fizice 338,156 lei, iar de la persoane juridice 232.832 lei.

- politica de stabilire a impozitelor și taxelor locale:
 - continuarea scăderii graduale a cotei impozitului pe clădiri persoane juridice:

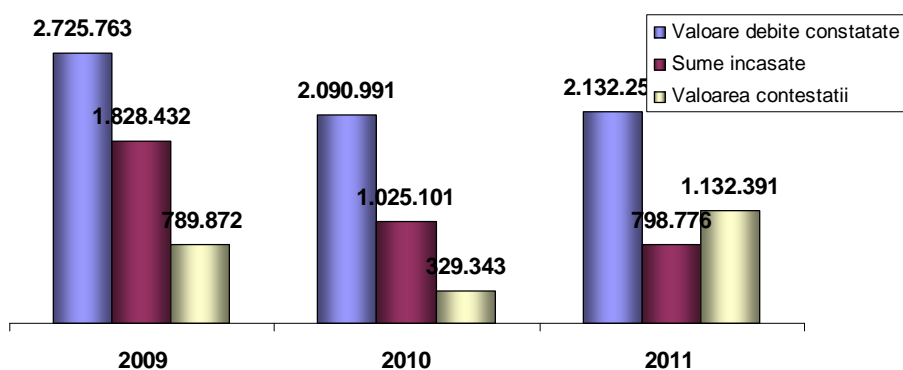


- păstrarea schemei locale de ajutor de stat pentru acordarea de facilități fiscale investitorilor (peste 500.000 euro, maxim 200.000 euro, perioada 2008 - 2012). Au fost acordate facilități fiscale unui număr de 16 agenți economici, în cuantum total de 2.492.239 lei, reprezintă peste 10% din total debite aferente impozitului pe clădiri
- păstrarea nivelului minim pentru impozitul pe terenuri de construcții și a impozitului pe mijloace de transport.
- menținerea intensității activității de inspecție (control). Au fost organizate acțiuni tematice privind:
 - plata impozitului pe venitul global la nivelul unității înregistrate în Oradea de către agenți economici cu sediul principal în alte localități.
 - Imobilele deținute de cultele religioase și utilizate în scopuri economice
 - modificări utilitățile în zonă
 - subevaluări ale masei impozabile
 - reclamă, publicitate

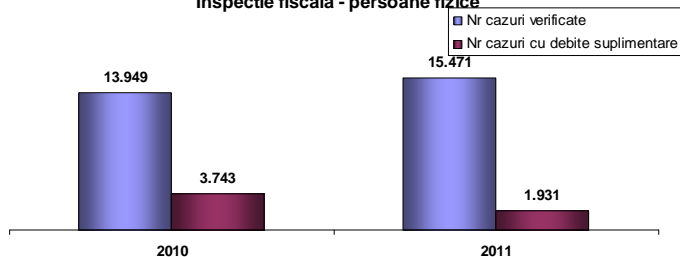
Rapoarte inspectie fiscala - persoane juridice



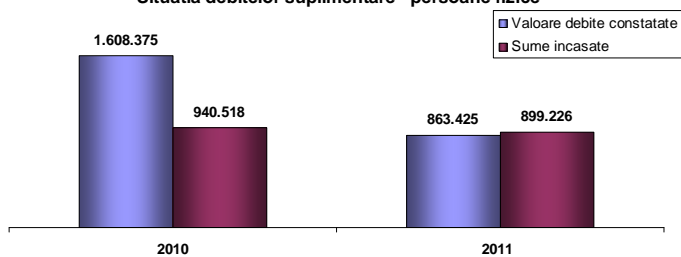
Situatia debitelor suplimentare constatate - persoane juridice



Inspectie fiscala - persoane fizice

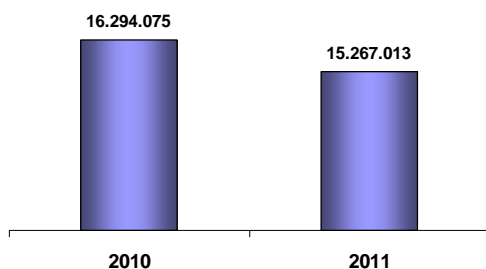


Situatia debitelor suplimentare - persoane fizice

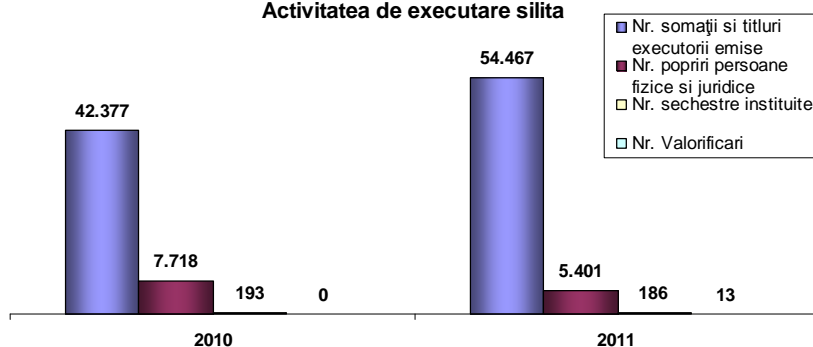


- intensificarea activității de executarea silita:
 - dublarea numărului de proceduri derulate și a sumelor încasate:

Situatie incasari din executare silita

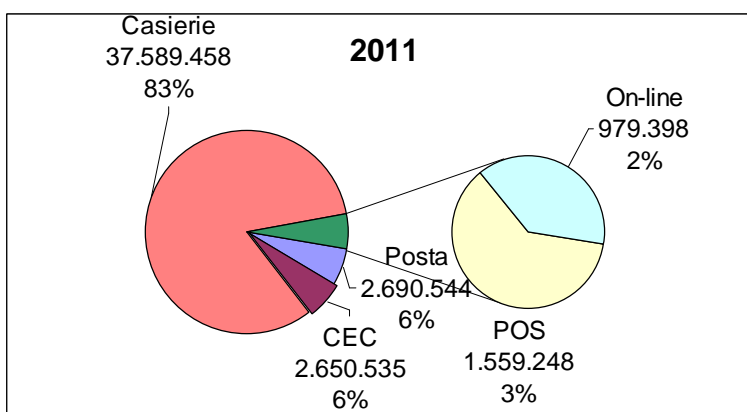
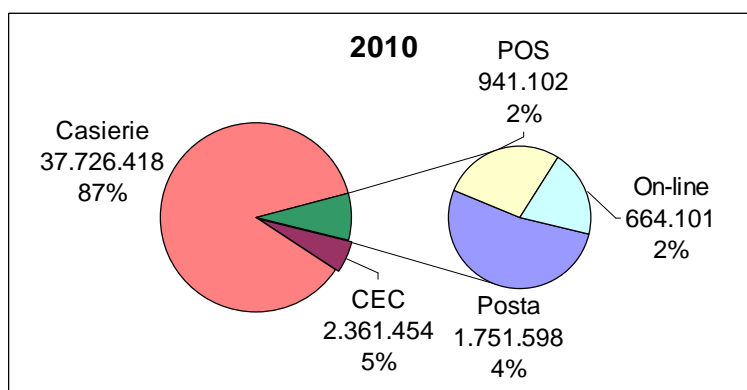


Activitatea de executare silita



- acordarea unei bonificații de 8% pentru cei care achita impozitele integral până la finele lunii martie. Bonificația se acordă deopotrivă persoanelor fizice și juridice.
- sisteme moderne de plată a impozitelor și taxelor locale:
 - la casierile unităților de Poștă și CEC Bank
 - prin POS la casieria primăriei
 - prin internet pe site-ul municipalității www.oradea.ro, fără comisioane, fără parolă

	2010			2011		
	incas	%total	% f trezo	incas	%total	% f trezo
Posta	1.751.598	0,42%	4,03%	2.690.544	0,58%	5,92%
CEC	2.361.454	0,57%	5,44%	2.650.535	0,58%	5,83%
POS	941.102	0,23%	2,17%	1.559.248	0,34%	3,43%
On-line	664.101	0,16%	1,53%	979.398	0,21%	2,15%
Trezorerie	370.038.052	89,49%		414.794.164	90,12%	
Casierie	37.726.418	9,12%	86,84%	37.589.458	8,17%	82,67%
	413.482.724			460.263.346		
total fara trezo	43.444.672			45.469.182		



Direcția Juridică

Structura organizatorică a Direcției Juridice este următoarea:

- Compartiment Juridic – Contencios ;
- Compartiment Fond Funciar;
- Compartiment Elaborare și Monitorizare Acte Consiliul Local ;
- Compartiment Îndrumare și Control Asociații de Proprietari;
- Compartiment Agricol;
- Compartiment Autoritate Tutelară;
- Compartiment Gestionare Date.

Direcția Juridica este condusă de un Director Executiv și un Director Executiv Adjunct, care sunt subordonați Secretarului Municipiului Oradea și Primarului Municipiului Oradea și răspunde de activitatea și reprezentarea direcției, îndeplinește atribuțiile stabilite prin fișa postului, precum și orice alte sarcini încredințate de Secretarul Municipiului Oradea, Primar și de Consiliul Local.

COMPARTIMENT SECRETARIAT CONSILIUL LOCAL

Activitățile gestionate de către **Compartimentul Secretariat al Consiliului Local** în colaborare cu **Compartimentul Consiliul Local** sunt următoarele :

- organizarea și desfășurarea în bune condiții a ședințelor comisiilor de specialitate și a ședințelor Consiliului Local.
- asigurarea documentării și informării consilierilor locali, întocmirea și difuzarea către aceștia a dosarelor de ședință și a oricăror alte materiale;
- asigură legături cu compartimentele celorlalte instituții de sub autoritatea Consiliului Local în vederea verificării și promovării materialelor în ședințele Consiliului Local.
- asigură îndeplinirea procedurii de convocare a Consiliului local care constă în întocmirea și redactarea Convocatorului, Dispoziției primarului și Invitației primarului.
- întocmește Comunicatul pentru convocarea ședințelor Consiliului local și îl transmite spre publicare mass-mediei locale.
- anunță telefonic sau prin plic consilierii, despre data, locul, ora la care au loc atât ședințele pe comisii de specialitate cât și a ședințelor ordinare sau extraordinare, în cazuri deosebite anunță și terțe persoane interesate.
- verificarea materialelor de ședință ce intră în dezbaterile comisiilor de specialitate și a Consiliului Local: a proiectelor de hotărâre, rapoartelor de specialitate, expunerile de motive, note de fundamentare, avize necesare, anexe, C.F-uri, note de evaluare, încadrări juridice, respectarea procedurii reglementate de Legea 52/2003 privind transparența decizională pentru actele administrative cu caracter normativ, etc,
- materialele de ședință se multiplică și se formează seturi care se transmit direcțiilor de specialitate ; se scanează fiecare proiect de hotărâre, raport de specialitate împreună cu celelalte documente de ședință și se afișează pe site-ul instituției www.oradea.ro

- solicitarea de la compartimentele de specialitate a materialelor necesare dezbaterii proiectului de hotărâre (CF –uri, expertize, note de evaluări, note de fundamentare etc).
- întocmirea Borderoului cu materialele ce intră în dezbaterea Consiliului Local.
- participarea și întocmirea proceselor verbale de la ședințele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;
- convocarea – la solicitarea consilierilor – a diferitor specialiști din cadrul Primăriei municipiului Oradea pentru informații și date suplimentare la rapoartele de specialitate dezbătute.
- ține evidența prezenței consilierilor locali la ședințele comisiilor de specialitate și ale consiliului Local;
- întocmirea listei cu observații și propuneri de la ședințele comisiilor de specialitate și de la plenul Consiliului Local pe care le trimite compartimentelor de specialitate din cadrul Consiliului Local; urmărește ducerea la îndeplinire a propunerilor făcute și răspunsul dat întrebărilor sau interpelărilor formulate de consilierii locali.
- primirea materialelor urgente și întocmirea proiectelor de hotărâri .
- completarea Rapoartelor de avizare cu observațiile și propunerile consilierilor vis-a-vis de materialele dezbătute în cadrul ședințelor comisiilor de specialitate.
- întocmește și distribuie consilierilor locali formularele pe care aceștia urmează să-și exprime modul de vot;
- în cazul exercitării votului secret, asigură derularea procedurii de vot,
- întocmește procesul verbal al ședințelor Consiliului Local
- redactarea hotărârilor de consiliu în forma finală, care ulterior se semnează de către președintele de ședință și se contrasemnează de secretarul municipiului.
- comunicarea Hotărârilor Consiliului Local la Prefectură în vederea verificării legalității acestora.
- comunicarea Hotărârilor Consiliului Local cu Primarul municipiului Oradea.

- gestionarea corespondenței cu Instituția Prefectului cu privire la avizarea de legalitate a hotărârilor Consiliului Local
- comunicarea Hotărârilor Consiliului Local cu direcțiile din cadrul Primăriei, respectiv cu persoanele interesate (beneficiarii) .
- transmiterea hotărârilor de consiliu Direcției Informatică pentru a fi postate pe site-ul oficial al instituției www.oradea.ro.
- transmiterea spre publicare în Monitorul Oficial al județului Bihor a proiectelor de hotărâre și rapoartelor de specialitate cu caracter normativ care urmează să fie dezbătute de Consiliul Local pentru realizarea procedurii reglementate de Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică; gestionează în acest sens corespondența dintre direcțiile și serviciile din cadrul aparatului de specialitate a primarului care promovează proiecte cu caracter normativ și Consiliul Județean în vederea publicării în Monitorul Oficial al județului Bihor.
- arhivarea electronică a hotărârilor consiliului local și completare registrului electronic de evidență a acestora
- îndosărierea tuturor materialelor originale și întocmirea dosarului de ședință care presupune întocmirea opisului de dosar, aranjarea și numerotarea paginilor și semnarea etichetelor de arhivare;
- completarea dosarului cu Hotărârile Consiliului Local originale.
- întocmirea răspunsurilor la adrese, petiții referitoare la activitatea consiliului local, a instituțiilor de interes local, adresate sau repartizate spre soluționare.
- solicitarea prezentării de către aleșii locali a rapoartelor de activitate, care sunt făcute publice prin grija secretarului municipiului, fiind prezentate Consiliului Local și afișate pe site-ul instituției; ținerea evidenței rapoartelor de activitate a consilierilor locali;
- ținerea evidenței declarațiilor de interese și a declarațiilor de avere ale aleșilor locali în registre speciale întocmite în acest sens; comunicarea copiilor certificate cu originalul ale declarațiilor Biroului Resurse Umane care asigură afișarea acestora pe site-ul instituției și corespondența cu A.N.I .
- colaborarea cu compartimentele din aparatul de specialitate a primarului, cu instituțiile și serviciile publice de interes public local, societățile comerciale și

regiile autonome de interes local în vedere realizării raportului anual privind starea economică, socială și de mediu a municipiului, pe care primarul municipiului Oradea îl prezintă Consiliului Local.

- realizarea și prezentarea în consiliu a materialului cu caracter informativ „Modul de ducere la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local”,
- întocmirea avizelor pentru adunările publice organizate pe raza municipiului Oradea, în conformitate cu prevederile Legii 31/2004 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice.

RELAȚII EXTERNE:

CETATENI:

- primește cereri, sesizări, reclamații cu privire la problemele cu care se ocupa biroul;
- transmite răspunsuri la cererile cetățenilor;

RELATII CU ALTE INSTITUTII:

ADMINISTRAȚIA IMOBILIARA ORADEA

ADMINISTRAȚIA SOCIAL COMUNITARA ORADEA.

POLIȚIA LOCALĂ ORADEA

SC ORADEA TRANSPORT LOCAL SA

SC ELECTROCENTRALE SA ORADEA

SC COMPANIA DE APĂ SA

SC ADMINISTRȚIA DOMENIULUI PUBLIC SA ORADEA

ASOCIAȚIA ZONA METROPOLITANĂ ORADEA

PREFECTURA JUDEȚULUI BIHOR

CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR

PRESA ORADEA

JANDARMERIA ORADEA

POLITIA MUNICIPIULUI ORADEA

INSTITUTII DECONCENTRATE

INSTANTELE JUDECATORESTI

În perioada ianuarie –decembrie 2011, Consiliul local al municipiului Oradea s-a întrunit în **21** de ședințe, din care, **12** ședințe ordinare și **9** ședințe extraordinare și au fost dezbătute 857 proiecte de hotărâri și adoptate unui nr. de

839 hotărâri, din care, **301** hotărâri cu caracter normativ, publicate în Monitorul Oficial al județului Bihor.

Am solicitat Instituției Prefectului județului Bihor avizarea legalității Hotărârilor Consiliului Local și am gestionat activitățile și corespondența dintre cele două instituții: Primăria municipiului Bihor și Instituția Prefectului Județului Bihor, în ceea ce privește avizarea de legalitate a Hotărârilor Consiliului Local.

În cadrul activității de verificare a legalității celor 839 de hotărâri, conform art. 19 lit.e din legea 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, coroborat cu art.115 alin.7 din legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, Instituția Prefectului Județului Bihor a solicitat completarea sau modificarea unui număr de 6 hotărâri de Consiliu Local și a avizat pentru legalitate un număr de 63, pentru care am solicitat

Au fost formulate plângeri prealabile pentru un număr de 17 hotărâri ale Consiliului Local și au fost atacate în contencios administrativ un număr de 13 hotărâri.

Modul de ducere la îndeplinire a hotărârilor adoptate de consiliul local este analizat printr-un raport supus dezbaterii comisiilor de specialitate și plenului.

Printre alte activități desfășurate la nivel de compartiment, menționăm:

- s-a gestionat corespondența internă și externă, aproximativ 785 cereri, petiții, adrese și note interne;
- s-au acordat 88 de avize pentru desfășurarea unor adunări publice în baza Legii nr. 60/1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice.

Compartiment Juridic-Contencios

În cursul anului 2011 situația dosarelor de instanță aflate în lucru la Compartimentul Juridic Contencios este următoarea:

DOSARE AFLATE PE ROLUL INSTANȚELOR: 1533

DOSARE DE INSTANȚĂ ÎNREGISTRATE: 589

DOSARE DE INSTANȚĂ SOLUȚIONATE: 419

din care:

dosare câștigate: **253**

dosare pierdute: **166**
dosare în care s-au întocmit referat de neapelare și de
nerecurare: **41**
dosare suspendate: **129**

DOSARE ADMINISTRATIVE AFLATE ÎN LUCRU FORMATE ÎN BAZA NOTIFICĂRILOR LA LEGEA NR. 10/2001:

În nivelului anului 2011 există pe rol un număr de **884** dosare întocmite în baza notificărilor formulate în temeiul Legii nr. 10/2001, din care sunt returnate **325**, pentru completări.

Dosare în așteptare acte, un număr de **252** dosare.

Numărul actelor soluționate în anul 2011 se ridică la **3946**.

ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE PARCURSUL ANULUI 2011:

- reprezentarea instituțiilor aflate sub autoritatea Consiliului Local al municipiului Oradea în fața instanțelor de judecată;
- acordarea de asistență juridică, direcțiilor, serviciilor și compartimentelor din cadrul Primăriei Municipiului Oradea, precum și instituțiilor aflate sub autoritatea Consiliului Local al municipiului Oradea ;
- verificarea contractelor încheiate de autoritatea administrației publice locale;
- verificarea citațiilor la instanță;
- verificarea rapoartelor de specialitate și a regulamentelor de organizare și funcționare a serviciilor;
- asigurarea asistenței juridice, prin participarea la licitații;
- întocmirea de rapoarte de activitate și alte situații solicitate;
- participarea la ședințele comisiei de disciplină și întocmirea rapoartelor;
- relații cu publicul.

Compartiment Fond Funciar

Din **totalul** de **1404** de cereri depuse în temeiul Legii nr.247/2005;

- un număr de 949 de cereri, au fost respinse de comisia municipală
- iar, prin cele 429 de cereri soluționate a fost reconstituită o suprafață totală de 697,58 ha
- din cele 26 de cereri nesoluționate, 18 fac obiectul unor acțiuni aflate pe rolul instanțelor judecătorești

Suprafata **totala** pusa la dispozitia comisiei a fost de 614,12 ha teren din care, 566,69 ha teren agricol si suprafata 47,43 ha teren neagricol.

1. Prin Hotararea Guvernului nr.1460/2006 din teren de la Statiunea de Cercetare Dezvoltare Agricola, a fost delimitata suprafata de 266, 53 ha teren agricol si 6,43 ha neagricol de catre Agentia Domeniilor Statului.
2. Prin Hotararea Guvernului nr. 1087/2008 din teren de la Statiunea de Cercetare Dezvoltare Pomicola, a fost delimitata suprafata de 161,68 ha teren agricol si 19,63 ha teren neagricol de catre Agentia Domeniilor Statului.
3. De la fosta unitatate desfiintata SC Orser SA Agentia Domeniilor Statului prin proces verbal de delimitare au fost puse la dispozitia comisiei 123,23 ha teren din care, neagricol 2,23 ha.
4. De la fosta unitate SC Ovipers SA o suprafata de 34,18 ha teren din care, 2,83 ha neagricol cu proces verbal de delimitare de la ADS Bihor.
5. De la SC Unisem SA suprafata de 2,44 ha teren agricol cu proces verbal de delimitare de la ADS Bihor.

Din suprafata totala reconstituita de 697,58 ha in temeiul Legii nr.247/2005 o suprafata de 100,97 ha reprezinta vechi amplasamente ce nu au fost puse la dispozitia comisiei prin Agentia Domeniilor Statului.

In prezent la dispozitia comisiei, din suprafetele ce au facut obiectul HG si a proceselor verbale de delimitare se mai gaseste o suprafata de 126,18 ha teren.

Total 1404 cereri: - 949 respinse

- 429 validate pentru restituirea suprafetei de 697,58 ha
- 26 nevalidate prin care se solicita aprox. supraf. 33,92 ha

-Total suprafata pusa la dispozitie prin ADS Bihor 614,12 ha

-Total reconstituit, in baza Legii nr.247/2005, 697,58 ha

-Supraf. revendicata prin cele 28 de cereri nesolutionate 33,92 ha

-Total suprafata ramasa la dispozitia comisiei din terenurile puse la dispozitie 126,18 ha.

-Un numar de 358 pozitii sunt validate pe anexa 39 acordare de despagubiri in temeiul Legii nr.1/2000 persoane fizice pentru suprafata de 244,21 ha

-Un numar de 11 pozitii sunt validate pentru acordare de despagubiri persoane juridice, anexa 39 a pentru suprafata de 177 ha

-Un numar de 14 cereri au fost validate pe anexa 23 despagubiri pentru acordare de despagubiri in temeiul Legii nr.247/2005 privind suprafata de 127,72 ha.

-Total suprafata aferenta celor 358 pozitii validate pe anexa 39 la Leg.1/2000 421,21 ha

- Total suprafata aferenta celor 14 pozitii validate pe anexa 23 la Leg.247/2005 127,75 ha

In conformitate cu Leg.1/2000 au fost validate in anul 2002 un numar de 534 pozitii pe anexa 39—512,53 ha; din care conform Leg.247/2005 si a Leg.67/2010 au fost solutionate un numar de 176 cereri.

Activitatea desfasurata pe parcursul anului 2011 de angajatii Compartimentului Fond Funciar in colaborare cu Compartimentul Cadastru Imobiliar, care cuprinde punerea in aplicare a prevederilor Legilor Fondului Funciar a fost urmatoarea :

- Legea nr.18/1991-Republicata si Legea nr.1/2000 :

punerea in posesie a unui numar de 100 de persoane indreptatite sa beneficieze de Legile Fondului Funciar si intocmirea unui numar de 180 de procese verbale de punere in posesie ;

eliberarea unui numar corespunzator, de 150 de titluri de proprietate ;

- Legea nr.247/2005 :

-verificarea cererilor ramase in evidenta comisiei locale in numar de 416 si validarea lor de catre Comisia judeteana- din care 46 nevalidate

-solutionarea unui numar de 120 de cereri, din care au fost propuse pentru validare, pentru restituirea a natura a suprafetelor solicitate reprezentand vechi amplasamente si 20 au fost respinse.

-Legea nr. 67/2010:

-un numar de cereri depuse 112 -din care 20 de cereri au fost solutionate
In cursul anului 2011 cele doua compartimente au solutionat un numar de 659 din 938 de cereri, sesizari, reclamatii inregistrate in corespondenta curenta.
La nivel de institutie, cele doua compartimente au contribuit din punct de vedere tehnic la finalizarea documentatiilor care au stat la baza OUG nr.105/2008 si HG nr.1087/2008.

Compartimentul Fond Funciar cu sprijinul Directiei Informatica, pe baza informatiilor aflate in arhiva sa, urmare a punerii in aplicare a Legii nr.18/1991, Legii nr.1/2000 si Legii nr.247/2005, a initiat un proiect menit sa conduca la crearea unei baze de date, care sa poata fi folosita de toate compartimentele din institutie care au drept obiect de activitate suprafete de terenuri din perimetrul Municipiului Oradea, indiferent de forma de proprietate (publica sau privata a unitatii administrativ-teritoriale sau privata a persoanelor fizice si juridice).Programul a fost creat de Directia Informatica.

.COMPARTIMENTUL ÎNDRUMARE ȘI CONTROL ASOCIAȚII DE PROPRIETARI

Atribuțiile Compartimentului Asociații de Proprietari sunt urmatoarele:

- îndrumarea și controlul asociațiilor de proprietari;
- atestarea administratorilor de imobile;
- sprijin cu toata documentatia aferenta, in vederea înființării și modificării statutului și acordului de asociere a asociatiilor de proprietari
- păstrarea dosarelor de Legea 112/1995 și formularea răspunsurilor legate de acestea;
- predarea spatiilor verzi catre asociatiile de proprietari si a incintelor pentru depozitarea deseurilor menajere
- sanctionarea contraventionala a administratorilor/presedintilor/cenzorilor
- convocarea reprezentantilor asociatiilor de proprietari pentru participarea la dezbateri publice
- convocarea si participarea la sedinte, pe cartiere, cu membrii asociatiilor de proprietari in vederea stabilirii planurilor de amenajare teritoriala si peisagistica
- solutionarea, pe cale administrativa, a dosarelor de Legea 10/2001.

Activitatea privind îndrumarea și controlul asociațiilor de proprietari:

- **S-au înregistrat și solutionat un număr de 496 sesizări, având ca obiect:**
 - verificări financiar-contabile;
 - condiționarea încasării cheltuielilor comune de plata fondului de rulment sau a fondului de reparații;
 - vânzarea spațiilor comune;
 - construirea de sarpante sau repararea acestora;
 - nerespectarea atribuțiilor de către președinte, comitetului executiv, comisia de cenzori, administrator, femeie de serviciu.
 - înființarea de asociații, schimbare statut și acord de asociere;
 - prezentarea situației elementelor de activ și pasiv;
 - montarea repartitoarelor, repartizarea energiei termice;
 - repartizarea diferențelor de apă caldă și rece;
 - acordarea salariilor și premiilor personalului de conducere din cadrul asociațiilor de proprietari;
 - atestare administratori de imobile;
 - stabilirea spațiilor comune și a cotelor părți;
 - amenajarea spațiilor verzi și îmbunătățirea confortului ;
 - accesul în spațiile comune
 - închiderea accesului de intrare secundar;

- deținerea de animale în apartamente;
- program de liniște;
- evidența cărților de imobil și a cărților tehnice;
- contractarea anumitor lucrări de reparații și amenajare, precum și existența documentelor justificative;
- diverse.

Sesizările au provenit de la proprietari, asociații de proprietari, instituții și persoane juridice, fiind soluționate în termen .

- **S-a actualizat situația asociațiilor de proprietari existentă în baza de date a compartimentului** cuprinzând date referitoare la denumirea asociației de proprietari, sediul, număr de apartamente, număr de proprietari, persoane de contact (președinte, administrator) și telefoanele acestora de la un număr de 756 de asociații de proprietari pentru a scurta termenul de identificare a asociațiilor de proprietari și a răspunde sesizărilor în cel mai scurt termen. Totodată, s-a realizat un nou program cuprinzând toate asociațiile de pe raza Municipiului Oradea, a blocurilor aferente acestora cât și a proprietarilor fiecărui apartament. În paralel au fost introduse în programul MAP2Net datele de identificare a tuturor asociațiilor de proprietari;
- **S-au depus și verificat un număr de 284 de adrese cuprinzând situația soldurilor elementelor de activ și pasiv.**
- **Compartimentul a participat prin reprezentanți la 36 adunări generale**, în urma invitațiilor asociațiilor de proprietari sau a proprietarilor, pentru a acorda consultanță privind legile în vigoare.
- **S-au verificat, din oficiu, 53 de asociații de proprietari**, în colaborare cu Serviciul de Investigare a Fraudelor din cadrul IPJ Bihor, au fost verificate asociațiile de proprietari cu debite către furnizorii de servicii.
- **Au fost întocmite 69 procese verbale de contravenție în valoare**
- **de 46.500 lei.** Sancțiunile au fost aplicate, întrucât președinții și administratorii asociațiilor nu au acționat restanțierii în judecată pentru recuperarea creanțelor, nu au urmărit punerea în aplicare a deciziilor Comitetului Executiv, nu au întocmit lunar situația soldurilor de activ și pasiv, îngreunând astfel verificarea înregistrărilor din evidențele contabile a operațiunilor efectuate. Totodată, aceștia nu au repartizat corect, cheltuielile comune,

nu au întocmit listele de plată conform normelor în vigoare și nici nu au perceput penalități, iar în cazul în care acestea s-au încasat, operațiunile s-au făcut în mod preferențial.

- S-au constatat șapte infracțiuni de delapidare și o infracțiune de fals în înscrisuri sub semnătură privată. Administratorii asociațiilor, la care au fost constatate infracțiunile, sunt acuzați că și-au însușit și au folosit în mod fraudulos diverse sume de bani provenite din gestiunile asociațiilor. În fiecare dintre cazuri a fost întocmit dosar penal și se efectuează cercetări sub aspectul săvârșirii infracțiunilor de delapidare și fals în înscrisuri sub semnătură privată.

În anul 2011 au fost atestați un număr de 48 de administratori de imobile, la care se adaugă cei care au promovat examenul în perioada anterioară, totalul la finele anului 2011 fiind de 416;

S-a acordat asistență de specialitate privind transformarea, înființarea desființarea asociațiilor de proprietari; preluarea dosarelor și transmiterea acestora către Judecătoria Oradea.

În acest sens, în cursul anului 2011, s-au înființat un număr de 11 asociații de proprietari, acestora eliberându-se certificatul de înregistrare, 4 au modificat statutul și s-a desființat o asociație de proprietari;

Au fost convocate asociațiile de proprietari din municipiul Oradea pentru a participa la dezbateri publice în vederea adoptării de HCL privind unele taxe și impozite impuse, precum și predarea și întreținerea spațiilor verzi din jurul asociațiilor de proprietari;

Compartimentul păstrează dosarele formulate în baza Legii nr. 112/1995 (pentru reglementarea situației juridice a unor imobile cu destinația de locuințe trecute în proprietatea statului) și formulează răspunsuri la solicitările instituțiilor și persoanelor interesate. În acest sens, s-au emis răspunsuri la un număr de **26 cereri** primite de la persoane fizice, juridice și instituții publice;

În ceea ce privește cererile formulate în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, menționăm că acestea au fost în **număr de 31**, primind răspuns în termenul legal;

S-au întocmit și semnat un număr de 724 acte aditionale de prelungire cu 5 ani a protocoalelor privind predarea spațiilor verzi către asociațiile de proprietari și s-au întocmit și semnat unui număr de 88 de procese verbale privind predarea către asociațiile de proprietari a incintelor de depozitare a deșeurilor menajere;

Am organizat sedinte, la sediul Primăriei Municipiului Oradea, cu participarea domnului primar și a reprezentanților furnizorilor de utilități, precum și a reprezentanților asociațiilor de proprietari, având pe ordinea de zi: organizarea adunărilor generale; îngrijirea spațiilor verzi din jurul condominiilor; reabilitarea termică a blocurilor din cadrul asociațiilor de proprietari; încheierea contractului cu RER Ecologic Service; instructaj pentru asociațiile de proprietari pentru situații de urgență; semnarea contractelor de furnizare a energiei termice de către asociațiile de proprietari din Iosia, etc.

Compartimentul Agricol

- Cereri soluționate : **3637**
- Transcrierea de gospodării în registrele agricole noi : **3890**
- Introducerea în baza de date informatizată a programului Agroregis : **3890** gospodării
- Înscrierea /verificarea contractelor de arendă în Registrul de evidență a contractelor de arendare conform Legii 16/94: **107 contracte**
- Deplasări în teren în vederea verificării veridicității datelor certificatelor de producător .
- Întocmirea proceselor verbale pentru fiecare trimestru în vederea vizării certificatelor de producător- **600** procese verbale
- Întocmirea dărilor de seamă statistice:
 - **R.AGR**-nr.pozițiilor înscrise în registrul agricol,utilaje, instalații agricole,mijloace de transport ,construcții agricole existente în gospodăriile populației și unitățile cu personalitate juridică la începutul anului 2011.
 - **AGR 2A** – suprafața productivă de primăvară în anul 2011
 - **AGR 2 B** – suprafața recoltată și producția obținută,aplicarea îngrășămintelor ,amendamentelor și pesticidelor,plantările și defrișările de vii și pomi în anul 2011.
- Verificarea pozițiilor din Registrul Agricol pentru persoanele defuncte,și eliberarea de adeverințe solicitate de Direcția de Evidență a Persoanelor Oradea,în vederea întocmirii sesizării privind deschiderea procedurii succesoriale și transmiterea către Camera Notarilor Publici : **1654 verificări persoane defuncte**
71 adeverințe
- Înscrierea în Registrul Agricol a titlurilor de proprietate ca urmare a reconstituirii dreptului de proprietate conform Legii Fondului Funciar – **95**
- Comunicarea la Direcția Economică-Seviciul Impunere Persoane Fizice și Juridice a modificărilor survenite la vechile proprietăți înscrise în Registrul Agricol, precum și comunicarea noilor proprietari – **668 comunicări**

- Întocmirea machetelor privind exploatațiile zootehnice pe specii – **raport tehnic operativ AGR- 6 a – lunar**
- Întocmirea tabelului nominal cu titularii certificatelor de producător eliberate în număr de 222 bucăți și afisarea pentru asigurarea publicitatii acestora conform art.7 din

HGR .nr.661/2201

- Centralizarea datelor din Registrul Agricol pe anul 2011 privind:
 - nr.pozițiilor înscrise în Registrul Agricol
 - terenuri aflate în proprietate pe categorii de teren
 - modul de utilizare a suprafețelor agricole situate pe

raza localității.

TOTAL GOSPODARII	-	9865
- din care: - transcrise	-	3890
- de transcris până în anul 2014	-	5975

Compartimentul Autoritate Tutelară

În cursul anului acest compartiment a desfășurat din punct de vedere statistic următoarele activități:

Anchete sociale și adrese privind încredințarea minorilor în cazul proceselor de divorț, stabilirea domiciliului minorilor, majorarea contribuției de întreținere și reglementarea programului de vizitare, la solicitarea instanțelor de judecată (deplasare pe teren la domiciliul ambelor părți, de câte ori este necesar, pentru studierea amănunțită a cazului); - 405

Anchete sociale pentru adopție, plasament în vederea adopției, anchete bani de liceu, bursa, instituirea tutelei, amânarea sau executarea pedepsei aplicate unor condamnați, internarea bolnavilor psihici în centre medico-sociale, punerea sub interdicție a unor bolnavi psihici (deplasare și verificare pe teren); - 130

Instituirea curatelei pe seama unor bolnavi, în vederea ridicării indemnizației de îngrijitor de la ASCO (deplasare și verificare pe teren); - 874

Asistarea persoanelor vârstnice în fața notarului public la semnarea contractelor de întreținere (deplasare și verificare pe teren); - 1

Instituirea curatelei pe seama bolnavilor psihici în procesul de punere sub interdicție (deplasare și verificare pe teren); - 21

Instituirea curatelei pe seama bolnavilor care din cauza bătrâneții sau a bolii fizice sau psihice, nu pot personal să-și administreze bunurile sau să-și apere interesele (deplasare și verificare pe teren); - 69

Instituirea tutelei pe seama bolnavilor psihici puși sub interdicție (deplasare și verificare pe teren); - 9

Incetarea tutelei instituită pe seama bolnavilor puși sub interdicție (deplasare și verificare pe teren); - 1

Aprobarea darilor de seama pentru bolnavii puși sub interdicție (deplasare și verificare pe teren); - 58

Numirea unui curator pe seama minorilor în procesul de succesiune (deplasare si verificare pe teren); - 31

Incuviintarea vânzării respectiv cumparării unor bunuri sau acceptarea unor donatii pe seama minorilor (deplasare si verificare pe teren); - 48

Incuviintarea reprezentării minorilor la diferite institutii: SPCLEP, instante de judecata, Registrul comertului, etc., (deplasare si verificare pe teren); - 46

Diferite cereri si sesizari (deplasare si verificare pe teren); - 287

Diferite adrese, citatii si sentinte civile, comunicate de catre instantele de judecata; - 203

Compartimentul Gestionare Date

În cursul anului 2011 :

- Au fost inregistrate si distribuite un numar de **17465** documente /Directia Juridica
- S-au inregistrat in Registrul de evidenta un numar de **638** dosare noi de instanta
- Au fost operate modificarile necesare in baza de date a dosarelor de instanță;
 - Au fost depuse **145** de declarații de întreținere și pentru munca sezonieră;
 - Au fost depuse **85** adrese pentru evidenta condamnatilor;
 - Au fost întocmite procese-verbale de afișare si au fost afișate un număr de **2066** citații si publicatii de vanzare - cumparare, copii minute penale, minute penale, sentințe penale;
- Au fost solutionate un numar de **156** cereri formulate in baza Legii nr. 10/2001;
- S-au formulat raspunsuri pentru **19** note interne;
- Au fost operate modificarile necesare in baza de date a dosarelor administrative formulate in temeiul Legii nr. 10/2001.

DIRECTIA TEHNICA

ACTIVITATEA DE LUCRĂRI DE ÎNTREȚINERE / REPARAȚII , REALIZARE OBIECTIVE DE INVESTIȚII LA STRĂZI, PODURI ȘI SISTEME DE SIGURANȚĂ CIRCULAȚIEI ȘI ALTE OBIECTIVE DE INVESTIȚII

În cadrul Programului de întreținere, reparații drumuri, poduri și trafic rutier în anul 2011, s-au realizat următoarele categorii distincte de lucrări:

- Reparații străzi modernizate prin lucrări de plombări, covorașe ,
- Reparații și lucrări pentru întreținere străzi nemodernizate,
- Reparații trotuare pe străzi modernizate ,
- Amenajare trotuare pe străzi nemodernizate ,
- Covoare asfaltice executate la cald,
- Coborâri, ridicări la cotă cămine și guri de scurgere,
- Reparații poduri și podețe, lucrări pentru siguranța circulației ,
- Trafic rutier .

La finalul anului 2011 în municipiul Oradea dintr-un număr de 795 străzi în lungime de 377 km și 521 străzi în lungime de 248 , 15 km sunt modernizate, iar 274 străzi în lungime de 128 , 85 km sunt nemodernizate.

Lucrari de intretinere si reparatii pe strazi modernizate :

Activitatea de reparații a fost demarată cu lucrările de plombări și covorașe pe arterele principale ale municipiului Oradea precum: Calea Aradului, Șoseaua Borșului, Nojoridului, Ciheiului, Ștefan cel Mare, Nufărului, Meșteșugarilor, etc.

Astfel au fost realizate lucrări de plombări și covorașe pe un număr de 200 de străzi utilizând o cantitate de 8156 tone de asfalt.

Lucrari de intretinere si reparatii pe strazi nemodernizate :

În anul 2011 au fost executate lucrări pe cca 100 străzi nemodernizate reparându-se o suprafață de 230169 mp.

Pentru aceste lucrări au fost utilizate 13733 tone piatră spartă și 922,9 mc balast.

Intervențiile pe străzile nemodernizate au fost realizate în toate zonele municipiului în funcție de necesitățile reale din teren, câteva din străzile pe care s-a intervenit în 2011 sunt : I.P.Pincio, Pădurii, Arinului, Colinelor, Adevărului(tronsonul nemodernizat), Emil Isac, Libelulei, N.Beldiceanu, Olteniei,

Gheorghe Doja, Podgoria, strazile din Cartierul Veteranilor, strazile din Cartierul Soarelui ,strazile din Cartierul Tineretului ,etc.

Lucrări covoare asfaltice

În cadrul categoriei de lucrări covoare asfaltice, au fost executate lucrări pe următoarele străzi: Cosminului, Poieniței, Lăpușului, Sanțului, Salcânilor, Calea Aradului, Brâncoveanu ,Aleea Nufarul, etc.

Au mai fost realizate :

- **Lucrări pentru siguranța circulației :**
zona strada Târnavelor,zona strazii Liliacului, zona strazii Al.Andritoiu, Bvd.Nufărului, str.Traian Blajovici, zona Sovata, zona Călugăreni - Bernard Shaw, zona strada Aluminei - Grădinița 45, strada Xenopol,Bvd.Stefan cel Mare,Str. Lacul Rosu,Fagarasului,Vaporului , etc
In cadrul acestor lucrari au fost executate si lucrari constand in reamenajarea unui numar de 1129 locuri de parcare
- **Lucrări de amenajare și reparații trotuare:** Calea Aradului, Andrițoiu - Liliacului
Sovata, Dacia, Oneștilor, Lacul Rosu, George Enescu, Lugojului, Războieni, Galileo Galilei, Bicazului,Coriolan Hora, Piatra Craiului, Traian Lalescu, Vlădeasa, Slatinei, D.Cantemir, Oneștilor, Aviatorilor, Teodor Nes.
- **Amenajare alei pietonale** zona Podul Sovata pe malul drept și stâng al Crișului Repede
- **Șanțuri și rigole pentru asigurarea scurgerii apelor** pe străzile Prunilor, Stupilor, Sofiei, Caporal Mușat, Libelulei, Culegătorilor, Cercului, Nicolae Beldiceanu, Soarelui etc.
- **Ridicare la cotă capace și guri de scurgere:** Transilvaniei, Atelierelor, Nufărului, Târnavelor, Sovata (în zona podului), Ciheiului, Călugăreni, Aluminei, Lacul Roșu, Gutemberg,Teodor Neș, etc.

Lucrări de plombări și covorașe pe străzi modernizate

Anul	2008	2009	2010	2011
Număr de străzi	98	178	180	200
Cantitate de mixtură asfaltică utilizată (tone)	7246	5870	7828	8156

Lucrări de întreținere / reparatii pe străzi nemodernizate

Anul	2008	2009	2010	2011
Număr de străzi	78	106	146	100
Suprafața reparată pe străzi nemodernizate (mp)	136.250	185.160	255.032	230.169

Întrucât numărul străzilor nemodernizate a scăzut corelat cu numărul de străzi modernizate și intervențiile la străzile nemodernizate s-au diminuat corespunzător.

În cadrul lucrărilor de întrețineri reparații străzi, poduri și trafic rutier, volumul total al lucrărilor executate este mult mai mare, acesta fiind constituit din toate lucrările aferente acordului cadru necesare asigurării desfășurării traficului auto și pietonal în condiții de siguranță în municipiul Oradea.

Intretinerea mijloacelor de semnalizare rutiera

Conform Regulamentului privind circulatia pe drumurile publice aprobat prin Hotararea Guvernului nr.1.391 / 2006 precum si a Ordonantei Guvernului nr.43/1997, modificata, privind regimul drumurilor, administratorul drumului public este obligat sa aplice, sa instaleze, sa intretina mijloacele de semnalizare rutiera si echipamentele destinate sigurantei circulatiei, sa asigure desfasurarea normala a traficului rutier si pietonal.

Organizarea si intretinerea functionarii sistemului de semaforizare si prestarile de servicii in domeniul mijloacelor de semnalizare rutiera privind organizarea si dirijarea circulatiei rutiere si pietonale s-a executat de S.C. Selina SRL in baza Acordului –cadru de lucrari nr.66.660/29.06.2009.

- **Intretinere semafoare.** In cadrul acestei activitati s-a facut verificarea zilnica, in doua schimburi(7.00-23.00), a functionarii semafoarelor electrice si a lampilor cu lumina galben intermitent. S-au inlocuit 3.695 ml cabluri de alimentare cu durata de serviciu expirata, 1.000 becuri, 53 corpuri de semafor, 2 automate de dirijare, au fost instalate lampi cu lumina galben intermitent la 5 treceri pentru pietoni iar 5 treceri pentru pietoni au fost semaforizate.

Energia electrica consumata de semafoare a fost de 235.892 kw.

Pentru intretinerea semafoarelor si consumul de energie electrica s-a cheltuit suma de 1.220.911 lei.

- **Marcaje rutiere.** Au fost executate marcaje transversale in suprafata de 11.962 mp, din care 5.494 mp cu vopsea plastiruc si 6.468 mp cu vopsea

normala, pe 184 strazi si marcaje longitudinale pe 132 strazi in lungime de 103,6 km.

Pentru aceasta activitate s-a cheltuit suma de 731.044 lei.

- **Intretinere indicatoare.** S-au achizitionat si montat 2.091 indicatoare reflectorizante si 910 stilpi indicatoare, s-au montat panouri reflectorizante in suprafata de 51 mp, s-au achizitionat si montat 90 ml separatoare benzi din cauciuc, s-au vopsit 789 mp borduri, parapeti, stalpi, s-au achizitionat si montat 11 buc oglinzi rutiere.

Pentru aceasta activitate s-a cheltuit suma de 581.214 lei.

- **Stilpisorii de protectie** – Pentru protejarea trotuarelor s-au plantat 980 buc stilpisorii metalici.

Pentru aceasta activitate s-a cheltuit suma de 111.704 lei.

Lucrari de investitii

In baza bugetului aprobat pentru anul 2011 si a listelor de investitii aferente, au fost demarate si parcurse pentru lucrarile de investitii toate etapele legale si au fost finalizate executiile lucrarilor la unele obiective iar altele sunt in derulare.

- **Lucrari finalizate in anul 2011**

- ◆ **Lucrari de modernizare, reabilitare, strazi, poduri**

- Modernizare strada Ceahlaului

Valoare investitie = 334.023,91 lei

- Modernizare strada Jimboliei

Valoare investitie = 1.023.529,94 lei

- Modernizare strada I.Ratiu

Valoare investitie = 356.649,34 lei

- Modernizare P-ta Bucuresti –Acces Gara CF Oradea

Valoare investitie = 2.518.675,75 lei

- Reconstruire pod strada Traian Blajovici (Abatorului) peste pâraul Peța

Valoare investitie = 455.101,77 lei

- Reabilitare –pasaj rutier strada Theodor Neș, peste liniile CF Oradea Episcopia Bihor ,km654+952

Valoare investitie = 3.299.574,50

- Modernizare strada Fantanilor

Valoare investitie = 549.225,13 lei

- Pod peste Crișul Repede în municipiul Oradea relația str. Oneștilor-Sovata-Fagului-Carpați-Dacia

Valoare investitie = 17.574.034 lei

- Modernizare strada Janus Pannonius

Valoare investitie = 372.131,73lei

- Asigurare utilități și sistematizarea pe verticală aferente construcțiilor de locuințe unifamiliale cu credit ipotecar pe strada Branului (Titus Popoviciu)

Valoare investitie = 850.845,74lei

- 11.Drum de acces în Dj 190

Valoare investitie = 170.210,75lei

- Modernizare strada Carol Davila

Valoare investitie = 368.488,78lei

- Modernizare strada Ciobanului

Valoare investitie = 588.007,08lei

- Asigurare utilități și sistematizarea pe verticală aferente construcțiilor de locuințe unifamiliale cu credit ipotecar pe strada Branului (Titus Popoviciu) – consum casnic de energie electrică

Valoare investitie = 275.934,70lei

- Modernizare strada Navigatorilor

Valoare contract actualizat = 1.334.739,65lei

- Realizare Acces Centura Municipiul Oradea – Piata 22 Decembrie , Inclusiv Pod Peste Paraul Peta si Acces Spre Strada Universitatii **(cuprinzand modernizarea a 2 strazi si construirea unui pod peste p.Peta)**

Valoare investitie=5.917.436,51

- Modernizare strada Coralilor

Valoare investitie =517.457,83 lei

- Modernizare strada Artarilor

Valoare investitie =1.023.601,17 lei

- Modernizare strada Delfinului

Valoare investitie =501.184,75 lei

- Modernizare strada A.Sahia

Valoare investitie =495.706,78 lei

- Reabilitare strada Matei Corvin

Valoare investitie =8.279.514,79 lei

- Modernizare strada Principatelor Unite
Valoare investitie =1.041.294,57 lei
- Amenajare intersectie Calea Clujului –P-ta 1 Decembrie –Cele 3
Crisuri –Calea Maresal Averescu
Valoare investitie =4.782.391,20 lei

**Din totalul de 19 strazi din cadrul Programului Operational Regional
“Modernizare străzi în vederea fluidizării traficului de acces între zone
rezidențiale și funcționale din municipiul Oradea ,,**

- Lucrarile au fost finalizate in totalitate pe urmatoarele strazi :

- Strada Maslinului

Valoarea totala a lucrarilor executate = 478.635,36 lei .

- Strada Sabinelor

Valoarea totala a lucrarilor executate = 243.509, 13 lei

- Strada Horea
- Valoarea totala a lucrarilor executate = 1.530.792, 24 lei
- .Strada Viorelelor

Valoarea totala a lucrarilor executate = 83.121,11 lei

- Strada B-dul Decebal

Valoarea totala a lucrarilor executate = 1.870.147,78 lei

- Strada Iuliu Maniu

Valoarea totala a lucrarilor executate = 1.489.924, 91 lei

- Str.Splaiul Crisanei

Valoarea totala a lucrarilor executate = 1.566.495,39 lei

Programului Operational Regional “Modernizare străzi în vederea
fluidizării traficului de acces între zone rezidențiale și funcționale din municipiul
Oradea ,, :

- strazi finalizate in 2011 : 7

- ◆ **Amenajare alei si parcare – lucrari finalizate 2011**

Executant - SC Selina SRL

- Zona -- Real – str.Islazului

Valoare investitie = 2.697.283, 21 lei –au fost realizate 391 locuri de parcare

- Iluminat zona Real

Valoare investitie = 72.868,21 lei

- Zona – Aleea Calinului – H.Ibsen

Valoare investitie = 4.005.566,01 lei - au fost realizate 416 .locuri de parcare

In anul 2011, au fost realizate / reamenajate , in cadrul obiectivelor de investiti mentionate anterior dar si in cadrul altor obiective de investitie (ex.:,, Realizare Acces Centura Municipiul Oradea – Piata 22 Decembrie , Inklusiv Pod Peste Paraul Peta si Acces Spre Strada Universitatii”, ,,Modernizare P-ta Bucuresti –Acces Gara CF Oradea ,, , zona Constantin Noica- Nufarului -Ialomitei-Piata Nucetului –investitie in derulare ”) un numar total de 1067 locuri de parcare.

Lucrari in curs de executie, demarate in 2011 cu finalizare in 2012:

• Reabilitare, modernizare strazi :

- Modernizare strada Maciesului

Valoare contract initiala = 645.126,07 lei

Valoare contract actualizata = 683.695,39 lei

- Modernizare strada Nojoridului tronsonul dintre strada Brândușei și drumul de centură (str.Ogorului)

Valoare contract initiala = 530.394,49 lei

- Modernizare strada Dunaevski IsaacValoare contract = 64.965,15lei

- Modernizare strada Rectorului Valoare contract = 218.283,38lei

- Modernizare strada Valea NuculuiValoare contract = 318.572,42lei

- Reabilitare Drum Uzinal

Valoare contract inițială = 4.047.787,80lei

Valoare contract actualizat = 4.186.282,48lei

- Modernizare strada Gutuilor

Valoare contract =303.483,23 lei

- Modernizare strada Parangului

Valoare contract =230.089,68 lei

- Modernizare strada Filatov

Valoare contract =879.556,84 lei

- Modernizare strada N.Filimon

Valoare contract =289.177,56 lei

- Modernizare strada Zmeurei

Valoare contract = 236.486,53 lei

- Modernizare strada Avicenna

Valoare contract = 218.862,83 lei

- Realizare acces din str. Faciei in str. Dragos Voda, inclusiv amenajare intersectii in zona Podului Dragos Voda

Valoare contract = 2.594.132,85 lei

- Realizare drum de acces din str. Meiului –str. Seleusului , inclusiv pod peste paraul Peta Valoare contract =5.674.079,31 lei

- Modernizare strada Stanisoarei

Valoare contract=166.867,89 lei

• **Parcuri**

- Amenajare Parc Linistii

Valoare contract =3.127.361,80 lei

- Amenajare Parc Padisului

Valoare contract = 1.333.682,62 lei

• **Amenajare alei si parcuri : -executant - SC Selina SRL**

- Zona str.lalomitei -Morii – C.Noica --paraul Peta –Bumbacului

Valoare investie = 1.748.700,65 lei

Lucrari demarate in 2009 cu finalizare in 2012

- Modernizare strada Gheorghe Doja – executant – SC Asfamixt SRL

Valoare contract initiala = 3.953.794 lei

Valoare contract actualizata =4.045.812,19 lei

- Modernizare strada Adevarului -- executant – SC Drumuri Orasenesti S.A

Valoare contract initiala = 3.345.697,20 lei

Valoare contract actualizata = 4.075.752,27 lei

Comparativ situatia lucrarilor de investitii pentru strazi/drumuri /sisteme de siguranta circulatiei /alte obiective , se prezinta astfel :

INVESTITII	2008	2009	2010	2011
LUCRARI FINALIZATE				
-Modernizari, reabilitari strazi	12	3	19	27
-Amenajare acces pietonal subteran in prelungirea pasajului existent pentru a asigura legatura intre P-ta Bucuresti-str. E.Teodoroiu	-	-	1	-
- Poduri, pasaje	-	-	-	4
<ul style="list-style-type: none"> • Pod peste Crişul Repede în municipiul Oradea relația str. Oneştilor-Sovata-Fagului-Carpați-Dacia • Reconstruire pod T.Blajovici (Abatorului) peste pârâul Peța, • Reabilitare –Pasaj rutier strada Theodor Neş , peste liniile CF Oradea-Episcopia Bihor km 654+952 • Pod peste paraul Peta cuprins in obiectivul de investitii,„Realizare Acces Centura Municipiul Oradea – Piata 22 Decembrie , Inclusiv Pod Peste Paraul Peta si Acces Spre Strada Universitatii” 				
-Amenajare alei si parcari		2	4	2
LUCRARI IN EXECUTIE				
-Modernizari reabilitari strazi	9	29	12	17

-Poduri	0	0	2	0
-Amenajare alei si parcuri	0	2	1	1
- Parcuri	-	-	-	2
TOTAL	21	36	39	53

În cursul anului 2011 s-au elaborat conform tabelului de mai jos următoarele liste de investiții cu finanțare parțială sau integrală de la buget:

Denumire instituție/regie	Număr liste de investiții		Lista poziției „alte cheltuieli de investiții” defalcate pe categorii de bunuri pe surse de finanțare (anexe 1B)	
	2010	2011	2010	2011
Primăria municipiului Oradea	19	18	32	24
Oradea Transport Local SA	4	6	4	4
SC Electrocentrale SA Oradea	6	9	4	8
SC Compania de Apă Oradea	6	10	3	6
Administrația Socială Comunitară Oradea	3	2	3	2
Poliția Locală Oradea	2	2	2	2
SC Administrația Domeniului Public SA Oradea	5	8	0	4
Centrul de Zi Oradea	0	1	0	1
Directia de Evidenta a Persoanelor Oradea	1	0	1	0
Casa de Cultura a municipiului Oradea	2	0	1	0
TOTAL	48	56	50	51

Evidență proiecte în derulare 2011

Între municipiul Oradea și diverși prestatori (conform tabelului de mai jos), s-au încheiat contracte pentru elaborarea sau actualizarea documentațiilor tehnico-economice, asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiective de investiție privind amenajare parcuri, pasaje, modernizare străzi, reabilitare străzi, supraveghere arheologică etc. De asemenea s-a încheiat Acordul cadru de servicii nr. 312.879 din 28. 12. 2010 cu SC Aquacons SRL pentru servicii de proiectare pentru construire, modernizare, reabilitare, reparații străzi, poduri, lucrări pentru siguranța circulației și trafic rutier necesare a se realiza în municipiul Oradea. Aceste documentații cuprind studii de fezabilitate, documentații pentru obținere avize, proiecte tehnice, caiete de sarcini, detalii de execuție, documentații tehnice pentru obținere autorizație de construire, expertize, documentații pentru avizare a lucrărilor de intervenție.

OBIECTIVE ALE CAROR DOCUMENTAȚII TEHNICO/ECONOMICE S-AU ELABORAT (SAU S-A EMIS COMANDĂ PENTRU ELABORARE) IN 2011 IN CADRUL ACORDULUI CADRU PENTRU PROIECTARE NR. 312.879/28. 12. 2010, CONTRACT SUBSECVENT NR. 1/28. 12. 2010, CU SC AQUACONS SRL

	OBIECTIV	STADIUL SERVICIILOR DE PROIECTARE, RESPECTIV EXECUȚIE
1	Reamenajare spații în zona de locuit Parc 22 Decembrie -str. Vaporului - str. Grigore Ureche - str. FELDIOAREI – Paraul Peța, inclusiv accese, trotuare și spații verzi, utilități aferente	EXECUTIE 2012
2	MODERNIZARE DJ190	FINALIZATA EXECUTIA
3	MODERNIZARE STR. CAROL DAVILA	FINALIZATA EXECUTIA
4	MODERNIZARE STR. CIOBANULUI	FINALIZATA EXECUTIA
5	MODERNIZARE STR. DELFINULUI	FINALIZATA EXECUTIA
6	MODERNIZARE STR. FÂNTÂNILOR	FINALIZATA EXECUTIA
7	MODERNIZARE STR. MĂCIEȘULUI	IN EXECUTIE
8	MODERNIZARE STR. NAVIGĂTORILOR	IN EXECUTIE
9	MODERNIZARE STR. CORALILOR	FINALIZATA EXECUTIA
10	Realizare drum de acces din strada MEIULUI -str. Seleușului, inclusiv pod peste pâraul Peța	IN EXECUTIE
11	MODERNIZARE STR. NOJORIDULUI	IN EXECUTIE

12	MODERNIZARE STR. AVICENNA,	IN EXECUTIE
13	MODERNIZARE STR. DUNAEVSKI ISAAC,	IN EXECUTIE
14	MODERNIZARE STR. FILATOV,	IN EXECUTIE
15	MODERNIZARE STR. NICOLAE FILIMON	IN EXECUTIE
16	MODERNIZARE STR. GUTUIILOR,	IN EXECUTIE
17	MODERNIZARE STR. VALEA NUCULUI	IN EXECUTIE
18	MODERNIZARE STR. PARĂNGULUI,	IN EXECUTIE
19	MODERNIZARE STR. ZMEUREI	IN EXECUTIE
20	MODERNIZARE STR. RECTORULUI	IN EXECUTIE
21	REALIZARE ACCES DIN STRADA FĂCLIEI ÎN STRADA DRAGOȘ VODĂ, INCLUSIV AMENAJARE INTERSECȚII ÎN ZONA PODULUI DRAGOȘ VODĂ	IN EXECUTIE
22	Realizare cai de acces in cartierul Nufarul - Soseaua de centura a Municipiului Oradea, inclusiv utilitati aferente - ETAPA I	EXECUTIE 2012
23	MODERNIZARE STR. ALEȘDULUI	IN EXECUTIE
24	MODERNIZARE STR. SANKT PETERSBURG	IN EXECUTIE
25	MODERNIZARE STR. TILEAGDULUI	IN EXECUTIE
26	REALIZARE BANDA RAPIDA DE ACCES DIN B-DUL MAGHERU SPRE ALEEA E.GOJDU	EXECUTIE 2012
27	ASIGURARE ACCES P-TA. CAZARMII – STR.RETEZATULUI	EXECUTIE 2012
28	AMENAJARE CAI DE ACCES RUTIER SI SPATII AFERENTE STRAZII CORNITELULUI	EXECUTIE 2012
29	Reamenajare spatii in zona de locuit str. SOVATA - Aluminei-Aleea Tusnadului-zona dig mal drept Crisul Repede	EXECUTIE 2012, predat pentru licitatie executie
30	EXPERTIZĂ STRADA UNIVERSITĂȚII	ELABORAT
31	Realizare cai acces in Cartierul Nufarul II -Sos. de Centura a Mun. Oradea,inclusiv utilitati aferente- ETAPA II (de la Pod str. Nojoridului - Str. Ghe. Asachi),	EXECUTIE 2012 predat pentru licitatie executie
32	MODERNIZARE STRADA TUDOR ARGHEZI,	PROIECTE IN CURS DE ELABORARE (PT)
33	MODERNIZARE STRADA BUDAI NAGY ANTAL,	
34	REABILITARE STRADA BLAISE PASCAL	
35	MODERNIZARE STRADA OLTENIEI,	
36	MODERNIZARE STRADA PORUMBELULUI,	
37	MODERNIZARE STRADA ISLAZULUI	IN EXECUTIE
38	MODERNIZARE STRADA EROULUI NECUNOSCUIT	IN EXECUTIE
39	Lucrări pentru siguranța circulației strada Xenopol, inclusiv în intersecția cu strada Oneștilor;	PROIECT ELABORAT
40	Lucrări pentru siguranța circulației strada Războieni;	PROIECT ELABORAT
41	Lucrări pentru siguranța circulației aferente Aleii Peneș Curcanul, zona fostului rezervor de apă;	PROIECT ELABORAT

42	Lucrări pentru siguranța circulației în zona intersecției cu strada Constantin Nottara cu strada Ciheiului;	PROIECT ELABORAT
43	Reamenajare spații în zona de locuit str. Sovata-Aluminei-Aleea Tusnadului-zona dig mal drept Crisul Repede	PROIECT ELABORAT
44	Realizare cai acces în Cartierul Nufarul II -Sos. de Centura a Mun. Oradea, inclusiv utilități aferente - ETAPA III (de la strada Gheorghe Asachi-pod pârâul Adona pe strada Leonardo da Vinci)	PROIECT DE PREDAT LA LICITATII PENTRU EXECUTIE
45	Lucrări pentru siguranța circulației : Amenajare intersecție Ștefan cel Mare – Theodor Neș	PROIECT ELABORAT
46	Modernizare strada Negoiului	PROIECTARE IN CURS DE ELABORARE (SF)
47	Modernizare strada Vasile Carlova	PROIECTARE IN CURS DE ELABORARE(SF)
48	Modernizare strada Augustin Bena	PROIECTARE IN CURS DE ELABORARE(SF)
49	Lucrări pentru siguranța circulației în zona rampei Podului Sovata, mal drept Crișul Repede	PROIECT ELABORAT
50	Lucrări pentru siguranța circulației pe strada Meșteșugarilor, tronsonul dintre cele două brațe ale străzii Barcăului – trotuare pe ambele părți	PROIECT ELABORAT
51	Reabilitare Drum Uzinal 2	PROIECTARE IN CURS DE ELABORARE (DALI APROBAT)
52	MODERNIZAREA STRADA AIUDULUI	PROIECTARE IN CURS DE ELABORARE(SF)
53	MODERNIZAREA STRADA TIMIȘOAREI	PROIECTARE IN CURS DE ELABORARE(SF)
54	MODERNIZAREA STRADA SIBIULUI	PROIECTARE IN CURS DE ELABORARE(SF)
55	MODERNIZAREA STRADA RECOLTEI	PROIECTARE IN CURS DE ELABORARE(SF)
56	MODERNIZAREA STRADA CÂMPULUI	PROIECTARE IN CURS DE ELABORARE(SF)
57	MODERNIZAREA STRADA PREPELIȚEI	PROIECTARE IN CURS DE ELABORARE(SF)

58	MODERNIZAREA STRADA SPICULUI	PROIECTARE IN CURS DE ELABORARE(SF)
59	MODERNIZAREA STRADA BEGA	PROIECTARE IN CURS DE ELABORARE(SF)
60	MODERNIZAREA STRADA ODESSEI	PROIECTARE IN CURS DE ELABORARE(SF)
61	MODERNIZAREA STRADA SCÂNTEIA	PROIECTARE IN CURS DE ELABORARE(SF)
62	MODERNIZAREA STRADA PANDURILOR	PROIECTARE IN CURS DE ELABORARE(SF)
63	Lucrări pentru siguranța circulației pe strada Splaiul Crișanei – Oneștilor	PROIECT ELABORAT
64	Lucrări pentru siguranța circulației – amenajare intersecția străzilor Aluminei-Fagului-Carpați.	PROIECT ELABORAT
65	Consolidare strada Adevărului	PROIECTARE IN CURS DE ELABORARE
66	DOCUMENTATII RACORDARE ILUMINAT PUBLIC	PROIECTARE IN CURS DE ELABORARE
67	EXPERTIZĂ STRADA Armatei Romane	FINALIZATĂ

În cadrul compartimentului s-au înregistrat 550 cereri pentru emiterea Avizului de desfacere pavaj sau prelungirea unui existent și s-au emis un număr total de 537 de avize pentru care s-a verificat documentația aferentă, s-a participat la predarea de amplasament a lucrărilor pentru care s-a solicitat avizul. Un număr de 13 cereri au fost returnate din diverse motive.

Pe perioada desfășurării lucrărilor s-a urmărit modul de executare a lucrărilor, respectarea documentației aferente și a termenelor stabilite prin aviz.

La finalizarea lucrărilor avizate s-a participat la recepționarea acestora, urmărindu-se modul de aducere la starea inițială a zonelor afectate.

În cursul anului 2011 s-a participat în comisiile de recepție a lucrărilor și s-au încheiat un număr de 248 de procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor cu aducerea terenului la starea inițială

S-a participat la un număr de 27 de recepții finale, respectiv, 58 de recepții la terminarea lucrărilor organizate de SC Compania de Apă Oradea SA, SC ELECTROCENTRALE ORADEA SA și SC DISTRIGAZ VEST SA ORADEA.

Avize pentru executarea lucrărilor în regim de urgență - avarii.

S-au eliberat un număr de **2415** avize de desfacere pavaj în regim de urgență și s-au întocmit **2039** procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor în regim de urgență – avarii.

În urma activității de monitorizare a lucrărilor desfășurate atât în baza avizelor pentru începerea lucrărilor cât și a avizelor de desfacere pavaj în regim de urgență (avarii) s-au întocmit **7 procese verbale de contravenție privind sancționarea executanților care nu au respectat prevederile documentațiilor aferente autorizațiilor eliberate sau termenele stabilite prin aviz.**

Acorduri/Avize

Compartimentul Investiții și Avizări Lucrări a emis în perioada 01.01.2011 - 31.12.2011 un număr de 476 Acorduri/Avize (favorabile sau nefavorabile). Aceste Acorduri/Avize au fost solicitate Direcției Tehnice prin Certificatele de Urbanism în procedura obținerii Autorizației de Construire, pentru lucrări de:

- branșament apă,
- racord canal menajer,
- racord termoficare,
- extindere/ modernizare linii telefonice,
- racord electric LES+LEA,
- branșament gaz,
- extindere/reabilitare rețele tehnico-edilitare: apă, canalizare menajeră, canalizare pluvială, termoficare, gaze naturale, electrice, apă geo termală.

Emiterea acestor acorduri necesită verificarea în teren a documentației depuse.

In perioada **01.01.2011.-31.12.2011** ,**DIRECTIA TEHNICA** a emis :

Tipul actului emis / An	2011	2010	2009	2008
Avize de Desfacere pavaj	550	685	870	294
Avize /Acorduri solicitate prin Certificate de Urbanism	476	352	113	-
TOTAL	1026	1037	1966	972

ACTIVITATI PENTRU IMPLEMENTAREA PROGRAMULUI DE REABILITARE TERMICA A BLOCURILOR DE LOCUINTE IN MUNICIPIUL ORADEA

Tinand cont de importanta Programului multianual de reabilitare termica blocuri de locuinte , si anume.

-cresterea confortului termic al cetatenilor municipiului Oradea;
-reducerea consumului de energie termica si implicit a materiei prime de
producere a acestei:

-reducerea emisiilor de gaze de sera ,

Municipiul Oradea a continuat actiunea de reabilitare a blocurilor de
locuinte din municipiul Oradea.Desi an de recesiune , in 2011 au fost reabilitate
termic un numar de **14 blocuri de locuinte , comparativ cu perioada 2006-
2010 cand au fost reabilitate termic un numar de 14 blocuri de locuinte .**

Numarul total de blocuri reabilitate termic in municipiul Oradea pana la
finele anului 2011 este de 32 blocuri.

- Blocurile de locuinte reabilitate termic si finalizate in cursul anului 2011
sunt;

- Bloc Pb16, str. Predeal, nr.10 - Asoc. Predeal;
- Bloc AN35, str. E.Grigore, nr.5 - Asoc. ,,220,,
- Bloc Pb 20, str. Cazaban, nr.12A - Asoc. ,,220,,
- Bloc P 21, str. Cazaban. Nr. 12 - Asoc. ,,220,,
- Bloc Pb 38, str. Cazaban, nr. 22 - Asoc. ,,220,,
- Bloc Pb39, str. Cazaban, nr. 20 - Asoc. ,,220,,
- Bloc Pb 28 str. Lapusului, nr. 15 - Asoc. ,,220,,
- Bloc Pb 15, str. Predeal, nr.8 - Asoc. Predeal;
- Bloc Pb 67, str. Zimbrului, nr.5- Asoc. Lacul Rosu ;
- Bloc Pb 26, str. Lapusului, nr.11- Asoc. ,, 220 ,, ;
- Bloc Pb 27, str. Lapusului, nr. 13 – Asoc . ,, 220 ,, ;
- Bloc Q 112, str. Lapusului, nr.27/A –Asoc. ,, Viitorul ,, ;
- Bloc Q 114, str. Lapusului, nr. 29 - Asoc. ,, Viitorul ,, ;
- Bloc Q 115, STR. Lapusului, nr. 31 - Asoc. ,, Viitorul ,,

- Blocurile de locuinte reabilitate termic in cursul anului 2011 cu finalizare
in anul 2012 sunt:

- Bloc AN 34, str. Ierofte Grigore, nr. 3 -Asoc . ,, 220 ,, ;
- Bloc AN 36 , str. Ierofte Grigore, nr. 7 – Asoc. ,, 220 ,, ;
- Bloc NR. 13, str. Maresal Averescu - Asoc. nr.10
- Bloc Pb 12, str. Lapusului, nr.7/A - Asoc. ,,220 ,, ;

Valoarea totala declarata a investitiei pentru cele 18 blocuri 2 242
144,81 lei.

Din care:

- Contributie Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismului: 1 121
072,42 lei;
- Contributie Consiliul Local Oradea: 672
643,45 lei;
- Contributie Asociatia de Proprietari: 448
429 lei;

Pe toata durata de executie a lucrarilor a fost asigurata, conform
prevederilor legale, dirigentia de santier.

Din partea municipiului , lucrarile au fost coordonate si supravegheate de catre Compartimentul Eficienta Energetica.

In vederea utilizarii eficiente a fondurilor publice alocate a fost emisa Hotarîrea de Consiliu Local nr. 412/ 2010 potrivit careia proprietarii spatiilor de locuit care au schimbat destinatia acestor spatii in spatii cu alta destinatie, si in care se desfasoara legal diverse activitati , plata lucrarilor de reabilitare termica aferente acestor spatii precum si cotele comune aferente acestor spatii, a fost efectuata integral catre proprietarii acestor spatii.

Numarul total de apartamente reabilite a fost de :	341
apartamente ;	
Suprafata totala utila :	19
460,01 m ² .	
Costul total pe apartament :	6 575
lei/ apart.	
din care,	
- Contributie Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismului :	3 288
lei/apart.	
- Contributie Consiliul Local Oradea:	1 580,75
lei/apart.	
- Contributie Asociatia de Proprietari:	1 315,00
lei/apart.	
Costul unitar pe m ² suprafata utila :	115,22
lei/m ² arie utila	
din care,	
- Contributie Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismului:	57,61
lei/ m ²	
- Contributie Consiliul Local Oradea:	34,57
lei/ m ²	
- Contributie Asociatia de Proprietari:	23,05
lei/ m ²	

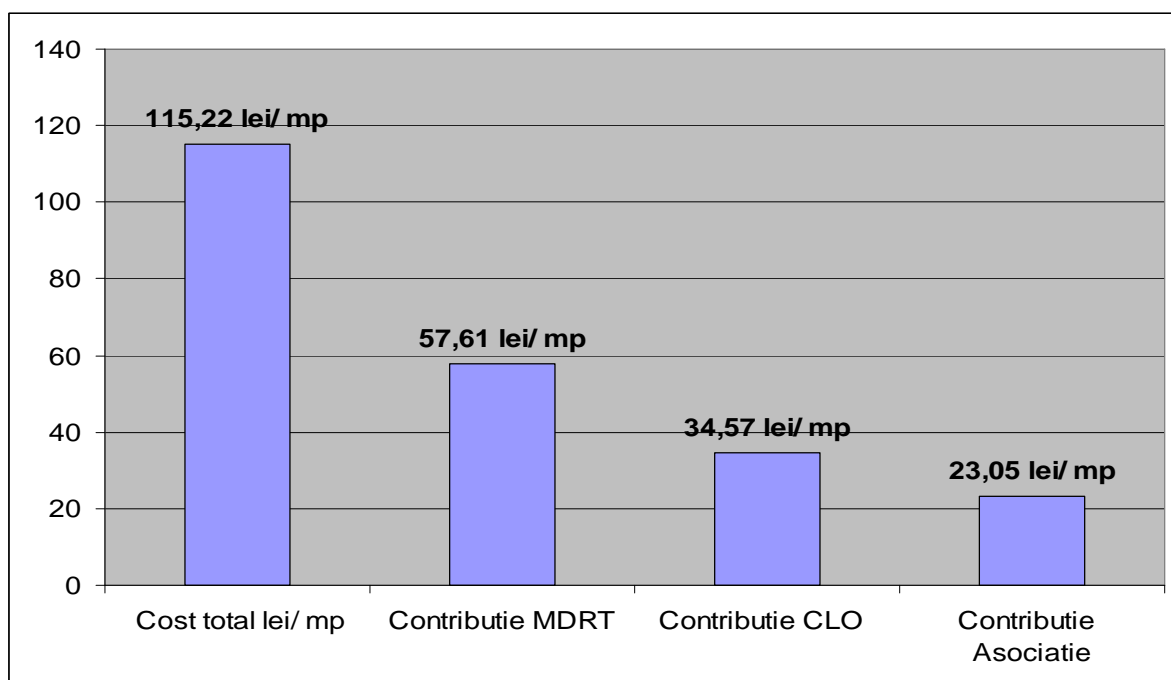
Programul de reabilitare termica va continua si in cursul anului 2012 functie de cotele alocate de la bugetul de stat.

Raportat la anul 2010 cand costul/ mp a fost de 90,90 lei/mp, costul/ mp pe anul 2011 este prezentat mai jos.

COST TOTAL LUCRARI EXECUTIE (LEI/MP)

- 2011

Total	Contrib MDRT	Contrib CLO	Contrib. Asoc.20%
115,22	57,61	34,57	23,05



Pentru anul 2012 sunt prevazute a se reabilita termic urmatoarele blocuri:

- Bloc Pb 20, str. Bumbacului,nr.12/A,
- Bloc Pb 22, str. Bumbacului,nr.10/A,
- Bloc QR59, str. G.Galilei,nr.1,
- Bloc Pb 16, str. Bumbacului,nr.16/A,
- Bloc P6, str. Cazaban,nr. 2,
- Bloc Pb 18, str. Bumbacului,nr.14/A,
- Bloc Pb 16, str. Bumbacului,nr.16/A.

Tot in cursul anului 2012, se va finaliza documentatia de proiectare pentru un numar de 45 blocuri de locuinte, in functie de fondurile alocate de Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismului, preconizam ca si pentru o parte din aceste blocuri sa demareze executarea lucrarilor de reabilitare termica.

Lucrari de salubritate stradala

In cursul anului 2011 in municipiul Oradea au fost executate si decontate lucrari de salubritate stradala in valoare de 12.033.140 , 32 lei. (comparativ cu anul 2010 cand valoarea lucrarilor executate si decontate a fost de 11.841.145,33 lei.)

In aceasta suma sunt incluse si lucrari de deszapezire si combatere a poleiului. Lucrarile au vizat in principal activitatile de maturat mecanic, maturat manual, spalare si stropire stradala, maturat statiile de autobuz, tramvai, parcuri precum si salubritatea malurilor raului Crisul Repede si a paraului Peta si Adona.

Numarul de strazi salubritate a crescut de la **502** strazi salubritate in 2010, la **540** in anul 2011.

Cantitatea de deseuri stradale transportate la depozitul ecologic administrat de SC ECO Bihor, de catre operator in anul 2011 a fost de de

15.125,72 To (pentru 2010 cantitatea de deseuri stradale transportate la depozitul ecologic a fost de 13.676, 21 tone).

In cursul anului 2011 S.C. R.E.R. Ecologic Service S.A a preluat intreaga activitate de salubritate menajera pe raza mun.Oradea.

La finalul anului 2011 exista ,in zonele de blocuri , 318 platforme amenajate unde sunt amplasate containere pentru colectarea selectivă a deseurilor (fata de 210 la finalul anului 2010)

S.C. R.E.R. Ecologic Service S.A. a distribuit 400 de containere pentru colectarea deseurilor reciclabile-fractia uscata, si alte 120 de pubele la blocurile care au ghenă.

In cursul acestui an operatorul licentiat de salubritate a impartit cetatenilor care locuiesc la case 46.000 de saci galben, destinati exclusiv deseurilor reciclabile (pet-uri , hartii , cartoane, doze de aluminu etc.)

Activitati de salubritate efectuate cu persoanele asistate social

Activitatea pe anul 2011 privind persoanele care au efectuat lucrari de interes local conform Legii 416/2001 actualizata, privind venitul minim garantat se prezinta astfel:

-432 persoane au efectuat 22.272 ore lucru, pentru venitul minim garantat;

-504 persoane au efectuat 36.288 ore pentru cantina de ajutor social;

Lucrarile efectuate au constat in salubritatea domeniului public prin adunarea in saci a deseurilor de pe urmatoarele amplasamente :

-mal stang Crisul Repede, mal drept Crisul Repede, intrari-iesiri in municipiul: Oradea-Osorhei, Oradea-Sanmartin, intrari iesiri Oradea-Nojorid, Oradea-Bors, Oradea-Paleu, intrari iesiri Oradea -str.Suisului, Calea Aradului-Padurice, Calea Clujului-Padurice, dealul Ciuperca, mal paraul Adona, mal parau Peta, mal Crisul Mic, mal parau Salbatec

Au fost derulate 4 campanii de curatenie generala pe raza municipiului Oradea

Lucrari de intretinere ,reparare si executie lucrari mobilier urban amplasat pe domeniul public

In cursul anului 2011, lucrarile de intretinere, reparatie si executie mobilier urban (banci, cosuri de gunoi, aparate de joaca, garduri metalice si imprejmuiiri pentru protejarea zonelor verzi) amplasat pe domeniul public, au fost executate in baza contractelor incheiate, in urma impartirii suprafetei municipiului in patru zone, de catre urmatoarele societati: LOT1- SC SILES EXIM SRL; LOT 2- SC VITAN EXIM SRL; LOT 3-SC DRUMURI BIHOR SA; LOT 4-SC PANIMAN SRL.

In baza comenzilor transmise, au fost executate urmatoarele lucrari :

- intretinerea si reparatia bancilor de odihna, a aparatelor de joaca prin lucrari specifice (parcuri si zone verzi: Parcul I.C. Bratianu, Parcul Magnoliei, Linistii, P-ta Bucuresti, Mehedinti, Lacul Rosu, Aluminei, Odobescu, Parcul Petofi, Nufarului, Leonardo da Vinci, Apateului, O.Ghibu, Borsecului, Decebal)
- inlocuirea cosurilor de gunoi distruse si montarea cosurilor pe noi amplasamente (1000 buc) .
- intretinerea, repararea si executarea de lucrari noi la constructiile utilitare si decorative existente: garduri ornamentale, imprejmuii de protectie a zonelor verzi, refacerea panourilor de gard, a stalpilor (Parcul Libertatii, Mehedinti, Republicii, Matei Corvin, Sovata,).
- curatirea panourilor special amenajate pentru afisaj colant, cilindrii de afisaj;
- amenajarea de platforme betonate in vederea amplasarii de incinte pentru depozitarea deseurilor menajere (108 buc platforme betonate pe care au fost amenajate 93 de incinte).
- amenajare teren de joaca cu nisip (Mal Cris Repede Sovata- 3 locatii ;T. Lalescu, Selimbarului, Parcul I.C. Bratianu, B.Pascal, Agricultorilor, Ciheiului, Parcul Tineretului, H.Coanda, Splaiul Crisanei-2 locatii, Principatele Unite, L.Ferencz, Nufarului / Mc Donald's, O. Ghibu parc, Bumbacului, Decebal- bloc ANL)
- confectionat imprejmuii din panouri de gard din sarma zincata (M. Corvin, Sovata mal Cris Repede , Parcul Libertatii, Seleusului, Principatele Unite, Splaiul Crisanei)
- confectionat imprejmuire din stalpisorii de teava si lant (Sovata, Coposu, Dacia, Transilvaniei, Republicii, Magheru, Aleea Strandului, P-ta Bucuresti, I. Odobescu, Cazaban, Nufarului)
- demontat confectii metalice prin taiere cu flex (Sovata mal Cris Repede, Transilvaniei, B. Shaw, Aleea Strandului, Magheru, Odobescu, Doinei, Seleusului, Cantemir, Dragos Voda, Nufarului)
- demolat fundatii si platforme din beton (Sovata mal Cris Repede, Parcul Bratianu, Parcul Ghiocilor, Nufarului)
- montat si demontat stegulete pe suportii instalati pe stalpi de iluminat public si cladiri -300 buc
- confectii metalice diverse: confectionat sau reparat porti metalice de acces in parcuri, confectionat porti de fotbal/handbal, panouri de baschet,(rasteluri de biciclete-20 buc-, porti de fotbal teren sport Sovata mal Cris Repede etc.).

Au fost executate lucrari in valoare de 962 .406 lei.

Unul din obiectivele incluse in proiectele de modernizare a zonelor verzi din municipiul Oradea a fost amenajarea terenurilor de joaca pentru copii care se mobileaza cu echipamente de joaca.

Au fost livrate si montate 137 de echipamente si 36 de panouri de informare pentru locurile de joaca pentru copii, in baza contractului incheiat cu SC DUPEX SRL, in urmatoarele zone de pe raza municipiului Oradea: strada Sovata, Splaiul Crisanei, Ciheiului, Principatele Unite, P-ta Tineretului, Borsecului, E. Ferenc, L. Ferenc, Nufarului, Andritoiu, Dragos-Voda, L. Pasteur, B-dul Stefan cel Mare, Razboieni, O. Goga, T. Lalescu, Selimbarului, Flamarion, Parcul I. C. Bratianu, Parcul Ghiocilor, Agricultorilor, B. Pascal,

Onestilor, Pitestilor, M. Corvin, Sf. Apostol Andrei, Dacia, Cantemir;
Agriculatorilor, H. Coanda, O. Ghibu parc.

Lucrarile executate au fost in valoare de 449.624 lei

Pe malul Crisului Repede, zona Sovata mal Cris Repede, au fost amplasate 13 buc. filigorii, pentru ca cetatenii sa-si petreaca in mod placut timpul liber. Lucrarile s-au efectuat in baza contractului incheiat cu SC METALURGICA INDUSTRIAL SRL, in valoare 48.380 lei

Au fost efectuate lucrari de montare a unui gard de protectie pe malul drept al Crisului Repede –portiunea cuprinsa intre pod Centrul de calcul si pod Ferdinand, in valoare de 136.356,6 lei, lucrari executate de SC DRAST COMPANY SRL.

Lucrarea „Montare gard protectie P-ta Bucuresti”, a fost efectuata de catre SC GAVELLA COM SRL, in valoare de 21.700 lei.

Activitati de amenajare teren si indepartare vegetatie de pe domeniul public cu Penitenciarul Oradea.

Lucrarile specifice acestor activitati au fost realizate in zonele: Cazaban, Coriolan Hora, Parc Seleus, Toamnei, Piata Bucuresti, Cazaban, Onestilor, Aleea Emanuil Gojdu, Sovata, Vaporului, Horea, Razboieni/Seleusului,, Decebal,, Principatele Unite, mal parul Peta Obor, Sovata mal Cris Repede, mal Splaiul Crisanei, Piata Independentei, dealul Ciuperca, Podului, Matei Corvin Calea Aradului-padurice, Libertatii, Maresal Averescu, Leonardo da Vinci - Paraul Adona, Vaporului, Umbrei, Dragos Voda, Deal Ciuperca, Malurile Crisului Repede, Stefan cel Mare, Borsului, Independentei, Decebal-zona ANL, Borsului

Valoare lucrarilor realizate este de 80.000 lei

In anul 2011

Caini prinsi si sterilizati : 1336

Caini adoptati : 638

In anul 2011 au fost executate urmatoarele lucrari de modernizare la adăpostul pentru caini comunitari situat pe strada Coriolan Hora nr 6:

- schimbat acoperis
- reparatii 60 de custi
- repartii 20 umbrare
- montat gard exterior si acoperit in totalitate cu prelata
- asfaltarea aleilor interioare din adapst
- consolidarea gardului de protectie exterior adapostului
- achizitionarea a 20 de recipienti pentru baut apa

Valoarea lucrarilor executate a fost de 150.000 lei

In anul 2011 au fost organizate 5 targuri de adoptie (in parcul Seleus si parcul Olosig)in care au fost adoptati de catre cetatenii din municipiul Oradea un numar de 140 de caini comunitari.

Spatii Verzi

În cursul anului 2011 au fost amenajate zone verzi si locuri de joaca in cvartale de locuit, in valoare de 141005 lei (inclusiv TVA) , zonele in care s-au facut aceste lucrari fiind:

- str. Armatei Romane –sens giratoriu - 250 mp –
- str. Poenitei nr. 27 Bl. C3 - 500 mp –
- str. W. Shakespeare nr. 33 -170 mp –
- scuar central si aliniament Dragos Voda – 6.700 mp –
- str. Clujului – Caii Ferate - 300 mp –
- str. Feldioarei (adapost de zi pt. copiii strazii) 360 mp –
- str. Cerbului C 17 -50 mp –
- Centru Civic – giratie -4566 mp-
- str. P-ta Nucetului – 250 mp-
- str. D Cantemir / str. M. Gaina – 500 mp –
- str. Piata Cazarmii- Liceul German 1620 mp –
- str. Tudor Vladimirescu plantat 70 buc arbusti ornamentali
- str. C Brancoveanu (spre sens giratoriu A.Cazaban) -200 mp
- Splaiul Crisanei -mal Cris Repede (stang)- 8000 mp –
- rampa Decebal (intre str. Primariei si Bl. ANL) -3500 mp -
- str. Iuiu Maniu (semanat gazon -860 mp) –
- str. Decebal (semanat gazon – 630 mp) –
- str. Agricultorilor/ Ciheiului – 1200 mp –
- str. Sextil Puscariu -2100 mp – valoare -
- str. Morii (semant gazon- 350 mp) –
- str. Bumbacului (semanat gazon – 1320 mp)-
- str. Barierei -1800 mp-
- str. Horea (semanat gazon -5100 mp) –
- Bd. Decebal ANL - 500 mp –
- str. Onestilor 82 (semanat gazon – 250mp) –

Conservarea fondului vegetal existent, prin lucrari specifice de intretinere a vegetatiei arboricole, arbustive si floricole, a suprafetelor gazonate comparativ cu anii 2010 si 2009:

Lucrari in anul 2010 – valoare 159.395 lei

Lucrari in anul 2009 – valoare: 92.322 lei

Acorduri de colaborare spatii verzi

S-au incheiat Acorduri de colaborare cu agenti economici, in vederea punerii in aplicare a programului de conservare a zonelor verzi din municipiul Oradea:

- SC OBI ROMANIA SRL –amenajare si intretinere spatiu verde aferent sensului sensului

- giratoriu Calea Aradului /Ogorului si Calea Aradului / H. Ibsen
- ROTARY CLUB ORADEA – amenajare spatiu verde aferent sensului giratoriu Centru Civic
 - Cele Trei Crisuri
 - SC AVENARA TOURS SRL - amenajare si intretinere zona verde Bd. Magheru/ str. Louis Pasteur
 - SC OMILOS SRL - amenajare spatiu verde aferent sensului giratoriu ERA SHOPING
 - SC HELION COM IMPEX SRL – amenajare si intretinere zona verde – intersectia str. Nufarului/ Ciheiului/ C-tin Noica
 - SC KRIZOLITUS IMPEX SRL – amenajare si intretinere scuar Bd. Decebal/ str. Tudor Vladimirescu

Protocoale de transmitere in folosinta gratuita a terenurilor cu destinatia de spatii verzi

S-au incheiat un numar de 13 Protocoale de transmitere in folosinta gratuita a terenurilor cu destinatia de spatii verzi, cu persoane fizice , in vederea punerii in aplicare a programului de conservare a zonelor verzi din municipiul Oradea (12- in Cartierul Tineretului si 1- str. Atelierelor)

Lucrari de intretinere spatii verzi

Nr. crt.	Activitate	Realizari 2011
	CHELTUIELI CURENTE	
1	Lucrari de intretinere spatii verzi (parcuri, scuaruri, aliniamente stradale, zone verzi din cvartale	-
2	Lucrari de intretinere parc 1 Decembrie-	46.740
3	Lucrari de intretinere parc Petofi	9760
4	Lucrari de intretinere parc IC Bratianu	23.520
5	Lucrari de intretinere parc Libertatii	10.840
6	Lucrari de intretinere parc Onisifor Ghibu	16.130
7	Lucrari de intretinere parc Traian	21,040
8	Lucrari de intretinere parc Ghiocailor	17.960
9	Lucrari de intretinere scuar Piata Devei	6,000
10	Lucrari de intretinere parc Sala Sporturilor	10,270
11	Lucrari de intretinere parc 22 Decembrie, Teiului, Piata Taranilor	70.250
12	Lucrari de intretinere parc 1Decembrie	

		185.343
13	Lucrari de intretinere parc IC Bratianu	139.484
14	Lucrari de intretinere parc Onisifor	12.350
15	Lucrari de intretinere parc Traian	28.878
16	Lucrari de intretinere parc Ghiocailor (23.767
17	Lucrari de intretinere scuar Piata Devei	8.619
18	Lucrari de intretinere parc Taranilor	3.661
19	Intretinere parc Petofi ,scuar centr.Bd. Dacia,sens/girat.Bd.Dacia/str.Transilv,Bd.Dacia/str.Carpati ,Borsului/parc Industrial	114.685
20	Lucrari de intretinere parc Libertatii	31.222
21	Lucrari de intrtetinere parc Sala Sporturilor	20.995
22	Lucrari de intretinere parc 22 Decembrie	10.655
23	Lucrari de intretinere parc Teiului	2.421
24	Intretinere pepiniera RAPAS	149.025
25	Lucrari de amenajare, modernizare, extindere zone verzi – Lot nr. 1	554.274
26	Lucrari de amenajare, modernizare, extindere zone verzi – Lot nr. 2	323.980
27	Lucrari de amenajare, modernizare, extindere zone verzi – Lot nr. 3	475.914
28	Lucrari de amenajare, modernizare, extindere zone verzi – Lot nr. 4	501.944
29	Lucrari de doborat arbori si taieri corectie	430.000
30	Lucrari de combatere rozatoare, distrugere insecte generatoare de disconfort si tratamente fitosanitare	344.836
31	Achizitie mobilier urban (banci),	314.860
32	Achizitie si plantat arbori si arbusti	298.474
	TOTAL	4.045.799
	INVESTITII	
1	Cadastru verde al municipiului	207.066
	TOTAL	207.066

Finalizarea etapei a 5-a proiectului cadastrului verde – “ Inventarul cadastrului verde “ pentru intravilanul municipiului Oradea, in scopul cunoasterii exacte a fondului vegetal si a realizarii unui management al spatiilor verzi – intretinere, conservare si extindere . Proiectul va permite printre altele o buna coordonare a lucrarilor de defrisare si corectie la arbori, intocmirea necesarului de material dendrologic pentru efectuarea plantarilor .

Valoare etapa a V-a „ Inventarul cadastrului verde” : 207.066 lei

Suprafata spatiului verde amenajat in municipiul Oradea este **597** ha rezultand un raport de **29 mp spatiu verde / locuitor** (total suprafata conform Cadastrul vrde este de 663 ha din care 66 ha sunt terenuri degradate care urmeaza a fi amenajate ca spatii verzi in perioada 2012-2013).

Completarea fondului plantat existent, prin lucrari de plantare pe aliniamentele stradale si parcuri

Plantari de arbori si arbusti

In campaniile de plantari de primavara si toamna 2011 au fost plantati un numar de **1398** de arbori din care 544 buc primavara si 854 buc toamna.

Zonele in care s-au efectuat lucrari de plantat arbori sunt : str. Dragos Voda, Bd. Stefan Cel Mare, str. Dunarii, str. Eftimie Murgu, str. Grivitei, str. Republicii, str. Dimitrie Cantemir, str. Mestesugarilor, str. Bolcas/ Aviatorilor, Bd. Dacia, str. Vladeasa, str. Nicolae Jiga, str. Matei Corvin, str. Ardealului,, str. Bistritei, str. Matei Basarab, str. Henri Ibsen, parc Mc Drive Nufarul, scuar Nufarul, Bd. Magheru , parc Dragos Voda, parc Cerbului, parc Averescu, parc Electrometal, parc Andritoiu, str. Clujului, str. Xenopol, sovata – mal Cris, mal drept Peta, str. Erkel Ferencz, str. Matei Corvin, str. Horea, Bd. Decebal, str. Iuliu Maniu, parc Magnoliei, parc Onisifor Ghibu, str. Calea Aradului, str. Cazaban.

Banci de odihna

2011 - Achizitie banci de odihna cu cadru metalic si elemente din lemn 529 buc. – valoare 314.860 lei, montate in parcul Ghiocelilor, scuar Calea Aradului, mal Cris – promenada, Averescu- promenada, Aleea strandului, Bd. Dacia/ Transilvaniei- Podului, parc Magnoliei, parc Lacul Rosu, parc Oraselul copiilor, Magheru, P-ta Bucuresti, Aleea Calinului, scuar Cerbului.

Lucrari de taieri de corectie si doborat arbori

-au fost taiati un numar de 531 de arbori si toaletati un numar de 1650 arbori care prezinta pericol erau uscati sau stare avansata de degradare

Prestatori de servicii : SC RER ECOLOGIC SERVICE SA-mal drept Cris Repede si

SC TAJTAVILL KFT mal stang Cris Repede

Valoarea contractelor incheiate 430.000 lei

Iluminat public

In anul 2011 s-au efectuat ,de catre SC Luxten Lighting Co SA, concesionarul sistemului de iluminat public), lucrari de intretinere-mentinere a sistemului in valoare de 759.824,2 lei, fata de 707.425,5 lei in 2010. S-au efectuat :

- lucrari de intretinere (fara schimb de componente) la 6599 de elemente (4199 de corpuri si 2400 de lampi)
- lucrari de mentinere (cu schimbare de componente=defecte) la 1888 de elemente (1466 de lampi, 183 de bobine si 239 de DAS=ignitere).

Pentru consumul de energie electrica necesara functionarii iluminatului public s-au cheltuit in 2011, 4.437.694 lei, fata de 3.930.146,9 lei in 2010.

În cadrul programului de extindere/modernizare iluminat public-contract 196716/27.07.2010, în valoare totală de 25.545.556,162 lei cu TVA, SC Luxten Lighting Co SA a realizat în 2011 :

- Iluminat str.N.Sova, valoare=57.539,65 lei cu TVA., lungime rețea 0,3 km
- Iluminat str.Leonardo da Vinci, valoare=92.343,94 lei cu TVA., lungime rețea 0,48 km
- Iluminat str.Ciheiului, valoare=726.867,07 lei cu TVA, lungime rețea 9,8 km
- Iluminat str.Calea Aradului / Padisului, valoare=60.138,64 lei cu TVA , lungime rețea 0,3 km
- Iluminat DN76-Nufarului-blocuri ANL Sinmartin, valoare=1.421.584,72 lei cu TVA, lungime rețea 2,7 km
- Iluminat str.Atelierelor, valoare=129.538,09 lei cu TVA, lungime rețea 1 km
- Iluminat str.Muzeului, valoare=21.958,13 lei cu TVA, lungime rețea 0,12 km
- Iluminat P-cul Padisului și străzi adiacente , valoare=385.324,82 lei cu TVA., lungime rețea 1,65 km
- Iluminat str.Murelor, valoare=7.150,92 lei cu TVA ,lungime rețea 0,21 km
- Iluminat, **Zona Nord 5** (strazile Gh.Doja, CamilPetrescu, Faciei, Fagetului, Livezilor, Podgoria), valoare=3.691.391,86 lei cu TVA , lungime rețea 0,8 km
- **Iluminat Zona Nord 13** (Cartier Rogerius ,zona cuprinsă între Bvd.intre Dacia- str.Transilvaniei-Bvd.St.cel Mare-str.Podului) , valoare=3.691.391,86 lei cu TVA. lungime rețea 20,97 km
- **Iluminat Zona Sud 10** (Cartierul Nufarul I), valoare=2.904.194,32 lei cu TVA , lungime rețea 11 km
- Iluminat **Zona Sud 8** (Cartier Tineretului), valoare=658.993,57 lei cu TVA ,lungime rețea 8,7 km.

Valoarea totală a lucrărilor de extindere / modernizare iluminat public executate în 2011 în Municipiul Oradea, a fost în valoare de **10.450.986,82** lei cu TVA ,lungime totală rețea realizată **58,03 km** (față de anul 2010 când au fost executate lucrări în valoare de **2.513.000** lei cu TVA, realizând o lungime de rețea de **5 , 28 km**)

Pentru elementele SIP vandalizate s-au cheltuit **316.703,25** lei cu TVA.

Activitatea de alimentare cu apă și de canalizare

Activitatea de alimentare cu apă potabilă și de canalizare în municipiul Oradea se realizează conform obligațiilor ce revin Consiliului Local în acest domeniu prin Legea nr. nr 51/2006 a serviciilor publice și a Legii nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, în baza Regulamentului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, aprobat prin HCL 562/31.07.2007, operatorul serviciului fiind S.C. Compania de apă Oradea S.A.

În cursul anului 2011 s-au adoptat trei HCL – uri referitoare la această activitate, prin care s-a modificat Regulamentul serviciului de alimentare cu apă

și de canalizare, (HCL nr. 320/28.04.2011), s-a completat Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare, în scopul preluării de către S.C. Compania de apă Oradea S.A. a activității de administrare a activităților de cișmele publice, fântâni arteziene și rețele de irigații spații verzi, inclusiv elaborarea caietului de sarcini aferent acestor activități, (HCL nr. 510/20.07.2011) și s-a modificat modul de calcul a prestației de preluare a apelor meteorice de pe suprafața domeniului public, stabilindu-se suprafața ce se va lua în calcul, (HCL nr. 514/20.07.2011).

Pentru soluționarea celor aproximativ 500 de adrese, sesizări, reclamații, cereri, note de audiență, primite în scris, precum și a celor comunicate verbal sau telefonic de către cetățeni, instituții, asociații de proprietari și agenți economici, în care au fost semnalate probleme legate în special de calitatea prestației de alimentare cu apă și de canalizare, am efectuat verificări în teren, acțiune realizată în măsura posibilităților doar în prezența reprezentanților operatorilor și a petenților, am verificat documentațiile prezentate de către petenți sau operatori, aplicându-se în toate cazurile prevederile legale specifice fiecărei situații.

Solicitările s-au referit în special la realizarea rețelelor stradale de alimentare cu apă și de canalizare, a branșamentelor sau a racordurilor, a lucrărilor de remediere a avariilor pe rețelele de alimentare cu apă administrate de către operator, a lucrărilor de decolmatare a rețelelor de canalizare administrate de către operator datorate funcționării necorespunzătoare a rețelelor de canalizare, solicitări de montare de guri de scurgere pe noi amplasamente pentru preluarea apelor meteorice de pe suprafața domeniului public, probleme de contorizare la nivel de blocuri sau apartamente, solicitări de defalcare a datoriilor asociațiilor către operator, sesizări privind calitatea necorespunzătoare a apei potabile furnizată utilizatorilor, neasigurarea parametrilor de debit și presiune la nivelul branșamentelor, disconfort prin zgomot generat de mișcarea capacelor de cămin, pericol de accidentare prin lipsa capacelor sau grătarelor gurilor de scurgere.

Activitatea de canalizare pluvială

Pentru realizarea activității de întreținere a rețelei de canalizare pluvială, în scopul asigurării efectuării prestației de preluare, transport și descărcare în emisar a apelor meteorice preluate de pe suprafața domeniului public, s-a înțocmit cu S.C. Compania de apă Oradea contractul nr. 1253/06.01.2011, în care pentru această activitate s-a alocat suma de 400000 lei.

Realizarea de către operator a activității de întreținere rețea canalizare pluvială, respectiv a lucrărilor de curățire periodică a gurilor scurgere, racordurilor și căminelor de vizitare amplasate pe domeniul public, s-a realizat în baza programului anual de curățire a gurilor de scurgere, respectiv a programelor lunare de lucrări întreținere rețea canalizare pluvială, pe care le-am înțocmit.

În acest sens s-a verificat periodic activitatea echipelor de curățire guri de scurgere, inclusiv modul de efectuare a lucrărilor de curățire guri scurgere, cămine de vizitare, racorduri și tronsoane ale rețelei canalizare pluvială.

Pentru eliminarea disfuncționalităților constatate pe rețelele stradale de canalizare pluvială, le-am inclus cu prioritate în programele lunare de curățire a gurilor de scurgere, iar în situațiile în care s-a impus, la cererea cetățenilor, asociațiilor de proprietari sau a propriilor constatări, am solicitat operatorului să

amplaseze noi guri de scurgere pe suprafața domeniului public – carosabilul străzilor sau aleilor din cvartalele de locuințe.

Valoarea prestației de preluare a apelor meteorice de pe suprafața domeniului public pentru anul 2011 a fost 339460,92 lei.

Activitatea de administrare a cișmelelor publice, fântânilor arteziene și a rețelelor de irigat spații verzi

Pentru întreținerea și buna funcționare a cișmelelor publice, fântânilor arteziene și a rețelelor de hidranți de grădină în spațiile verzi, s-a inclus această activitate în contractul cu operatorul, menționat anterior, pentru care s-a alocat suma de 300.000 lei.

În cadrul activității de asigurare a consumului de apă sezonier prin cișmele publice, a funcționării fântânilor arteziene și a instalațiilor de irigat spații verzi prin rețele de hidranți de grădină și/sau sisteme automate cu aspersoare și/sau picurător, s-au executat lucrări de reamplasare sezonieră de primăvară, respectiv demontare sezonieră de iarnă a componentelor instalațiilor, precum și lucrări de întreținere și reparații a 49 de cișmele publice și 6 fântâni arteziene.

S-a asigurat verificarea periodică a modului de funcționare al cișmelelor publice, fântânilor arteziene și a instalațiilor de irigat spații verzi, iar în cazul constatării defecțiunilor am solicitat operatorul să ia operativ măsurile de remediere.

S-au executat lucrări de execuție a bransamentelor și după caz a rețelelor de alimentare cu apă necesare pentru alimentarea cu apă a instalațiilor de irigat spații verzi pe 7 amplasamente, în valoare de 67872,97 lei.

Valoarea apei consumate și a prestației canalizării aferente cișmelelor publice, fântânilor arteziene și rețelelor hidranți spații verzi a fost de 168018,67 lei, iar valoarea energiei electrice consumate la pompele fântânilor arteziene și instalațiile automate de irigat spații verzi a fost de 52722,90 lei.

Activitatea de amplasare sezonieră a containerelor pentru acordarea primului ajutor în perioadele caniculare pe două amplasamente din municipiul Oradea.

Pentru asigurarea acordării primului ajutor în perioada caniculară, a fost asigurat transportul, amplasarea și alimentarea cu energie electrică a două containere special destinate acestui scop, care au fost la dispoziția cetățenilor în perioada iunie-septembrie 2011. Tariful pentru avizarea bransamentelor electrice și racordarea acestora a fost de 351,14 lei.

La terminarea perioadei de activitate a fost asigurată debransarea containerelor de la rețeaua electrică și transportul acestora la locul de depozitare.

Activitatea de alimentare cu energie termică în sistem centralizat

Activitatea de alimentare cu energie termică prin sistem centralizat în municipiul Oradea se realizează conform obligațiilor ce revin Consiliului Local în acest domeniu prin Legea nr. nr 51/2006 a serviciilor publice și a Legii nr. 325/2006 a serviciului de alimentare cu energie termică, în baza Regulamentului serviciului de alimentare cu energie termică, aprobat prin HCL 866/21.12.2010, operatorul serviciului fiind S.C. Electrocentrale Oradea S.A.

În vederea modificării Regulamentului serviciului de alimentare cu energie termică, în cursul lunii decembrie 2011 au fost elaborate propunerile pentru două proiecte de hotărâri ce vor fi propuse dezbaterii în Consiliul Local, referitoare la delimitarea zonei unitare de încălzire a Municipiului Oradea și modificarea corespunzătoare a Regulamentului de alimentare cu energie termică în Municipiului Oradea.

Pentru rezolvarea celor aproximativ 30 de sesizări primite de la cetățeni, asociații de proprietari și agenți economici, în care au fost semnalate probleme legate în special de încălzirea din apartamente și calitatea apei calde menajere furnizate, au fost analizate împreună cu operatorul, asigurând rezolvarea acestora în limita prevederilor legale și a posibilităților tehnico-financiare existente.

ACTIVITATEA DE CONTROL SI REGLEMENTARE PRIVIND TRANSPORTUL PUBLIC LOCALI

Compartimentul Transport Public Local reprezintă Autoritatea de Autorizare a serviciului de transport public local din cadrul Primăriei municipiului Oradea, compartiment autorizat prin Ordinul nr. 130/2008 emis de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.), pentru exercitarea atribuțiilor în domeniul serviciilor de transport public local.

Serviciile de transport public local fac parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprind totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate pe raza municipiului Oradea, sub controlul, conducerea sau coordonarea Primăriei municipiului Oradea, în scopul asigurării transportului public local.

În cursul anului 2011, au fost elaborate:

- Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate și curse regulate speciale în municipiului Oradea
- Caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate;

acestea fiind aprobate prin HCL 720/2011.

Prin înființarea de noi trasee de autobuz și prelungirea celor existente, a fost modificat Programul de transport, parte componentă a Caietului de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, acesta fiind aprobat prin HCL 758/2011.

Pentru a facilita transferul călătorilor din județ, către mijloacele de transport public local, pe raza municipiului Oradea, a fost aprobată, prin HCL 759/2011, înființarea a 10 stații de autobuze pentru îmbarcarea/debarcarea calatorilor pentru cursele regulate județene și cursele regulate speciale locale și județene.

Serviciul de transport în regim de taxi, face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice, prin care se realizează satisfacerea nevoilor de

deplasare a persoanelor, în condiții de siguranță pe raza administrativ – teritoriile a localităților, a celor aflate în tranzit, sau în scopuri turistice.

Activitatea de transport public local în regim de taxi este reglementată, pe plan local, prin HCL 428/2009 și HCL 563/2009. În anul 2011, având în vedere modificarea Legii 38/2003 privind transportul taxi, Regulamentul de acordare, atribuire și eliberare a autorizațiilor de transport în regim de taxi, a autorizațiilor taxi și a autorizațiilor de dispecerat taxi pe raza municipiului Oradea, a fost modificat prin HCL 134/2011, stabilindu-se procedura de cesionare a contractelor de atribuire în gestiune delegată a serviciului de transport taxi.

Serviciul de transport în regim de taxi, poate fi executat numai de către transportatorii autorizați de către Autoritatea de Autorizare, în baza contractelor de atribuire în gestiune delegată a serviciului.

În cursul anului 2011, în activitatea de transport în regim de taxi, aplicându-se prevederile Regulamentului de acordare, atribuire și eliberare a autorizațiilor de transport în regim de taxi, a autorizațiilor taxi și a autorizațiilor de dispecerat taxi pe raza municipiului Oradea, au fost eliberate :

- 73 autorizații de transport în regim de taxi
- au fost cesionate 40 de contracte de atribuire în gestiune delegată
- un număr de 175 autorizații taxi, urmare a înlocuirii autoturismelor autorizate taxi cu altele cu o vechime de cel mult 5 ani precum și prin cesionarea contractelor de către titulari în favoarea altor transportatori autorizați.

La data de 31.12.2011, în municipiul Oradea funcționează un număr de 515 transportatori autorizați pentru efectuarea serviciului de transport în regim de taxi persoane și mărfuri, din care: 512 pentru transport persoane și 3 pentru transport marfă.

După forma de organizare, transportatorii autorizați pentru transport taxi persoane sunt :

- 242 persoane fizice autorizate,
- 82 întreprinderi individuale,
- 20 întreprinderi familiale,
- 168 societăți comerciale.

Cei 515 transportatori autorizați dețin un număr de 888 autorizații taxi, din care 885 pentru transport persoane și 3 pentru transport marfă. Cu toți transportatorii autorizați, deținători de autorizații taxi, au fost încheiate contracte de atribuire în gestiune delegată a serviciului de transport în regim de taxi, pe perioada de valabilitate a autorizațiilor taxi. Contractele au fost monitorizate verificându-se încadrarea în termenul de plată scadent al redevenței datorate. Au fost întocmite și transmise notificări transportatorilor autorizați care nu aveau achitată redevența la termenul scadent, astfel că până la finele termenului limită, aceasta a fost încasată, transportatorii autorizați achitând suma de 208.000 lei redevență scadentă.

În vederea menținerii și îmbunătățirii sistemului de management al calității în activitatea de taximetrie, în anul 2011, s-au realizat:

- micșorarea termenului pentru soluționarea documentațiilor primite în vederea eliberării autorizațiilor taxi de la 30 de zile, la 10 zile;
- asigurarea transparenței activității prin publicarea pe site-ul primăriei a informațiilor de interes general;
- gestionarea documentațiilor privind activitatea de taximetrie prin întocmirea dosarelor pentru fiecare autorizație taxi, în parte, cuprinzând evoluția acestora din anul 2004 (anul atribuirii autorizațiilor taxi conform Legii 38/2003 privind transportul în regim de taxi) până în prezent;
- actualizarea bazei de date pentru activitatea de taximetrie;
- implementarea unui nou program informatic pentru activitatea de taxi care permite schimbul de informații între diferitele compartimente din instituție, pentru maximizarea beneficiilor obținute din informatizare, eliminând procedurile birocratice și simplificând metodologiile de lucru.

În conformitate cu prevederile Legii nr.38/2003, modificată și completată și a Regulamentului de organizare și executare a serviciului de transport în regim de închiriere pe raza municipiului Oradea și a serviciului de închiriere autoturisme, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Oradea nr. 256/2010, Autoritatea de autorizare a emis 4 copii conforme ale autorizației de transport pentru efectuarea serviciului în regim de închiriere unui transportator autorizat cu care a încheiat contract de atribuire în gestiune delegată a serviciului de transport în regim de închiriere.

Prin activitatea sa, Compartimentul de transport public local a atras la bugetul local, în anul 2011, suma de 235.000lei (din redevență taxi și rent a car, autorizații de transport și taxi eliberate, vize liste de tarife.)

În cadrul compartimentului, au fost soluționate cererile privind:

- emiterea certificatelor de înregistrare și eliberare a placutelor cu număr pentru tramvaie, mopede, tractoare care nu se supun înmatricularii, mașini și utilaje autopropulsate utilizate în lucrări de construcții, agricole și forestiere -în număr total de 136), radiere din circulație a acestor vehicule - au fost emise 38 certificate
- eliberarea adeverințelor necesare în vederea radierii la cerere a autovehiculelor (în număr de 90).

PROTECȚIA MEDIULUI

În cursul anului 2011 prin activitatea Compartimentului Protecția Mediului s-a urmărit realizarea următoarelor obiective :

Inchidere haldă de deșuri din municipiul Oradea

În anul 2011 s-au continuat demersurile începute în anul 2010, când prin HCL 647/2010 Consiliul Local al municipiului Oradea a aprobat aderarea la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOLECT GROUP, în vederea implementării Proiectului „Sistem de management integrat al Deșeurilor la nivelul județului Bihor”, și a unificării gestiunii serviciilor de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor municipale aprobându-se prin:

- HCL 541/2011 s-a hotărât darea în administrarea Consiliului Județean Bihor a terenului identificat cu nr. cadastrale 13126, 13127, 166126, 166127, 166128, 167688, 167644, 167645 și 167629 Oradea, în vederea realizării lucrărilor de închidere a depozitului neconform de deșeuri din municipiul Oradea, str. Matei Corvin f.n. prin proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Bihor”;

- HCL 597/2011, s-a aprobat ACORDUL privind modalitatea de integrare a Depozitului județean și a instalațiilor aferente în Proiectul de management integrat al deșeurilor din județul Bihor, propus pentru finanțare prin Axa 2 POS Mediu;

- HCL 708/2011, s-a aprobat perioada transiterii în administrarea Consiliului Județean Bihor a depozitului neconform de deșeuri din Oradea, str. Matei Corvin fn.

În cursul anului s-au efectuat controale lunare pe amplasamentul Haldei de deșeuri în vederea monitorizării și prevenirii apariției unor fenomene nedorite, intervenindu-se prin aducerea de pământ și creerea de drumuri de acces către zonele unde gardienii semnalaseră fenomene de autoaprindere.

Managementul deșeurilor

În municipiul Oradea în cursul anului 2011 colectarea și transportul deșeurilor provenite de la populație și agenți economici s-a realizat de către operatorul de salubritate S.C. RER ECOLOGIC SERVICE S.A. deșeurile fiind depozitate în Depozitul Ecologic de Deșeuri-Oradea.

Tabel: Cantitățile generate în municipiul Oradea :

	Tipuri principale de deseuri	2010(tone)	2011(tone)
1	Deseuri menajere colectate in amestec de la populatie	32.936,14	21.948,30
2	Deseuri asimilabile colectate in amestec din comert, industrie, institutii	36.056,42	30.122,72
3	Deseuri din constructii si demolari	17.682,60	16.196,70

La sfârșitul anului 2011 existau amplasate în municipiul Oradea în vederea colectării deșeurilor reciclabile de la populație , la asociațiile de locatari : 100 buc. containere cu capacitate de 240l, și 530 buc. containere cu capacitate de 1,1mc, iar cu persoane fizice, locuitori la case, s-au semnat 15.844 de contracte și s-au distribuit pentru colectarea deșeurilor reciclabile 49.844buc. saci de culoare galbenă personalizați.

Tabel: Deșeuri de ambalaje ieșite din Depozitul Ecologic Județean de Deșeuri Oradea:

	2008 (tone)	2009 (tone)	2010(tone)	2011(tone)
Deșeuri de ambalaje ieșite din care:	1.005,54	881,40	942,26	1.695,05
- hartie si carton	29,30	1,22	65,66	278,23
- sticla	-	-	-	-
- plastic	482,74	527,70	430,42	1.041,96
- metale	473,12	349,04	446,18	371,38
- lemn	20,38	3,44	-	3,48

Tabel: Cantități colectate/ valorificate în anul 2011 de agenții economici autorizați să desfășoare activitate de colectare și valorificare a deșeurilor reciclabile provenite de la persoane fizice:

Agent economic avizat	Colectat/valorificat	Metale tone	Plastic tone	Hârtie carton tone	Sticlă tone
S.C.INFERAL S.R.L.	Colectat	-	49,04	189,62	-
	valorificat	-	49,04	189,62	-
S.C.MEHROM S.R.L.	Colectat	-	74,88	130,95	21,56
	valorificat	-	74,88	130,95	21,56
S.C.MANOPRINTING S.R.L.	Colectat	-	7,70	10,88	-
	valorificat	-	7,70	10,88	-
S.C.RECOLO S.R.L.	Colectat	-	9,55	-	-
	valorificat	-	-	-	-
S.C.REMAT SYSTEM S.R.L.	Colectat	230,72	60,52	564,02	-
	valorificat	230,72	60,52	564,02	-
S.C.SILNEF IMPEX S.R.L.	Colectat	605,74	-	-	-
	valorificat	605,74	-	-	-
S.C.OLIVA VERDE S.R.L.	Colectat	-	0,71	46,692	-
	valorificat	-	0,71	46,692	-

Deșeurile generate în municipiul Oradea și alte localități ale județului Bihor ajung la Centru de Management Deșeuri Eco Bihor, investiție realizată în urma semnării contractului de Parteneriat Public Privat cu KEVIEP Kft- nr.122.246/23 dec.2003 (aprobat forma contract HCL 995/ 17 dec. 2003), și având ca administrator SC ECO BIHOR SRL. Centru de Management Deșeuri are Stație de Sortare, Stație de Compost, Hala depozitare temporară a deșeurilor periculoase, platformă de depozitare a deșeurilor voluminoase, Depozitul Ecologic de deșeuri nepericuloase și este situat pe str. Matei Corvin nr.327, Oradea.

Tabel: Cantitățile de deșeuri intrate în Depozitul Ecologic Județean Oradea
(din 5 aug.2005 – 31 dec.2011)

Anul	2005 15 aug- 31dec tone	2006 1 ian-31dec tone	2007 1 ian- 31dec tone	2008 1 ian- 31dec tone	2009 1 ian- 31dec tone	2010 1 ian- 31dec tone	2011 1 ian- 31dec tone
Cantitate deșeuri intrate în Depozitul Ecologic de Deșeuri Oradea (tone)	22.240,69	126.071,44	133.453,08	199.489,16	141.882,58	172.660,91	254.549,09

În anul 2011 SC Eco Bihor SRL a realizat investiții în valoare de 3.249.606,7 lei care au constat în :

- Extindere depozit ecologic etapa 2- celula 2-3,8ha;
- extindere împrejmuire;
- extindere cladire administrativă;
- achiziționarea 6 buc.containerne destinate transport deșeuri reciclabile;
- achiziționarea 1 buc.autospecială transport containere reciclabile;
- achiziționarea 1 buc.excavator.

Colectarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice

Activitatea a fost realizată în cadrul campaniilor lunare organizate de Primăria municipiului Oradea și SC.BENE International .

Tabel: Deșeuri de Echipamente Electrice și Electronice colectate:

	2007 (tone)	2008 (tone)	2009(tone)	2010(tone)	2011(tone)
Deșeuri de echipamente electrice și electronice (DEEE)	45,0	206,13	596,263	379,24	292,98

Harta de zgomot pentru municipiul Oradea

În perioada 2011-2013 este în derulare Contractul de achiziție publică privind "ELABORARE HARTA DE ZGOMOT A MUNICIPIULUI ORADEA - CARTAREA, ELABORAREA HARTILOR STRATEGICE SI A PLANURILOR DE ACTIUNE DESTINATE GESTIONARII ZGOMOTULUI SI A EFECTELOR ACESTUIA", nr.32.391/28.02.2011 încheiat cu S.C.ENVIRO CONSULT SRL București.

În cursul anului 2011 s-a recepționat documentația, reprezentând ETAPA I-Faza I - „Prelucrare date harta GIS pentru municipiul Oradea” și documentația

reprezentând ETAPA I-Faza II - punerea la dispoziția beneficiarului a Bazei de date constituită în vederea realizării Hărților strategice de zgomot.

Alte acțiuni și activități

În cursul anului 2011 funcționarii publici din acest compartiment au soluționat în termenul legal adresele și sesizările primite de la persoane fizice și juridice, au întocmit raportări cu privire la cantitățile de deșeuri generate la nivelul municipiului Oradea, au colaborat cu direcții și servicii din primărie precum și cu alte instituții publice în rezolvarea problemelor specifice domeniului său de competență sau care au conexiuni cu activitatea specifică acestora, au emis avize de principiu pentru puntele de lucru având ca activitate colectarea deșeurilor reciclabile și au completat o serie de chestionare privind protecția mediului în municipiul Oradea.

În anul 2011 s-au desfășurat o serie de acțiuni cu scop educativ în vederea formării tinerei generații în spiritul protejării mediului înconjurător:

- cu ocazia *Zilei Mondiale a Mediului - 5 iunie 2011*, „Anul ocrotirii Pădurii” a fost marcat prin acțiuni cum ar fi : concurs de desene ale elevilor din școlile orădene și expunerea lor în holul Primăriei; Expoziție obiecte din materiale reciclabile - expun elevii Liceului Greco-Catolic Oradea și ai Liceului de Artă Oradea; acțiuni de ecologizarea a Păduricii de pe Calea Clujului; distribuire de flayere educative-elevii Liceului Greco-Catolic Oradea, iar în data de 7 iunie, ora 12, în Sala Mare a Primăriei Municipiului Oradea a vrut loc premiarea copiilor cu cele mai reprezentative desene și a școlilor cu cele mai bune rezultate la concursul „Colectarea selectivă și eco-estetica DEEE-urilor”, organizat de Asociația ECOTIC .

-*Săptămâna Europeană a Mobilității- 2011*– a fost marcată prin următoarele acțiuni: *Masă rotundă* dedicată Săptămânii Mobilității Europene-având ca temă încurajarea utilizării transportului în comun și a mijloacelor de transport nepoluante; „*Aleargă pentru sănătatea ta*” – primul eveniment internațional de alergare din Oradea, inițiat de Asociația Clubul Sportiv XTerra Sport Bihor; *Campanie de informare a cetățenilor* privind promovarea mijloacelor de transport nepoluante în detrimentul autoturismelor personale - distribuirea de fluturaș în mijloacele de transport în comun, pietonal, intersecții intens circulate; *Turul orașului cu bicicleta* - inițiat de Asociația Pro Bikers Oradea .

-personalul compartimentului s-a implicat în Campania inițiată de SC Eco Bihor SRL, „*Eu colectez selectiv! Tu?*”

Având în vedere sumele alocate din bugetul local pentru salubritate, pentru întreținerea și extinderea spațiilor verzi, accesarea de fonduri nerambursabile pentru proiecte cu impact major în îmbunătățirea calității factorilor de mediu în municipiul Oradea, grija ca fiecare investiție să îmbunătățească atât calitatea vieții locuitorilor orașului dar în același timp să aibă un impact pozitiv asupra mediului a determinat angajații compartimentului să înscrie Oradea în competiția desemnării Capitalei Verzi a României.

De asemenea în cursul anului 2011 personalul acestui compartiment a participat la dezbateri publice ale proiectelor de mediu, la sesiunile de COMISIEI DE AVIZARE TEHNICA la Agenția pentru Protecția Mediului Bihor și a

contribuit la organizarea și buna desfășurare a Festivalului Internațional de film ecologist - Oradea 27-30 oct. 2011 și a Concursului interșcolar de proiecte ecologiste "Zona Liberă de Indiferență";

ACTIVITATEA DE GESTIONARE DATE - DIRECTIA TEHNICA (solicitari,cereri,petitii , comunicari,note interne, adrese , alte documente intrate / emise)

In perioada 01.01.-31.12.2011 ,activitatea de primire corespondenta , transmitere catre structurile componente ale Directiei Tehnice in vederea solutionarii precum si transmiterea modului in care au fost solutionate solicitarile / petitiile / clarificarile (sau proceduri premergatoare acestor solutionari) catre petenti / solicitanti din afara Primariei Municipiului Oradea (persoane fizice / persoane juridice-institutii centrale si /sau locale,societati comerciale ,etc.) sau catre structuri din cadrul Primariei Municipiului Oradea sau subordonate Consiliului Local a constat in gestionarea unui numar de 8718 documente .

ARHITECT SEF

Principalele atribuții:

- asigurarea temeiului tehnic necesar emiterii actelor specifice
- organizarea activității de autorizare a lucrărilor de construcții în toate etapele ei, în vederea satisfacerii cerinței de simplificare a accesului cetățeanului la actul de autoritate al Administrației Publice.

PLANUL URBANISTIC GENERAL si REGULAMENTUL LOCAL DE URBANISM :

- este documentatia care stabileste obiectivele, actiunile si masurile de dezvoltare pentru o localitate pe o perioada determinata, pe baza analizei multicriteriale a situatiei existente; orienteaza aplicarea unor politici in scopul amenajarii teritoriului localitatii.
- constituie documentatiile pe baza carora se elibereaza certificate de urbanism si autorizatii de construire in teritoriul localitatii respective.

Acte emise de Institutia Arhitectului Sef

In conformitate cu Legea 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii cu toate modificarile si completarile ulterioare, Institutia Arhitectului Sef este autoritatea tehnica a administratiei publice locale responsabila atat de emiterea actelor informative de tip certificat sau adeverinta si de autoritate privind lucrarile de construire/desfiintare cat si de controlul si disciplina in constructii. In acest sens, Institutia Arhitectului Sef indeplineste urmatoarele atributii:

In domeniul Autorizarii constructiilor

EMITERE DE ACTE INFORMATIVE:

- Certificat de Urbanism in vederea construirii/desfiintarii (inclusiv reclama si publicitate), pentru operatiuni juridice avand ca obiect dezmembrarea/alipirea parcelelor, instrainarea terenului, concesiuni, licitatii, cereri in justitie.
- Adeverinte de intravilan / extravilan
- Certificat de nomenclatura stradala si adresa
- Certificat de atestare a edificarii constructiei/extinderii/desfiintarii constructiei

EMITERE DE ACTE DE AUTORITATE

- Autorizatii de Construire/Desfiintare (inclusiv reclama si publicitate, racorduri, bransamente)
- Regularizarea taxei privind autorizatia de construire
- Autorizatii de luare in folosinta

In domeniul controlului si disciplinei in constructii

EMITERE DE ACTE DE AUTORITATE:

- proces verbal de constatare a contraveniilor in cazul nerespectarii legislatiei in vigoare in domeniul disciplinei in constructii (inclusiv reclama si publicitate)

ASIGURAREA DEZVOLTARII URBALE PRIN CONTROL EFICIENT SI APLICARE DE MASURI CONTRAVENTIONALE DAR SI

PREVENTIVE :

- verificare teren pentru urmarirea respectarii autorizatiilor emise – conformarea cu proiectele tehnice care au stat la baza emiterii lor
- verificare in teren pentru identificarea si sanctionarea lucrarilor neautorizate.

In domeniul acordurilor si avizelor

EMITERE AVIZE

Aviz Comisia Municipala de Urbanism si Amenajare a Teritoriului - CMUAT este un organism consultativ si de avizare în a carui componenta sunt inclusi specialisti, reprezentanti ai Primariei si ai unor institutii care au fost abilitati în acordarea de avize privind lucrarile de construire ce urmeaza a se realiza în conformitate cu prevederile legale. Comisia avizeaza documentatii de urbanism, regulamente de urbanism, solicitari de construire/amenajare/desfiintare care presupun conditii de constructibilitate speciale, teme de proiectare pentru investitiile administratiei publice etc.

Protectia si conservarea monumentelor si a rezervatiilor istorice-

Oradea, este un oras cu o zestre arhitecturala deosebita, fapt pentru care administratiei publice locale dincolo de datoria istorica, ii revin o serie de atributii specifice in domeniul protejarii monumentelor si ansamblurilor istorice, atributii evidentiata in legislatia de specialitate (Legea 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice) – care se refera la:

- includerea in structura aparatului propriu a unor compartimente de specialitate sau sarcini de serviciu, care sa urmareasca protejarea monumentelor istorice.
- asigurarea masurilor tehnice, administrative pentru a cuprinde in programele de dezvoltare economico-sociale si urbanistice obiective specifice privind protejarea monumentelor istorice.
- In acest domeniu Institutia Arhitectului Sef, prin Serviciul Autorizari si Compartimentul Disciplina in Constructii are urmatoarele responsabilitati:
- urmarirea, impreuna cu reprezentantii Directiei pentru Cultura, Culte si Patrimoniu Cultural National, a respectarii legislatiei in vigoare in procedura de autorizare a lucrarilor de construire ce se executa asupra cladirilor reprezentand monumente istorice si a cladirilor din zonele lor de protectie, pana la faza de receptie inclusiv.
- initierea elaborarii unor documentatii de urbanism si reglementari specifice protectiei monumentelor istorice

- propunerea si coordonarea unor interventii asupra monumentelor istorice aflate in proprietatea/administrarea municipalitatii.

Planificare si gestiune urbana:

In domeniul amenajarii teritoriului si urbanismul, legislatia de specialitate impune administratiei publice locale, coordonarea si asumarea responsabilitatii privind programele de dezvoltare urbanistica a localitatii, urmarirea obiectivelor stabilite prin strategia de dezvoltare a municipiului, prin politicile de dezvoltare locala, planificarea – esalonarea in timp a acestor obiective.

In acest sens Institutia Arhitectului Sef – prin Serviciul GIS si Compartimentul Avizari are urmatoarele atributii:

- Administrarea zonarii functionale (verificarea conformitatii solicitarilor cu documentatiile de urbanism avizate, transmiterea informatiilor privind zonarea catre segmentele interesate, preluarea propunerilor de modificare a regulamentului de urbanism si promovarea spre aprobare Consiliului Local)
- Gestionarea documentatiilor de urbanism si verificare transpunerii acestora, la nivel teritorial
- Stabilirea prioritatilor de elaborare a planurilor urbanistice zonale si de detaliu, in zone de interes local
- Lansarea unor concursuri de arhitectura pentru obiective de interes public
- Modificarea sau reactualizarea unor studii sau reglementari urbanistice, conform legislatiei in vigoare si a necesitatilor de dezvoltare ale municipiului Oradea.

Banca de date urbane

Legislatia de specialitate respectiv Legea 50/1991 - privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii cu toate modificarile si completarile ulterioare, impune administratiei publice locale obligata de a-si organiza activitatea de colectare si gestionare a bancii de date urbane. In acest sens, Institutia Arhitectului Sef, prin serviciul GIS - Geographic Information System (GIS urban)

indeplineste urmatoarele atributii:

- colecteaza, stocheaza, gestioneaza si administreaza date urbane si informatii spatiale
- realizeaza analize spatiale pe suport GIS
- administreaza si intretine harti

ofera, categorii de informatii, privind:

- ❖ Imobilele: terenuri si/sau constructii; infrastructura
- ❖ Limitele municipiului: administrative, intravilan, extravilan
- ❖ Suport pentru puneri in posesie
- ❖ Date statistice specifice GIS
- ❖ Planuri de situatie pentru uz intern/ extern
- ❖ Suporturi grafice pentru uz intern / extern (harti)
- ❖ Analize spatiale pentru uz intern si extern
- ❖ Simulari urbane bazate pe suport grafic si indicatori urbani

Competenta de gestionare: Serviciul GIS

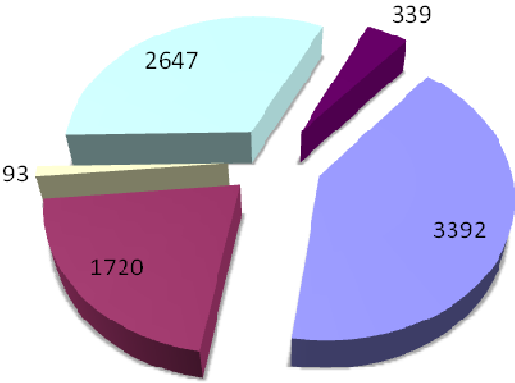
Pe langa implementarea acestor proiecte din punct de vedere informatic, serviciul GIS realizeaza urmatoarele activitati:

- Genereaza analize spatiale si harti
- Asigura în totalitate realizarea, dezvoltarea, întreținerea sistemului informatic al Instituției Arhitectului Șef
- Actualizeaza si intretine paginile de WEB a Institutiei Arhitectului Sef
- Colaboreaza cu partenerii din consortiu GIS si faciliteaza schimbul de informatii intre acestia.
- Asigura asistenta tehnica pentru
- proiectele de finantare aflate in derulare.
- Intocmeste materiale de prezentare a proiectului GIS si a altor proiecte initiate de Institutia Arhitectului Sef. Popularizeaza proiectele GIS

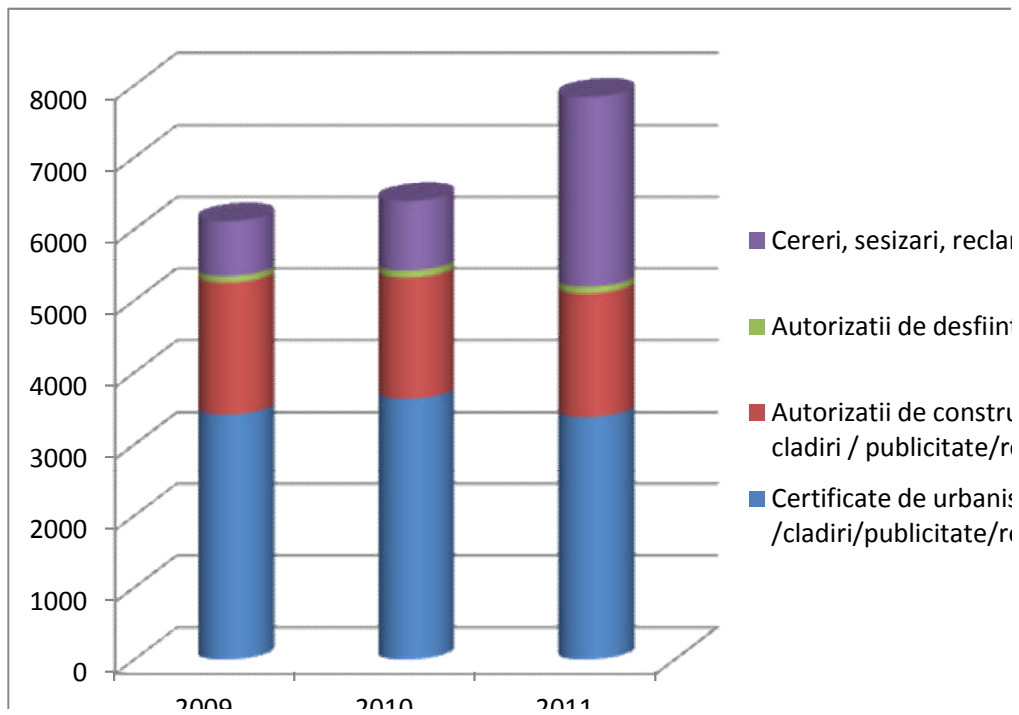
realizate in cadrul Primariei Municipiului Oradea la seminarii si conferinte organizate in municipiu si in tara: Lumea geospatiale— Cheile Gradistei, ANIAP– Brasov, GIS- Workshop Cluj, etc..

EMITERE ACTE :

Serviciul Autorizari, Compartimentul Publicitate si Compartimentul Autorizari Retele – au ca activitate principala emiterea certificatelor de urbanism, a autorizatiilor de construire si a autorizatiilor de desfiintare. Practic, acest serviciu este instrumentul prin intermediul caruia sunt transpuse in teren – pana la nivel de parcela cadastrala, prevederile PUG documentatiilor de urbanism si a regulamentelor aprobate.

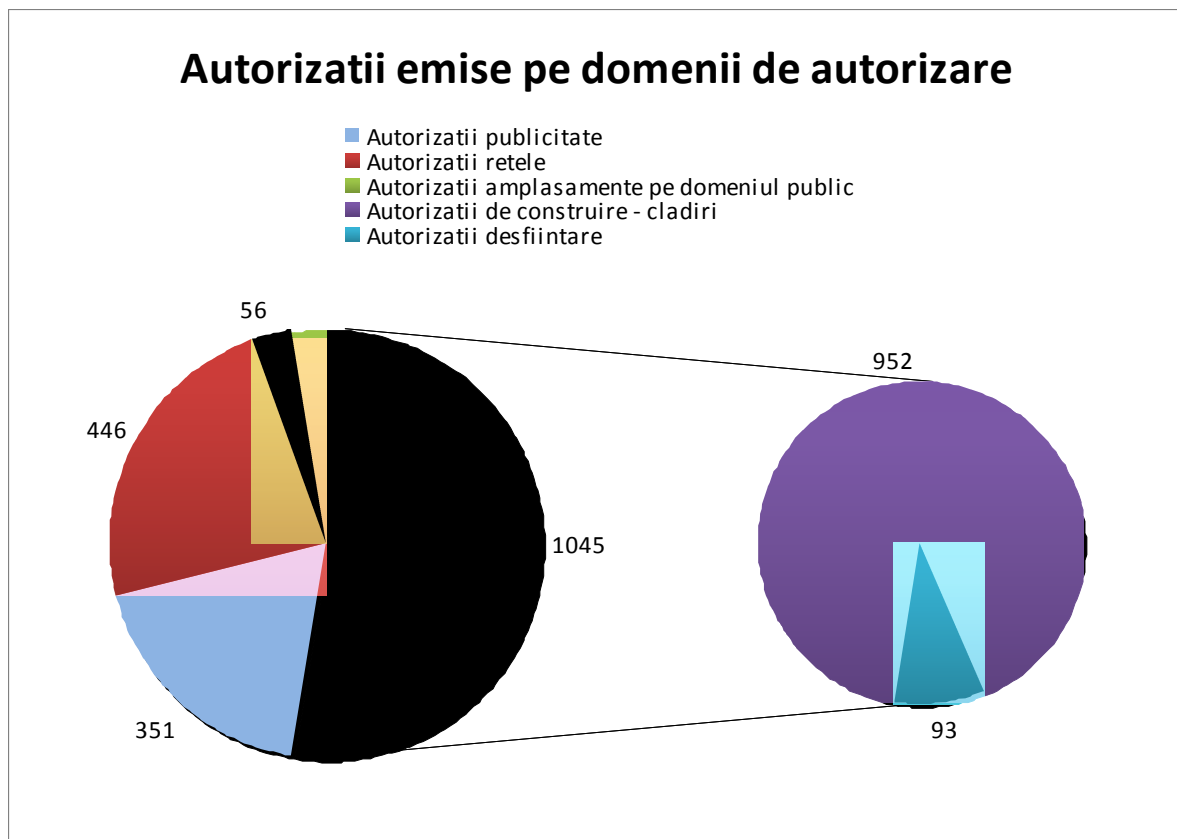
<p style="text-align: center;">Cereri inregist</p>  <p style="text-align: center;">Tip de cerere</p>	<p style="text-align: center;">Nr. cereri inregistrate</p>
<p>Certificate de urbanism / cladiri / publicitate/ retele /</p>	<p style="text-align: center;">3392</p>
<p>Autorizatii de construire /cladiri /publicitate/retele</p>	<p style="text-align: center;">1720</p>

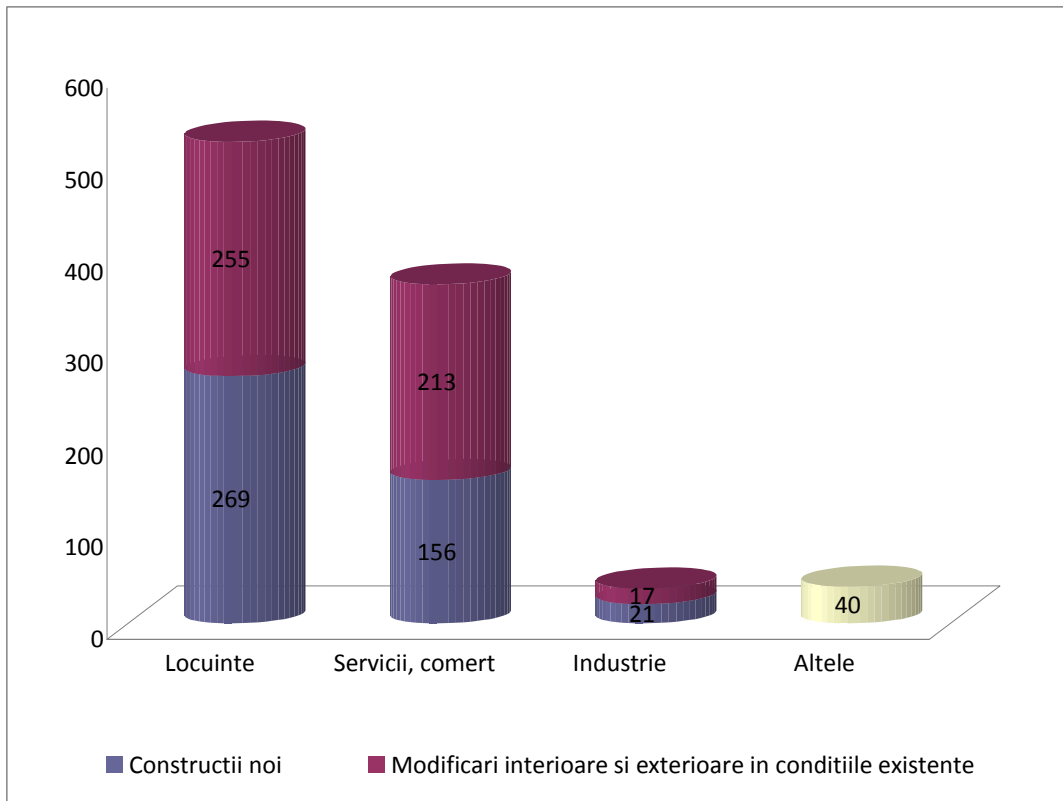
Autorizatii de desfiintare	93
Cereri, sesizari, reclamatii	2647
Cereri receptie lucrari	339



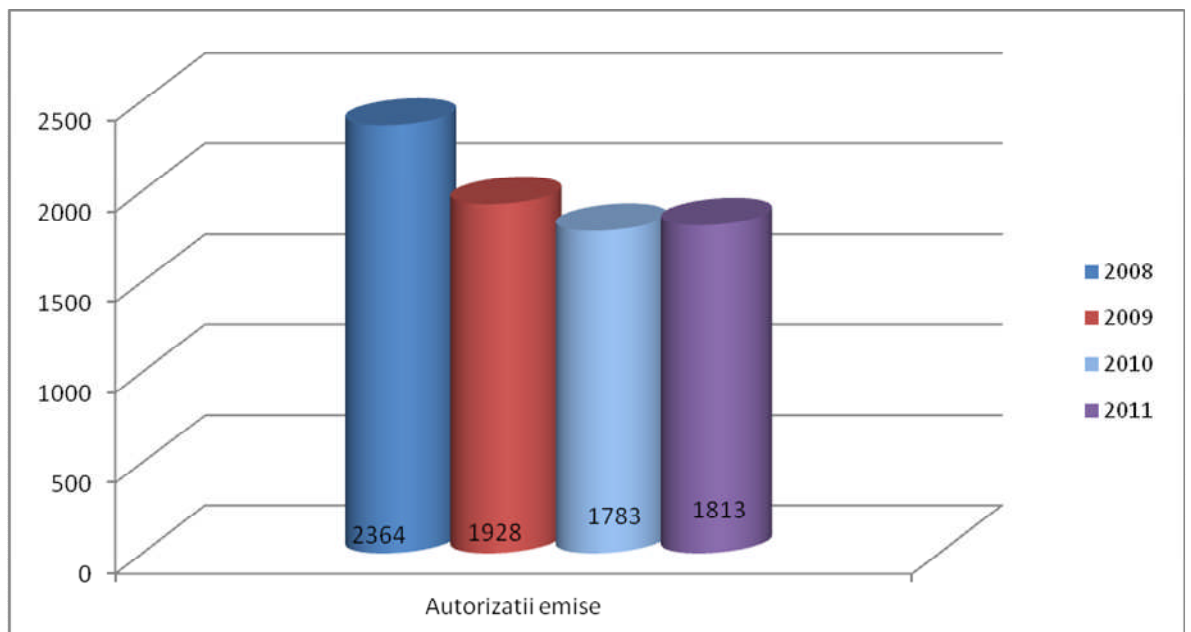
	Certificate de urbanism / cladiri / publicitate / retele	Autorizatii de construire/ cladiri / publicitate / retele	Autorizatii de desfiintare	Cereri, sesizari, reclamatii	Cereri receptie lucrari
2009	3426	1838	90	768	129
2010	3646	1688	95	974	535
2011	3392	1720	93	2647	339

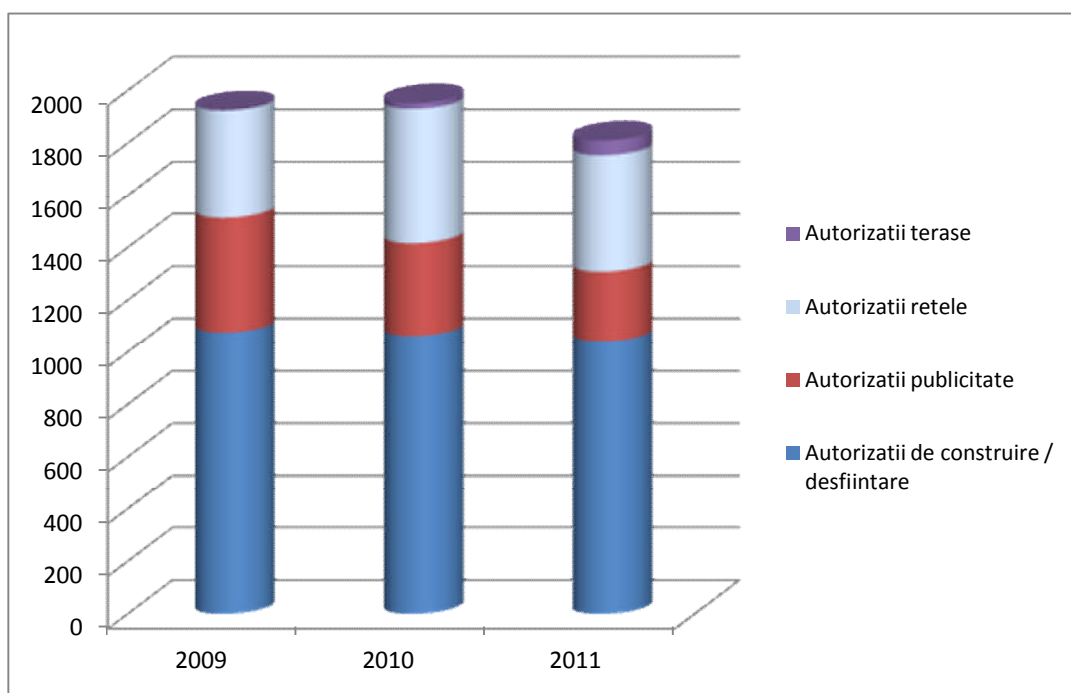
Structurata pe domenii de autorizare, situatia autorizatiilor de construire arata astfel:





Daca facem in sa comparatia cu anul 2008 scaderea este semnificativa: 556 de autorizatii in 2011, ceea ce reprezinta 23,46%.

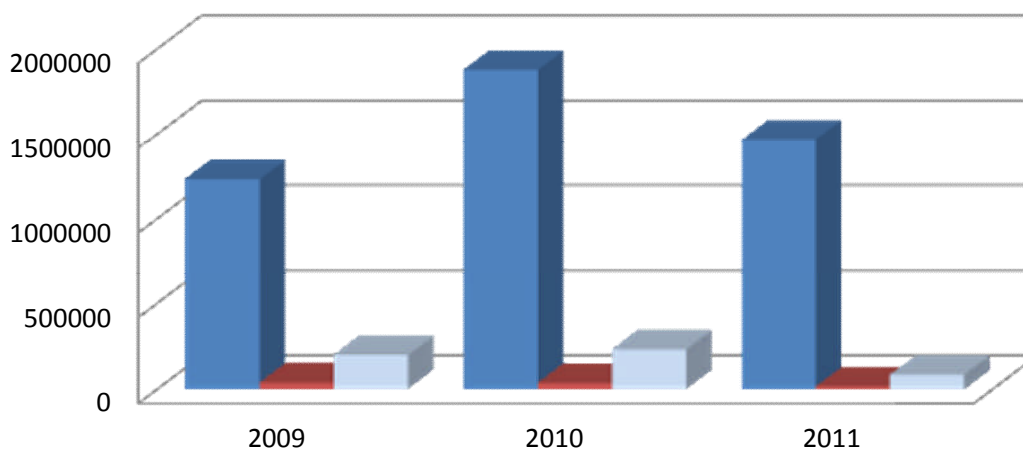




	Autorizatii de construire / desfiintare	Autorizatii publicitate	Autorizatii retele	Autorizatii terase
2009	1079	438	411	0
2010	1066	354	514	21
2011	1045	266	446	56

Daca facem comparatia cu anii anteriori pe tipuri de autorizatii emise putem constata ca o crestere a numarului de autorizatii pe segmentul retelelor si a comertului

Dinamica incasarilor din taxa de autorizare

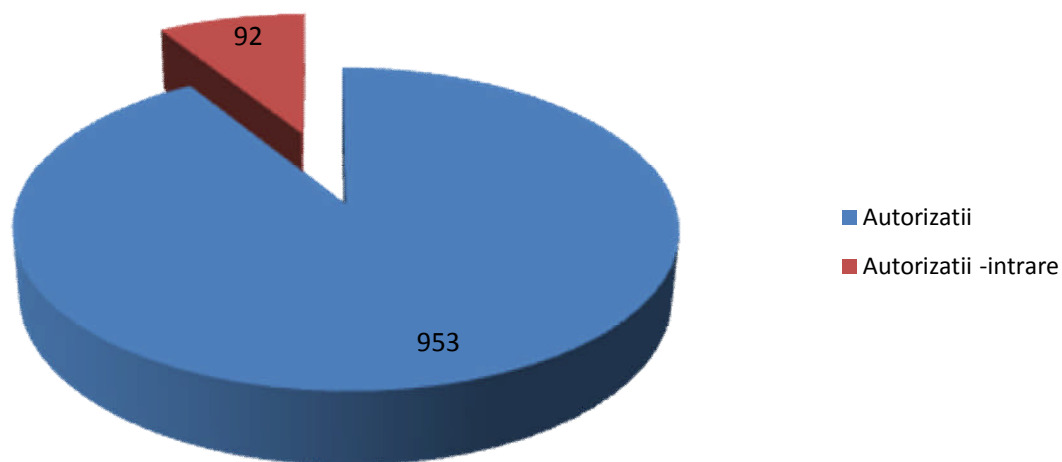


	Autorizari constructii	Autorizari publicitate	Autorizari retele
2009	1234140	41502	200245
2010	1878973	38823	232794
2011	1467454	15971	85424

Totusi fata de anul 2009 se constata o crestere pe segmentul industrie servicii, ca urmare a demararii lucrarilor in perimetrul parcului industrial. Aceasta crestere este vizibila si din analiza taxelor de autorizare incasate: astfel pentru o valoare/mp identica cu cea din 2009, in 2010 s-a inregistrat o crestere a incasarilor cu aproximativ 30%.

In raport cu disciplina in constructii situatia autorizatiilor emise arata ca in graficul de mai jos:

Autorizatii - intrare in legalitate



Compartimentul Disciplina in Constructii

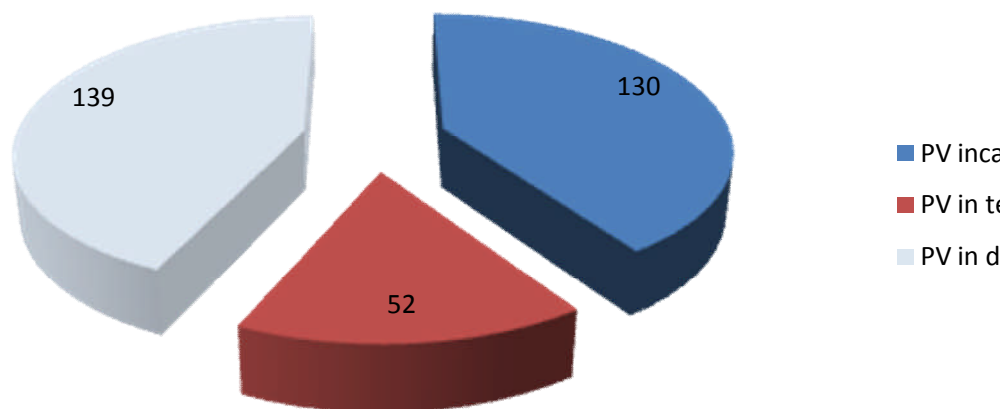
Compartimentul Disciplina in Constructii, are ca atributie principala asigurarea respectarii legalitatii, prin efectuarea controlului in teren si verificarea modului in care sunt respectate:

- prevederile cuprinse in autorizatiile de construire emise
- modul de aplicare a regulamentelor aprobate in domeniu: regulament terase, publicitate, intretinere fatade, amplasare instalatii pe fatade, intretinere/conservare monumente istorice

Compartimentul Disciplina in Constructii aplica sanctiuni contraventionale, sesizeaza instantele judecatoresti sau organele de urmarire penala, pentru fapte de incalcare a dispozitiilor legale in domeniu.

Astfel in anul 2011, au fost sesizate organele de urmarire penala in trei situatii si au fost incheiate 321 procese verbale de constatare si sanctionare a contraventiilor- in valoare totala de 542.000 lei. Dintre acestea 130 au fost achitate – valoarea incasata este de 168.100 lei, restul fiind in procedura de solutionare pe rolul instantelor de contencios administrativ.

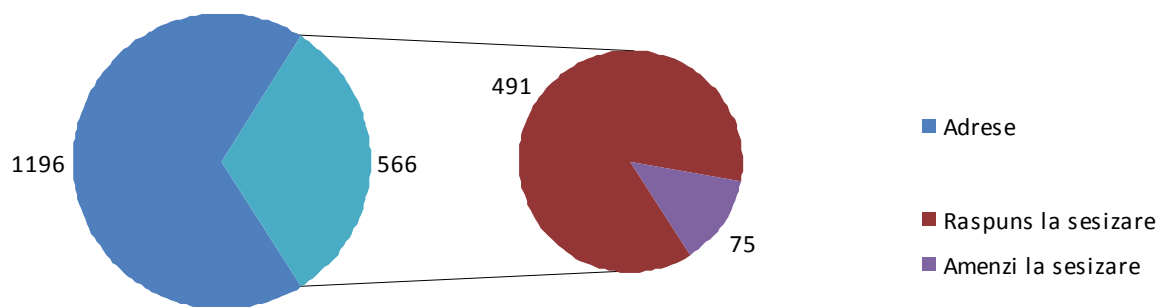
Procese verbale de constatare si sanctionare a contravențiilor 2011



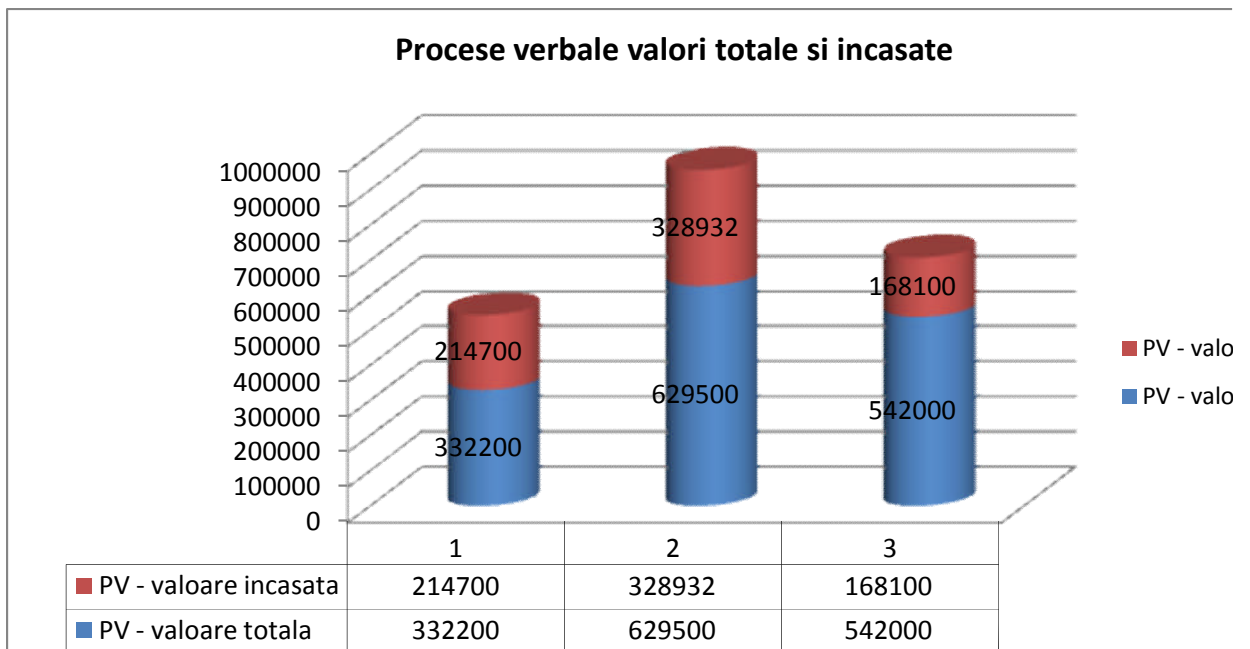
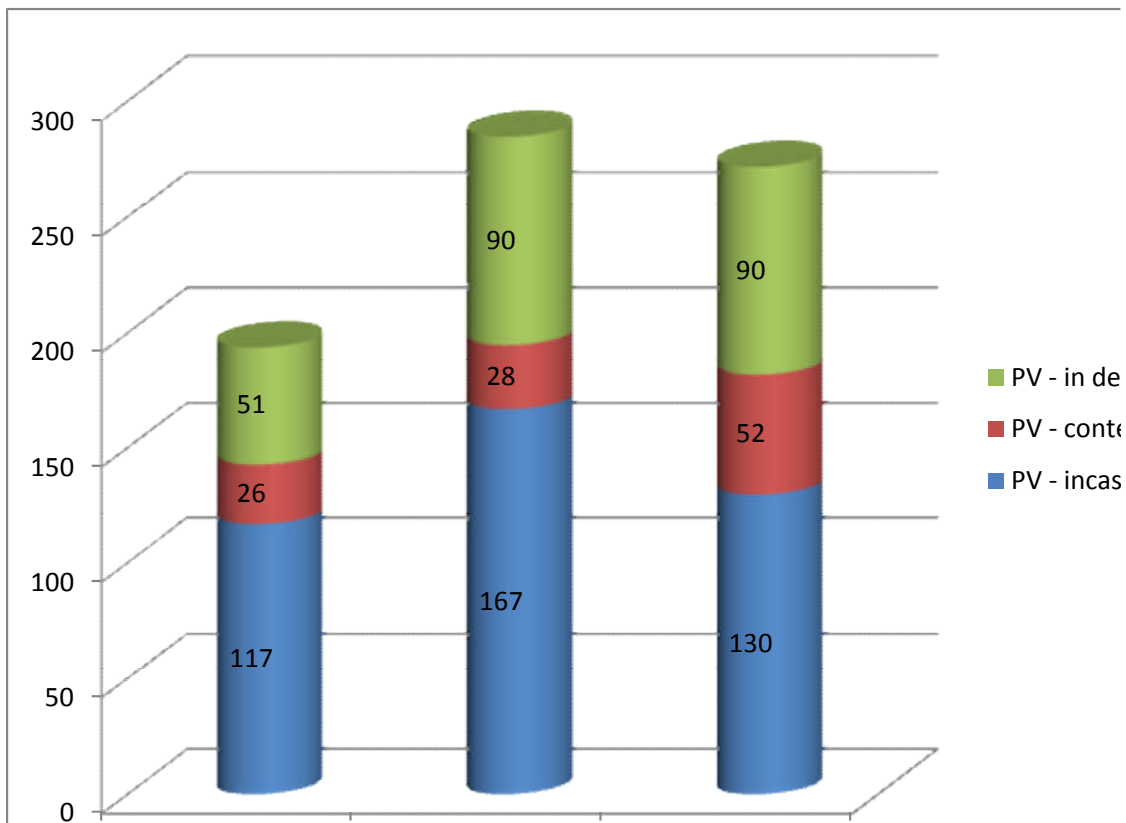
Procesele verbale se refera preponderent la situatiile de constructii executate fara autorizatie de construire (295) si mai putin la nerespectarea autorizatiei si a proiectelor vizate spre neschimbare (22).

Acelasi fapt reiese si din analiza sesizarilor inregistrate astfel: din numarul total de controale efectuate in teren ca urmare a depunerii unor sesizari 654 la numar – au fost incheiate doar 65 procese verbale.

Adrese



Anul	PV - incasate	PV – in termen	PV - in debit	PV total
2009	117	26	51	19 4
2010	167	28	90	28 5
2011	130	52	90	32 1



BIROUL ACHIZITII PUBLICE

Activitatea biroului o constituie organizarea procedurilor de achizitie publica pentru urmatoarele institutii :

PRIMARIA MUNICIPIULUI ORADEA
ADMINISTRATIA MOBILIARA ORADEA
ADMINISTRATIA SOCIAL COMUNITARA ORADEA
POLITIA LOCALA ORADEA
CENTRU DE INGRIJIRE DE ZI ORADEA

Pentru **ADMINISTRATIA IMOBILIARA ORADEA** pe parcursul anului 2011, Biroul Achizitii Publice a organizat un numar total de **161 proceduri** pentru atribuirea contractelor de achizitie in conformitate cu OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, modificata si completata prin OUG nr. 94/2007 actualizata, dupa cum urmeaza:

* **Licitatii deschise** - **s-au organizat 4 proceduri la o valoare totala de 2.201480.35 lei fara TVA**, pentru achizitii de produse

* **Cereri de oferta** **s-au organizat un nr. de 31 proceduri din care:**

- ❖ Pentru executii de lucrari s-au organizat un nr. de **22 proceduri** la o valoare totala de 6.132.075,41 lei fara TVA
- ❖ Pentru prestari servicii s-au organizat un nr. de **3 proceduri** la o valoare totala de 330.800 lei fara TVA
- ❖ Pentru achizitii de produse s-au organizat un nr. de **6 proceduri** la o valoare totala de 609.468 lei fara TVA

* **Negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare** **s-au organizat un nr. de 9 proceduri din care:**

- ❖ Pentru executii de lucrari s-au organizat un nr. de **6 proceduri** la o valoare totala de 1.881.708,08 lei fara TVA
- ❖ Pentru prestari servicii s-a organizat **o procedura** la o valoare de 35.000 lei fara TVA
- ❖ Pentru achizitii de produse s-a organizat **o procedura** la o valoare de 204.050 fara TVA
- ❖ Pentru servicii de proiectare s-a organizat **o procedura** la o valoare de 14.000 lei fara TVA

* **S-au organizat un numar total de 117 Achizitii directe** , dupa cum urmeaza:

- pentru prestari servicii s-au organizat un numar total de **20 achizitii directe** la o valoare totala de 566.012,38 lei fara T.V.A.

- pentru achizitii produse s-au organizat un numar total de **16 achizitii directe** la o valoare totala de 362.328,9 lei fara T.V.A.

- pentru proiectare s-au organizat un numar total de **7 achizitii directe** la o valoare totala de 69.770 lei fara T.V.A.

- pentru executie lucrari s-au organizat un numar total de **74 achizitii directe** la o valoare totala de 1.704.213,38 lei fara T.V.A.

Conform HCLMO nr. 287 din 07.04.2008 privind aprobarea unor masuri pentru asigurarea transparentei si eficientei achizitiilor publice, precum si infiintarea comisiei municipale de monitorizare a achizitiilor publice, modificata si completata prin HCLMO nr. 686 din 28.08.2008, au avut loc un numar de 41 sedinte ale comisiei de monitorizare, sedinte programate si organizate de catre Biroul Achizitii Publice.

Pe parcursul anului 2011 au fost depuse de catre ofertanti un numar de 2 contestatii, din care o decizie emisa de catre Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor in favoarea autoritatii contractante si o decizie in favoarea contestatorului.

Pe parcursul anului 2011, Biroul Achizitii Publice a organizat urmatoarele proceduri:

- s-a organizat **o licitatie deschisa** la o valoare totala de 120.120 euro fara T.V.A;
- Vanzare de terenuri prin **negociere directa**: 21 proceduri, din care au fost incheiate un numar de 14 contracte la o valoare de 780.643,74 euro, iar 7 negocieri nu au fost finalizate deoarece nu au fost acceptate preturile.
- Organizarea unui numar de 2 proceduri de concesiune în baza OUG nr. 54/2006, actualizata, în urma cărora au fost incheiate contracte în valoare de 50.378,4 lei/an;

Pentru **PRIMARIA MUNICIPIULUI ORADEA** pe parcursul anului 2011, Biroul Achizitii Publice a organizat un numar total de **170 proceduri** pentru atribuirea contractelor de achizitie in conformitate cu OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de

lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, modificata si completata prin OUG nr. 94/2007 actualizata, dupa cum urmeaza:

* **Licitatii deschise** - s-au organizat un nr. de **9 proceduri** din care:

- ❖ Pentru executii de lucrari s-au organizat un nr. de **2 proceduri** la o valoare totala de 47.147.080,76 lei fara TVA
- ❖ Pentru prestari servicii s-au organizat un nr. de **5 proceduri** la o valoare totala de 16.871.061,88 lei fara TVA
- ❖ Pentru achizitii de produse s-au organizat un nr. de **2 proceduri** la o valoare totala de 1.865.191,75 lei fara TVA

* **Cereri de oferta** s-au organizat un nr. de **38 proceduri** din care:

- ❖ Pentru executii de lucrari s-au organizat un nr. de **17 proceduri** la o valoare totala de 24.065.524,15 lei fara TVA
- ❖ Pentru prestari servicii s-au organizat un nr. de **7 proceduri** la o valoare totala de 824.100 lei fara TVA
- ❖ Pentru achizitii de produse s-au organizat un nr. de **9 proceduri** la o valoare totala de 1.598.479,52 lei fara TVA
- ❖ Pentru servicii de proiectare s-au organizat un nr. de **5 proceduri** la o valoare totala de 610.400 lei fara TVA

* **Negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare** s-au organizat un nr. de **48 proceduri** din care:

- ❖ Pentru executii de lucrari s-au organizat un nr. de **41 proceduri** la o valoare totala de 10.397.287,34 lei fara TVA
- ❖ Pentru prestari servicii s-au organizat un nr. de **4 proceduri** la o valoare de 849.416,39 lei fara TVA
- ❖ Pentru achizitii de produse s-au organizat un nr. de **3 proceduri** la o valoare de 1.439.824,23 fara TVA

* **S-au organizat un numar total de 75 Achizitii directe** , dupa cum urmeaza:

- pentru prestari servicii s-au organizat un numar total de **46 achizitii directe** la o valoare totala de 856.953,71 lei fara T.V.A.

- pentru achizitii produse s-au organizat un numar total de **13 achizitii directe** la o valoare totala de 243.658,64 lei fara T.V.A.

- pentru proiectare s-au organizat un numar total de **11 achizitii directe** la o valoare totala de 598.119 lei fara T.V.A.

- pentru executie lucrari s-au organizat un numar total de **5 achizitii directe** la o valoare totala de 253.209,42 lei fara T.V.A.

Pe parcursul anului 2011 au fost depuse de catre ofertanti un numar de 5 contestatii, din care toate deciziile emise de catre Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor au fost in favoarea autoritatii contractante

Pentru **ADMINISTRATIA SOCIAL COMUNITARA ORADEA** pe parcursul anului 2011, Biroul Achizitii Publice a organizat un numar total de **24 proceduri** pentru atribuirea contractelor de achizitie in conformitate cu OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, modificata si completata prin OUG nr. 94/2007 actualizata, dupa cum urmeaza:

- **Cereri de oferta s-au organizat un nr. de 3 proceduri din care:**
 - ❖ Pentru prestari servicii s-au organizat un nr. de **2 proceduri** la o valoare totala de 421.047,9 lei fara TVA
 - ❖ Pentru achizitii de produse s-a organizat **o procedura** la o valoare de 41.656 fara TVA

* **S-au organizat un numar total de 21 Achizitii directe** , dupa cum urmeaza:

- pentru prestari servicii s-au organizat un numar total de **7 achizitii directe** la o valoare totala de 93.222,6 lei fara T.V.A.

- pentru achizitii produse s-au organizat un numar total de **14 achizitii directe** la o valoare totala de 159.039,11 lei fara T.V.A.

Pentru **POLITIA LOCALA ORADEA** pe parcursul anului 2011, Biroul Achizitii Publice a organizat un numar total de **4 proceduri** pentru atribuirea contractelor de achizitie in conformitate cu OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, modificata si completata prin OUG nr. 94/2007 actualizata, dupa cum urmeaza:

* **Cerere de oferta s-a organizat o procedura** la o valoare de 74.980 lei fara TVA

* **S-au organizat un numar total de 3 Achizitii directe** pentru prestari servicii la o valoare totala de 29.827,38 lei fara T.V.A.

Pentru **CENTRU DE INGRIJIRE DE ZI** pe parcursul anului 2011, Biroul Achizitii Publice a organizat o **procedura** pentru atribuirea contractelor de achizitie in conformitate cu OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, modificata si completata prin OUG nr. 94/2007 actualizata, dupa cum urmeaza:

* **Cerere de oferta** - la o valoare de 83.430,85 lei fara TVA

DIRECȚIA MANAGEMENT PROIECTE CU FINANȚARE INTERNAȚIONALĂ

Direcția Management Proiecte cu Finanțare Internațională are următoarea structură organizatorică:

- **Serviciul Elaborare si Dezvoltare Proiecte**
- **Serviciul Implementare si Monitorizare Preiecte**
- **Biroul Turism, Cultură, Regenerare Urbană**
- **Compartimentul Relații Internaționale**

Portofoliul Direcției Management Proiecte cu Finanțare Internațională cuprindea la sfârșitul anului 2011 un număr de **78 proiecte** aflate în diferite stadii (notă conceptuală, elaborare studii, elaborare cerere de finanțare, evaluare administrativă, evaluare tehnico-financiară, evaluare PT, precontractare, contractare, implementare). Programele în cadrul cărora au fost depuse aceste proiecte sunt următoarele :

- Programul Operațional Regional, Domenii majore de intervenție
- Programul de Cooperare Transfrontalieră Ungaria – România 2007 – 2013 (HURO)
- Programul de Cooperare Transnațională Sud Estul Europei (TransSEE)
- Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane (POS DRU)
- Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative (PO DCA)
- Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice (POS CCE)
- Administrația Fondului de Mediu (AFM)

- Programul “Tineri aflați în situații de risc” - Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse
- Programul “Implementarea și realizarea proiectelor de investiții în vederea atingerii standardelor necesare autorizării grădinilor zoologice” – Ministerul Mediului

PROIECTE AFLATE ÎN IMPLEMENTARE ÎN ANUL 2011

Programul Operațional Regional 2007-2013 (REGIO)

Planul Integrat de Dezvoltare Urbană

În anul 2010, colectivul DMPFI a elaborat **Planul Integrat de Dezvoltare Urbană**, în regim intern fără consultanță și fără costuri externe, inclusiv Strategia de Dezvoltare a Municipiului Oradea pe anii 2010-2015. Aceasta, împreună cu pachetul de proiecte aferent, conține 6436 de pagini și a fost depus la Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest în luna mai 2010, în 16 iunie 2010 a fost declarat admisibil de către finanțator. Valoarea acestuia este de **10.980.000 EURO**.

„Reabilitare, modernizare, extindere și dotări la Școala cu clasele I-VIII „Avram Iancu”, Corp B și Corp C, Oradea”

- **Axa prioritară 3** “Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, **domeniului major de intervenție 3.4** – „Reabilitarea / modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii educaționale preuniversitare, universitare și a infrastructurii pentru formare profesională continuă”
- **Valoarea totală** a proiectului este de **8.211.976,80 RON**
- **Localizare – Gheorghe Pop de Băsești nr. 3-5**



Școala “Avram Iancu” – Gheorghe Pop de Băsești nr. 3-5 situația inițială

„Reabilitarea Liceului Teologic Reformat „Lorantffy Zsuzsana” Oradea” – contract nr. 733/05.05.2010, COD SMIS – 5201

- **Axa prioritară 3** “Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, **domeniului major de intervenție 3.4** – „Reabilitarea / modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii educaționale preuniversitare, universitare și a infrastructurii pentru formare profesională continuă”
- **Valoarea totală** a proiectului este de **7.639.527,16 RON**
- **Localizare** – strada Andrei Șaguna nr 1



Liceul “Lorantffy Zsuzsana” – Andrei Șaguna nr. 1 situația inițială

**„REABILITARE, MODERNIZARE ȘI EXTINDERE PE VERTICALĂ
CENTRUL DE CAZARE TEMPORARĂ NR. 1” - contract nr. 1071/23.11.2010,
COD SMIS 12182**

- **Axa prioritară 3** – “Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, **Domeniul major de intervenție 3.2** – Reabilitarea /modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale
- **Valoarea totală** a proiectului este de **3.642.643 RON**
- **Localizare:** strada Octavian Goga nr. 4



CCT 1 – strada Octavian Goga situația inițială

**„REABILITARE, MODERNIZARE ȘI EXTINDERE CLĂDIRE ÎN
VEDEREA AMENAJĂRII UNUI CENTRU DE REINTEGRARE SOCIALĂ”
– contract nr. 1109/08.12.2010, COD SMIS 12903**

- **Axa prioritară 3** – „Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, **Domeniul major de intervenție 3.2** – Reabilitarea /modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale
- **Valoarea totală** a proiectului este de **3.644.418,44 RON**
- **Localizare:** strada Vămii nr. 34/A



Centrul de Reintegrare Socială situația inițială

**“REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI DOTAREA GRUPULUI
ȘCOLAR “ANDREI ȘAGUNA” DIN ORADEA” – contract nr. 1083 /
25.11.2010, COD SMIS 10992**

- **Axa prioritare 3** – *Îmbunătățirea infrastructurii sociale*, **Domeniul major de intervenție 3.4** – *Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea și*

echiparea infrastructurii educaționale preuniversitare, universitare și a infrastructurii pentru formare profesională continuă

- **Valoarea Totală** a proiectului este de **5.980.440,78 RON**
- **Localizare** – strada Constantin Brâncoveanu nr. 12



Grup Școlar “Andrei Șaguna” Corp B situația inițială

„REABILITARE SI EXTINDERE IMOBIL SITUAT ÎN STRADA LOUIS PASTEUR NR. 42, PENTRU OBIECTIVUL: CENTRU DE ZI IEDERA PENTRU COPIII CU SINDROM DOWN” - contract nr. 1115/08.12.2010, COD SMIS 13785

- **Axa prioritară 3** – „Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, **Domeniul major de intervenție 3.2** – Reabilitarea /modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale
- **Valoarea totală** a proiectului este de **1.936.750,68 RON.**
- **Localizare:** strada Louis Pasteur nr 42

Centru “IEDERA” – Strada Louis Pasteur situația inițială

Situația actuală – procent implementare 80%



„Reabilitare, modernizare, extindere centru de zi pentru persoane cu scleroză multiplă din Mun. Oradea” (Cod SMIS 12286, contract nr. 1291 din 08.03.2011)

Axa prioritară 3 – „Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, Domeniul major de intervenție 3.2 – Reabilitarea /modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale

- Valoarea totală a proiectului este de 3.054.811,12 RON.

- Localizare: strada Buzăului nr. 2B



„CREAREA UNEI INFRASTRUCTURI DE AFACERI ÎN MUNICIPIUL ORADEA ȘI ASIGURAREA CU UTILITĂȚI PUBLICE A PARCULUI INDUSTRIAL EUROBUSINESS ORADEA – ETAPA I”- contract nr. 1211 din 29.12.2010, COD SMIS 13835

- Axa prioritară 4 „Sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri regional și local”, Domeniul de intervenție 4.1 „Dezvoltarea durabilă a structurilor de sprijinire a afacerilor de importanță regională și locală”.
- Valoare totală a proiectului este de **78.960.538,68 RON**
- Localizarea proiectului – Șoseaua Borșului



Parc Industrial Eurobusiness – Șoseaua Borșului situația inițială



Corp L – Strada Breslelor - 2010

Situația actuală a lucrărilor – 40% realizare din obiectivul de investiție



Corp A – Muzeul Cetății decembrie 2011



Dezvoltarea turismului de agrement prin crearea Complexului Wellness Termal "Nymphaea" Oradea

- Programul Operațional Regional (POR), Axa prioritară 5 – Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului, Domeniul de intervenție 5.2 – Crearea, dezvoltarea, modernizarea infrastructurii de turism pentru valorificarea resurselor naturale și creșterea calității serviciilor turistice
- *Valoarea totală a proiectului* – **84.162.481,20 lei, 20.038.686 Euro inclusiv TVA**, valoarea asistenței financiare nerambursabile - **6.980.129 Euro**

Obiective specifice ale proiectului:

- **Realizarea de bazine de inot si a unui bazin cu valuri;**
- **Constructia de Aqua – tobogane si bazine** dotate cu jacuzzi, sub forma circulara, pentru grupuri de maxim 8 persoane;
- **Realizarea unei zone de agrement** dotata cu echipamente de joaca pentru copii;
- **Realizarea unei zone de agrement nautic** dotata cu echipamente specifice: canoe, barci, hidrobiciclete;
- **Realizarea unei zone de agrement in aer liber** :bai de soare si heliocura;
- **Amenajarea unei zone pentru dezvoltarea sportului in aer liber si a sporturilor de sala;**
- **Amenajarea unei zone de refacere a sanatatii si recuperare a capacitatii de munca;**

Situația actuală – demararea procedurilor de achiziție publică pentru execuția obiectivului

PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL DE MEDIU – POS MEDIU

Reabilitarea sistemului de termoficare urbană la nivelul Municipiului Oradea pentru perioada 2009-2028, în scopul conformării la legislația de mediu

- Programul Operațional Sectorial Mediu Axa 3 “Reducerea poluării și diminuarea efectelor schimbărilor climatice prin restructurarea și reabilitarea sistemelor de încălzire urbană în localitățile cele mai afectate de poluare”
- Valoarea totală a proiectului – **69.100 mii euro**, intensitatea asistenței nerambursabile – **50% - fonduri UE; 45% - bugetul național; 5% bugetul local**

- Durata de implementare a proiectului: **42 luni** de la semnarea contractului de finanțare

MINISTERUL MEDIULUI

Amenajarea, Extinderea și Modernizarea Grădinii Zoologice din municipiul Oradea

- Ministerul Mediului prin intermediul Convenției privind finanțarea programelor multianuale prioritare de mediu și gospodărire a apelor, Programul – implementarea și realizarea proiectelor de investiții în vederea atingerii standardelor necesare autorizării grădinilor zoologice, *Subprogramul Amenajarea și Modernizarea Grădinii Zoologice Oradea*, în baza contractului nr. 3493AK din 16.10.2008
- Valoarea totală a proiectului – **19.445.238 lei inclusiv TVA**, Procentul de finanțare pentru cheltuielile eligibile din cadrul subprogramului prin bugetul MMDD – 75%

Principalele contracte de finanțare ce urmează să se semneze în cursul anului 2012

“Reabilitarea și refuncționalizarea Corpurilor B, C, D ȘI E din CETATEA ORADEA în vederea demarării celei de-a - II – a etape de reabilitare și refuncționalizare și introducerii în circuitul turistic al Cetății Oradea - CETATEA ORADEA, CENTRU MULTICULTURAL ȘI MULTICONFESIONAL EUROPEAN - ETAPA II”

- Programul Operațional Regional (POR), Axa prioritară 1 „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere”, Domeniul major de intervenție 1.1 „Planuri integrate de dezvoltare urbană”, sub-domeniul „Poli de dezvoltare urbană”.
- Bugetul total al proiectului – **51.248.621,94 RON**, valoarea nerambursabilă solicitată – **37.810.776,78 RON**

Reabilitare, modernizare și refacere scuaruri în Piața Unirii

- Programului Operațional Regional, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul major de intervenție 1.1 – „Planuri integrate de dezvoltare urbană”, sub-domeniul „Poli de dezvoltare urbană”
- Valoarea totală a proiectului: **21.034.742,80**

Situația actuală – proiect în contractare



Simulare 3D a investiției

Reabilitare și Modernizare Centrul de Îngrijire Copii din Piața 1 decembrie nr.9, Oradea

Sursa de finanțare : Programul Operațional Regional (POR) 2007-2013, – Axa prioritară 1 „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere”, Domeniul major de intervenție 1.1 „Planuri integrate de dezvoltare urbană”, subdomeniul „Poli de dezvoltare urbană”

Valoarea totală a proiectului – 3.080.397,47 RON

Valoarea asistenței financiare nerambursabile – 2.525.792,46 RON

Stadiu proiect : în contractare

Reabilitarea Pasajului Vulturul Negru (sistem de canalizare și pavaj interior) și iluminat

arhitectural în vederea unei optime exploatari turistice și a înscrierii acestui monument în circuitul european al Secessionului”

Sursa de finanțare : Programul Operațional Regional (POR) 2007-2013, – Axa prioritară 1 „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere”, Domeniul major de intervenție 1.1 „Planuri integrate de dezvoltare urbană”, sub-domeniul „Poli de dezvoltare urbană”

Valoarea totală a proiectului – 4.036.196,84 RON

Valoarea asistenței financiare nerambursabile – 2.944.384,52 RON

Stadiu proiect : în contractare

Proiecte finalizate în 2011

„Amenajare parc în Șanțul de Est al Cetății Oradea”

Sursa de finanțare : MINISTERUL MEDIULUI - Administrația Fondului de Mediu – Programul național de îmbunătățire a calității mediului prin realizarea de spații verzi în localități

Stadiu proiect : terminat în noiembrie 2011

Buget total: - 1.968.251 RON

Finanțare nerambursabilă - 1.723.480 RON

Situația proiectelor realizate de Direcția de Management proiecte cu Finanțare Internațională la 31 decembrie 2011 și prognoză 2012

DENUMIRE	VALOARE CU TVA	VALOARE TOTALA
PROIECTE 2008		
Oradea - Cultură și Diversitate	9709.0884	
Histurban-European Cultural Identity	99,726.00 €	
Îmbunătățirea Infrastructurii de Afaceri Transfrontaliere Oradea – Debrețin:Parcul Industrial Transfrontalier Oradea – Oradea’s Transfrontier Industrial Park – OTIP	163,000.00 €	
TOTAL PROIECTE INCHEIATE IN ANUL 2008		272,435.09 €
PROIECTE 2009		
Revitalizarea Cetății Oradea în vederea introducerii în circuitul turistic : Cetatea Oradea, complex turistic european - etapa I	8,455,248.05 €	
Aventură, odihnă, distracție - Promovarea ofertei turistice a județelor Hajdu Bihar, Bihar	223,669.00 €	
City.Region.Net - Rolul oraselor în dezvoltare regională integrată.	609,131.00 €	

Reabilitare și modernizare Corp Policlinică – Ambulatoriu la Spitalul Clinic Municipal "Dr. Gavril Curteanu", Corp B, Oradea	1,215,594.03 €	
Integrated Urban Development of Vital Historic Towns as Regional Centres in South East Europe - ViTo	200,000.00 €	
Amenajarea și modernizarea Grădinii zoologice Oradea	4,470,169.66 €	
TOTAL PROIECTE INCHEIATE IN ANUL 2009		15,173,811.74 €
PROIECTE 2010		
Amenajare parc în Șanțul de Est al Cetății Oradea	452,471.49 €	
Crearea unei infrastructuri de afaceri în municipiul Oradea și asigurarea cu utilități publice a Parcului Industrial Eurobusiness Oradea - Etapa I	18,151,848.05 €	
Reabilitare, modernizare și extindere pe verticală Centrul de Cazare Temporară nr. 1	861,144.00 €	
Reabilitare, modernizare și extindere clădire în vederea amenajării unui Centru de Reintegrare Socială (fost Respiro)	837,797.24 €	
Centrul de cercetare mecatronica a sigurantei transportului public comun de calatori/ CCM OTL	4,093,431.14 €	
Reabilitare, modernizare, extindere și dotări la școala cu clasele I-VIII „Avram Iancu”, Oradea	1,887,810.80 €	
Reabilitare, modernizare și dotare Grup Scolar Andrei Saguna	1,371,777.70 €	
Pachet complex de promovare turistică- Oradea-Arhitectura, Cultura,Legenda	223,805.98 €	
Proiectul "Reabilitare Liceu Reformat "L Zsuzsana" Oradea"	1,756,213.10 €	
Modernizare strazi in vederea fluidizarii traficului de acces intre zone rezidentiale si functionale din Mun.Oradea	6,576,086.17 €	
Supporting the sustainable development of Bihor - Haidu -Bihar euroregion by establishing the publice service	195,385.00	

Reabilitare si extindere imobil str. L Pasteur nr.42 pentru Centrul de Zi ledera oentru copii cu sindrom Down	445,230.04 €	
TOTAL PROIECTE INCHEIATE IN ANUL 2010		36,853,000.71 €
PROIECTE 2011		
Reabilitarea sistemului de termoficare urbana la nivelul municipiului Oradea, pentru perioada 2009-2028, in scopul conformarii la legislatia de mediu si cresterii eficientei energetice.	96,256,800.00 €	
Dezvoltarea turismului de agrement prin crearea Complexului Wellness Termal "Nymphaea" Oradea	20,308,720.46 €	
Establishment of free WIFI and Hot Spot internet access points in Oradea and Debrecen	122,349.64 €	
Centrul euroregional de interventie cardio-vasculara invaziva Viva Anima	2,029,181.00 €	
Centru Non Profit de Sustinere a Afacerilor "Non profit Business Suport Centres in Haidu-Bihor and Bihor Counties:Development of operation and cooperation facilities"	901,840.92 €	
Reabilitare și modernizare Centrul de Cazare Temporară nr. 2	705,088.05 €	
Reabilitare și modernizare Centrul de Cazare Temporară nr. 3	806,147.82 €	
Identificarea tehnologiilor inovatoare pentru utilizarea apei geotermale în Euroregiunea Bihor - Hajdu-Biha FEDR	82,475.00 €	
Reabilitare, modernizare și extindere Centru de Zi pentru persoane cu Scleroză Multiplă din municipiul Oradea	702,255.43 €	
Înființarea Centrului Social cu destinație multifuncțională "Candeo", din str. Iuliu Maniu nr. 20 Oradea	644,472.00 €	
Înființarea Centrului Social cu destinație multifuncțională "Dignitas", din str.Eftimie Murgu nr. 9 Oradea	549,224.00 €	
TOTAL PROIECTE INCHEIATE IN ANUL 2011		123,108,554.31 €
PROIECTE 2012		

(PIDU - Cresa Oradea) Reabilitarea și Modernizarea centrului de îngrijire copii din P-ța 1 Decembrie, nr. 9, Oradea	708,079.65 €	
(PIDU - Vulturul Negru) Reabilitarea pasajului Vulturul Negru (Sistem canalizare și pavaj interior) și iluminat arhitectural în vederea unei optime exploatare turistice și a înscrierii monumentului în circuitul european a secesionului	927,861.34 €	
Reabilitare și refuncționalizare corpuri B,C,D,E din Cetatea Oradea în vederea demarării celei de-a II-A, etape de reabilitare și refuncționalizare și introducerea în circuitul turistic al Cetății Oradea- Cetatea Oradea-Centru multicultural și multiconfe	11,742,716.17 €	
Reabilitare, modernizare și refacere scuaruri P-ta Unirii	4,835,573.10 €	
TOTAL PROIECTE INCHEIATE IN ANUL 2012		18,214,230.27 €
TOTAL PROIECTE 2008 - 2011		193,622,032.12 €
Proiecte finanțate din buget național		
Amenajarea și modernizarea Grădinii zoologice Oradea	4,470,169.66 €	4,470,169.66 €
TOTAL PROIECTE INCHEIATE IN PERIOADA 2008 - 2012		193,622,032.12 €
APA REGIO	43,661,396.00 €	
TOTAL PROIECTE SEMNATE INCLUSIV APA REGIO		237,283,428.12 €
Total proiecte care vor fi semnate în anul 2012		
Crearea unei infrastructuri de afaceri în Municipiul Oradea și asigurarea cu utilități publice a Parcului Industrial Eurobusiness Oradea - Etapa II	4,693,482.00 €	
Amenajare Parc Salca etapa I	650,252.00 €	

Reabilitare, modernizare si refacere scuaruri P-ta Ferdinand	2,481,275.24 €
TOTAL PROIECTE SEMNATE IN CURSUL ANULUI 2012	7,825,009.24 €

PARCUL INDUSTRIAL

In cursul anului 2011, in urma licitatiilor organizate de catre S.C. EUROBUSINESS PARC ORADEA SRL au fost semnate un număr de 7 (sapte) contracte de concesiune cu următorii operatori economici:

<i>Denumire firma</i>	<i>Investitia în Parc/ Domeniu de activitate prestată în Parc</i>	<i>Supr. Mp</i>	<i>Data semnării contractului</i>	<i>Valoarea investitiei, in Euro</i>	<i>Nr. angajati estimat</i>
S.C. GROS METAL SRL	Fabricare structuri metalice si parti componente ale structurilor metalice, destinate construirii de hale industriale si cladiri rezidentiale Servicii de prelucrare a materialelor metalice	8.124	15.04.2011	650.000	15
S.C.PROTYRES SRL	Servicii de resapare anvelope de camion Service anvelope de camion	4.264	02.05.2011	850.000	10
S.C. BALCALI IMPORT EXPORT SRL	Linie tehnologica pentru deservirea parcului auto propriu Service mecanic si electric	4.296	02.05.2011	327.000	16
S.C. ISROM IMPEX SRL	Productie de masini si utilaje de utilizare generala Servicii industriale	3.618	02.05.2011	280.000	40
S.C. RUFIND SRL	Productie incaltaminte	8.125	20.06.2011	1.600.000	20

S.C. STILLA SRL	Productie de materiale textile pentru industria incaltamintei Comert cu materiale textile pentru industria incaltamintei	9.218	19.07.2011	1.692.500	15
S.C. VULCRI SRL	Transport national si international de marfuri Servicii de depozitare si logistica	3.577	19.07.2011	260.000	30

In anul 2011 au finalizat construcția spațiilor de producție 4 companii: SC FAIST MEKATRONIC SRL, SC DECOLETAJE&COJUNTOS SRL, SC MECANIZADOS AUXIM SRL, SC TAMIRA PAN SRL. De asemenea, SC CARBENTA SRL a finalizat construcția clădirii. Toate aceste companii își desfășoară activitatea în parcul industrial.

Numărul total de angajați ai companiilor care funcționau în parcul industrial se ridică la sfârșitul anului 2011 la aproape 1000 de persoane.

Tot în cursul anului 2011, trei dintre companiile localizate în parcul industrial și-au finalizat investițiile asumate și au procedat la achiziționarea terenului aferent investiției finalizate. Suma totală rezultată din vânzarea terenurilor se ridică la peste 1 milion de euro.

Denumire firma	Investitia în Parc/ Domeniu de activitate prestată în Parc	Supr. teren achiziționată Mp
SC SHINHEUNG ELECTRONICS ROMANIA SRL	Injecție plastic, presă metal, asamblare electronice	100000
SC TAMIRA PAN SRL	Producția și distribuția de obiecte de uz casnic	3000
SC FAIST MEKATRONIC SRL	Turnatorie aluminiu sub presiune, prelucrări mecanice de înaltă precizie, galvanizare.	24000

S-au efectuat lucrări provizorii pentru asigurarea activităților de șantier ale investitorilor care au început construcțiile:

- asigurarea alimentării cu energie electrică pentru parcele situate de-a lungul drumului colector principal, pentru organizările de șantier ale companiilor care au început construcția

- s-a montat un post de transformare a energiei electrice în zona din vecinătatea Supermarket PIC, pentru asigurarea alimentării cu energie electrică pentru activitatea curentă a companiilor DECOLETAJE și AUXIM

- pe o suprafață de 10 ha s-au efectuat cercetări magnetometrice, în vederea identificării zonelor din incinta parcului industrial cu potențială încărcătură arheologică

- s-a igienizat zona frontală a parcului industrial cu acces la E60, prin tăierea vegetației spontane

S-a acordat asistență companiilor în relația cu departamentele din cadrul Primăriei Oradea și cu alte instituții publice.

Au fost monitorizate lucrările la infrastructura de utilități, lucrări demarcate în noiembrie 2011.

Pentru atragerea în continuare de investitori s-au organizat campanii de promovare a Parcului Industrial Oradea în media scrisă și vorbită, atât pe plan local cât și internațional, totodată s-a lansat website-ul parcului industrial, în limbile română și engleză.

A fost demarată procedura de înființare a parcului industrial Eurobusiness II, situat pe Șoseaua Ogorului. A fost elaborat PUZ-ul acestei zone industriale și documentațiile de obținere a avizelor. Este în lucru Studiul de fezabilitate privind dotarea cu utilități a viitorului parc industrial.

Societatea administrator a încasat în cursul anului venituri din totale în sumă 506.939 lei și a încheiat exercițiul financiar cu un profit brut de 11.131 lei (rezultate preliminare).

SERVICIUL RELATII CU PUBLICUL

Informarea cetățenilor se realizează verbal (la ghișeu și telefon), în scris prin fluturași informativi și pe site-ul instituției: www.oradea.ro.

Cetățenii au posibilitatea vizualizării stadiului de rezolvare a cererii depuse prin accesarea site-ului instituției la stadiu cereri depuse.

Primirea petițiilor se face prin ghișeu, poștă, poșta electronică la adresele: primarie@oradea.ro, primar@oradea.ro, relatiipublice@oradea.ro și pe site-urile: www.oradea.ro/petitii, www.domnuleprimar.ro.

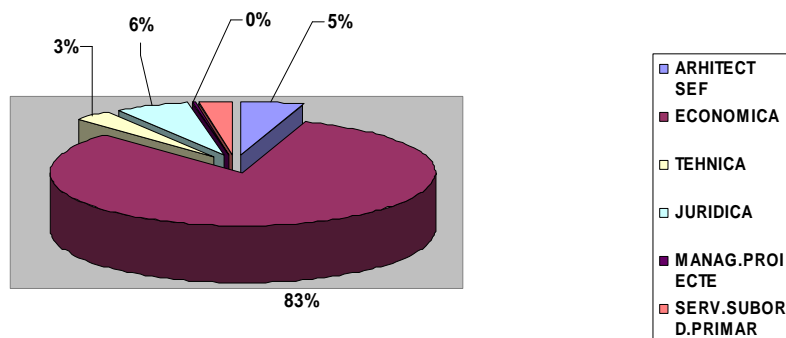
Sesizările pot fi preluate telefonic de către toți angajații prin consemnarea în formularul tipizat și înregistrarea acestora la Serviciul de Relații cu Publicul.

Raportul privind înregistrarea, soluționarea și eliberarea răspunsurilor la petiții cf.OG 27/2002 pt.anul 2011, se prezintă astfel:

Direcția	Nr.inregistrări	Nr.cereri	Nr.răspunsuri la cereri	Nr.adrese intrate
Juridică	16092	13979	6604	2113
Economică	222323	197908	189418	24415

Arhitect Șef	13966	13680	11122	286
Tehnică	8719	6744	5836	1975
Management proiecte	830	210	12	620
Servicii subordonate primar	7694	5995	1298	1699
Total	269624	238516	212168	31108

Statistica înregistrărilor pe direcții în 2011 este:



Din cele **108086 de petiții înregistrate** la Serviciul de Relații cu Publicul în anul 2011 un număr de **11 petiții** au fost **clasate**, acestea fiind anonime sau fără date de identificare trimise prin poștă.

Un număr de **848 petiții** au fost **redirecționate** spre soluționare **altor instituții** și **2577 petiții** au fost **redirecționate instituțiilor subordonate primăriei** (Administrația Imobiliară Oradea, Administrația Socială Comunitară Oradea, Serviciul Public de Evidența Persoanelor, Poliția Locală Oradea, Zona Metropolitană Oradea, Casa de Cultură a municipiului).

Întocmirea și expedierea răspunsurilor cererilor primite electronic pe site-urile www.oradea.ro/petitii și www.domnuleprimar.ro.

Pe site-ul www.oradea.ro/petitii au fost înregistrate 410 e-petiții. S-a răspuns la un număr de 407 de petiții, 3 fiind în curs de soluționare.

Pe site-ul www.domnuleprimar.ro au fost înregistrate 40 de petiții. S-a răspuns la toate petițiile înregistrate.

Aceste petiții au vizat următoarele categorii de probleme: reabilitare drumuri, trafic, parcări, salubritate, spații verzi, mediu, servicii publice, urbanism, reclamații funcționare baruri, reclamații asociații de proprietari.

Situația expedierilor și cheltuielilor cu corespondența în sistem „trimitere poștală” este:

Nr.crt.	Direcția	Nr.expedieri	Costuri
1	Juridică	4134	9984,65
2	Tehnică	2337	4573,3
3	Arhitect Șef	2718	3414,45
4	Economică	68763	160210,4
5	Management proiecte	30	349,65
6	Servicii primar	644	1595,85
7	Poliția Comunitară	3082	13482,85
8	SPCLEP	2323	5502,5
9	TOTAL	84031	199113,65

S-au făcut 84031 de expedieri prin poștă reprezentând răspunsuri la cereri, somații, comunicări, invitații, costul acestora fiind de 199113,65 lei.

S-au operat 35016 de returnări la corespondența expediată, din care: 24010 sunt confirmări de primire, 6065 sunt plicuri recomandate cu confirmare de primire, 2997 plicuri recomandate și 1940 plicuri simple.

Am acordat asistență colegilor, împreună cu Serv.Informatică la utilizarea programului CID.

Am finalizat cu Serviciul Informatică implementarea aplicației pentru evidența electronică a documentelor arhivate.

Activitatea de afișare

În anul 2011 la avizierul instituției au fost afișate un număr de 2138 citații și comunicări.

ACTIVITATEA DE ASIGURARE ACCES LA INFORMAȚII PUBLICE, CONFORM LEGII 544/2001

În anul 2011, la Serviciul de Relații cu Publicul au fost înregistrate 72 cereri de informații publice, conform Legii 544/2001, privind accesul la informațiile de interes public, din care 3 au fost redirecționate spre soluționare către altă instituție.

ACTIVITATEA DE ÎNREGISTRARE ȘI EVIDENȚĂ AUDIENȚE

PRIMAR

În anul 2011 au avut loc 51 audiențe pentru domeniile de competență ale instituției. Acestea s-au desfășurat în fiecare zi de joi începând cu ora 9,00. Au fost înscrise 439 persoane fizice și juridice și s-au prezentat 305. S-au înregistrat un număr de 361 solicitări structurate pe domenii după cum urmează:

Direcția/inst.subordonate	Nr.audiențe	Problematica
AIO	98	-solicitări referitoare concesiuni, cumpărări terenuri -solicitări referitoare chioșcuri -solicitări referitoare garaje -solicitări locuințe -solicitări cumpărare locuințe -solicitări sedii pt. Asociații, fundații -solicitări prelungiri contracte de închiriere pt.fundații
ASCO	14	-solicitări locuințe -solicitări referitoare anulare contracte asistenti personali
ADP (RAPAS)	13	-solicitări referitoare spații concesionate -solicitări referitoare chioșcuri -solicitări referitoare servicii, taxe cimitir
S.C.ELECTROCENTRALE	11	-solicitări debranșare -reclamații avarii -solicitări extindere rețele
POLIȚIA LOCALĂ	35	-reclamații baruri, terase, spații comerciale -reclamații construcții -solicitare anulare procese-verbale
COMPANIA DE APĂ SA	12	-solicitări introducere rețele -solicitări reparații rețele -reclamații funcționare rețele
CASA DE CULTURĂ A MUNICIPIULUI	2	-solicitări aprobări participare evenimente
SPLCEP	1	-solicitare referitoare stare civilă
RER ECOLOGIC	1	-solicitare de asociere
OTL SA	1	-solicitare intensificare trafic autobuze
Juridică	52	-reclamații funcționare asociații de proprietari -solicitări control asociații de proprietari -solicitări cf Legilor fondului funciar -solicitări cf Legii 10/01
Economică	7	-reclamații referitoare recalculări impozit - reclamații privind impunerile - solicitări finanțare cf.Legii 350/2005
Arhitect-Șef	46	-reclamații construcții,emitere autorizații,avize CMUAT -solicitări amplasare chioșc -solicitări notare construcții

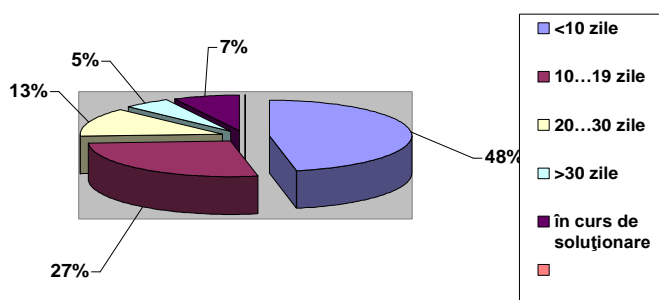
Tehnică	46	-reclamații privind iluminatul -solicitări introducere/extindere rețele iluminat -reclamații privind platformele pt gunoi,colectarea gunoiului -reclamații privind starea strazilor -solicitări asfaltare/reparare străzi -solicitări amenajare parcări
Management spitale	1	-reclamație privind eliberare documente
Cabinet primar	13	-solicitări întâlniri -invitații evenimente -proponeri diverse
Diverse	8	-probleme ce nu intră în competența instituției (recalculări de pensii, solicitări locuri de muncă)
Total	361	

S-a comunicat răspuns la 334 dintre solicitări, 27 fiind în curs de soluționare. Micșorarea termenului de răspuns la audiențe de la 30 de zile a constituit un obiectiv al calității serviciilor oferite de instituție.

Din acest punct de vedere situația termenului de răspuns este următoarea:

- ◆ < 10 zile-pt.169 solicitări
- ◆ între 10 și 19 zile-99solicitări
- ◆ între 20 și 30 zile-47 solicitări
- ◆ peste 30 zile-19 solicitări
- ◆ în curs de soluționare-27 solicitări

statistic rezultând că:



- ◆ 48% din solicitări au primit răspuns într-un termen mai mic de 10 zile
- ◆ 27% din solicitări au primit răspuns între 10 și 19 zile
- ◆ 13% din solicitări au primit răspuns între 20 și 30 zile

- ◆ 5% din solicitări au primit răspuns în termen mai mare de 30 zile (termenul s-a depășit datorită necesității discutării solicitărilor în comisii de specialitate)
- ◆ 7% din solicitări sunt în curs de rezolvare

S-a comunicat răspuns la 282 dintre solicitări, 35 fiind în curs de soluționare. Micșorarea termenului de răspuns la audiențe de la 30 de zile a constituit un obiectiv al calității serviciilor oferite de instituție.

ACTIVITATEA DE ARHIVARE DOCUMENTE INSTITUȚIE

Situația comparativă a activităților desfășurate în cadrul procesului de arhivare a documentelor instituției, în anii 2010 și 2011, este prezentată în tabelul de mai jos:

ACTIVITĂȚI	ANUL	
	2010	2011
Solicitare consultare documente	613	691
Preluare-verificare dosare consultate	584	682
Cereri - adeverințe, copii doc. ptr. cetățeni	169	148
Copii xerox documente	4453 file	3274 file
Seleționat documente arhivă	453953 file +7ml (6 tone)	465000 file-3790kg
Preluat/verificat documente spre arhivare	4562 dosare	3216 dosare
Verificat dosare pentru preluare	1182 dosare	2401 dosare
Selectat,intocmit pv predare AIO-CF-uri	44965 file	-
Numerotat dosare arhiva instituției	252458 file	120800 file
Dosare arhivate electronic	-	450 dosare

Din activitatea de copiere a documentelor din arhivă s-au încasat 7171 lei. Din valorificarea documentelor selecționate s-au încasat 1005 lei.

ACTIVITATEA DE MULTIPLICARE (XEROXARE) DOCUMENTE PENTRU CETĂȚENI

Incepând cu luna iulie 2011, Serviciul de Relații cu Publicul a preluat activitatea de multiplicare documente pentru cetățeni. Au fost xeroxate 29590 file, valoarea încasată fiind de 14806,8 lei.

La nivelul Primăriei Municipiului Oradea există implementat și se îmbunătățește permanent un sistem de management integrat calitate-mediu, care are ca scop determinarea unei atitudini și a unei mentalități mai accentuate spre calitate, prin identificarea unor deficiențe din activitatea instituției, în vederea furnizării unor servicii de calitate, bazate pe competență, transparență, echitate, eficiență.

MASS MEDIA

În anul 2011, Biroul de Presă a răspuns, în baza Legii 544/2001 – *privind liberul acces la informațiile de interes public*, la un număr de **1061** cereri de informații verbale și la 18 cereri de informații publice formulate în scris.

Biroul de Presă a transmis către presa locală și centrală un număr de **986** de comunicate de presă.

O altă activitate importantă desfășurată de Biroul de Presă a fost actualizarea site-ului www.oradea.ro cu informații de interes public, postând un număr de **1203** de știri despre activitatea Primăriei și a instituțiilor subordonate Consiliului Local.

De asemenea, Biroul de Presă a participat la organizarea conferințelor de presă ale conducerii Primăriei, la organizarea dezbaterilor publice pe diferite teme, dar și la manifestările prilejuite de serbătorile naționale organizate în colaborare cu Prefectura Bihor.

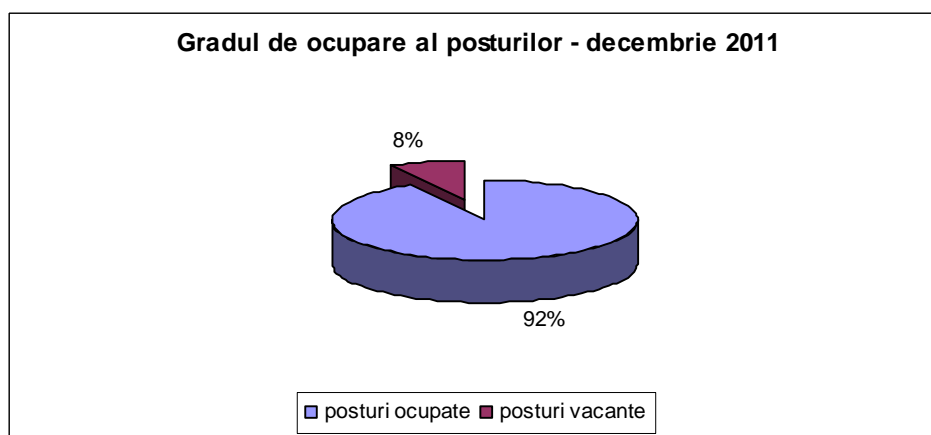
Totodată, Biroul de Presă a participat la organizarea și desfășurarea Zilei Porților Deschise.

Biroul Resurse Umane

Primăria municipiului Oradea a funcționat la nivelul lunii decembrie 2011 având la bază o organigramă proprie structurată pe 5 direcții, 16 servicii, 7 birouri, 30 compartimente – parte a serviciilor sau independente în subordinea Primarului și a directorilor executivi sau adjuncți. Din această structură în subordinea directă a Primarului s-au aflat (exclusiv Direcțiile) 2 servicii, 3 birouri, 4 compartimente și Cabinetul Primarului și Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al municipiului Oradea în coordonare și sub autoritatea Consiliului Local Oradea.

Numărul de posturi aprobat prin organigramă la sfârșitul lunii decembrie 2011 era de 323. Dintre acestea au fost ocupate 297 iar 26 au fost vacante. Gradul de ocupare fiind de 92 %. Numărul funcțiilor publice a fost de 293 din care 35 era de conducere și 258 de execuție. Restul posturilor sunt de natură contractuală, respectiv 30 de posturi de execuție.

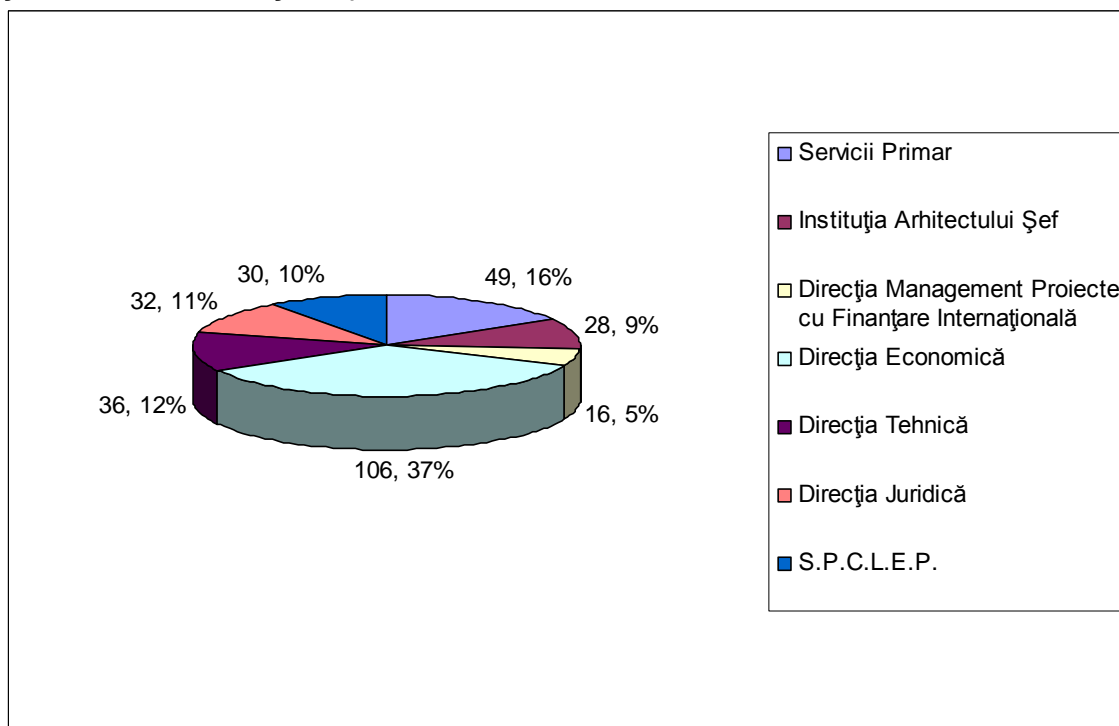
Făcând o comparație cu anul anterior, rezultă că numărul de posturi din organigramă a fost redus cu 11, iar numărul de posturi ocupate a fost redus cu 15, întrucât la sfârșitul anului 2010 numărul de posturi aprobat prin organigramă a fost de 334, dintre acestea erau ocupate 312.



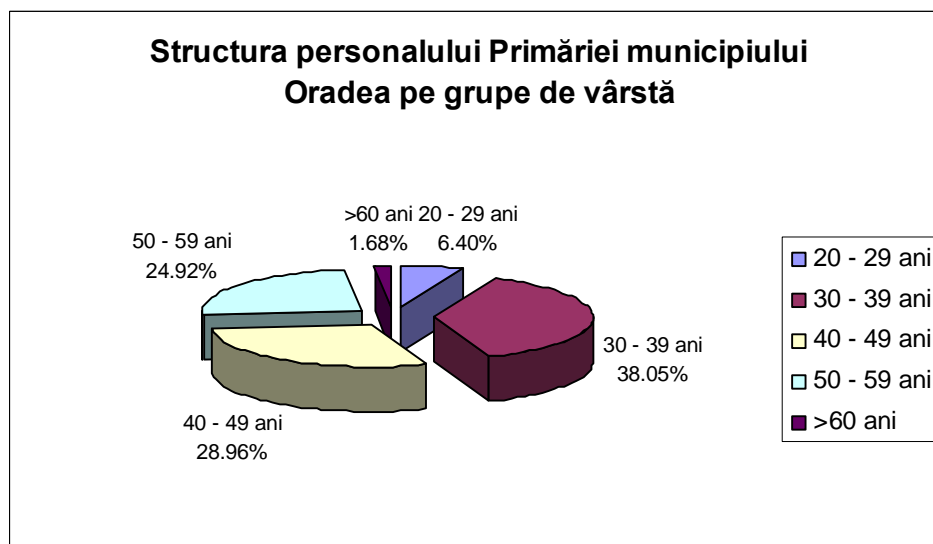
Biroul Resurse Umane:

Biroul Resurse Umane, este un compartiment funcțional din cadrul structurii organizatorice a Primăriei Municipiului Oradea, în subordinea directă a Primarului municipiului. Acesta răspunde de elaborarea și implementarea politicii de personal aprobată de către Primar pentru Primăria municipiului Oradea precum și de ducerea la îndeplinire a prevederilor legislative în ceea ce privește raportul de serviciu al funcționarilor publici, raportul de muncă al personalului contractual și salarizarea acestuia, celelalte atribuții regăsindu-se în Regulamentul de Organizare și Funcționare al Primăriei municipiului Oradea aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local a municipiului Oradea.

La sfârșitul lunii decembrie 2011, aparatul administrativ al Primăriei municipiului Oradea a fost structurat pe direcții corespunzătoare principalelor activități derulate de instituție după cum urmează:



Structurarea pe grupe de vârstă și pe categorii de studii a personalului angajat al Primăriei municipiului Oradea evidențiază o repartizare echilibrată a personalului, existând premise pentru o bună exprimare a actului administrativ.



În anul 2011, 74 de funcționari publici au participat la programe pentru formarea profesională, ceea ce reprezintă 24 % din personalul instituției;

În acest sens, în anul 2011:

- 45 de funcționari publici au participat la programul de instruire – modulul „Dezvoltarea abilităților de relaționare” care s-a desfășurat la sediul Primăriei municipiului Oradea;

- 5 funcționari publici au participat la programe de perfecționare/conferințe/seminarii, specifice domeniului în care își desfășoară activitatea, conform *Planului anual de perfecționare profesională pentru anul 2011*, elaborat și aprobat în condițiile legii,

- 8 funcționari publici au participat la programe de perfecționare pentru obținerea competențelor de „Manager proiect” prin proiectul „Strategii de dezvoltare locală în Zona Metropolitană Oradea”, cod SMIS 13072, PO DCA, proiect implementat de Zona Metropolitană Oradea.

- 15 funcționari publici au obținut Permisul european de conducere a computerului ECDL Complet, prin proiectul „Standarde Europene în Utilizarea Tehnologiei Informației în Administrația Publică – Program Național de Certificare a Funcționarilor Publici”, finanțat din Fondul European de Dezvoltare – Programul operațional Dezvoltarea Capacității Administrative, proiect implementat de Agenția Națională a Funcționarilor Publici;

- un funcționar public a participat la programul de formare în sistem e-learning Etică și integritate în administrația publică, dezvoltat în cadrul Proiectului „Implementarea în sistem e-learning de programe de formare în domeniul administrației publice pentru sprijinirea dezvoltării societății

informaționale”, cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”, proiect implementat de Agenția Națională a Funcționarilor Publici.

Făcând o comparație între *Planul anual de perfecționare profesională, întocmit pentru anul 2011* și ceea ce s-a realizat pe parcursul anului, se poate constata că, numărul de programe de formare profesională la care au participat funcționarii publici din cadrul Primăriei municipiului Oradea a fost mai mare, având în vedere participarea angajaților la diferite forme de perfecționare prin proiecte cu finanțare externă, ceea ce a însemnat o economie a fondurilor alocate de la bugetul instituției în scopul instruirii personalului propriu .

Potrivit prevederilor Legii nr. 144/2007 cu privire la *Înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate*, actualizată, pe parcursul anului 2011 au fost gestionate un număr de 606 de declarații de avere și de interese. Dintre acestea, 306 au fost declarații de avere, respectiv 300 de interese. Toate acestea au fost postate pe site-ul instituției, la secțiunea *Informații de interes public* și comunicate ulterior Agenției Naționale de Integritate conform legislației în vigoare.

Hotărârea de Guvern nr. 611/2008 cu privire la *aprobarea normelor pentru organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici*, actualizată, prevede obligativitatea existenței fișei de post în dosarul profesional al fiecărui funcționar public din instituțiile publice. Astfel, pe parcursul anului 2011 am gestionat un număr de 310 fișe de post.

În ceea ce privește modul de întocmire și de gestionare a dosarelor profesionale ale funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice, acesta este reglementat de Hotărârea de Guvern nr. 432/2004 privind *Dosarul profesional al funcționarilor publici*.

În scopul asigurării gestionării unitare și eficiente a resurselor umane, precum și pentru urmărirea carierei funcționarului public, conducătorii autorităților și instituțiilor publice răspund de întocmirea, actualizarea, rectificarea, păstrarea și evidența dosarelor profesionale ale funcționarilor publici și a registrului de evidență a funcționarilor publici.

Astfel, pe parcursul anului 2011 au fost gestionate un număr de 310 de dosare, atât profesionale, cât și personale ale salariaților din cadrul Primăriei municipiului Oradea.

Pe parcursul anului 2011 au fost efectuate în cadrul Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Oradea 5 angajări prin concurs (din care 3 angajări pe perioada determinată), 3 funcționari publici au fost transferați în interes de serviciu de la diverse instituții publice la Primăria municipiului Oradea, doi funcționari publici au fost detașați la Primăria municipiului Oradea și o persoană a fost numită la Cabinetul primarului conform Legii 215/2001, 24 de angajați au încetat raportul de serviciu sau de muncă.

În cursul anului 2011 s-au operat modificări de organigramă după cum urmează:

01.03.2011, 01.07.2011, 01.09.2011, 01.10.2011 și 15.12.2011.

COMPARTIMENTUL MANAGEMENT SPITALE

Incepand cu anul 2011 ,ca urmare a procedurilor de reorganizare initiate in 2010,în rețeaua proprie a municipiului Oradea au functionat 3 unitati sanitare cu paturi :

○ Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Oradea	713 paturi
○ Spitalul Clinic Municipal Dr.Gavril Curteanu Oradea	927 paturi
○ Spitalul Clinic de Obstetrica Ginecologie Oradea	305 paturi
TOTAL	1945 paturi

Incepand cu data de 01.05.2011,ca urmare a desfiintarii Spitalului Clinic de Obstetrica Ginecologie si transformarea acestuia in sectie a Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Oradea precum si a reorganizarii unor sectii,activitatea sanitara s-a desfasurat in 2 unitati:

○ Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Oradea	1007 paturi
○ Spitalul Clinic Municipal Dr.Gavril Curteanu Oradea	952 paturi
TOTAL	1959 paturi

Spitalul Clinic Municipal "Dr. Gavril Curteanu" Oradea

STRUCTURA SI ORGANIZAREA SPITALULUI

Anul 2011 a adus importante modificări de structură organizatorică a spitalului.

Astfel, dacă la data de 31.12.2010 numărul de paturi din structura organizatorică a unității era de **329 paturi**, odată cu reorganizarea unității prevăzută de HG nr. 1266/2010 privind desființarea și reorganizarea unor unități sanitare din județul Bihor și Dispoziția Primăriei Municipiului Oradea nr. 4078/31.12.2010 privind reorganizarea unor unități sanitare din rețeaua sanitară proprie a Municipiului Oradea, numărul de paturi din noua structura organizatorică aprobată cu data de 01.01.2011 a Spitalului Clinic Municipal „ Dr. Gavril Curteanu” Oradea era de **927**.

Începând cu data de 01.06.2011 prin Dispoziția Primarului Municipiului Oradea nr. 1813/25.05.2011 se aprobă modificarea structurii organizatorice a Spitalului Clinic Municipal „ Dr. Gavril Curteanu” Oradea prin majorarea numărului de paturi la **952**, ca urmare a completării structurii orgnizatorice cu Secția de Cardiologie (patologie stabilizată și cronică) cu 25 de paturi,

reorganizarea CPU-S profil pediatrie în punct de lucru al UPU-SMURD din cadrul Spitalului Județean de Urgență Oradea și înființarea unor cabinete din cadrul ambulatoriului (cabinet de oncologie, endocrinologie, chirurgie generală, diabet zaharat nutriție și boli metabolice și urologie)

Conducerea spitalului isi propune o modificare de structura prin includerea in structura a Spitalului Clinic Municipal „ Dr. Gavril Curteanu” Oradea a sectiei de Oncologie si Urologie din cadrul structurii Spitalului Clinic de Urgenta Oradea precum si infiintarea de camere de garda in locatiile existente pentru a remedia deficientele constatate in acordarea serviciilor medicale din timpul garzilor.

SERVICIILE DE SANATATE FURNIZATE DE SPITAL

Pe parcursul anului 2011 Spitalul Clinic Municipal „Dr.G.Curteanu”Oradea, a funcționat în cinci locații, cu un număr de 952 de paturi alocate spitalizării continue și 39 paturi pentru spitalizare de zi (8-spitalizare de zi copii;31-spitalizare de zi adulti), repartizate după cum urmează:

- **-strada C.Coposu, nr.12:**

- Secția Pediatrie I -50 paturi;
- Secția Pediatrie II-54 paturi;
- Secția Pediatrie III-50 paturi;
- Chirurgie și ortopedie pediatrică -40 paturi;
- ATI Chirurgie -15 paturi;
- Neurologie pediatrică-7 paturi;
- Psihiatrie pediatrică -7 paturi;
- Hematologie adulți -26 paturi;
- Interne -52 paturi;
- Nefrologie -28 paturi;

- Cardiologie adulți -25 paturi (din luna iunie)

În aceeași locație au mai funcționat, (conform structurii organizatorice):

Camera de gardă; compartimentul explorări funcționale; compartiment endoscopie bronșică, compartiment genetică medicală, CSM copii, compartimentul recuperare, medicină fizică și balneologie; laboratorul de analize medicale, laboratorul radiologie și imagistică medicală, farmacie; ambulatorul integrat cu cabinete de specialitate, compartimentul anatomie patologică, compartiment de prevenire și control infecții nosocomiale, compartiment asistență socială.

- **strada Luis Pasteur, nr.26:**

- Psihiatrie I -72 paturi;
- Psihiatrie II -60 paturi;
- Psihiatrie III -76 paturi;
- Neurologie -36 paturi;
- Recuperare neurologică -50 paturi.

- **-strada Izvorului, nr.57:**

- Secția Pneumologie I-TBC -70 paturi;
- Secția Pneumologie II-TBC -70 paturi;
- Secția Pneumologie III-TBC -78 paturi,
din care -8 paturi Pneumologie TBC copii ;
- Compartiment îngrijiri paleative -6 paturi;

- **strada Tribunalului, nr.8:**

- Secția clinică Boli Infecțioase I -40 paturi;
- Secția Boli infecțioase II -40 paturi

din care-5 paturi compartimentul HIV/SIDA ;

- **-Aleea Ștrandului, nr.18:**

- Dispensarul TBC Oradea cu cabinete de consultații, sală de tratament și cabinet asistențe de teren.

Analiza activității medicale.

Atât pentru bolile pulmonare, dar mai ales pentru cele infecțioase există o prevalență sezonieră. În secțiile de **Pediatrie** și în cele de **Pneumoftiziologie**, în anotimpul rece utilizarea paturilor este de aproape 100%; iar în secțiile de **Boli Infecțioase**, diferențiat pe cele două secții (Secția Boli Infecțioase I – patologie cu cale de transmitere digestivă și Secția Boli Infecțioase II- patologie cu cale de transmitere respiratorie, plus Compartimentul HIV/SIDA) crește utilizarea paturilor în funcție de preponderența unei anumite patologii. În acest sens, cele 20 de paturi reduse de la secțiile de Boli Infecțioase au fost menținute în aceeași locație, ca paturi de rezervă pentru situații epidemiologice deosebite.

Referitor la secția de **Chirurgie și Ortopedie Pediatrică**, menționăm că în cele 4 săli de operație a fost realizat un număr de 3.609 intervenții chirurgicale din care:

- 1.395 pentru pacienții internați în regim de spitalizare continuă;
- 262 pentru pacienții internați în regim de spitalizare de zi;
- 1952 pentru pacienții din ambulator.

Numărul **spitalizărilor de zi** în 2011 a fost de 18.914, din care 9.528 femei:

Sectie Nume	Nr.Cazuri
Boli infectioase	1543
Cardiologie	192
Hematologie clinica	1,600
Medicina interna	2,636
Nefrologie	1,949
Neurologie	94
Pediatrie	573
Pediatrie	1302
Pediatrie	897
Pneumoftiziologie	892
Pneumoftiziologie pediatrica	75
Psihiatrie acuti	60
Recuperare medicala neurologie	140
Chirurgie si ortopedie pediatrica	61
Urgenta - CPU	6,900
TOTAL	18.914

În **Ambulatorul Integrat** consultațiile medicale sunt efectuate pe diverse specialități, după cum urmează:

DENUMIRE SECTIE	TOTAL	URBAN		RURAL	
		ADULTI	COPII	ADULTI	COPII
1.Alergologie, imunologie clinica	3596	0	2393	0	1203
2.Cardiologie	1199	949	0	250	0
3.Chirurgie	13818	0	8448	0	5370
4.Dermato-venerologie	10161	359	7286	100	2416
5.Diabet zah.,nutritive, boli de metab.	5028	308	2939	173	1608
6.Endocrinologie	251	0	203	0	48
7.Hematologie	30110	1947	0	1063	0
8.Medicina interna	4571	2427	0	2144	0
9.Nefrologie	3933	2700	0	1233	0
10.Neurologie	10759	4269	2727	1789	1974
11.Obstetrica-ginecologie	7021	263	4551	64	2143
12.Oftalmologie	4666	46	2650	25	1945
13.O.R.L.	3761	0	2552	0	1209
14.Pediatrie	24832	0	15952	0	8880
15.Pneumologie	4168	2333	253	1443	139
16.Recup.medicina fizică.si balneologie	2523	728	1292	90	413
17.Centru de sanatate mintala	2750	0	1069	0	1681
18.Genetica medicala	739	0	405	0	334

La nivelul structurilor de **urgenta**, pe parcursul anului 2011 a fost înregistrat un număr de **25.742** de consultații, distribuite după criteriul mediului de rezidență și al vârstei , după cum urmează:

Total consultații		Urban		Rural	
25.742		Adulți	Copii	Adulți	Copii
Camera de gardă	15.713	7925	610	6632	546
UPU	10.029	0	6366	0	3663

În 2011 s-au efectuat următoarele **analize de laborator**:

ANALIZE LABORATOR	SPITAL		AMBULATOR	
	Urban	Rural	Urban	Rural
Biochimia sistenmelor	155495	159266	1193	1131
Probe funcționale chimice	17848	17636	588	635
Bacteriologie virusologie	16625	10258	898	974
Serologie și imunologia	11402	10734	232	207
Micologie și parazitologie	10796	8952	402	582
Hematologie	55868	40962	982	1042
Histologie, citologie, pat. gen.	22232	18838	14	10

La data de **31.12. 2011** numărul de posturi prevăzute în statul de funcții era de **1351 posturi** din care 1222,5 posturi ocupate și 128,5 posturi vacante.

SITUATIA ECONOMICO FINANCIARA

Realizarea veniturilor

Venituri din contractele cu CAS Bihor

Servicii medicale spitalicesti : In cadrul contactului de prestari servicii medicale spitalicesti in anul 2011 au fost contractate servicii de spitalizare continua (acuti si cronici), servicii de spitalizare de zi si servicii paliative.

CONTRACT	mii lei		
Denumire serviciu	Contract ian-mai 2011	Contract iun-dec 2011	Total contract
Spitalizare continua acuti –	9.808	19.790	29.598
Spitalizare continua cronici –	7.693	13.747	21.440

Spitalizare de zi	1.655	2.141	3.796
Servicii paliative	307	330	637
total	19.463	36.008	55.471

REALIZARI

mii lei

Denumire serviciu	Realizari ian-mai 2011	Realizari iun-dec 2011	Total contract
Spitalizare continua acuti –	15.405	20.456	35.861
Spitalizare continua cronici –	8.568	13.900	22.468
Spitalizare de zi	2.072	2.084	4.156
Servicii paliative	356	454	810
total	26.401	36.894	63.295

Din cele prezentate mai sus se observa faptul ca in prima parte a anului valoare contractului cu CAS Bihor a reprezentat **73,74%** din totalul realizarilor (acuti-63,66%, cronici 89,77%, spitalizare de zi 79,87%, paliatie 86,24%) . In perioada iunie-decembrie la majoritatea tipurilor de servicii medicale spitalicesti s-au relizat depasiri mai putin la spitalizare de zi , unde nu s-a relizat toata valoarea contractata, in principal datorita adresabilitatii scazute in perioada de vara.

b) Servicii medicale ambulatorii

mii lei

Denumire serviciu	Contract 2011	Realizat	Diferente
Ambulator de specialitate	1.670	1670	0
Recuperare medicala	237	172	-65
Paraclinic-radiologie	91	91	0
Total	1.998	1.933	-65

In cadrul ambulatoriului de recuperare reabilitare a sanatatii nu s-a putut realiza in totalitate valoarea contractului cu CAS .Acest lucru se datoreaza lipsei de personal , personalul existent acoperind atat activitatea aferenta spitalizarii continue cat si activitatea de ambulator. Prin incadrarea cu personal s-ar putea organiza la locatia din Str.Louis Pasteur o tura de dupa-masa, tura care ar putea acoperi cererea de servicii medicale de recuperare din ambulator.

c)Programe nationale de sanatate
mii lei

Denumire PN	Buget alocat 2011	Incasari aferente bugetului alocat pe anul 2011	Rest de incasat
Oncologie	2.459	1.230	1.229
Hemofiliile	596	131	465
TBC	207	207	
HIV SIDA	372	187	185
total	3.634	1.755	1.879

Prin Programele alocate de CAS Bihor s-a asigurat medicatia aferenta unor boli cronice : oncologie, hemofiliile, TBC si HIV SIDA. Mentionam ca fondurile alocate reprezinta aproximativ 70% din necesarul de finantat pentru tratamentul acestor boli. Totodata intarzierile in finantarea de catre CAS Bihor a sumelor alocate au dus ca la finele anului singurele plati restante catre furnizori sa fie cele aferente Programelor de Sanatate.

Venituri din contractele cu DSP Bihor

a) Actiuni de sanatate.In cadrul acestor contracte au fost finantate activitatile aferente Centrului de Sanatate Mintala si Dispensarului TBC precum si salariile rezidentilor incadrati in unitatea noastra.

b)Programe de sanatate. Contractele in cheiate cu DSP au reprezentat finantarea aferenta desfasurarii urmatoarelor programe nationale : TBC, Infectii nosocomiale, Sanatate Mintala, Malnutritie, Astm bronsic, Malabsortie, Mucoviscidoza, Hepatita, Epilepsie, Scolioza si Genetica, finantare in valoare de 725 mii lei. Activitatile desfasurate in cadrul acestora au fost conforme cu normele ministerului Sanatatii de desfasurare a Programelor Nationale de Sanatate.

Venituri de la bugetul local

De la bugetul local s-au finantat

- cheltuieli materiale in valoare de 64.5 mii lei din care s-a achizitionat mobilier pentru dotarea sectiilor de pediatrie renovate
- cheltuieli de capital aferente : reparatii capitale 885 mii lei(Centrul oncologic, RK ATI, RK corp A cladire C.Coposu) ; cofinantare achizitie de aparatura medicala 662 mii lei ; extindere cladire pentru Centrul Oncologic 103 mii lei

Tot din bugetul local au fost alocate credite de angajament pentru investitii in valoare de 4.000 mii lei (1.200 mii lei –aparatura medicala pentru Centrul Oncologic si reparatii capitale 2.800 mii lei)

Subventii de la Ministerul Sanatatii.

In anul 2011 s-au primit subventii de la ministerul Sanatatii pentru realizarea urmatoarelor obiective :

Reparatii capitale 6.917 mii lei (Rk corp A cladire C.Coposu, RK ATI)
Aparatura medicala 12.369 mii lei

Extindere cladire pentru Centrul Oncologic 1.425 mii lei

Venituri proprii

Mii lei

Denumire venit	Venituri realizate- incasari
Servicii medicale	446
Chirii	133
Studii clinice	13
Alte venituri proprii	156
Total	753

Din veniturile proprii incasate in cursul anului s-au efectuat investitii in aparatura medicala, dotare bloc alimentar, softuri, licente, proiecte pentru reabilitarea spatiilor destinate activitatii medicale, etc.

Donatii si sponsorizari

In cursul anului 2011 s-au primit sponsorizari in numerar de 6.098 lei si sponsorizari in produse si discounturi in valoare de 756.874 lei . Sponsorizarile materiale au reprezentat : mobilier medical 108.532 lei, alimente 1.330 lei, medicamente 561.668 lei, materiale sanitare 12.154 lei, alte obiecte de inventar 9.275 lei, alte bunuri de natura mijloacelor fixe 29.578 lei etc

Structura cheltuielilor realizate in anul 2011 se prezinta astfel

Mii lei

Natura cheltuielilor	Buget		Cheltuieli efective	
	Total cheltuieli	Procent din total cheltuieli	Total cheltuieli	Procent din total cheltuieli
TOTAL CHELTUIELI	99.759		75.089	
Cheltuieli de pers., din care:	44.998	45,11%	41.240	54,92%
Bunuri si servicii, Din care:	30.737	30,81%	24.061	32,04%
Medicam si mat sanit, Din care:	18.259	18,30%	14.078	18,75%
Medicamente	13.448	13,48%	10.697	14,24%
Cheltuieli de capital	24.024	24,08%	9.788	13,04%

Structura cheltuielilor in functie de sursele de finantare

-Mii lei-

Natura cheltuielilor	CAS	Contracte DSP	Subventii	Venituri proprii, donatii si sponsorizari
TOTAL CHELTUIELI	61.803	4.358	7.906	1.022
Cheltuieli de pers., din care:	37.894	3.346		
Bunuri si servicii, Din care:	22.584	870	35	572
Medicam si mat sanit, Din care:	12.978	569		531
Medicamente	9.799	375		523
Cheltuieli de capital	1.325	142	7.871	450

Toate cheltuielile s-au incadrat in limita bugetului aprobat neinregistrandu-se angajamente peste limita aprobata de cheltuieli. La finele anului 2011 unitatea avea de incasat sume aferente serviciilor medicale efectuate si contractate in lunile noiembrie si decembrie, de la CAS, in valoare de 8.043.105 lei . Furnizorii neachitati la data de 31.12.2011 sunt in valoare de 7.670.678 lei , din care peste termenul de scadenta 330.243 lei reprezentand furnizori aferenti programelor de sanatate.

ACTIVITATE DE INVESTITII

Sinteza surselor de venituri pentru investitiile mentionate la capitolul Venituri ,se prezinta astfel:

-Mii lei-

Nominalizarea achizitiilor de bunuri si a altor cheltuieli de investitii	Valoare finantata	SURSA FINANTARE		
		Venituri proprii si Fond de dezvoltare	Buget de stat	Buget Local
TOTAL GENERAL	23.432,21	1.071,21	20.711,00	1.650,00
B. Dotari independente	13.841,01	810,01	12.369,00	662,00
E. Alte cheltuieli asimilate investitiilor	9.591,20	261,20	8.342,00	988,00

Spitalul Clinic Județean de Urgență Oradea

Date privind înființarea

Spitalul Clinic Județean de Urgență Oradea a fost înființat prin *Decizia nr. 261/10.06.1985* fiind în subordinea Consiliului Local Oradea.

În baza prevederilor *O.M.S nr.1408/2010* privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență, precum și *O.M.S 323/2011* privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările ulterioare, precum și *O.M.S 877- 31.05.2011*, Spitalul Clinic Județean de Urgență Oradea este unitate sanitară de categoria a II-a.

Structura si organizarea spitalului

Structura organizatorică a Spitalului Clinic Județean de Urgență Oradea este aprobată prin Dispoziția Primăriei Oradea nr. 1650/02.05.2011, Dispoziția Primăriei Municipiului Oradea nr. 1698/11.05.2011, Dispoziția Primăriei Municipiului Oradea nr. 1812/25.05.2011, având un număr de **1007 de paturi spitalizare continuă și 49 paturi spitalizare de zi**, unitate UPU-SMURD, laboratoare investigații paraclinice, unitate transfuzii, ambulatoriu integrat, servicii funcționale.

Serviciile de sanătate furnizate de spital

În cursul anului 2011, Spitalul Clinic Județean de Urgență Oradea a prestat următoarele categorii de servicii medicale, și anume:

- servicii medicale de spitalizare continuă;

Nr crt	Servicii medicale de spitalizare continuă	Contractat	Realizat	Facturat	Diferența
1	Indicatori cantitativi	37.152	42.160	37.152	5.008
2	Valoare	53.378.867,55	60.002.579,46	53.378.867,55	+6.623.711,91

- servicii medicale de spitalizare de zi;

Nr crt	Servicii medicale de spitalizare zi	Contractat	Realizat	Facturat	Diferența
1	Indicatori cantitativi	-	-	-	-
2	Valoare	3.296.905	3.550.209	3.296.905	+253.304

- servicii medicale privind tratarea cazurilor cronice;

Nr crt	Servicii medicale cronice	Contractat	Realizat	Facturat	Diferența
1	Indicatori cantitativi	-	-	-	-
2	Valoare	4.374.112,50	4.144.400	4.144.400	-229.712,50

- servicii medicale paliative;					
Nr crt	Servicii medicale de paliative	Contractat	Realizat	Facturat	Diferenta
1	Indicatori cantitativi	-	-	-	-
2	Valoare	325.780	366.250	325.780	+40.470

- servicii medicale de radiologie;					
Nr crt	Servicii medicale de radiologie	Contractat	Realizat	Facturat	Diferenta
1	Indicatori cantitativi	-	-	-	-
2	Valoare	267.118,60	266.862,29	266.862,29	- 256,31

- servicii medicale de balneofizioterapie;					
Nr crt	Servicii medicale de balneofizioterapie	Contractat	Realizat	Facturat	Diferenta
1	Indicatori cantitativi	-	-	-	-
2	Valoare	417.947,60	418.098,40	417.947,60	+150,80

- servicii medicale ambulatorii de specialitate;					
Nr crt	Servicii medicale de ambulatorii de specialitate	Contractat	Realizat	Facturat	Diferenta
1	Indicatori cantitativi (nr.pct)	1.776.377,02	1.776.377,02	-	-
2	Valoare	1.937.223,69	1.937.223,69	1.883.053,79	- 54.169,9 (refuz de plata)

- servicii medicale paraclinice de laborator;					
Nr crt	Servicii medicale paraclinice de laborator	Contractat	Realizat	Facturat	Diferenta
1	Indicatori cantitativi	-	-	-	-
2	Valoare	117.316,54	117.395,05	117.316,54	+78,51

Conform situatiei de mai sus:

- valoarea serviciilor medicale realizate peste valoarea de contract se ridica la suma de + 6.917.715,22 lei;
- valoarea serviciilor medicale nerealizate in limita contractului se ridica la suma de
- 284.138,81 lei

Managementul resurselor umane

Structura Spitalului Clinic Județean de urgență Oradea a suferit mai multe modificări, după cum urmează:

La data de 01.01.2011, unitatea noastră a avut în structură un număr de **713 paturi spitalizare continuă și 45 de paturi spitalizare de zi**, Ambulatoriul integrat cu 20 de cabinete medicale, 8 laboratoare paraclinice și Unitatea de Primire a Urgențelor (UPU-SMURD).

Numărul de posturi aprobate în statul de funcții este următorul : 2016.5 posturi normate ,din care 332 posturi vacante.

La data de 01.05.2011 prin HG nr. 365/2011, Spitalul Clinic de Obstetrică-Ginecologie Oradea s-a desființat, devenind secție a Spitalului Clinic Județean de Urgență Oradea.

Cu aceeași dată, structura Spitalului Clinic Județean de Urgență Oradea s-a modificat , prin Dispoziția Primăriei Municipiului Oradea nr. 1650/2011, 1698/11.05.2011, 1812/25.05.2011, având un număr de **1007** paturi spitalizare continuă și **49** de paturi spitalizare de zi deservite de 8 laboratoare paraclinice, Ambulatoriul integrat acoperind 24 de specialități medicale.

În vederea respectării Ordinului 1224/2010 privind normativele de personal mai multe structuri din cadrul unității noastre au fost reorganizate și restructurate.

Situația de personal, aprobată în Statul de funcții de la această dată se prezintă astfel:

- **2374 posturi normate**
- **357.5 posturi vacante**

Situația economico-financiară a spitalului

Față de prevederile bugetare prognozate, gradul de realizare a veniturilor este de 83,4% iar cel al cheltuielilor de 83.2% , în următoarea structură:

Execuția veniturilor la 31.12.2011:

- mii lei

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare trimestriale /definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasari
				Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A	B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6
TOTAL VENITURI		121.006,82	121.006,82	118.355,62	17.314,11	101.041,51	100.946,40	18,13	17.391,11
I. VENITURI CURENTE		109.990,58	109.990,58	110.092,18	17.324,90	92.767,27	92.704,67	3,17	17.384,91
II. VENITURI DIN CAPITAL (cod 39.10)		15,52	15,52	23,60	6,80	16,80	15,50	0	8,30
IV. SUBVENTII (cod 42.10+43.10)		10.866,22	10.866,22	8.114,20	-17,59	8.131,80	8.104,28	11,27	-1,57
Sume primite de la UE in contul platilor efectuate (cod 45.10.01 la 45.10.16)	45.10	134,50	134,50	125,62	0	125,62	121,94	3,68	

Executia cheltuielilor la 31.12.2011.
Mii lei

Subca p. alin.	Titlu art.	Al.	Denumirea indicatorilor	Credit de angaj	Credite buget. Aprob.	Credite bugetare trim. cumulat	Plati nete de casa cumulat din care:	Luna curent	Chelt. efect.
	0	1	2	3	4	5	6	7	8
			II. CHELTUIELI - TOTAL (01+70)	2.700,0	123.924,43	123.924,43	103.064,92	15.142,63	101.495,93
.01			CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+56)	2.700,0	109.666,17	109.666,17	92.421,46	10.627,75	96.687,08
10			10 TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	0,00	61.308,16	61.308,16	61.075,64	5.161,41	60.921,63
20			20 TITLUL II BUNURI SI SERVICII	0,00	48.091,86	48.091,86	31.312,62	5.457,93	35.719,81
30			30 TITLUL III DOBANZI	0,00	5,90	5,90	5,90	2,84	3,36
56			56 TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSA BILE (FEN)	2.700,0	260,25	260,25	27,30	5,57	42,28
70			70. CHELTUIELI DE CAPITAL	0,00	14.258,26	14.258,26	10.643,46	4.514,88	4.808,85
71			71. TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE	0,00	14.258,26	14.258,26	10.643,46	4.514,88	4.808,85

Calitatea serviciilor

In ceea ce priveste calitatea serviciilor putem spune ca serviciile efectuate in Laboratorul de analize medicale s-a imbunatatit calitatea serviciilor in urma certificarii ISO 15189 – certificare RENAR, la Laboratorul de radiologie si imagistica medicala la fel s-au imbunatatit serviciile medicale in urma certificarii ISO 9001:2008 – Managementul calitatii.

La data de 31.01.2011 s-au finalizat procedurile de implementare ISO 9001:2008 – Managementul calitatii pe intreg spitalul, urmand sa se solicite certificarea acestuia pe acest standard. Dupa certificarea ISO 9001:2008 – Managementul calitatii urmeaza sa se implementeze toate standardele in ceea ce priveste acreditarea spitalului.

Strategia manageriala in domeniul achizitiilor

1. Tipul si numarul procedurilor de achizitie desfasurate in cursul anului 2011:

Nr.crt	Denumire procedura de achizitie	Numar de proceduri/2011	Procent/total (%)	Observatii
1	Achizitii directe	2240	25,37	
2	Cerere de oferta	4651	52,68	
3	Licitatie deschisa	1587	17,97	
4	Negociere fara anunt de participare	352	3,98	
	TOTAL	8830	100,00	

Stocurile la 31.12.2011:

Nr.crt	Denumire produs/articol	Valoarea stocului (lei)
1	Medicamente, din care:	3.028.019
	- spital	716.899
	- programe si actiuni	2.311.120
2	Materiale sanitare	1.628.057
	- spital	296.815
	-programe si actiuni	1.331.242
3	Reactivi	225.222
	- spital	210.274
	- programe si actiuni	14.948
4	Dezinfectante	39.266
	- spital	35.416
	- programe si actiuni	3.850
5	Materiale auxiliare	136.333
6	Combustibil	4.322
7	Materiale pentru ambalat	37.248
8	Piese de schimb	62
9	Hrana	57.293
10	Alte materiale consumabile	72.198
11	Materiale de natura obiectelor de inventar	4.097.187
	TOTAL	9.325.207

Nu se inregistreaza la 31.12.2011 stocuri fara miscare sau cu miscare lenta.

Activitatea de investitii

In cursul anului 2011, activitatea de investitii realizata de unitatea sanitara este reprezentata de situatia de mai jos, unde:

- a) venituri proprii – reprezinta veniturile proprii ale unitatii sanitare altele decat cele obtinute din contractului de prestari servicii incheiat cu CAS BIHOR;
- b) accize si buget de stat – reprezinta alocarile bugetare de la Ministerul Sanatatii pentru acoperirea obiectivelor de investitii;
- c) buget local – reprezinta contributia bugetului local la acoperirea obiectivelor de investitii;

Nr. Crt	Denumire	Venituri proprii	Accize	Buget local	-mii lei- Buget de stat	Total valoare BS+Accize+ CLO
I	Achiziții imobile					0
II	Dotari independente	330,80	1.269,41	266,92	3.022,61	4.889,74
III	Consolidări imobile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Cheltuieli de proiectare pentru elaborarea studiilor de fezabilitate și a studiilor de fezabilitate aferente obiectivului	6,91	0,00	50,00	0,00	56,91
V	Alte cheltuieli asimilate investițiilor	2.114,39	0,00	1.084,36	2.409,00	5.607,75
	TOTAL	2.452,10	1.269,41	1.401,28	5.431,61	10.554,40

In cursul anului 2011, unitatea sanitara a gestionat un numar de trei proiecte cu finantare nerambursabila, astfel:

- Proiect LML TRANSSU HURO 0801/153 incheiat in folosul Serviciului de Medicina Legala, in suma de 69.882 euro.

Proiect BIHAR MED HURO 0802/082, in valoarea de 703.129,72 euro, unde lider de proiect este Consiliul Judetean Bihor, iar unitatea sanitara este partener de proiect

SERVICIUL INFORMATICĂ

BIROUL ADMINISTRARE INFRASTRUCTURĂ IT

Pe tot parcursul anului 2011 s-au desfășurat activități de : întreținere și îmbunătățire a performanțelor echipamentelor IT aflate în dotarea primăriei, administrarea rețelei de calculatoare din primărie, actualizări de programe (legislative sau antivirus), depanare hard și soft, actualizare periodică a site-ului instituției (scanarea și postarea pe site a proiectelor de hotărâri, a hotărârilor Consiliului Local, dispozițiile primarului, diverse anunțuri), întreținere webcam, administrarea adreselor oficiale de posta electronica, monitorizare servere, verificari si arhivari de date, etc.

În cursul anului 2011, Biroul Administrare Infrastructură IT a avut următoarele activități:

- monitorizarea rețelei în sediul instituției și la sediile din teritoriu ale instituției ;
- asistența la operare și service la sediile AIO, ASCO, Serviciul Parcări, Evidența Populației, Cetate, Orașelul Copiilor, Centrul de Îngrijire de zi.
- asistența tehnică acordată la AIO, ASCO, Serviciul Parcări, Evidența Populației, Cetate, Orașelul Copiilor, Centrul de Îngrijire de zi.
- întreținerea sistemelor de supraveghere cu camere video din primărie și din Zona Pasajului Vulturul Negru,
- asistența la operare și service pentru toate compartimentele din cadrul Primăriei
- monitorizarea serverelor Primăriei Municipiului Oradea;
- devirusare sisteme, actualizări de antivirusi (Bitdefender, etc);
- mentenanța pentru serverele de baze de date și fișiere (serverpmo, Legis, mail, mySQL și SQL server pentru direcția Economică, site www.oradea.ro, ...);
- alte activități curente: service, contacte permanente cu firmele furnizoare de tehnică de calcul în vederea rezolvării într-un timp redus a problemelor aparute;
- rezolvarea în timp util a lucrărilor ce au apărut în cadrul Serviciului informatică, cât și a solicitărilor din partea tuturor serviciilor din cadrul primăriei;
- configurări pe server de mail Linux;
- întocmirea caietelor de sarcini;
- actualizarea aplicației Legis
- actualizarea web site-ului Primăriei cu informații de interes public,
(în 2011 au fost publicate peste 200 contracte,
829 HCL,
861 proiecte HCL,
503 licitații,
sute de alte actualizări)
- întreținerea și actualizarea site-ului intern al primăriei – intranet (Monitorul Oficial a fost actualizat zilnic);
- suport tehnic pentru diverse manifestări;
- suport tehnic (audio/video) pentru evenimentele organizate în Sala Mare a primăriei (conferințe, ședințe: 71 de evenimente organizate în Sala Mare);
- întocmirea referatelor de necesitate și a caietelor de sarcini pentru achiziția diverselor echipamente specifice serviciului;
- asigurarea intervențiilor la centrala telefonică a primăriei
- asigurarea intervențiilor la echipamentele aflate în perioada de garanție;
- întocmirea proceselor verbale de constatare, recepție și intervenție la diferite echipamente la care au fost înregistrate defecțiuni;
- întocmirea referatelor de necesitate pentru înlocuirea diferitelor piese din componenta echipamentelor aflate în subordinea biroului;

ACTIVITĂȚILE DE PROGRAMARE ȘI GESTIONARE APLICAȚII INFORMATICE

În anul 2011, angajații serviciului au contribuit la realizarea, întreținerea și dezvoltarea de programe și totodată la crearea și menținerea condițiilor de funcționare a softurilor, care asigură operativitatea și calitatea serviciilor electronice.

Pe tot parcursul anului 2011 s-au desfășurat activități legate de:

- analiza și evidențierea nevoilor de ajustare a aplicațiilor informatice existente pentru îmbunătățirea interfeței cu utilizatorii,
- asistență de specialitate în vederea implementării modificărilor ocazionate de upgrad-ul aplicațiilor informatice specifice,
- instruirea personalului în vederea utilizării la parametri maximi a facilităților oferite de aplicațiile informatice din dotare,
- gestionarea problemelor apărute în funcționarea aplicațiilor informatice.

ADMINISTRAREA ACTIVITĂȚII DE INFORMATICĂ DIN CADRUL ASCO, A CENTRELOR MULTIFUNCȚIONALE ȘI CREȘELOR

- Întreținere infrastructură IT
- Întreținere baze de date
- Asistență tehnică aplicații și echipamente IT
- Întreținere aplicații informatice
- Elaborare documente tehnice necesare procedurilor de achiziții de echipamente informatice în cadrul ASCO
- Instruirea și consilierea angajaților privind utilizarea tehnicii de calcul și a aplicațiilor informatice
- Actualizarea site-ului ASCO
- Gestionarea adresei de email a instituției ASCO.

ADMINISTRAREA LINIEI DE TIPĂRIRE DIGITALĂ

Principalele activități desfășurate în acest sens au fost:

- Întreținerea echipamentelor,
- Evidența materialelor listate, copiate și urmărirea necesarului de consumabile,
- Utilizarea aplicațiilor grafice (Corel Draw, Photoshop, InDesign, Publisher) pentru realizarea de afișe, broșuri, diplome, invitații, pliante, felicitări, plicuri, poze, cărți pentru: PMO, Poliția Comunitară, Protecția Mediului, Zona Metropolitană Oradea, Orașelul Copiilor;
- Scanări și listări alb negru și color cu indoire în C sau Z
- Realizarea de copii Xerox, tăiere ghilotină, lipire cu mașina de broșat și cărți de vizită pentru instituție
- Realizarea de materiale pentru Toamna Orădeană
- Formulare pentru ASCO (cereri de caldura), Instituția Arhitectului Șef, S.P.C.L.E.P.

- Îmbinare corespondență (Mail merge) pentru:
 - Autorizații taxi
 - Autorizații transport greu
 - Tipărire adrese plicuri
- Îmbunătățiri ale modului de lucru prin proceduri automate (stored programming)
- Actualizarea permanentă a Manualului de Identitate Vizuală.

OBIECTIVE NOI REALIZATE DE CĂTRE SERVICIUL INFORMATICĂ ÎN ANUL 2011

Modernizare infrastructurii serverelor – etapa 2

În anul 2011 a fost realizată cu succes a doua fază de modernizare a infrastructurii serverelor. Aceasta modernizare a constat din adaugarea celui de al 3-lea "host" în cluster-ul de virtualizare pe platforma VMware.

O alta modernizare a fost adaugarea unui modul de extensie la "storage"-ul existent cu harddiskuri FC prin care s-a obtinut mărirea vitezei de acces și a timpului de raspuns al serverelor si al bazelor de date.

În etapa 3, în anul 2012, urmeaza extinderea infrastructurii cu o soluție de backup integrat pentru asigurarea siguranței datelor.

Implementarea soluției de terminale de lucru în noua locație de relații cu publicul

În anul 2011 a fost dată în folosință o nouă locație de relații cu publicul a primăriei (**piramida**).

În aceasta locație pentru stațiile de lucru ale angajaților în locul calculatoarelor obisnuite a fost implementată cu succes o soluție de virtualizare pentru desktop-uri cu terminale "Zero client". Aceste terminale "Zero client" oferă mai multe avantaje față de calculatoarele obisnuite, cum ar fi : administrare și configurare centralizată, consum de energie mult mai mic, spațiu necesar redus pe biroul angajatului (terminalul este de fapt numai un monitor fara unitate centrala), probabilități de defectare mult mai mici avind mai puține componente (terminalul nu are HDD, memorie, ventilator, CD-ROM,...). Utilizatorii acestor terminale lucreaza pe statii virtuale care ruleaza pe un server central.

Soluția implementată constituie **o premieră** în cadrul **instituțiilor administrației publice locale din România**.

Implementarea unor sisteme de supraveghere video audio în noua locație de relații cu publicul

Odată cu darea în folosință a noii locații de relații cu publicul a primăriei (piramida) au fost implementate în locație și 2 sisteme de supraveghere :

- un sistem video format din 14 camere video montate în tavan
- un sistem audio – video format din 27 camere, câte una pentru fiecare ghișeu.

Instalarea sistemelor a avut rolul de a asigura un cadru de lucru sigur, o comunicare civilizată între angajații instituției și cetățeni.

Implementarea unei noi modalități de plată online a taxelor și impozitelor

S-a realizat înregistrarea Primăriei Municipiului Oradea în Sistemul Național Electronic de Plată (SNEP) a Taxelor și Impozitelor utilizând cardul bancar, prin conectarea sistemului informatic al primăriei la SNEP pe o linie de comunicație securizată, lansându-se astfel o nouă modalitate de plată online a taxelor și impozitelor. Toți contribuabilii înregistrați în baza de date a primăriei au atribuit un user și o parolă cu care se vor putea autentifica în vederea plăților pe site-ul www.ghiseul.ro.

Achiziția și instalarea unor certificate digitale pentru semnătura electronică în primărie și în ASCO

S-au achiziționat și instalat certificate digitale pentru semnătură digitală în cadrul Birourilor Resurse Umane și Achiziții Publice.

Transferul aplicației de emiter și înregistrare a certificatelor de naștere la maternitate

S-a realizat o interfață între maternitate și Compartimentul de Stare Civilă din primărie pentru a permite emiterea și eliberarea certificatelor de naștere la sediul Maternității din Oradea

S-a preluat găzduirea pe serverele primăriei a site-urilor instituțiilor subordonate Consiliului Local, ASCO (www.asco-oradea.ro) și AIO (www.aioradea.ro) și în colaborarea cu o firmă de specialitate au fost realizate **noi design-uri ale site-urilor** și importul tuturor datelor și informațiilor din site-urile vechi.

Compartiment Protecție Civilă, PSI

Activitatea în domeniul Situațiilor de Urgență pentru anul 2011, s-a desfășurat având la bază actele normative în vigoare : Legea 307/2006 actualizată, privind apărarea împotriva incendiilor, OMAI 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, Legea 481/2004 republicată, privind protecția civilă, Legea

15/2005, care aprobă OUG nr.21/2004 privind Sistemul Național de Management în Situații de Urgență.

Situațiile de urgență sunt evenimente excepționale, cu caracter nonmilitar, care prin amploare și intensitate amenință viața și sănătatea populației, mediul înconjurător, valorile materiale și culturale importante, iar pentru restabilirea stării de normalitate sunt necesare adoptarea de măsuri și acțiuni urgente, alocarea de resurse suplimentare și managementul unitar al forțelor și mijloacelor implicate.

Pentru gestionarea situațiilor de urgență, la nivelul municipiului Oradea funcționează în conformitate cu legile în vigoare, Comitetul Local pentru Situații de Urgență condus de primarul municipiului și Centrul Operativ municipal pentru Situații de Urgență constituit în cadrul Compartimentului Protecție Civilă , PSI, care asigură secretariatul Comitetului Local pentru Situații de Urgență.

În anul 2011, la propunerea Președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență s-a actualizat Planul de Acțiune în situații de urgență, generate de inundații produse ca urmare a fenomenelor meteorologice periculoase, în municipiu. Acesta stabilește concret modul de intervenție și cooperare între agenții economici, regiile autonome și instituțiile din municipiu care participă la gestionarea situațiilor de urgență : Comitetul Local pentru Situații de Urgență, Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Poliția municipiului, Poliția Locală, SC Compania de Apă , Sucursala de Distribuție Energie Electrică, RAOTL, SC Selina, SC Rer Ecologic Service.

În conformitate cu prevederile art. 13, lit. b din Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, s-au întocmit și aprobat în consiliul local Reguli și dispoziții privind prevenirea situațiilor de urgență pentru domeniul public și privat din municipiul Oradea.

Tot în perioada anului trecut în cadrul compartimentului s-au întocmit / actualizat următoarele documente operative:

- Planul de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale al Comitetului local pentru situații de urgență al municipiului pentru perioada 2010 -2013.

- Planul de analiză și acoperire a riscurilor;
- Planul de evacuare a municipiului;
- Planul de pregătire a personalului din instituție și a celor din cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență ;
- Planul de înștiințare, avertizare și alarmare în situații de protecție civilă.

Cetățeanul municipiului Oradea, ca principal beneficiar al măsurilor de siguranță în domeniul situațiilor de urgență, trebuie să cunoască principalele măsuri de prevenire în funcție de riscuri și modul de comportare în cazul producerii unor situații de urgență. În acest sens în 2011 s-au efectuat instruirii cu președinții asociațiilor de proprietari, și s-au distribuit către populația municipiului broșuri tipărite de primărie „Protejează-ți viața și locuința”, „Ghid cu principalele măsuri de prevenire a incendiilor la locuințe unifamiliale/multifamiliale/gospodăriile populației”, „Ghid de prevenire a incendiilor generate de dispozitivele și aparatele electrice”, „Ghid cu principalele măsuri de prevenire a incendiilor la executarea lucrărilor cu focul deschis”

Tot pentru pregătirea populației s-au editat și tipărit 2 pliante cu reguli de prevenire a incendiilor, unul pentru perioada de vară, celălalt pentru perioada de iarnă, ambele fiind distribuite în municipiu pentru afișare.

În baza Ordinului 58/2011 a Instituției Prefectului și a Planului de pregătire pe anul 2011 s-a efectuat pregătirea în domeniul situațiilor de urgență cu :

- membrii comitetului local pentru situații de urgență și a centrului operativ;

- pregătirea salariaților din instituțiile subordonate Consiliului Local, pe categorii de personal : funcționari publici, personal contractual, membrii serviciului voluntar pentru situații de urgență;

Conform Planului de pregătire în data de 23.05.2011 în municipiul Oradea s-a desfășurat un „Exercițiu de verificare a sistemului de alarmare a municipiului” condus de președintele CLSU – primarul municipiului și de Simulare a unei poluări accidentale pe Râul Crișul Repede în zona Pod SC Informatica SA, unde au intervenit echipele specializate ale SC Compania de Apă SA, care fac parte din organizarea în domeniul situațiilor de urgență ale municipiului.

Conducerea ISU „Crișana” a apreciat modul de organizare a exercițiilor și a măsurilor de protecție și intervenție luate de membrii CLSU în situația creată.

Referitor la activitatea de îndrumare și control în anul încheiat s-au verificat :

- 50 sirene electrice și electronice de alarmare;
- 20 adăposturi special amenajate de protecție civilă;
- 25 unități de învățământ din municipiu;
- 4 agenți economici și regii subordonate consiliului local;
- 22 asociații de proprietari.

Împreună cu specialiști din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență am participat la efectuarea cercetării urmări a celor 20 sesizări de la cetățenii municipiului privind prevenirea incendiilor la locuințe.

Din bugetul alocat compartimentului pe anul 2010 am efectuat lucrări de măsurarea rezistenței prizelor de pământare la 36 sirene de alarmare din municipiu.

Din datele centralizate de la Grupul 1 de intervenție Oradea din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență în anul 2011 în municipiul Oradea subunitățile profesionale au avut un număr de 520 de intervenții față de 570 în anul 2010. Cele mai importante intervenții au fost la incendii 98 în 2011 față de 87 în 2010, arderi necontrolate 182 în 2011 față de 103 în 2010.

ADMINISTRAȚIA IMOBILIARĂ ORADEA

Date generale

- **Denumire:** Administrația Imobiliară Oradea
- **Sediu:** Oradea, P-ța Unirii, nr.1
- **Statut juridic:**
 - instituție publică de interes local în subordinea Consiliului Local Oradea
 - conducătorul instituției are calitatea de ordonator terțiar de credite al bugetului local
- **Modalitatea de finanțare :** instituție publică finanțată integral din bugetul local
- **Obiect de activitate :** administrare proprietăți imobiliare aflate în proprietatea Statului Român sau a Municipiului Oradea situate pe raza Municipiului Oradea

Patrimoniul aflat în administrarea instituției

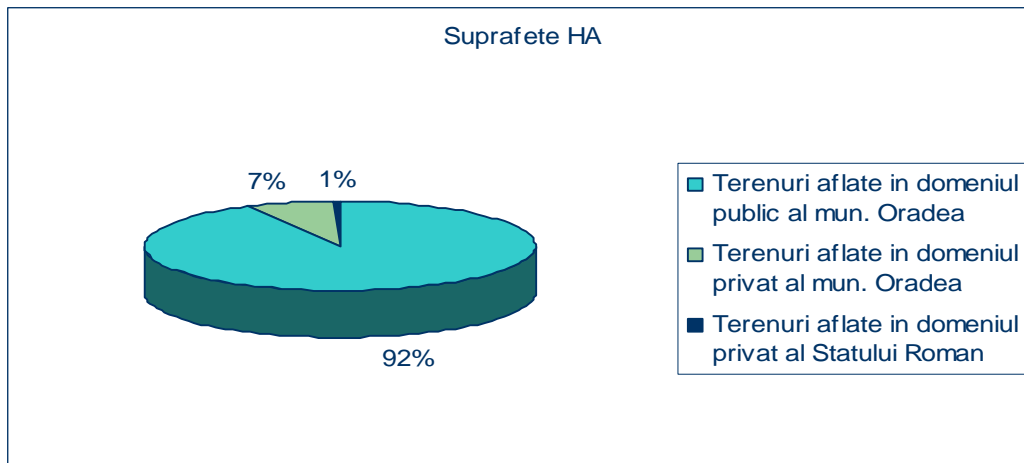
- Locuințe fond de stat blocuri și case – 1015
 - Din totalul de 1015 locuințe – 44 se găsesc la subsoluri de imobile
 - Locuințe ANL B-dul Ștefan cel Mare – 119
 - Locuințe ANL B-dul Decebal - 78
 - Locuințe fond municipal – 103
 - Locuințe în cămine – 251 din care:
 - Căminul Voltaire 2 – 96
 - Căminul Moreni 2 – 64
 - Căminul Atelierelor 13 – 87
 - Căminul Octavian Goga 4 – închis pentru reabilitare și re compartimentare
 - Căminul Gutemberg 8 – 4
 - Numărul evacuărilor – 21
 - Număr solicitări locuințe
 - Chiriași din imobilele restituite foștilor proprietari - 194.
 - Diverse solicitări locuințe - 248
 - Numărul repartițiilor pe raza municipiului:
 - Număr repartiții fond de stat – 32
 - Număr repartiții fond municipal – 6
 - Număr repartiții ANL – 15 pentru familii restituite
 - Număr repartiții cămine – 5
- Spații cu altă destinație – 273
- Cabinete medicale – 33
- Cabinete medicale evaluate și vândute : 14
 - Spații existente în Cetate pentru care există contracte : 3
 - Unități de învățământ – 91
 - Terenuri proprietatea sau administrarea Municipiului Oradea
 - Parcările publice cu plată din Municipiul Oradea
 - Baze sportive din Municipiul Oradea (Stadionul Municipal, Sala Sporturilor „Antonio Alexe”, Bazinul Olimpic, Bazinul Acoperit „Crișul”)
 - Cetatea Oradea
 - baza de agrement „Orășelul Copiilor”

Situația terenurilor, proprietate publică și privată a municipiului Oradea/Statului Român administrate de AIO

Terenuri aflate în domeniul public al mun. Oradea	Terenuri aflate în domeniul privat al mun. Oradea	Terenuri aflate în domeniul privat al Statului Român
---	---	--

<p>1. Drumuri provenite din donații – 47,54 Ha 2. Depozit ecologic de deșeuri - 69 Ha (ECO Bihor) 3. Punct de colectare DEEE - 2 Ha (Bene International) 4. Baze sportive – 6,03 Ha 5. Orașelul Copiilor – 0,7 Ha 6. Terenuri aferente grădinițelor – aprox. 5 Ha 7. Terenuri aferente școlilor – aprox. 5 Ha 8. Terenuri aferente spitalelor – 16,79 Ha 9. Parcarea de tiruri, sos. Borșului – 7,41 Ha 10. Pădure – 313,84 Ha 11. Pășuni – 134,51 Ha</p>	<p>1. 14,87 Ha – Cetatea Oradea 2. 44,21 Ha – Alte terenuri libere, cele mai importante fiind: Șos. Borșului, lângă Avicola: 6 Ha Episcopia Bihor : 4,4 Ha Str. Moreni : 3,17 Ha</p> <p>3. 104,64 Ha – cu contracte, din care cele mai importante sunt: - 446/1997 – 214.800 mp – SC Samos – balastieră, str. Matei Corvin, km 3 - 119/2008 – 180.000 mp – SC Nutrientul – Ferma Nutrientul str. Dosul Garii - 658/2001 – 7605 mp – Clubul Sportiv Sănătatea – baza sportivă str. Magnoliei - 1122/2007 – 7171 mp – SC Debo Leasing/Artima – supermarket Carrefour – str. Corneliu Coposu - 1257/2009 – 6951 mp – SC Macio SRL – Hotel și complex de agrement</p>	<p>1. 14,65 Ha – cu contracte (închiriate, date în folosință)</p>
<p>TOTAL: 2155,98 HA</p>	<p>TOTAL: 163,72 HA</p>	<p>TOTAL: 14,65 HA</p>
<p>TOTAL GENERAL: 2334,35 HA</p>		

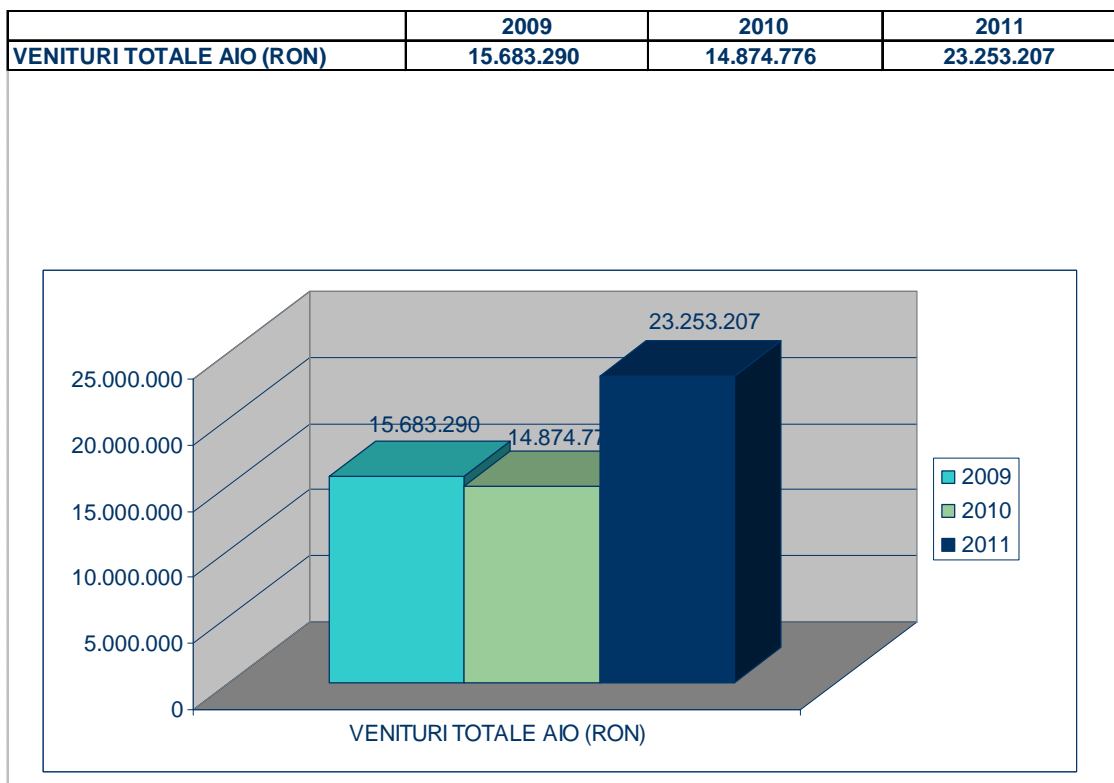
	Suprafete HA
Terenuri aflate in domeniul public al mun. Oradea	2.155,98
Terenuri aflate in domeniul privat al mun. Oradea	163,72
Terenuri aflate in domeniul privat al Statului Roman	14,65



Stadiu Legea 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală

1. Parcele existente pînă la sfîrșitul anului 2010	<ul style="list-style-type: none"> - constituite 392 parcele - distribuite 270 parcele - cu contract în vigoare 164 beneficiari - În curs de atribuire 78 de parcele (conform HCL 715/2011)
2. Nr. de dosare depuse pînă in anul 2010	2.442 dosare
4. Nr. de dosare depuse in anul 2011	127 dosare

Evoluția veniturilor totale AIO

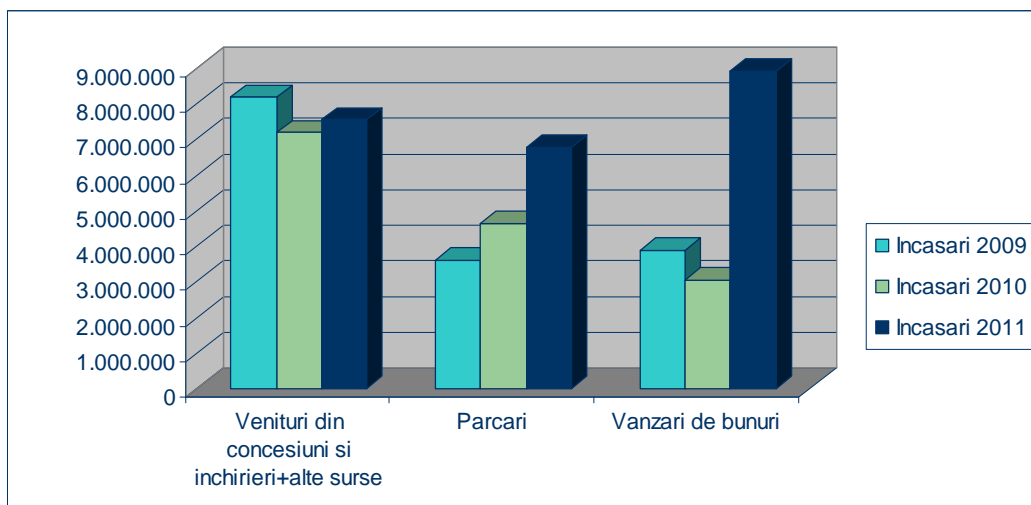


Evoluția comparativă a veniturilor 2010-2011

Nr. Crt.	Categorie venit	APROBAT 2010	Incasat la 31.12.2010	Grad de realizare 2010	APROBAT 2011	Incasat la 31.12.2011	Grad de realizare 2011
I.	Venituri din concesiuni si inchirieri	7.208.000	6.334.848	87,89%	6.900.000	6.607.357	95,76%
A.	Spatii + Cabinete + Locuinte	3.208.000	2.696.424	84,05%	3.000.000	2.647.029	88,23%
1	Venituri din chirii spatii comerciale/de prestari servicii	1.400.000	1.164.954	83,21%	1.300.000	1.174.745	90,36%
2	Venituri din chirii cabinete	108.000	41.723	38,63%	100.000	32.430	32,43%
3	Venituri din chirii locuinte	1.700.000	1.489.747	87,63%	1.600.000	1.439.854	89,99%
B.	TERENURI	4.000.000	3.638.424	90,96%	3.900.000	3.960.329	101,55%
II	Venituri din vanzare spatii/cabinete/locuinte schimb+rate+comision vanzare ANL (LG. 550/2002, O.G. 68/2008, LG 215/2001)	850.000	810.932	95,40%	1.360.000	1.116.694	82,11%
III	Incasari din alte surse	720.000	850.363	118,11%	700.000	948.413	135,49%
IV	Parcari	4.120.000	4.634.017	112,48%	6.000.000	6.780.162	113,00%
V	Vanzari de bunuri	2.150.000	2.244.616	104,40%	3.160.000	7.800.581	246,85%
	TOTAL	15.048.000	14.874.776	98,85%	18.120.000	23.253.207	128,33%

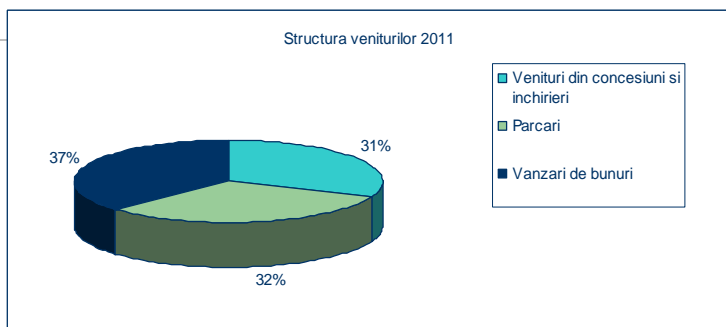
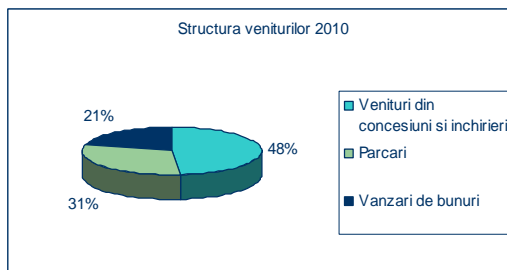
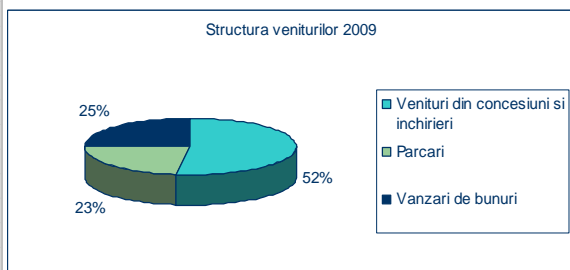
Evoluția categoriilor de venituri

	Incasari 2009	Incasari 2010	Incasari 2011
Venituri din concesiuni si inchirieri+alte surse	8.197.428	7.185.211	7.555.770
Parcari	3.605.670	4.634.017	6.780.162
Vanzari de bunuri	3.880.192	3.055.548	8.917.275
TOTAL	15.683.290	14.874.776	23.253.207



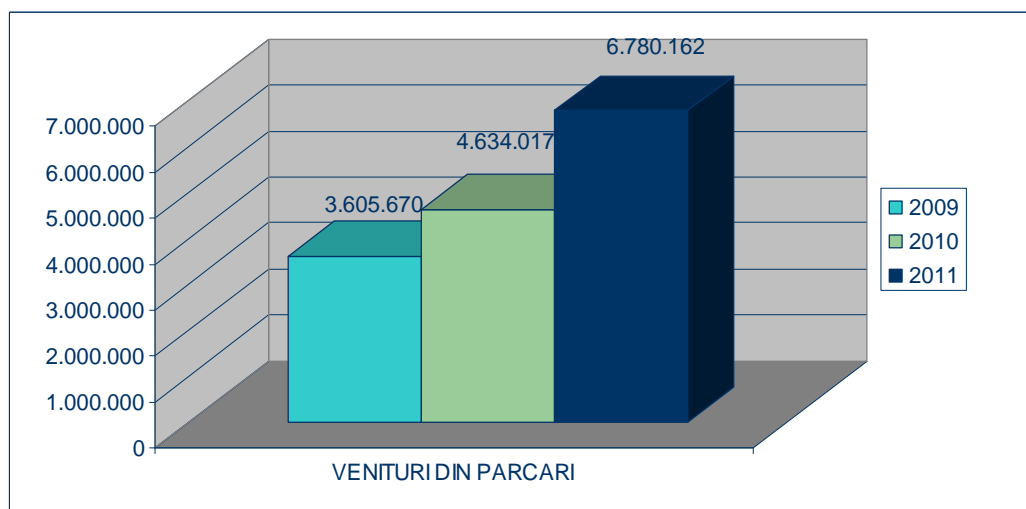
Evoluția structurii veniturilor

	Structura veniturilor 2009	Structura veniturilor 2010	Structura veniturilor 2011
Venituri din concesiuni si inchirieri	8.179.428	7.185.211	6.607.357
Parcari	3.605.670	4.634.017	6.780.162
Vanzari de bunuri	3.880.192	3.055.548	7.800.581



Evoluția veniturilor din parcări

	2009	2010	2011
VENITURI DIN PARCARI	3.605.670	4.634.017	6.780.162



Venituri din proceduri de executare silită încasate în anul 2011

	Trimestrul I	Trimestrul II	Trimestrul III	Trimestrul IV	TOTAL 2011
Persoane Fizice	309.327,15	266.520,90	268.382,00	165.188,99	1.009.419,04
Persoane Juridice	503.844,56	318.414,35	333.927,50	239.067,12	1.395.253,63
TOTAL	813.171,81	584.935,25	602.309,50	404.256,11	2.404.672,67

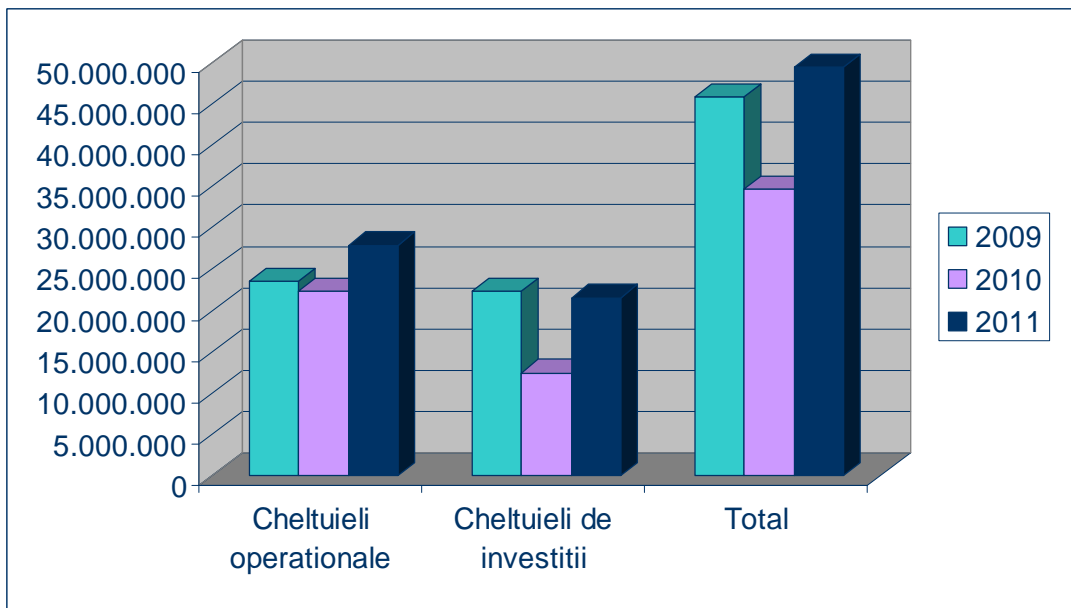
În anul 2011 au fost emise:
4.630 somații și titluri executorii, din care :
3.789 - persoane fizice
841 – persoane juridice

2.075 dosare de poprire, din care 1.798 încasate integral, astfel:

1.623 – persoane fizice, din care 1.409 încasate integral
452 – persoane juridice, din care 389 încasate integral

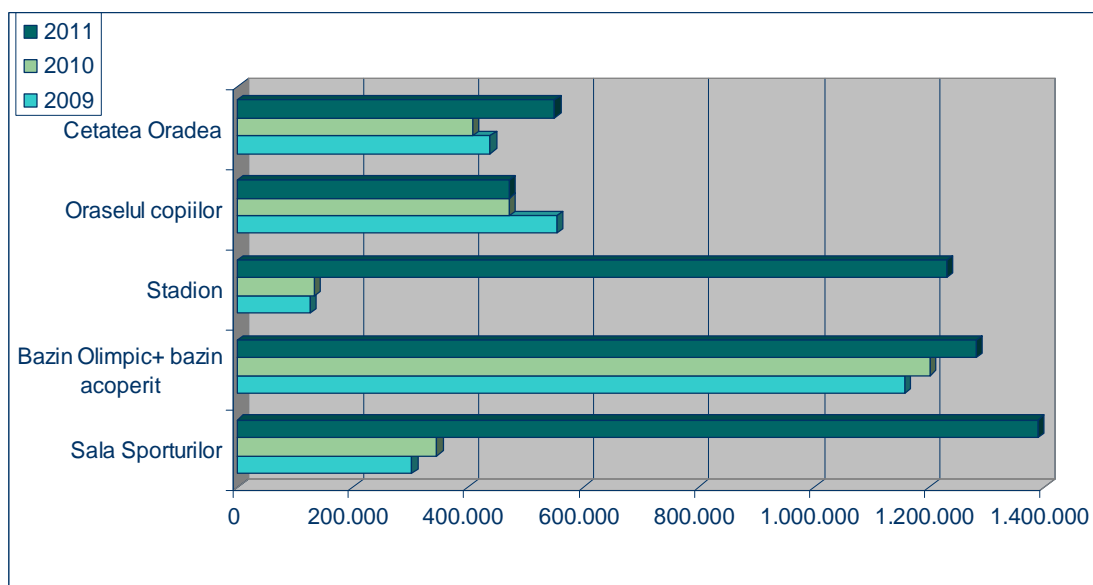
Evoluția cheltuielilor operaționale și de investiții

	2009	2010	2011
Cheltuieli operaționale	23.511.231	22.290.493	27.918.534
Cheltuieli de investiții	22.369.708	12.460.153	21.561.786
Total	45.880.939	34.750.646	49.480.320

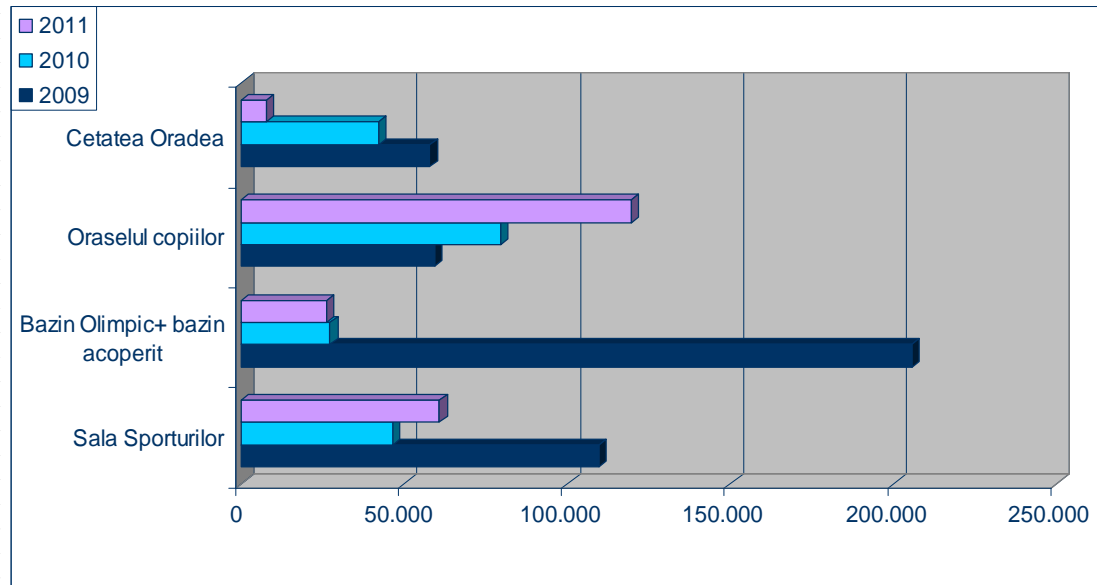


Evoluția veniturilor pentru bazele sportive si de agrement

	2009	2010	2011
Sala Sporturilor	302.048	346.215	1.388.515
Bazin Olimpic+ bazin acoperit	1.156.700	1.201.639	1.281.911
Stadion	125.062	132.524	1.230.110
Oraselul copiilor	554.717	470.446	472.004
Cetatea Oradea	438.153	408.862	550.130

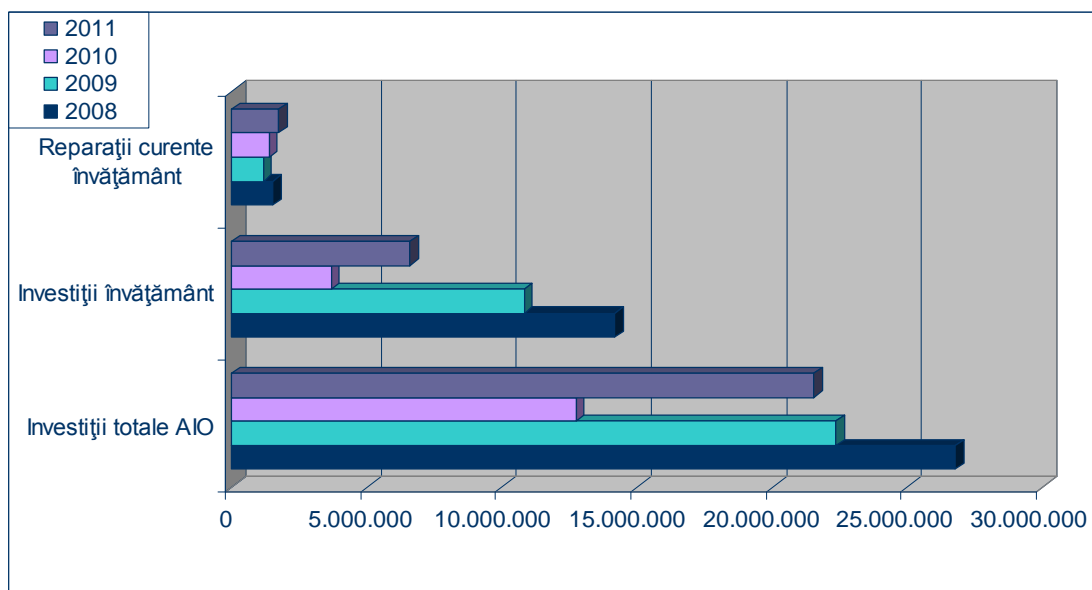


	2009	2010	2011
Sala Sporturilor	109.695	46.589	60.825
Bazin Olimpic+ bazin acoperit	205.681	27.230	26.360
Oraselul copiilor	59.400	79.651	119.640
Cetatea Oradea	57.808	42.220	7.802



Evoluția cheltuielilor de investiții și reparații 2008-2011

	2008	2009	2010	2011
Investiții totale AIO	26.777.878	22.369.945	12.736.179	21.561.789
Investiții învățământ	14.173.867	10.828.687	3.683.048	6.598.832
Reparații curente învățământ	1.539.126	1.168.356	1.387.674	1.750.000



Principalele obiective de investiții din anul 2011

Nr. crt.	Denumire obiectiv de investiții	Valoare totală contract TVA inclus (RON)	Decontări 2011 TVA inclus (RON)
1.	Campusul școlar	37.354.049	8.332.961
2.	Grădinița de pe str. Liszt Ferenc	3.963.970	1.815.524
3.	Colegiul Național "Emanuil Gojdu"	1.067.856	298.122
4.	Reabilitare Teatrul Regina Maria Etapa III	7.370.186	7.343.542
5.	Amenajare Teatrul de Vară din Cetatea Oradea	2.798.969	1.348.411
6.	Creșa secția IX de pe str. Biruinței	261.439	246.358
7.	Grădinița nr. 30	694.068	631.741
8.	Grădinița nr. 19	284.636	270.631
9.	Liceul cu Program Sportiv Bihorul	134.929	118.057
10.	Stadionul Municipal	439.760	439.760
11.	Sala Sporturilor – instalație climatizare	427.800	110.644

Reabilitări unități de învățământ din fonduri europene în anul 2011

Denumire obiectiv de investiții	Valoare totală contract fără TVA (RON)	Realizări 2011 fără TVA (RON)
Reabilitare Școala cu cls. I-VIII "Avram Iancu"	3.001.602	1.649.693
Reabilitare și modernizare Colegiul Tehnic "Andrei Saguna"	1.099.790	887.524
Reabilitare Liceul Teologic Reformat "Lorantffy Zsuzsanna"	2.298.626	1.632.427

Principalele obiective pentru anul 2012

- Instalarea unui sistem de supraveghere video în municipiul Oradea (etapa I și II), investiție estimată la suma de 900.000 lei;
- Achiziția de camere video pentru citirea numerelor de înmatriculare a autovehiculelor la intrarea în municipiul Oradea (350.000 lei);
- Achiziție parcometre electronice cu baterii solare pentru suma de 600.000 lei;

- Reabilitarea de monumente și clădiri istorice, investiție estimată la 1.800.000 lei;
- Execuția lucrărilor de reparații fațadă și acoperiș la Palatul Vulturul Negru (1.300.000 lei) și reparații acoperiș la Palatul Ullmann (500.000 lei);
- Realizarea instalației de climatizare pentru Sala Sporturilor, investiție estimată la suma de 317.160 lei;
- Execuția reparațiilor capitale la Stadionul Municipal în sumă de 962.000 lei;
- Reabilitare, modernizare și extindere Baza Sportivă loșia (1.000.000 lei);
- Continuarea lucrărilor aflate în derulare la următoarele obiective, având propuneri de investiții de:
 - Campusul școlar – 2.660.000 lei;
 - Cetatea Oradea – 2.800.000 lei;
 - Grădinița de pe strada Liszt Ferenc – 2.200.000 lei, Grădinița nr. 54 – 800.000 lei;
 - Colegiul Național Emanuil Gojdu – 911.000 lei.
- Execuția lucrărilor de reabilitare la următoarele obiective, având propuneri de investiții de:
 - Grădinița nr. 53 - 500.000 lei, Grădinița nr. 46 - 500.000 lei, Creșa Oradea, secția 2- 400.000 lei ;
 - Școala Dacia - 1.000.000 lei, Școala nr. 16 - 1.000.000 lei ;
 - Centrul de tineret Podgoria – 700.000 lei.

S.C. COMPANIA DE APĂ S.A.

Capacități de exploatare

Compania de Apă Oradea, cu o experiență de peste 110 ani în domeniul alimentării cu apă, exploatează în prezent următoarele capacități:

- **Stații de captare - tratare – pompare apă potabilă** : 7 stații, din care în Oradea – 5 stații cu o capacitate totală de 2.100 l/s captare-tratare-pompare apă potabilă;
- **Rețele de transport și distribuție apă** 888 km, din care
 - 711 Km - în mediul urban (648 Km – Oradea)
 - 177 Km - în mediul rural
- **Stații de repompare apă potabilă**: 97 stații, din care în Oradea 80 de stații de hidrofor pentru apă potabilă;

- **Rețele canal menajer** 509 km, din care:
 - o 480 Km în mediul urban (446 Km – Oradea)
 - o 29 Km în mediul rural

- **Rețele canal pluvial** 340 km – Oradea

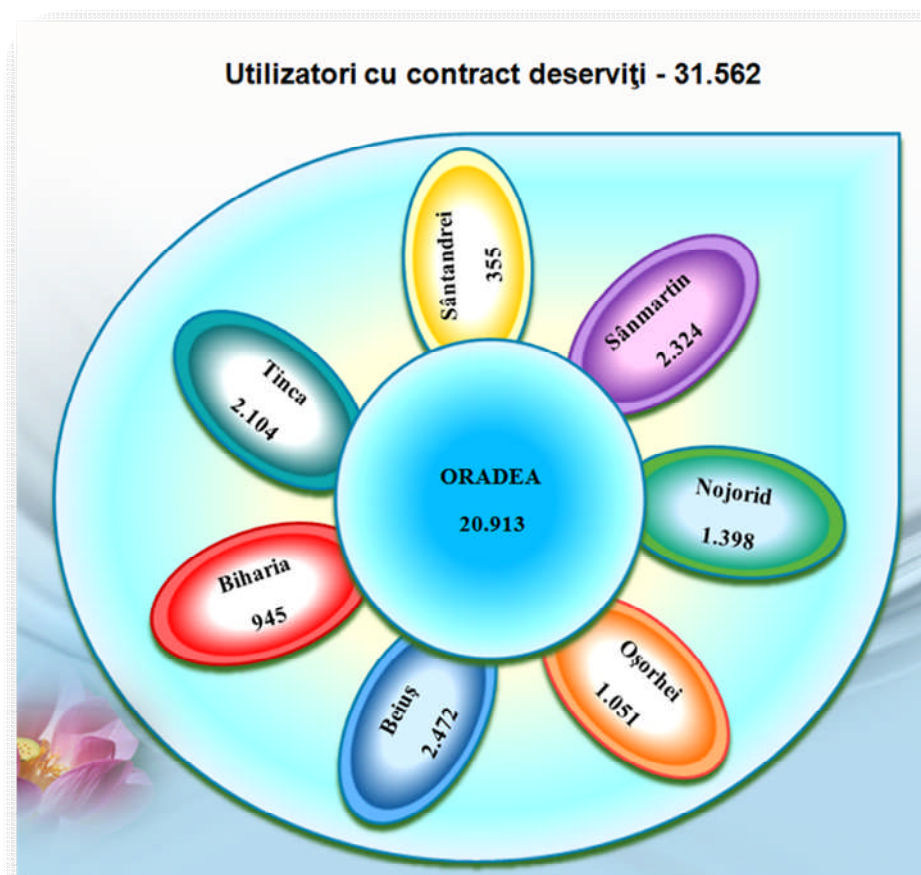
- **Stații de pompare în sistemul de canalizare** al mun. Oradea: 10 stații de pompare ape uzate și 5 stații de pompare ape pluviale

- **Stații de epurare** - 3, din care stația de epurare din Oradea cu o capacitate de epurare mecano-biologică a apelor uzate de 2.200 l/s.

Populație deservită în anul 2011

În întreaga arie de operare:	Alimentare cu apă: 206.127 locuitori
	Canalizare: 183.751 locuitori
În mun. Oradea:	Alimentare cu apă: 182.205 locuitori
	Canalizare: 173.371 locuitori

II). EXTINDEREA ARIEI DE OPERARE



Pentru a se îndeplini din punct de vedere instituțional condițiile impuse de accesarea Fondurilor de Coeziune, s-a procedat la extinderea Ariei de operare, care în prezent cuprinde următoarele localități:

- **Sânmartin** (Sânmartin, Băile Felix, Băile 1 Mai, Rontău, Haieu, Betfia, Cordău, Cihei)
- **Tinca** (Tinca, Gurbediu, Girișu Negru, Râpa)
- **Sântandrei** (Sântandrei, Palota)
- **Nojorid** (Nojorid, Leș, Livada)
- **Oșorhei** (Oșorhei, Fughiu, Alparea, Cheri, Felcheriu)
- **Girișu de Criș** (Girișu de Criș, Tărian)
- **Beiuș** (Beiuș, Delani)
- **Biharia**

Prin extinderea Ariei de operare a crescut numărul utilizatorilor deserviți



Preocuparea pentru asigurarea unei alimentari cu apă potabilă, respectiv a unui serviciu de canalizare-epurare apreciate calitativ și conform cerințelor impuse de legislația europeană, a stat la baza elaborării strategiilor de dezvoltare ale companiei, concretizate în :

- **Strategia de reducere a pierderilor în sistemul de distribuție**

- **Strategia privind protecția mediului și a calității apei**

- **Strategia privind calitatea serviciilor**

- **Strategia de dezvoltare prin extinderea rețelelor de apă și canal**

LUCRĂRI DE INVESTIȚII DERULATE ÎN 2011 – PLAN DE INVESTIȚII 2012

În anul 2011 s-au realizat lucrări de investiții în valoare de **13.728.903,07 lei** repartizate pe surse de finanțare după cum urmează:

Nr.crt.	Sursa de finanțare	Realizări
1	Surse proprii	1,147,613.27
2	Regie proprie	462,061.51
3	Buget de stat (Program Extinderi)	8,076,219.99
4	Coeziune	3,536.29
5	Buget local (Reabilitări rețele)	4,039,472.01
TOTAL		13,728,903.07

- **LUCRĂRI DE INVESTIȚII FINANȚATE DE LA BUGETUL LOCAL ȘI SURSE PROPRII**

Pe parcursul anului 2011, s-au realizat și sunt în curs de derulare lucrări de reabilitare și extindere a rețelelor de apă și canalizare finanțate din surse proprii și surse de la bugetul local. Realizările fizice ale anului 2011 sunt conform tabelului alăturat.

Nr crt.	Denumire lucrari finanțate din surse proprii	Lucrare executată în 2011		
		Apă (m)	Menaj (m)	Ploi (m)
1	Reabilitare rețea de apă pe str. Sabinelor	32	-	177
2	Reabilitarea rețelei de apă pe str. Viorelelor	144	-	-
3	Reabilitarea rețelei de apă pe str. Secarei	56	-	-
4	Reabilitare rețele de apă pe str. Năsăudului	192	-	-
5	Extindere canal pluvial Orașul Copiilor	-	-	243
Nr crt.	Denumire lucrari finanțate din Buget Local	Lungime executată (m)		
		Apă (m)	Menaj (m)	Ploi (m)
1	Reabilitarea rețelei de apă și canalizare pluvială pe str. Horea	15	-	-
2	Reabilitarea rețelei de apă pe str. Decebal	24	-	-
3	Reabilitare rețele de apă și canal pluvial str. Ion Rațiu	47	-	270
4	Reabilitare rețea apă pe str. Janus Panonius	270	-	-
5	Reabilitarea rețelei de apă pe str. Delfinului	215	-	-
6	Reabilitarea rețelei de apă pe str. Măcieșului	461	-	-
7	Reabilitare canalizare menajeră pe str. Horea	-	523	-
8	Reabilitarea rețelei de apă pe str. Gheorghe Pop de Băsești	37 branșamente + cămin de vizitare		
9	Reabilitare rețea de apa - canal zona V. Alecsandri	308	-	-
10	Reabilitare rețea de apa - canal zona P-ta Unirii	170	-	90
11	Extindere canalizare pluvială pe str. Rectorului	-	-	43
12	Extinderea rețelei de canalizare pluviala pe Drum Uzinal, Oradea	-	-	873
13	Statie de pompare apa pluviala pa str. str. Gutemberg, Oradea	-	-	480
14	Extinderea rețelei de canalizare pluviala pe str. Ecaterina Teodoroiu si str. Stefan cel Mare - tronson cuprins intre str. Berzei si str. Lacu Rosu,	-	-	728

V). ACTIVITATEA ECONOMICĂ

Principali indicatori din BVC pe anul 2011 realizați de SC Compania de Apa Oradea SA se prezintă astfel:

Nr.crt	Denumire indicator	UM	Realizat SC CAO SA 2010	din care Oradea 2010	Realizat SC CAO SA 2011 (provizoriu)	din care Oradea 2011 (provizoriu)
1	Venituri totale	mii lei	59.752	55.217	58.711	50.973
2	Cheltuieli totale	mii lei	48.991	45.363	58.663	49.939
3	Rezultatul brut	mii lei	10.761	9.854	48	1.034

Nr.crt	Denumire indicator	UM	Realizat SC CAO SA 2010	din care Oradea 2010	Realizat SC CAO SA 2011 provizoriu	din care Oradea 2011 provizoriu
Indicatori de rezultate						
1	Cifra de afaceri neta	mii lei	46.139	41.649	50.911	43.336
2	Rezultatul exploatarii	mii lei	13.280	12.374	2.433	3.420
3	Rezultatul brut	mii lei	10.761	9.854	48	1.034
4	Nr. mediu de personal	nr.	522	480	587	493
Indicatori de rentabilitate						
1	Rata de rentabilitate economica	%	5,24	4,93	1,75	2,58
2	Rata de rentabilitate financiara	%	34,63	33,2	0,36	7,26

3	Cheltuieli la 1000 de lei venituri	lei	755	751	953	922
4	Plati restante credite externe	lei	0	0	0	0

Cifra de afaceri netă ca indicator reflecta totalul vânzărilor facturate, nivelul din 2011 fiind mai mare fata de 2010 deoarece cumulează veniturile din întreaga arie de operare. Pentru Oradea indicatorul este sub nivelul celui din 2010 datorita scăderii cantităților facturate, reducerea fiind rezultatul efortului consumatorilor de a nu risipi apa.

Rezultatul din exploatare oferă o imagine de ansamblu asupra activității SC Compania de Apa Oradea SA de reabilitare a patrimoniului public primit in administrare, cu preponderenta a cheltuielilor de întreținere si reparații dar nu in ultimul rând de autorizare si acreditare a calității serviciilor din aria de operare.

Reducerea nivelului indicatorului de rentabilitate economica este rezultatul direct al creșterii cuantumului cheltuielilor sus menționate in 2011.

Poliția Locală Oradea

Poliția Locală Oradea a acționat în anul 2011 în baza prevederilor Legii nr. 155/2010, Legea Poliției Locale, în aceeași formulă organizatorică ca număr de personal, la care s-au adăugat 3 consilieri de specialitate din cadrul Instituției Arhitectului Șef, a căror atribuții sunt cele de disciplină în construcții, începând cu data de 01.03. 2011.

Astfel structura organizatorică cuprinde 67 posturi din care 2 posturi de conducere, 57 posturi funcții publice specifice de polițist local și 8 posturi funcții publice generale.

Obiectivele predominante stabilite și reajustate pe parcursul anului 2011 au făcut trimitere la următoarele domenii:

- 2.1 Participarea la asigurarea ordinii și liniștii publice, în cartierele municipiului Oradea;
 - Salubritatea stradală și a spațiilor verzi;
 - Prevenirea și sancționarea opririlor și staționărilor în locurile nepermise, prin luarea măsurii de blocare a autovehiculelor;
 - Buna gestionare a activităților în parcurile cu plată;
 - Ordinea în parcurile de domiciliu;
 - Asigurarea respectării regulamentului de trafic greu;
 - Eficientizarea activității de control comercial;
 - Participarea la preluarea responsabilităților de către Asociațiile de Proprietari în ceea ce privește spațiile verzi ardate prin procese verbale de predare primire;
 - Constatarea și sancționarea contravențională a aspectelor ce țin de disciplina în construcții și afișaj stradal;
 - Diminuarea prezenței persoanelor care apelează la mila publică;
 - Realizarea demersurilor necesare reducerii prezenței câinilor fără stăpân;
 - Fluidizarea circulației în zonele de amenajări stradale și urbanistice, realizate prin Direcția Tehnică din cadrul Primăriei municipiului Oradea;
 - Paza unor obiective și utilități de interes public;

- **Realizările Poliției Locale văzute prin prisma avertismentelor și sancțiunilor:**

NR. CRT	DOMENIUL INCADRARII	NR.AMENZI / AVERTISMENTE	SUMA VALORICA REZULTATA DIN AMENZI SI TAXE DE INCASAT
			PMO
1	SALUBRITATE, PROTECTIA MEDIULUI	627	206.475
2	CONTROL COMERCIAL	201	111.300
3	DISCIPLINA IN CONSTRUCTII	321	542.000
4	AFISAJ STRADAL	60	51.000
5	TRAFIC GREU	653	333.100
6	PARCARI, STATIONARI ILEGALE(PV+NC)	20.912	915.900
7	BLOCARI	2.828	357.192
8	CAINI, CAI SI CARUTE	153	88.900
9	TULB. LINISTII PUBLICE SI MILA PUBLICA	245	67.050
10	TAXIMETRIE	63	33.200
11	AVERTISMENTE	1165	0
TOTAL		27.228	2.706.117

- **Activitatea de gestionare date** (cereri, petiii, solicitări, comunicari, note interne, adrese , alte documente intrate / emise)

In perioada 01.01.- 31.12.2011 ,activitatea de primire corespondență, transmitere către structurile componente ale Poliției Locale în vederea soluționării precum și transmiterea modului în care au fost soluționate cererile,petițiile, solicitările(sau proceduri premergătoare acestor soluționari) către petenți sau către structuri din cadrul Primăriei Municipiului Oradea, a constat în gestionarea unui numar **de 3482 documente.**

- **Activitatea de Dispecerat**

In perioada 01.01.- 31.12.2011 sau primit un nr. **de 2739 solicitări** telefonice prin Dispeceratul Poliției Locale.

- **Alte activități ale polițiștilor locali**

- au fost ridicați un nr. de **80 câini fără stăpân** împreună cu angajații SOS DOGS;
- au fost identificați un nr. **de 629 proprietari de terenuri** neîntreținute de pe raza municipiului Oradea, în urma notificărilor făcute de către polițiști locali, **70% sau conform** ceilalți fiind sancționați contravențional;
- au fost încheiate un nr. **1069 Contractele de salubritate de către RER Ecologic**, în urma verificărilor în teren efectuate de către polițiștii locali;
- au fost identificate **60 de persoane fără adăpost din care 4** persoane au fost cazate la Azilul de Noapte;
- au verificat și acordat avize consultative pentru **84 societăți comerciale** în vederea eliberării autorizațiilor de funcționare privind activitatea de alimentație publică, de către Primăria Municipiului Oradea;
- s-au efectuat un nr. **26 acțiuni comune cu Direcția de Sănătate Publică**, pe timp de noapte în legătură cu obligația societăților comerciale (cluburi, baruri) de a-și respecta orarul de funcționare și a respecta liniștea și ordinea publică

- **Prevenția**

De asemenea s-a acordat o atenție deosebită activității de prevenție concretizată prin cele **21.000 de somatii și notificari distribuite de către polițiștii locali.**

Evidența Persoanelor

Activitatea de evidență a persoanelor reprezintă ansamblul operațiunilor realizate pentru înregistrarea și actualizarea datelor cu caracter personal ale cetățenilor români, necesară cunoașterii populației, mișcării acesteia, comunicării de date și informații instituțiilor publice, persoanelor fizice și juridice interesate, precum și pentru eliberarea documentelor necesare cetățenilor români în relațiile cu statul, cu persoanele fizice și juridice.

Evidența persoanelor și activitățile de eliberare a actelor de stare civilă și de identitate se realizează de către serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor (denumit în continuare SPCLEP), structură în cadrul Primăriei municipiului Oradea subordonată direct primarului.

SPCLEP are următoarele atribuții principale:

- a) întocmește, ține evidența și eliberează certificatele de stare civilă;
- b) înregistrează actele și faptele de stare civilă, precum și mențiunile și modificările intervenite în statutul civil, în domiciliul și reședința persoanei, în condițiile legii;
- c) întocmește și păstrează registrele de stare civilă, în condițiile legii;
- d) întocmește, completează, rectifică, anulează sau reconstituie actele de stare civilă și orice mențiuni efectuate pe actele de stare civilă, în condițiile legii;
- e) actualizează RNEP cu datele de identificare și adresele cetățenilor care au domiciliul în raza de competență teritorială a SPCLEP Oradea;
- f) furnizează, în cadrul Sistemului național informatic de evidență a populației, date necesare pentru actualizarea Registrului național de evidență a persoanelor;
- g) utilizează și valorifică RNEP;
- h) furnizează, în condițiile legii, datele de identificare și de adresă ale persoanei către autoritățile și instituțiile publice centrale, județene și locale, agenții economici și către cetățeni;
- i) constată contravențiile și aplică sancțiuni, în condițiile legii;

SPCLEP Oradea, are două structuri de activitate:

- Compartimentul de Stare Civilă
- Biroul de Evidență a Persoanelor

și deserveste pe linia actelor de identitate alte 14 comune:

Biharia, Cetariu, Copăcel, Girișu de Criș, Hidișelu de Sus, Ineu, Lăzăreni, Nojorid, Oșorhei, Paleu, Săcădat, Sântandrei, Tămășeu, Toboliu, care, încă, nu au structuri de evidență a persoanelor proprii.

Compartimentul de Stare Civilă

Din perspectiva anului 2011, în prima parte a anului, activitatea de stare civilă a fost aglomerată de cetățenii români care au solicitat cetățenia statului vecin – Ungaria – țară care a simplificat, prin măsuri legislative, procedurile de dobândire a cetățeniei maghiare, și care cerea solicitanților cetățeni români să prezinte certificate ori dovezi de

stare civilă care să ateste că vreun străbun de-al lor s-a născut ori a trăit în perioada de până în anul 1919, ori între anii 1940-1944 în mun. Oradea.

La mijlocul anului 2011 a avut loc mutarea Compartimentului de Stare Civilă, de la etajul I, camerele 116 – 119, la parter, fosta cameră 14 – ghișeele de încasare a taxelor și impozitelor locale, de până atunci, din clădirea primăriei.

Perioada mai – august 2011 a însemnat evaluarea spațiilor din punct de vedere al necesităților, proiectarea încăperilor, mutarea Serviciului de încasări taxe în noua locație de relații cu publicul - denumită generic „Piramida”, organizarea șantierului, demolări, compartimentări, renovări, dotarea birourilor și a arhivei cu mobilier și tehnică de calcul adecvată, crearea infrastructurii informatice, mutarea a circa 2.000 de registre de stare civilă, respectiv a logisticii folosite.

Începând cu data de 05 august 2011, în doar 3 zile, am făcut operațională activitatea de stare civilă, astfel că din data de 08 august 2011 Compartimentul de Stare Civilă era perfect funcțional în noua sa locație.

Ultima parte a anului 2011 a presupus găsirea unei soluții alternative cu privire la locul de până atunci, de la Casa Tineretului, în care ofițerul stării civile încheia căsătoriile. Atenția s-a canalizat spre dezvoltarea unei Case a Căsătoriilor, în parteneriat cu Complexul Lotus Center, dedicată exclusiv activității de stare civilă pentru încheierea căsătoriilor. Rezultatul parteneriatului public-privat s-a concretizat prin inaugurarea locației, pe data de 03.01.2012. Investiția în Casa Căsătoriilor a fost de cca. 500.000 lei suportată, exclusiv, de către S.C. Lotus S.A. din Oradea.

Înregistrarea nașterilor

Având în vedere că, actul medical al nașterii se realizează la Spitalul Clinic de Obstetrică-Ginecologie, iar actul civil privind înregistrarea nașterii în evidențele statului se întocmea la Primărie și

luând în considerare că datorită distanței de aproximativ 2 km de la Maternitate la Primărie se „pierdeau” anual cca. 100 de nou-născuți, din neglijența/ indiferența părinților, care mai apoi, când realizau că ar putea beneficia de prestații sociale, cereau înregistrarea tardivă a nașterii, prin intermediul instanței judecătorești, aglomerând nejustificat activitatea acestora,

De asemenea, din dorința de a-l sprijini pe cetățean, întrucât oricum mama se află internată la Maternitate iar tata mergea în vizită, am considerat oportună mutarea locației în care își desfășoară activitatea biroul nașteri din cadrul Compartimentului de Stare Civilă, în incinta Spitalului Clinic județean Oradea, secția obstetrică - ginecologie.

În acest fel nu a mai fost necesară deplasarea părinților la primărie, toate formalitățile legate de înregistrarea nașterii s-a realizat într-un singur loc.

Soluția propusă de municipalitate urmărește ca maternitatea să nu externeze mama, decât în momentul în care este în posesia certificatului de naștere al copilului.

Din totalul de 4.270 de nașteri petrecute la Maternitate, în anul 2011, doar 8 copii au rămas neînregistrați în evidențele oficiale ale statului – componenta de stare civilă, față de cca. 100 - 150 în fiecare an până atunci.

S-a reușit standardizarea unei proceduri prin care certificatul de stare civilă, cu ocazia înregistrării nașterii, să fie eliberat în termen de 1 oră de la depunerea actelor.

Numeric,

2011

NAȘTERI ÎNREGISTRATE
4.715

Căsătoriile

În 2011 căsătoriile civile s-au încheiat în 2 locații cunoscute orădenilor, la Casa Tineretului din cartierul Loșia Nord, respectiv în Sala mare a Primăriei municipiului Oradea.

Căsătoriile civile s-au oficiat în zilele de vineri, sâmbătă și duminică, în funcție de preferințele mirilor.

Posibilitatea programării căsătoriei online, o premieră pentru România, prin intermediul internetului, viitorii soți au posibilitatea rezervării, în mod transparent, a datei, zilei, orei și locației în care vor spune DA în fața ofițerului de stare civilă.

La finalul anului 2011, analizând eficiența aplicației a rezultat faptul că, din totalul de căsătorii programate, 36% s-au realizat on-line, direct de la cei interesați de acasă, iar 64% au fost programate prin prezența celor interesați la ghișeu.

Succesul utilizării acestei aplicații, lipsa de incidente de securitate, ușurarea accesului cetățenilor la informație, dar și a muncii funcționarilor de stare civilă au servit exemplu și altor primării din țară care s-au inspirat în implementarea unor aplicații asemănătoare (ex. Cluj-Napoca, Iași).

Și în anul 2011 a existat **posibilitatea oficiării căsătoriilor civile, în afara sediului autorității administrației publice locale**, respectiv a Casei Tineretului și în alte locații, corespunzătoare, la solicitarea expresă a viitorilor miri. Astfel, **14** căsătorii au fost încheiate în alte locații, aflate pe raza mun. Oradea, decât cele expres stabilite în acest sens.

Primarul, viceprimarii și secretarul municipiului au contribuit la ridicarea prestigiului unor ceremonii, în sensul că au oficiat căsătorii civile, celor care au solicitat prezența acestora la momentul festiv al oficializării relației lor, atât în Sala Mare a Primăriei Oradea cât și la Casa Tineretului.

2011

CĂSĂTORII ÎNREGISTRATE
1.396

O noutate, începând cu anul 2011, în atribuțiile ofițerului de stare civilă s-a aflat și desfacerea căsătoriei pe cale administrativă asemănătoare cu procedura de încheiere a căsătoriei. Astfel, în cazul în care soții au fost de acord cu divorțul și nu au avut copii minori, la primărie s-a putut constata divorțul prin acordul soților, în baza unui certificat de divorț.

Astfel, căsătorii desfăcute pe cale administrativă, în anul 2011, au fost în număr de **111 cazuri**.

Înregistrarea deceselor

În anul 2011 se evidențiază menținerea promptitudinii în ceea ce privește eliberarea certificatelor de deces și adevărurilor de înhumare, în cel mai scurt timp posibil.

Numeric,
2011

DECESE ÎNREGISTRATE
2.818

Transcrierile unor certificate de stare civilă întocmite în străinătate

Procedura privind recunoașterea certificatelor/ extraselor de stare civilă, în municipiul Oradea s-a realizat, în medie, la 5-7 zile, față de 30 de zile prevăzute de lege.

Numeric,
2011

TOTAL TRANSCRIERI CERTIFICATE DE STARE CIVILĂ DIN STRĂINĂTATE
443

O altă activitate importantă a fost premiera împlinirii a 50 de ani de căsătorie, **Nunta de Aur**, unde în anul 2011 au fost premiate **220 de astfel de perechi**.

Biroul de Evidență a Persoanelor

În anul 2011, au fost procesate un număr de **28.898 acte de identitate**, dintre care **cărți de identitate** un număr de **26.712**, respectiv au fost întocmite un număr de **2.186 cărți de identitate provizorii (C.I.P.)**, În anul 2011 au fost luate în evidență, la naștere, un număr de **4.188** persoane. Au fost stabilite reședințe în 5.866 cazuri.

Numeric,
2011

TOTAL	CARȚI DE IDENTITATE	CARȚI DE IDENTITATE PROVIZORII
28.898	26.712	2.186

În luna martie a anului 2011, a fost organizată o campanie a municipalității intitulată „**Luna identității - Identitate pentru toți**„. În respectiva perioadă programul de lucru cu publicul al Biroului de Evidență a Persoanelor a fost prelungit cu câte 2 ore, s-a lucrat inclusiv în zilele de sâmbătă, pentru a veni în sprijinul cetățenilor care doreau să intre în legalitate.

Cetățenii care s-au prezentat, având actele de identitate expirate sau deteriorate, în vederea schimbării, ale căror situație impunea aplicarea unei contravenții - au fost doar avertizați fără a fi amendați. În timpul campaniei „Luna Identității – Identitate pentru toți” nu au plătit amenzi pentru încălcări ale regimului de evidență a persoanelor un număr de 973 cetățeni, respectiv o sumă estimată la valoarea minimă a cuantumului amenzii de 38.920 lei.

În luna martie 2011 s-au eliberat **2.854** cărți de identitate, **362** cărți de identitate provizorii și **247** flotanți.

Biroul de Evidență a Persoanelor a perfectat și implementat un nou concept de **programare online în vederea depunerii cererilor pentru eliberarea actelor de identitate**. În 2011 un număr de **915** cetățeni au folosit această aplicație informatică, simplă, accesibilă și rapidă. O serie de municipii reședință de județ au preluat acest concept de la Oradea (ex. Iași)

În anul 2011 s-a menținut timpul redus de eliberare a actelor de identitate, implementat în luna decembrie 2010 de 2 zile de la depunerea cererii (pentru cetățenii cu documente primare prezentate în bună regulă), iar începând cu 16 ianuarie 2012 la 1 zi.

În acest fel, municipiul Oradea se află pe primul loc în țară în ceea ce privește eliberarea actului de identitate într-un termen atât de scurt.

Din punct de vedere al evidenței persoanelor putem afirma că, Primăria municipiului Oradea asigură cele mai bune servicii publice din România.

S.C. Administrația Domeniului Public S.A.

Societatea Comercială Administrația Domeniului Public S.A., funcționează în baza Regulamentului de Organizare și Funcționare aprobat de Consiliul Local Oradea prin Hotărârea nr.113/28.02.2006.

Societatea are în administrare următoarele domenii:

Domeniul Public, care cuprinde :

- Cimitirul Municipal
- Pepiniera și sectorul Spații Verzi, format din: parcurile Teiului, Țăranilor, și 22 Decembrie
- Ștrandul loșia
- Ștrandul Municipal
- W.C.-urile Publice
- Grădina Zoologică și Serviciul de colectare a cadavrelor de animale mici

Domeniul Privat, care cuprinde :

- Piața Cetate
- Piața Decebal
- Piața Rogerius
- Piața loșia
- Piața Nufărul
- Piața Velența
- Piața Obor (talcioc, angro, auto)

Domeniul Public

Cimitirului Municipal:

În anul 2011, s-a demarat modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Cimitirului Municipal, adoptându-se noi reguli și norme privind îmbunătățirea serviciilor funerare, dreptul de folosință a locurilor de veci, impunerea de noi condiții în cazul construcțiilor funerare, disciplinarea personalului. La data întocmirii acestui raport noul Regulament de Organizare și Funcționare a Cimitirului Municipal a fost aprobat de către Consiliul Local al Municipiului Oradea.

Tot în acest an au fost demarate procedurile de adjudecare a lucrărilor de amenajare a unui teren de 5.7 ha primit de la Primărie, în vederea extinderii Cimitirului Rulikowski.

De asemenea, în cursul anului 2011 a crescut nivelul de curățenie, ca urmare a prestărilor de servicii de defrișare, tăierea sistematică a ierbii, deratizare, lucrări realizate în regie proprie.

Pentru îmbunătățirea serviciilor de înhumare și spre deservire a cetățeanului într-un mod cât mai elegant și eficient, s-au achiziționat două autovehicule mortuare marca Mercedes.

În vederea promovării serviciilor oferite de Cimitirul Municipal, s-au dat anunțuri publicitare în ziare locale, s-au inscripționat atât mașinile de transport decedați cât și cele mortuare.

Pentru funcționarea și dezvoltarea activităților din Cimitirul Municipal în anul 2011, s-a înregistrat următorul buget de venituri și cheltuieli:

Bugetul de venituri și cheltuieli realizat pe 2011:

Nr. Crt.	Specificație	UM	Valoare
1.	Venituri din activitățile și serviciile realizate	mii lei	1 926
2.	Cheltuieli funcționale și operaționale	mii lei	1 624
3.	Excedent (profit)	mii lei	302
4.	Cheltuieli totale de investiții – d.c.:		97
	- parcelare desecare amenajare ter.5.7 ha	mii lei	25
	- reparații capitale gard cimitir		58
	- dotări capelă Orășenească		14
5.	Alocații bugetare – transfer bugetar	mii lei	97

Cea mai mare pondere a veniturilor operaționale o dețin sumele din concesionarea locurilor de veci, care au o tendință ciclică, urmate de prestările de servicii specifice.

Pepiniera:

Întreținerea spațiilor verzi din cele 3 parcuri: Teiului, Țăranilor și 22 Decembrie

Pe parcursul anului 2011 s-a realizat un venit în sumă de 57 mii lei. Din aceste sume s-au executat lucrări specifice spațiilor verzi de adunat și colectat gunoi, tuns gard viu etc.

Căile de acces amenajate au fost întreținute. De asemenea s-au întreținut arborii și florile.

Din septembrie 2011, toate cele trei parcuri au trecut în întreținerea Primăriei.

La finele anului 2011, bugetul pentru această activitate arăta astfel:

Nr. Crt.	Specificație	UM	Valoare
1	Venituri	mii lei	57
2	Cheltuieli funcționale și operaționale	mii lei	42
3	Profit	mii lei	15

Producerea de material dendrologic pentru amenajarea spațiilor verzi

Pe parcursul anului 2011 s-a realizat un venit în sumă de 128 mii lei.

A.D.P. a participat în cursul anului 2011 doar la campania de primăvară de plantări de arbori, după aceea perioadă, pepiniera intrând în conservare datorită lucrărilor de prelungire a străzii Toamnei.

În acest sens A.D.P. a participat cu distribuirea gratuită de material dendrologic către asociațiile de proprietari și populație.

Pe parcursul anului 2011 s-a livrat următorul material dendrologic către asociațiile de proprietari și persoane fizice :

- arbori ornamentali; 1981 bucăți;
- arbuști ornamentali 1197 bucăți,
- gard viu 5142 bucăți;

În toamnă s-a livrat doar către asociații de proprietari :

- gard viu: 5000 bucăți

La sfârșitul anului 2011, bugetul pentru această activitate arăta astfel;

Nr. Crt.	Specificație	UM	Valoare
1	Venituri din încasări	mii lei	1
2	Subvenții asigurate prin buget	mii lei	127
3	Cheltuieli funcționale și operaționale	mii lei	128
4	Cheltuieli de capital	mii lei	-
5	Subvenții pentru investiții	mii lei	-

Ștrandul Municipal

În anul 2011 s-au realizat o serie de lucrări de întreținere, reparații și igienizare atât la Ștrandul loșia cât și la Ștrandul Municipal.. Pe toată perioada anului s-a asigurat curățenia și întreținerea ștrandurilor, paza și serviciul de salvamar, asistența medicală și de prim ajutor.

La Ștrandul Municipal s-au executat următoarele lucrări:

- toaletat, văruit arbori;
- reparat bazine (șapă și tencuit)
- vopsit bazinele 1,2,3,4
- cosit iarbă (2,3 ori pe lună);
- întreținere clădiri, reparații sanitare curente.

În perioada de vară Ștrandul Municipal a fost frecventat de cca.88.325 persoane din care 23.141 pensionari, 31.398 elevi și studenți, 33.786 adulți.

Încasări totale din bilete vândute la nivelul lui 2011, au fost de 347 mii lei,(fără tva).

De evidențiat este faptul că, în 2011, cifra de afaceri din vânzări de bilete este cu aproximativ 34% mai mare față de 2010, când aceasta a fost de 259 mii lei.

Bugetul de venituri și cheltuieli pe 2011 realizat la Ștrandul Municipal se prezintă astfel:

Nr. Crt.	Specificație	UM	Valoare
1	Venituri din încasări	mii lei	376
2	Subvenții asigurate prin buget	mii lei	336
3	Cheltuieli funcționale și operaționale	mii lei	712
4	Cheltuieli de capital	mii lei	-
5	Subvenții pentru investiții	mii lei	-

Ștrandul loșia

Ștrandul loșia a fost închis pe o perioadă de două săptămâni între 11 -26 aprilie pentru lucrări de întreținere și igienizare.

Pe parcursul anului 2011 s-au executat următoarele lucrări:

- o lucrări de tencuit și zugrăvit exterior și interior la toate clădirile sediului administrativ din Ștrandul loșia
- o înlocuit instalațiile sanitare defecte
- o înlocuit oglinzi, chiuvete pișoare
- o verificat toate instalațiile electrice din ștrand
- o înlocuit aplice, prize, întrerupătoare, becuri unde a fost cazul
- o reparat /vopsit bazinele ștrandului,spălătoarele de picioare
- o înlocuit /vopsit barele de sprijin din bazine
- o zugrăvit cabinele de îmbrăcare
- o sistematic s-a cosit iarba
- o finalizat împrejmuirea ștrandului cu gard metalic
- o lucrări de igienizare cu caracter permanent
- o zugrăvit garderoba supravegheată

Datorită faptului că Ștrandul loșia are un caracter social clienții preponderenți sunt pensionarii, care au beneficiat de servicii gratuite numărul lor fiind de cca. 170.900, ar cei plătitori, în număr de 50.195.

Încasări totale din bilete vândute fiind de 342 mii lei (fără tva).

Față de anul 2010, când cifra de afaceri din vânzări de bilete a fost de 183 mii lei (fără tva), se înregistrează o creștere cu 87%.

Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2011 la Ștrandul Ioșia se prezintă astfel:

Nr. Crt.	Specificație	UM	Valoare
1	Venituri din încasări operaționale	mii lei	402
2	Subvenții operaționale de la buget	mii lei	145
3	Cheltuieli funcționale și operaționale	mii lei	547
4	Cheltuieli de capital	mii lei	-
5	Subvenții pentru investiții	mii lei	-

W.C.-urile publice

Cele 6 toalete publice date în administrarea societății se regăsesc în următoarele locații: Pasajul Vulturul Negru, Piața Magnoliei, Str. Republicii, Piața București, Piața Ferdinand, Str. Moscovei.

Toate WC-urile publice sunt racordate la sistemul public de alimentare cu apă, cu instalații interioare conform normelor în vigoare și sunt racordate la sistemul public de canalizare a apelor uzate.

La finele anului 2011, bugetul pentru această activitate arăta astfel:

Nr. Crt.	Specificație	UM	Valoare
1	Venituri din încasări proprii	mii lei	41
2	Subvenții operaționale de la buget	mii lei	196
3	Cheltuieli funcționale și operaționale	mii lei	237
4	Cheltuieli de capital	mii lei	-
5	Subvenții pentru investiții	mii lei	-

Pe parcursul anului 2011 s-au efectuat lucrări de întreținere, reparații și igienizare a tuturor w.c.-urilor.

6. Administrarea Grădinii Zoologice

În cursul anului 2011 s-au continuat lucrările de extindere și reamenajarea Grădinii Zoologice, în cadrul proiectului de investiții în valoare de 6.3 mil euro. Proiectul se realizează din fonduri asigurate de Ministerul Mediului și Dezvoltării Durabile în procent de 75% și de către Consiliul Local în procent de 25%.

Pentru reglarea excedentului de animale domestice, s-au organizat licitații, venitul din vânzarea acestor animale fiind de 26 mii lei.

În prezent în incinta grădinii zoologice sunt animale și păsări puține, păstrându-se exemplarele cele mai frumoase și tinere.

După încheierea proiectului de investiții grădina zoologică în colaborare cu alte grădini și parcuri zoologice va fi repopulată.

Bugetul operațional și de investiții la Grădina Zoologică pe anul 2011 arată astfel:

Nr. Crt.	Specificație	UM	Valoare
1	Cheltuieli operaționale	mii lei	641
2	Total venituri - din care: - venituri proprii – vânz animale, chirii - subvenții de la bugetul local	mii lei	607 32 575
3	Deficit subvenție neacordată	mii lei	-
4	Cheltuieli de capital	mii lei	-
5	Venituri de capital din subvenție buget local	mii lei	-

7. Activitatea de colectare a cadrelor de animale mici și păsări

La nivelul orașului, serviciul public de ecarisaj se realizează prin intermediul unui operator privat (S.C.Protan S.R.L.) A.D.P.Oradea, ocupându-se doar de colectarea de pe străzi a cadavrelor animalelor mici.

Bugetul de investiții și cel operațional pe 2011 la această activitate se prezintă astfel:

Nr Crt.	Specificație	UM	Valoare
1	Total cheltuieli operaționale	mii lei	35
2	Subvenții de la bugetul local	mii lei	35
3	Deficit - costuri nesubvenționate	mii lei	-
4	Subvenții din bugetul local	mii lei	-

Domeniul privat

Organizarea piețelor, târgurilor și oboarelor

Activitatea de piețe se derulează pe următoarele amplasamente:

Nr. Crt.	Denumire	Suprafață m²
1	Piața Cetate	16.000
2	Piața Decebal	2.800
3	Piața Rogerius	7.100
4	Piața loșia	4.100
5	Piața Nufărul	4.200
6	Piața Velența	1.100
7	Piața Obor (Talcioac, Angro, Auto)	50.200
Total suprafață:		85.500

Ansamblul piețelor este constituit dintr-un platou, acoperit sau descoperit, dimensionat în raport cu un anumit număr de locuri de vânzare, exploatate de persoane fizice autorizate, asociații familiale sau persoane juridice.

Platurile sunt sectorizate pentru:

- produse agroalimentare (legume, fructe, flori, semințe)
- produse alimentare ambalate
- produse nealimentare

Comercializarea laptelui și produselor lactate, a cărnii și a produselor din carne se face în structuri de vânzare special amenajate, dotate astfel încât să fie asigurate normele de igienă și condițiile de depozitare stabilite de producător.

În anumite piețe se realizează și prestări servicii de alimentație publică, creîndu-se structuri de vânzare specializate, respectându-se prevederile privind condițiile igienico-sanitare și de protecție a vieții, sănătății și intereselor economice ale consumatorilor.

De asemenea, pentru desfășurarea unui comerț civilizată și pentru obținerea unor raporturi corecte între utilizatorii piețelor și consumatori, administratorii piețelor asigură:

- verificarea periodică din punct de vedere metrologic, a cântarelor pe care le oferă spre închiriat utilizatorilor pieței;
- controlează dacă mijloacele de măsurare din proprietatea utilizatorilor pieței sunt verificate din punct de vedere metrologic;
- asigură cântare de control, verificate metrologic pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor.

Prin comerțul din zonele publice s-a urmărit :

- ❖ dezvoltarea serviciilor de piață, cu respectarea liberei concurențe
- ❖ protecția vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor, comercianților și producătorilor individuali.

Se dorește ca activitatea de comercializare a produselor și serviciilor desfășurate în piețe, să aducă un consumator informat, atent, precaut și un comerciant rezonabil a cărei activitate să fie condiționată direct sau indirect, de deținerea unui document de atestare profesională.

Exercitarea formelor specifice de comerț în piețele agroalimentare și în piețele mixte (agroalimentare și târguri), se realizează în baza regulamentului propriu de funcționare.

Toate piețele publice din municipiul Oradea, funcționează după un program cu grafic orar stabilit în regulamentul pentru funcționarea pieței, cu respectarea regulamentelor privind liniștea și ordinea publică.

Bugetul operațional și cel de capital, exclusiv realizat din activitatea piețelor, pe anul 2011 se prezintă astfel:

Nr. Crt.	Specificație	UM	Valoare
1	Venituri totale - din care:		9 063
	- venituri din închirieri de spații	mii lei	1 807
	- venituri din închirieri de mese		6 277

	- alte venituri(chelt.indirecte de la alte sectoare,redevență,dobânzi,amenzi și penalități)		979
2	Cheltuieli totale	mii lei	6 741
3	Profit brut	mii lei	2 322
4	Cheltuieli nedeductibile	mii lei	409
5	Impozit pe profit	mii lei	437
6	Profit net	mii lei	1 885
7	Cheltuieli de capital - din care:		287
	- canalizare pluvială Piața Obor	mii lei	150
	- gard în Piața Obor		100
	- achiziție sp.comercial Obor		37

De remarcat este faptul că profitul aferent anului 2011 (2.322 mii lei) este aproape de 55 de ori mai mare decât profitul aferent anului 2010 (42 mii) .

Pe fondul stării existente a piețelor, ne propunem ca în anul 2012 să executăm lucrări de modernizare și amenajare a Pieții Cetate, pentru crearea unor condiții cât mai civilizate.

Pentru anul 2011, societatea a avut aprobat **un buget de venituri și cheltuieli operațional și un buget de capital**, după cum urmează:

Bugetul operațional

- mii lei -

Nr. Crt.	Specificație	Buget 2011	realizat 2011	% realizare
1	Cifra de afaceri – din care:	9 000	10 901	121
	- producția vândută	8 810	10 685	121
	- venituri din vânzarea mărfurilor	190	216	113
2	Producția imobilizată	-	-	
3	Alte venituri din exploatare	2 950	2 230	76
Total venituri din exploatare		11 950	13 131	110
4	Cheltuieli cu materiile prime și materiale	750	761	101
5	Alte cheltuieli materiale	170	235	138
6	Cheltuieli cu personalul	5 780	4 843	84
7	Cheltuieli privind amortizarea	330	342	103
8	Alte cheltuieli de exploatare	4 780	4 392	92
Total cheltuieli		11.810	10 573	90
9	Profit brut din exploatare	140	2 558	1827
10	Venituri financiare(dobânzi)	60	76	126
11	Profit brut total	200	2 634	1317

Bugetul de capital

-mii lei –

nr.	Specificație	Buget 2011	Realizat 2011	% realizare
	Total	530.12	435.47	83
	B.Lucrări noi	250.12	245.99	99
1	Parcelare desecare și amenajare teren pentru extindere cimitir cu 57552 mp	25.12	25.12	100
2	Retea de canalizare Piața Obor	150	149.95	100
3	Reparații gard Obor	75	70.92	95
	C. Alte cheltuieli de investiții	280	189.48	67
1	Reparații capitale gard cimitir	70	58.5	83.5
2	Modul P-ța Obor – spații comerciale	20	-	-
3	Modul P-ța Cetate – acoperire platformă + hală legume	20		
4	Reparații capitale acoperiș Capela Rhedey	20	19.8	99
	Dotări	120	81.36	68
	– autoutilitară cimitir buc 2	65	39.84	69
	– dotări în capela orășenească (masă catafalcare, suporturi lumânări, etc)	20	13.91	69.5
5	– sistem amplificare buc.4	20	16.08	80
	– mașină numărat bani buc 1	5	3.08	61.6
	– sistem sonorizare	4	3.95	98.7
	– barieră automată buc 1	6	4.50	75
6	Reparații capitale împrejmuirii în P-ța Obor	30	29.82	99
	Total surse de finanțare-din care:	2422.12	589.6	
	-subvenții bugetul local	530.12	435.47	
	-surse proprii din care:	946	77	
	– modernizare P-ța Obor	258	3	
	– tractor pentru gazon	10	8	
	– motocoase	24	17	
	– cabină pentru poartă Cimitir			
	Municipal	8	5	
	– copertină ușoară P-ța Cetate	500	2	
	– achiziție centrală termică Cimitir			
	Municipal	6	3	
	– achiziție spațiu comercial P-ța			
	Obor	40	37	
	- modernizare P-ța Cetate	100	2	

În ce privește bugetul operațional pe total activitate se poate constata o încadrare în bugetul propus.

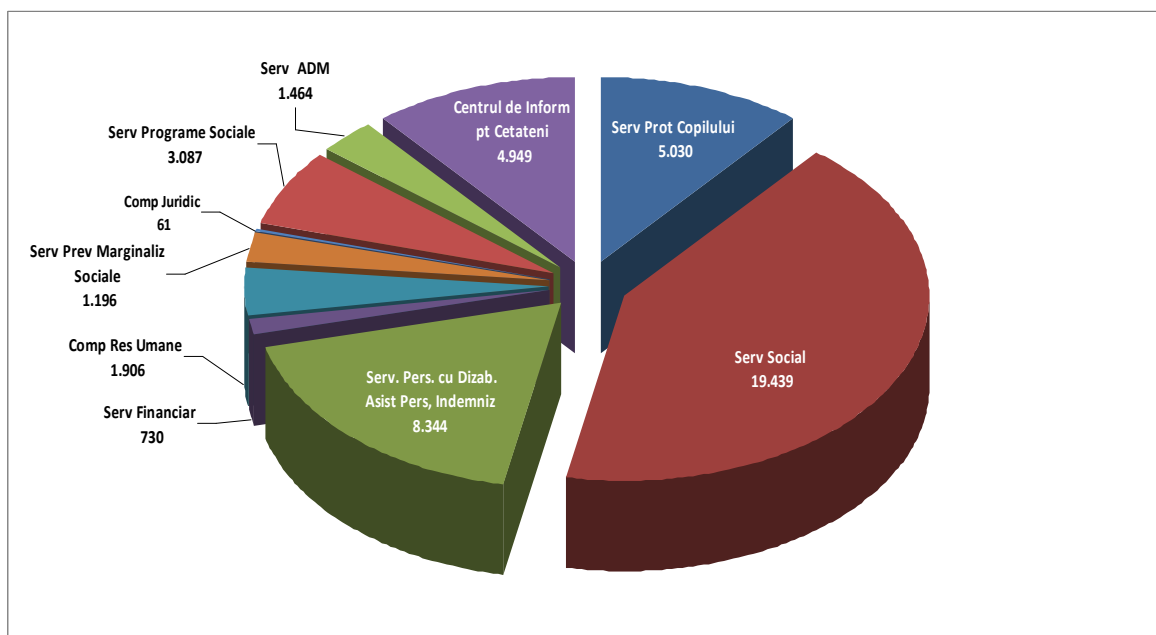
De menționat că, într-un an extrem de dificil, s-a obținut pe total activitate un echilibru economic prin realizarea unui profit consistent de 2.634 mii lei.

Creșterea calității serviciilor și modernizarea sectoarelor din subordinea A.D.P. reprezintă obiectivul prioritar pentru viitorul societății.

ADMINISTRAȚIA SOCIALĂ COMUNITARĂ ORADEA

Obiectivul general al ASCO este cunoașterea și evaluarea situației sociale a comunității locale, dezvoltarea și îmbunătățirea rețelei de servicii sociale existente în funcție de caracteristicile sociale locale, necesară pentru identificarea măsurilor și acțiunilor necesare pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții

În anul 2011 au fost înregistrate la Administrația Socială Comunitară Oradea 46.230 cereri, care au fost repartizate pe compartimente/birouri/servicii după cum urmează:



- Serviciul Social: **19.439**
- Serviciul Persoane cu Dizabilități, Asistenți Personali și Indemnizații: **8.344**
- Serviciul Protecția Copilului: **5. 030**
- Centrul de informare pt. Cetățeni: **4.949**
- Serviciul Programe Sociale: **3.087**
- Compartiment Resurse Umane: **1.906**
- Serviciul Administrativ - Aprovizionare: **1.464**
- Serviciul Prevenirea Marginalizării Sociale: **1.196**
- Serviciul Financiar: **730**
- Compartiment Juridic: **61**
- Compartiment Informatică: **15**
- Director general: **9**

SERVICIUL PROTECȚIA COPILULUI

Prestații

S-au înregistrat, introdus și predat la DMSSF, un număr de:

- **514** dosare conform Legii 61/1993 privind alocația de stat.
- **266** – dosare de alocație pentru familia formata din persoana singura si copiii aflați în întreținere
- **250** - alocația pentru familia formată din soț, soție și copiii aflați în întreținere.
- **1.468** dispoziții privind acordarea, modificarea, încetarea dreptului la alocația pentru susținerea familie
- **698** anchete sociale la domiciliul solicitanților conform prevederilor Legii 277/2010.

- **16** persoane au ridicat de la ASCO, sumele reprezentând alocația pentru copiii nou-născuți
- **1.451** dosare de indemnizație, **251** dosare de stimulent, **66** prelungiri de la 2-3 ani și s-au depus **265** cereri de modificarea
- **73** de dosare pentru acordarea indemnizației pentru creșterea copilului cu handicap cu vârsta cuprinsă între 3-7 ani.

Servicii

- **16** cazuri au fost finalizate și/sau închise în baza planurilor de servicii
- identificare/monitorizare **22** copii ai caror părinți sunt plecați la muncă în străinătate.
- **73** de anchete sociale în vederea integrării copiilor în învățământul special.
- **4** cazuri de înregistrare tardivă a nașterii
- în baza planurilor de servicii, au fost acordate prestații financiare excepționale în cuantum de **240 lei**.

SERVICIUL SOCIAL

- **ajutor social** acordat în baza Legii nr. 416/2001: în medie **218** dosare aflate în plată lunar, respectiv **489** persoane și s-au acordat **414.302 lei**;
- **ajutor de urgență: 123** beneficiari – suma acordată **118.800 lei**
- **ajutor pentru încălzirea locuinței** cu lemne, cărbuni și combustibili petrolieri pentru **212** persoane beneficiare de ajutor social, în sumă totală de **61.490 lei**.
- **ajutoare de înmormântare** pentru **7** persoane beneficiare de ajutor social în sumă de **1.254 lei**
- **ajutorul pentru încălzirea locuinței** - cu lemne, cărbuni, combustibili petrolieri: **836 beneficiari**, **33** cereri respinse și **1** cereri în curs de soluționare; energie termică și gaze naturale: **9.713** cereri înregistrate, **9.283** aprobate, **430** respinse.
- **cantina de ajutor social: 174** persoane/lună în sumă de **474.405 lei**.
- **17** înmormântări ale cadavrelor cu identitate necunoscută sau fără aparținători
- **33** grile de evaluare medico-socială pentru internarea în unități de asistență medico-socială.
- **0** anchete privind scutirea de plata penalităților și majorărilor la impozitul pentru clădire și terenul aferent.

SERVICIUL PROGRAME SOCIALE

ACORDAREA DE SUBVENȚII ÎN BAZA LEGII NR. 34/1998, ASOCIAȚIILOR ȘI FUNDAȚIILOR ROMÂNE CU PERSONALITATE JURIDICĂ, CARE ÎNFIINȚEAZĂ ȘI ADMINISTREAZĂ UNITĂȚI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ PE RAZA MUNICIPIULUI ORADEA

Lista asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care au beneficiat de subvenții de la bugetul local al municipiului Oradea în anul 2011 și a cuantumului acestora a fost aprobată prin HCL nr. 265 din 31.03.2011, prin care se aprobă acordarea subvențiilor de la bugetul local al municipiului Oradea pentru anul 2011, în valoare de 250.000 lei după cum urmează:

Nr. crt.	Denumirea asociației/fundației	Cuquantumul subvenției aprobate
1	Asociația Caritas Catolica	41.000 lei
2	Fundația de Scleroză Multiplă SM Bihor – Oradea	29.000 lei
3	Fundația Copiii Făgăduinței	26.000 lei
4	Societatea de Binefacere “Don Orione”	22.000 lei
5	Fundația Hospice Emanuel	20.000 lei
6	Fundația People to People	19.000 lei
7	Fundația Casa Minunată	16.000 lei
8	Fundația Theranova	16.000 lei
9	Asociația Down	15.000 lei
10	Asociația Caritas Eparhial	15.000 lei
11	Asociația Ramiluck	13.000 lei
12	Asociația Pro Christo et Ecclesia	9.000 lei
13	Fundația Csillagvaros	6.000 lei
14	Fundația Ruhama	3.000 lei

PARTENERIATE 2011

- Acord de parteneriat încheiat între Administrația Socială Comunitară Oradea și Universitatea din Oradea/Facultatea de Științe Socio Umane in vederea implementării proiectului „Protecția Copilului – de la teorie la practică”.
 - Acord de parteneriat între Administrația Socială Comunitară Oradea, Asociația Caritas Catolica, Asociația Caritas Eparhial, Fundația Ciore Roma, Crucea Roșie Romana – Filiala Bihor, Fundația Church of God în vederea

dezvoltării serviciilor sociale adresate familiilor în dificultate din municipiul Oradea

- Acord de parteneriat încheiat între Administrația Socială Comunitară Oradea și Asociația Filantropia pentru participarea la evenimentul socio-cultural anual "Cursa rățuștelor" și cofinanțarea acestuia cu suma de 1.000 lei, din bugetul de cheltuieli al ASCO
- Acord de parteneriat încheiat între Administrația Socială Comunitară Oradea și Asociația româno-germana Alsterdorf, în vederea înființării Centrului de asistență socio-pedagogică ambulatorie pentru persoanele cu dizabilități, în imobilul situat în Oradea, Calea M-șal A. Averescu nr. 7
- Acord de parteneriat încheiat între Administrația Socială Comunitară Oradea, Parohia Romano-Catolica Sf. Iosif, care ne pune la dispoziție în folosință gratuită spațiul situat la mansarda imobilului situat în Oradea, str. Traian Lalescu nr. 39 și Administrația Imobiliară Oradea, în vederea înființării Creșei nr.11 cu o capacitate de aproximativ 30 de locuri.
- Protocol de colaborare încheiat între Administrația Socială Comunitară Oradea și SC Compania de Apă SA "INFORMARE – CONȘTIENTIZARE - RESPONSABILIZARE SOCIALA - IMPLICARE SOCIALĂ"
- Acord de parteneriat încheiat între Administrația Socială Comunitară Oradea și Asociația Națională a Surzilor din România – filiala Bihor, pentru creșterea calității serviciilor sociale acordate persoanelor cu deficiențe de auz din municipiul Oradea

Centrul de Îngrijire și Educație Timpurie – Creșe (CIET)

Capacitatea CIET este de 337 de locuri, iar numărul copiilor înscriși la sfârșitul anului 2011 a fost de 450 copii.

În anul 2011:

➤ A crescut frecvența medie a copiilor în creșă față de anul 2010 cu 14%. Dacă în anul 2010, frecvența medie zilnică a fost de 239 copii (70,9%), în anul 2011, frecvența medie zilnică a fost de 283 de copii /zi (84%). În perioada martie – iunie, frecvența medie zilnică a depășit procentul de 90% iar în perioada noiembrie – februarie frecvența medie zilnică scade datorită îmbolnăvirilor repetate a copiilor (răceli, amigdalite, otite), dar în anul 2011 nu a scăzut sub 76%.

➤ S-a organizat a treia ediție a Târgului creșelor, în luna iunie în Orașelul Copiilor



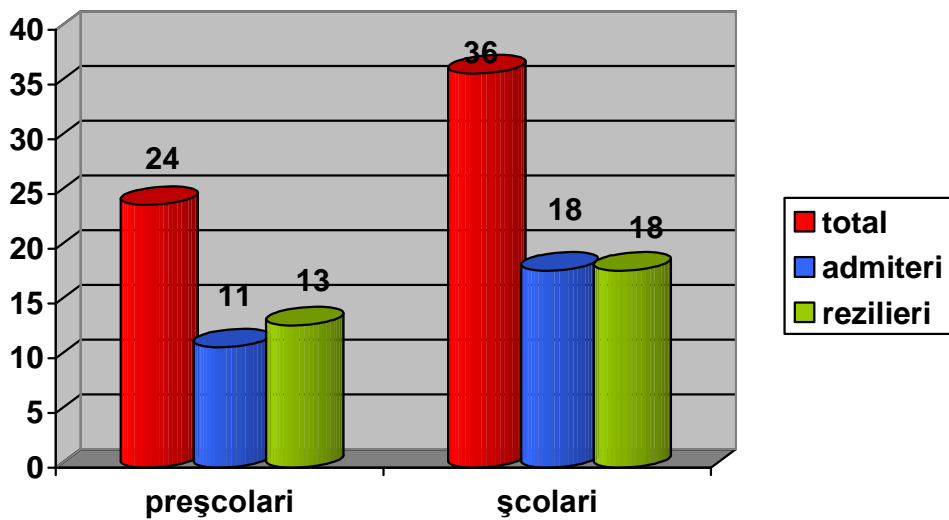
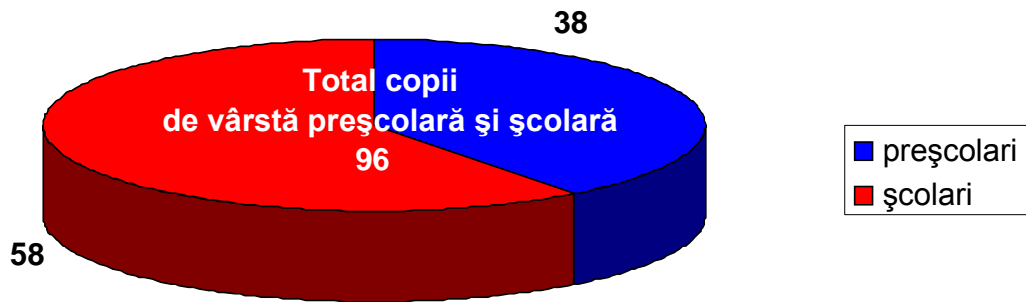
- S-a suplimentat numărul de locuri la creșă astfel:
- s-a extins Creșa nr. 8 „Căsuța Piticilor”, str. Mihai Viteazul nr.6 cu încă o grupa (20 de locuri)
 - s-a extins Creșa nr. 9 ”Căsuța din Poieniță” str. Poieniței, nr. 2/a cu încă 2 grupe (40 de locuri)
 - s-a înființat Creșa nr. 11 „Sfântul Iosif” situată în Oradea, str. Traian Lalescu, nr. 39, cu o capacitate de 30 de locuri, parteneriatului încheiat între Administrația Socială Comunitară Oradea, Parohia Romano - Catolică Sf. Iosif, care a pus la dispoziție în folosință gratuită spațiul situat la mansarda imobilului din Oradea, str. Traian Lalescu nr. 39 si Administrația Imobiliară Oradea,

CENTRUL DE INGRIJIRE DE ZI

Activitati de consiliere psihologică

- **53** de copii de vârstă preșcolară și școlară, activitatea desfășurându-se atât la nivel individual cât și la nivel de grup, zilnic și săptămânal, în cadru organizat sau la solicitarea copilului, educatorului și ori de câte ori s-a considerat că e nevoie.
- **21** de părinți / reprezentanți legali ai copiilor în cadru organizat sau la solicitarea părintelui ; realizându-se un număr de 197 de ședințe de consiliere.
- **40** de copii au beneficiat de monitorizarea situației școlare, prin deplasarea la instituțiile de învățământ pe care aceștia le frecventează

**Beneficiari ai serviciilor oferite de
Centrul de Îngrijire de Zi
pe anul 2011**



La copiii de vârstă preșcolară s-au realizat :

- **1 reziliere** la solicitarea părintelui, stabilirea domiciliului în altă localitate
- **8 rezilieri**, integrarea copiilor în învățământul de masă
- **4 rezilieri**, nerespectarea programului de activități al centrului precum și a regulamentului intern



La copiii de vârstă școlară s-au realizat :

- **2 rezilieri**, datorită îmbunătățirii situației socio - familiale
- **7 rezilieri**, datorită nerespectării programului de activități al centrului precum și a regulamentului intern
- **9 rezilieri**, în urma îndeplinirii obiectivelor stabilite în programul personalizat de intervenție.

În decursul anului 2011 s-au efectuat un număr de:

- **118 anchete sociale**, dintre care **29** de anchete sociale realizate la cazurile noi, la admiterea în centru, **84** de anchete sociale realizate atât pentru copiii de vârstă preșcolară cât și pentru copiii de vârstă școlară, la expirarea perioadei de 6 luni de la admiterea
- copilului în centru sau de la ultima anchetă socială întocmită , în scopul analizării situației socio-familiale a fiecărui caz în parte și **5** anchete sociale realizate la cazurile noi, nefinalizate prin admitere ;



- **136 de contracte** de furnizare de servicii: **51** pentru preșcolari și **85** de contracte pentru școlari. Din cele **136** de contracte încheiate, **29** sunt contracte încheiate la cazurile noi admise în centru, iar **107** sunt prelungiri de contracte: **65** prelungiri contracte pentru copiii de vârstă școlară și **42** prelungiri contracte pentru copiii de vârstă preșcolară.

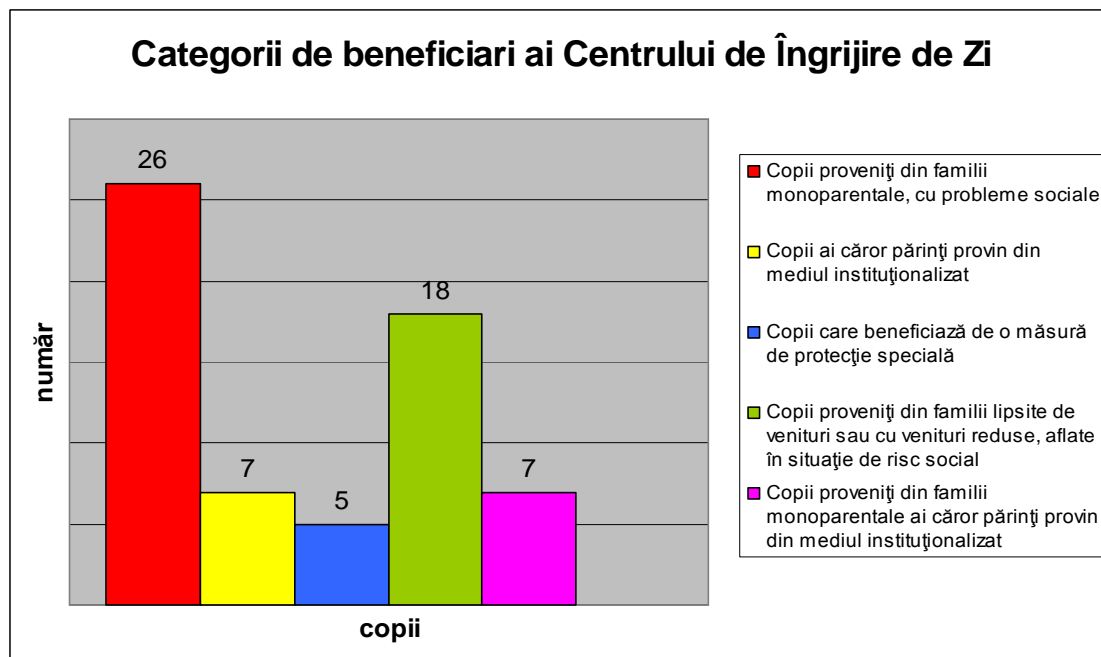
- **31 contracte reziliate**

- **29** planuri de servicii, cuprinzând serviciile oferite de centru, pe cele patru laturi: social, psihologic, educațional și medical.

- **136** programe personalizate de intervenție, prin stabilirea unor obiective, în raport cu vârsta, nivelul de dezvoltare și nevoile fiecărui copil în parte, menite a fi îndeplinite.

Categoriile de beneficiari ai serviciilor oferite de Centrul de Îngrijire de Zi, în anul 2011:

- **26** – copii proveniți din familii monoparentale, cu probleme sociale ;
- **7** - copii ai căror părinți provin din mediu instituționalizat ;
- **5** – copii care beneficiază de o măsură de protecție specială ;
- **18** – copii proveniți din familii lipsite de venituri sau cu venituri reduse, aflate în situație de risc social ;
- **7** – copii proveniți din familii monoparentale, ai căror părinți provin din mediul instituționalizat



Compartimentul Cabinete Medicale Școlare

Compartimentul Cabinete Medicale Școlare din cadrul Serviciului Programe

Sociale prin cele **74** de cadre medicale (17 medici școlari, 8 medici stomatologi și 48 asistenți medicali și un mediator sanitar) a asigurat în anul

2011 asistența medicală pentru 6.623 de preșcolari, 30.399 de elevi și 18.799 de studenți care frecventează cele 47 de grădinițe, cele 37 de școli și licee publice din municipiul Oradea și facultățile din cadrul Universității Oradea

În anul 2011:

➤ S-a asigurat asistență medicală la punctele de prim ajutor pe timp de caniculă în luna iulie 2011

S-a desfășurat **Programul anual de screening al stării de sănătate a elevilor din clasa întâi și a cincea din municipiul Oradea**. Din totalul de 3.614 elevi din clasele I și a V a din 30 de școli orădene, au participat la programul de screening 2.489: **1.293** elevi din clasa întâi și **1.196** elevi din clasa a V a.

➤ S-a asigurat asistență medicală în taberele din județul Bihor, organizate în perioada vacanței de vară a elevilor.

➤ S-a realizat rearondarea unităților școlare/medic/asistentă conform Ordinului 653//2001, pentru anul școlar 2011/2012.

➤ Date statistice privind activitatea medicală desfășurată de către Compartimentul Cabinete Medicale Școlare pe parcursul anului școlar 2010/2011:

- Numărul elevilor consultați - **69.836**
- Numărul accidentelor școlare - **6.144**
- Numărul orelor de prevenție medicală și igiena școlară - **3.850**

Comp. Centre Multifuncționale pt. Pers. Vârstnice – 5 centre, frecvență: 25.972 persoane / an

FRECVENȚA 2011

	IOȘIA	NUFARUL	ROGERIUS 1	ROGERIUS 2	EPISCOPIA
Ianuarie	829	694	268	611	158
Februarie	789	772	258	711	151
Martie	854	828	268	721	160
Aprilie	669	653	217	490	143
Mai	705	708	275	427	157
Iunie	660	673	227	415	137
Iulie	529	648	190	419	117
August	216	298	101	178	133
Septembrie	515	664	187	395	160
Octombrie	620	665	178	442	170
Noiembrie	786	701	203	530	172
Decembrie	630	629	200	507	160
TOTAL	7.800	7.933	3.575	5.846	1.818
TOTAL GENERAL: 26.972					



Abonamente pt. transportul public

Total beneficiari de abonamente: **49.100**

În anul 2011 s-au eliberat **2.074** abonamente noi, din care: pensionari: **1.837**; deportați **20**; DGASPC Bihor: **217**.

SERVICIUL PREVENIREA MARGINALIZĂRII SOCIALE

- Centrul de cazare temporara nr. 1 (Cominca) din strada Octavian Goga nr. 4 – închis pt reabilitare
- Centrul de cazare temporară nr. 2 (Apatern) 87 de camere/**151 de persoane** (28 de camere au fost eliberate, urmând ca în decursul lunii ianuarie 2012 sa se elibereze în totalitate pentru a se executa lucrările de reabilitare);
- **20 case** Habitat /**92 de persoane**.
- Centrul Social Adăpost de Noapte: (40 locuri in containere, 34 de locuri in clădirea principala). În anul 2011 s-au cazat un număr de 104 persoane din care 36 femei, si 68 bărbați
- **56 acțiuni** comune cu Poliția, Jandarmeria, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor identificându-se un număr de **256** cerșetori.
- distribuie alimente prin programul PEAD (făină, zahăr, mălai, paste făinoase, biscuiți, lapte praf), pentru un număr de **10.468** beneficiari. Pentru **976** de solicitanți pentru alimente PEAD, care nu figurau pe listele inițiale, s-au întocmit **24** de liste suplimentare

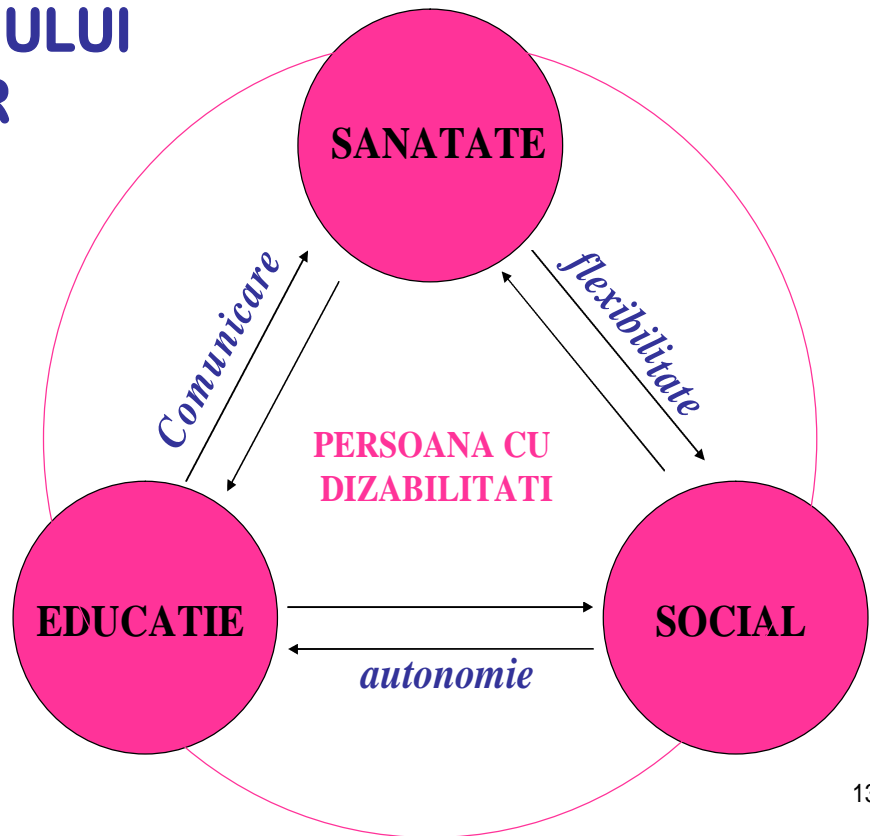
SERVICIUL PERSOANE CU DIZABILITĂȚI, ASISTENȚI PERSONALI ȘI INDEMNIZAȚII

- anchete sociale:
 - adulți (deplasabili și nedepasabili): **3.142**;
 - minori : **687**;
 - asistenți personali (adulți și minori) **122**;
 - indemnizații (adulți și minori):**1.055**;
 - internări în centre medico-sociale **6**;
 - rovinietă (pers cu handicap posesoare de autoturism) : **33**;
- angajare , suspendare , lichidare, asistenți personali:
 - asistenți personali : **19** cazuri noi, **240** prelungiri contract de munca, **747** încetări contract de munca
 - indemnizații lunare : **962** cazuri noi, **180** prelungiri, **268** dosare încetate

SERVICIUL ADMINISTRATIV-APROVIZIONARE

- distribuirea de lapte praf: **1.476** de beneficiari / **5.522** cutii
- Programul ACCES-OR: în anul 2011 s-au transportat 2.503 de persoane cu dizabilități, aproximativ 91% dintre acestea la instituții de educație (școli, universitate), centre de recuperare sau centre de zi pentru persoane cu dizabilități, spitale, policlinici și 9% (respectiv 224 persoane), în perioada 2 noiembrie – 9 decembrie, la Clinica Oncologica Debrecen. În cadrul unui protocol încheiat cu Fundația pentru Sănătate..

CONCEPTUL PROGRAMULUI ACCES-OR



13

VOLUNTARIAT

În anul 2011 au avut loc:

- **47 acțiuni** la care au participat **1.063 voluntari** orădeni, care au efectuat peste **3.000 de ore de voluntariat**



- **24 acțiuni** la care au participat peste **860** de voluntari din **21 de clase** ale școlilor orădene.

- Centrul Unic de Voluntariat Comunitar Oradea a fost nominalizat și finalist la **Gala Voluntarilor 2011**, secțiunea Centrul de voluntariat al anului în România.

Execuția bugetară la finele lunii decembrie 2011 o putem descrie conform tabelelor de mai jos care cuprind bugetul, realizările și procentul de realizare a bugetului pe structura cheltuielilor: de personal, bunuri și servicii și capital ,precum și cheltuielile cu asistența socială pe programele și prestațiile sociale furnizate de ASCO :

6802.06 - ASCO

SPECIFICAȚIE	BUGET 2011	REALIZĂRI 31.12.2011	PONDEREA REALIZATĂ (%)
Cheltuieli totale	3.434.910	3.284.313	95.62
Cheltuieli curente	3.403.120	3.262.312	95.86
Cheltuieli de personal	1.911.120	1.823.717	95.43
Bunuri si servicii	1.492.000	1.438.445	96.41
Cheltuieli de capital	0	0	0
Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	22.010	22.001	99.96

6802.11 - CIET

SPECIFICAȚIE	BUGET 2011	REALIZĂRI 31.12.2011	PONDEREA REALIZATA (%)
Cheltuieli totale	3.218.000	2.812.270	87.39
Cheltuieli curente	3.218.000	2.812.270	87.39
Cheltuieli de personal	1.238.000	1.196.470	96.65
Bunuri si servicii	1.980.000	1.615.800	81.61
Cheltuieli de capital	0	0	0

6802.05.02 - Asistența socială în caz de invaliditate –asistenții personali

SPECIFICAȚIE	BUGET 2011	REALIZĂRI 31.12.2011	PONDEREA REALIZATĂ (%)
Cheltuieli de personal	5.686.000	5.617.253	98.79
Bunuri si servicii	102.000	80.294	78.72
Indemnizații persoane cu handicap	5.776.000	5.748.425	99.52

- Transferuri din bugetele locale către bugetul fondului de asigurări sociale de sănătate

PROGRAM	BUGET 2011	REALIZĂRI LA 31.12.2011	PONDERE REALIZATĂ (%)
Ajutor de urgenta si deces	120.000	119.979	99.99
Ajutor încălzire lemne OUG 57	96.000	60.726	63.26
Ajutor încălzire lemne OUG	270.000	205.850	76.24

107/2006			
Transferuri din bugetele locale către bug. fondului de asigurări de sănătate	4.000	3.587.	89.68
Transport în comun	3.239.400	3.239.320	99.99
Asociații și fundații	300.000	298.905	99.64
Servicii protecția copilului	6.700	240	3.58
Servicii de asigurare a hranei pentru persoane asistate	528.000	474.405	89.85

66.02.08 – Sănătate - Servicii de sănătate publică

SPECIFICAȚIE	BUGET 2011	REALIZĂRI 31.12.2011	PONDEREA REALIZATA (%)
Cheltuieli totale	2.388.860	2.316.226	96.96
Cheltuieli curente	2.388.860	2.316.226	96.96
Cheltuieli de personal D.S.P	2.207.690	2.207.663	99.99
Bunuri si servicii D.S.P	35.180	35.161	99.95
Bunuri si servicii B.L	145.990	73.402	50.28

SC ORADEA TRANSPORT LOCAL SA

Operatorul serviciului public de transport persoane în Municipiul Oradea este SC Oradea Transport Local SA care funcționează în subordinea Consiliului Local al Municipiului Oradea.

Ca formă juridică - SC Oradea Transport Local SA - este persoană juridică română, având forma juridică de societate pe acțiuni .

În anul 2011 societatea a realizat venituri totale de 45.879.010 lei, iar cheltuielile totale au fost de 45.711.639 lei, realizându-se un profit brut de 167.371 lei, iar profitul net fiind de 25.738 lei.

Principali indicatori realizați de OTL SA sunt prezentați în tabelul următor:

Nr. crt.	Indicatori	Total	Tramvaie	Autobuze
1.	Venituri , din care: - venituri din exploatare	45.879.010 45.306.337	32.016.776	13.862.234
2.	Cheltuieli , din care: - cheltuieli din exploatare	45.711.639 42.240.346	26.048.154	19.663.485
3.	Profit brut	167.371	6.193.609	- 6.026.238
4.	Călători transportați	58.338.717	41.447.504	16.891.213
5.	Parcursul vehiculelor (km)	5.391.677	2.343.607	3.048.070
6.	Coeficient de utilizare a parcului		54,31%	71,94%

În municipiul Oradea serviciul de transport public local de persoane s-a efectuat cu un parc inventar de 74 garnituri de tramvaie și 68 de autobuze.

Transportul public local de persoane cu tramvaiul

Parcul de tramvaie are următoarea structură:

Nr. crt.	Tipul	Model	An fabricație	Parc inventar la 31.12.2011	Coeficient de utilizare realizat în 2011
1.	TATRA	T4D -Vagon motor)	1970 -1978	44	56,1 %
2.	TATRA	B4D -Vagon remorcă	1970 -1978	43	56,74 %
3.	TATRA	KT4D (Articulat)	1977 -1981	21	37,19%
4.	SIEMENS	ULF (Articulat)	2008	10	74,71 %

OTL SA are în administrare o rețea de linii cu lungimea totală de 38,891 km cale simplă, care formează un inel în jurul zonei centrale a orașului și trei linii radiale prin care se asigură legătura cu zonele industriale și marile cartiere rezidențiale.

Pe infrastructura specifică, circulația tramvaielor este organizată pe cinci linii cu lungimea totală de 71,9 km asigurând transportul călătorilor cu un parc maxim circulat în orele de vârf de 42 vagon motor/oră/sens.

Tramvaiele motoare au executat în acest an un parcurs de 2.343,6 mii km transportând 41.447,5 mii călători.

Transportul public local de persoane cu autobuzul

La începutul anului 2011, transportul cu autobuze s-a desfășurat pe un număr total de 15 trasee, cu lungimea de 182,8 km. În cursul anului au mai fost înființate 2 noi trasee, astfel că lungimea totală a traseelor a crescut la 199,7 km.

Considerând dimensiunea capacității de transport necesară pe linii și numărul de călători transportați, se evidențiază că rețeaua de transport cu autobuzele este formată din:

- linii principale: liniile 10, 11, 12, 14, 16,17;
- linii secundare cu evident caracter „social”: 13, 15, 18 și 24 care din punct de vedere economic sunt nerentabile;
- linii secundare cu caracter „comercial”: liniile 19, 20, 21, 22, 23, 25, 26 înființate printr-un parteneriat public-privat cu hypermarket-urile din municipiul Oradea.

Parcul de autobuze are următoarea structură:

Nr. crt.	Tip autobuz	Parc inventar la data de 31.12.2011	Coeficient de utilizare realizat în 2011
1.	Rocar U 207	7	26,93 %
2.	Rocar U 412	5	72,00 %
3.	Renault VI	3	79,91 %
4.	Liaz 5256	11	54,89 %
5.	Mercedes CONECTO	20	84,90 %
6.	Volvo Alfa Localo	12	81,55 %
7.	Solaris	10	82,40 %
TOTAL		68	

În anul 2011 autobuzele au executat un parcurs de 3.048 mii km din care 2.613 mii km pe trasee locale curse regulate, 235 mii km pe trasee locale curse regulate speciale, 21,6 mii km pe traseul internațional transfrontalier Oradea (RO) – Biharkeresztes (HU) operațional din data de 05.09.2011 și 178,5 mii km prin curse ocazionale, de deservire și de înlocuire a tramvaielor în cazurile de întrerupere a circulației acestora.

În tabelul de mai jos este prezentată evoluția indicatorului - călători transportați - în perioada 2009-2011

Anul	Călători transp. cu tramvaiul	Călători transp. cu autobuze	Total călători transportați	Procentajul călătorilor transportați cu tramvaiele
2009	42.988.239	15.993.595	58.981.834	72,88 %
2010	41.502.654	17.297.172	58.799.826	70,58 %
2011	41.447.504	16.891.213	58.338.717	71,04 %

Este evident că transportul cu tramvaiele este principalul sistem de transport din municipiul Oradea care asigură mobilitatea a peste 70% din utilizatorii serviciului de transport public local.

Investiții realizate de SC Oradea Transport Local SA în anul 2011

A fost demarat contractul de finanțare cu Autoritatea Națională pentru Cercetare Stiințifică pentru implementarea *proiectului* „Centru de cercetare mecatronică a siguranței transportului public în comun de călători Oradea”. Valoarea totală eligibilă a proiectului este de 14.095.367 lei, din care valoarea nerambursabilă din fonduri europene este de 7.047.683 lei, reprezentînd 49,99% din valoarea eligibilă a proiectului.

Finalizarea contractului de „Reabilitare Cale Rulare Tramvai pe porțiunea cuprinsă între Casa de Cultură - Cele Trei Crișuri - stația Pod Dacia inclusiv înlocuire și automatizare macaze”. Valoarea totală cu TVA a investiției este de 11.722.000 lei.

Finanțarea obiectivului de investiție se realizează astfel:

- 40% din surse proprii OTL adică 4.689.000 lei, și
- 60% din bugetul local al Municipiului Oradea, adică 7.033.000 lei.

La finele anului 2011 a fost efectuată o plată parțială către constructor în valoare de 3.000.000 lei (cu TVA).

Totodată a fost demarat și proiectul „*Sistem E-Ticketing*”, care are ca scop modernizarea transportului în comun.

Valoarea inițială a investiției, conform studiului de fezabilitate a fost de 3.526.000 lei (cu TVA), cu finanțare din fonduri proprii și din bugetul local al Municipiului Oradea, dar după organizarea procedurii de licitație valoarea contractului este de 2.374.552 lei (cu TVA).

Pentru anul 2011 valoarea propusă a se realiza a fost de 509.000 lei, din care:

- 379.000 lei din fonduri proprii, și
- 130.000 lei din fondurile bugetului local al Municipiului Oradea.

Valoarea lucrărilor realizate în anul 2011 a fost de 472.370 lei (cu TVA).

Cu ocazia finalizării lucrărilor de reabilitare a liniei de tramvai în zona Cele Trei Crișuri a fost amenajat postamentul în vederea amplasării Locomotivei de Epocă.

S-a demarat investiția „*Construire Autogară Nufărul*” a cărei valoare totală (cu TVA) este de 2.236.234 lei. Finanțarea investiției se va realiza integral din fondurile bugetului local al Municipiului Oradea. În anul 2011 a fost realizat Studiul de Fezabilitate și Proiectul Tehnic în valoare de 36.164 lei (cu TVA).

S-au realizat cu surse proprii lucrări de reparații la suprastructura liniilor de tramvai (înlocuiri de șine, traverse, încrucișări), rețea contact și cabluri de alimentare în valoare de 599.000 lei (cu TVA).

A fost finalizat contractul de achiziție în leasing a 20 autobuze marca Mercedes în valoare totală de 11.633.000 lei, finanțate în proporție de 50% din bugetul local al Municipiului Oradea și 50% din surse proprii OTL SA. Și contractul de achiziție a 10 autobuze marca Solaris în valoare totală de 11.120.000 lei.

Au fost realizate o serie de dotări de utilaje independente instalații, dispozitive, echipamente IT în valoare totală de 233.000 lei (cu TVA).

În anul 2011 s-a luat hotărârea de a se achiziționa 4 garnituri de tramvaie second-hand, tip TATRA din Germania, achiziția urmând a se efectua în anul 2012.

Protectia mediului și conservarea lui

La SC OTL SA s-a continuat acordarea unei atenții sporite protecției mediului înconjurător și în cursul anului 2011.

Este în curs la nivelul societății implementarea Sistemului Managementului integrat de calitate și de mediu, care a ajuns în faza de certificare.

S-au depus eforturi pentru gestionarea tuturor problemelor de protecție a factorilor de mediu: aer, apă sol, precum și pentru reducerea poluării fizice și pentru protejarea resurselor, astfel:

- periodic toate autovehiculele SC OTL SA sunt inspectate tehnic în cadrul Stației ITP proprii sub supraveghere RAR, starea tehnică a autovehiculelor este atent monitorizată și restabilită în cadrul proceselor tehnice de întreținere și reparații preventive, în cadrul atelierelor de întreținere și reparații proprii;

- apele uzate rezultate de la spălătoriile de autovehicule sunt preepurate în decantoarele și separatoarele Stațiilor de spălare proprii; apele uzate se încadrează în parametri tehnici admiși;

- pentru protecția solului sunt luate măsuri de prevenire a poluării și de intervenție pentru neutralizare și decontaminare la toate locurile de muncă cu risc specific;

- sunt monitorizate nivelurile de zgomot produse în timpul funcționării autovehiculelor pe trasee precum și la locurile de muncă, luându-se în permanență măsuri pentru menținerea acestor parametri în cadrul limitelor admise;

- au fost achiziționate mijloace de transport dotate cu motoare cu ardere internă cu aprindere prin compresie respectând normele europene de poluarea Euro 4 și Euro 5. În cadrul transportului în comun din municipiul Oradea ponderea transportului cu tramvaie ocupă cca. 70%, rezultând de aici eliminarea poluării aerului de către aceste mijloace de transport, protejarea resurselor și reducerea nivelului de zgomot;

- deșeurile rezultate din activitățile desfășurate în cadrul OTL SA sunt gestionate conform prevederilor legale, fiind încheiate contracte cu operatori economici autorizați pentru valorificarea sau eliminarea lor.

- în permanență se efectuează de către personal specializat propriu monitorizarea nivelului de zgomot pe traseele mijloacelor de transport în comun luându-se măsuri pentru menținerea acestuia în limitele admise.

CULTURĂ.SPORT.TURISM

Anul 2011 a fost un an prolific pentru Clubul Sportiv Municipal Oradea, clubul obtinand performante sportive superioare anilor precedenti.

In urma colobararilor cu federatiile nationale pe ramuri de sport, s-a oragnizat in Oradea, diverse activitati si competitii internationale:

- in luna august CSM Oradea in colaborare cu FR Baschet a organizat la Oradea Campionatul European de Baschet feminin U 18 cu participarea a 16 echipe nationale.

- in colaborare cu FR Polo s-a organizat la bazinul olimpic „Ioan Alexandrescu” din Oradea, patru etape ale Ligii Mondiale de Polo.

În luna august a fost prelungit contractul de sponsorizare între Clubul Sportiv Municipal și firma RCS/RDS privind finanțarea echipei de polo. Echipa de polo a câștigat al cinci-lea titlu de campioana nationala.

Echipa de baschet masculin, s-a calificat in playoff-ul campionatului national si a incheiat campionatul pe locul sase, ceea mai buna clasare de la infintarea CSM Oradea.

In ceea ce priveste echipele nationale, clubul este reprezentat la nivel national seniori la polo cu cinci sportivi, la judo cu patru sportivi la atletism cu un sportiv, la scrima cu un sportiv si la handbal cu un sportiv.

S.C. Electrocentrale Oradea S.A.

Structura organizatorică

Societatea pe acțiuni S.C. Electrocentrale Oradea S.A. a fost înființată în 2002, prin desprinderea din S.C. Termoelectrica S.A. (H.C.L.M.O. 145/2002 – *cu modificările și completările ulterioare*; raportat la H.G. 104/2002 - *modificată prin H.G. 841/2002*);

Structura acționariatului: Municipiul Oradea - acționar unic;

Obiect de activitate:

- Producerea, transportul și distribuția energiei termice
- Producere energie electrică

În raporturile cu Municipiul Oradea apare în calitate de:

- Societate comercială pe acțiuni – conform „Actului Constitutiv” propriu,
- Operator al serviciului public de alimentare cu energie termică – în baza Contractului de Delegare de Gestiune

Dependență față de alte autorități:

- Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei

(ANRE)

- În domeniul energiei termice:
 - aprobare preț de producere
- În domeniul energiei electrice:
 - stabilire preț de vânzare, tarif de transport și distribuție
 - stabilire cantități de energie electrică vândute pe bază de contracte reglementate încheiate cu sucursale S.C. Electrica S.A.

- Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Serviciilor Comunitare de Utilitate publică **(ANRSCUP)**

- În domeniul energiei termice:
 - avizare tarif de transport și distribuție
 - aprobare pierderi tehnologice
 - stabilire compensare unitară combustibil
 - stabilire preț local de referință

Obiective economice pe anul 2011

Activitatea de bază a SC Electrocentrale Oradea SA este producerea, în cogenerare, a energiei termice și electrice. În calitate de operator, SC Electrocentrale Oradea SA realizează și transportul și distribuția energiei termice până la consumatorii finali. Principalul obiectiv de importanță strategică pentru municipiul Oradea este asigurarea confortului termic pentru locuitorii săi, în condiții de calitate, siguranță și eficiență.

În continuare sunt prezentați, sub formă de grafice și tabele, principalii indicatori ce caracterizează obiectivele și realizările SC Electrocentrale Oradea SA din 2011.

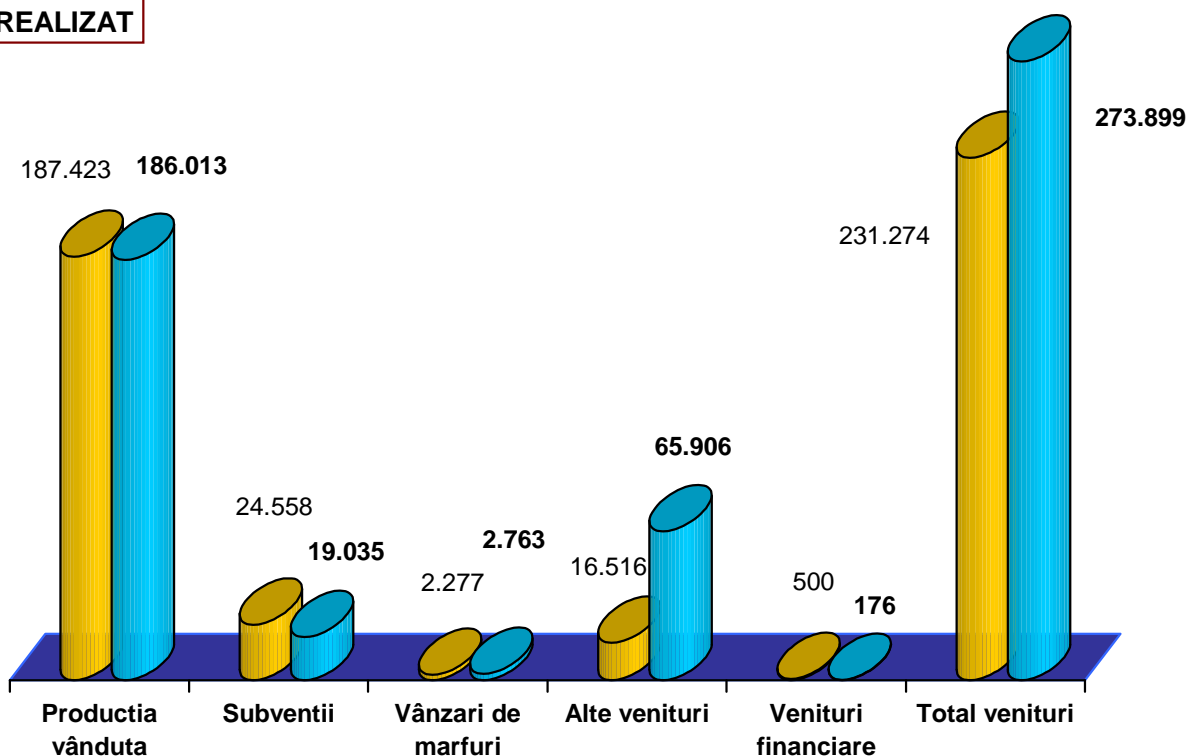
- INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Indicatori	Realizări 2010	Realizări 2011	2011/2010
	(mii lei)	(mii lei)	(%)
Cifra de afaceri	197.051	207.811	105,46
Venituri totale	257.551	273.899	106,35

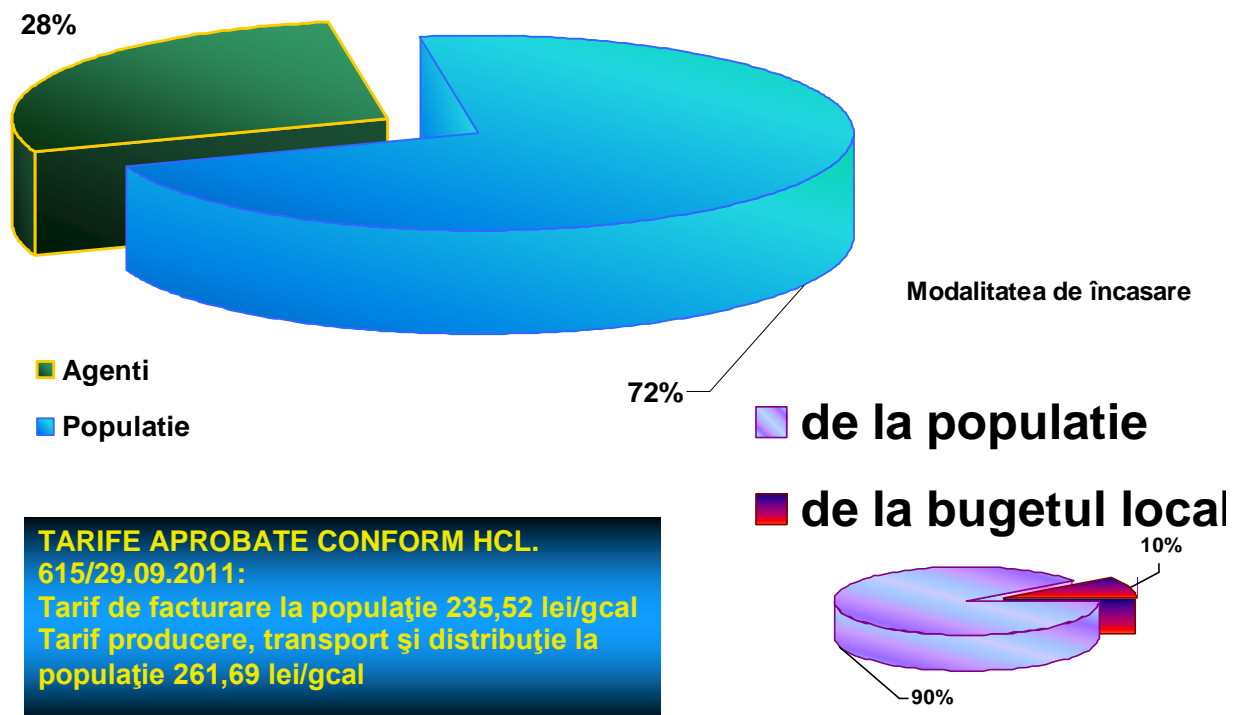
Cheltuieli totale	279.824	299.623	107,08
Profit brut	-22.223	-25.724	-

Indicatori	Buget 2011 (mii lei)	Realizat 2011 (mii lei)	Realizat/Buget (%)
Cifra de afaceri	214.258	207.811	96,99
Venituri totale	231.274	273.899	118,43
Cheltuieli totale	231.274	299.623	129,55
Profit brut	0	-25.724	-

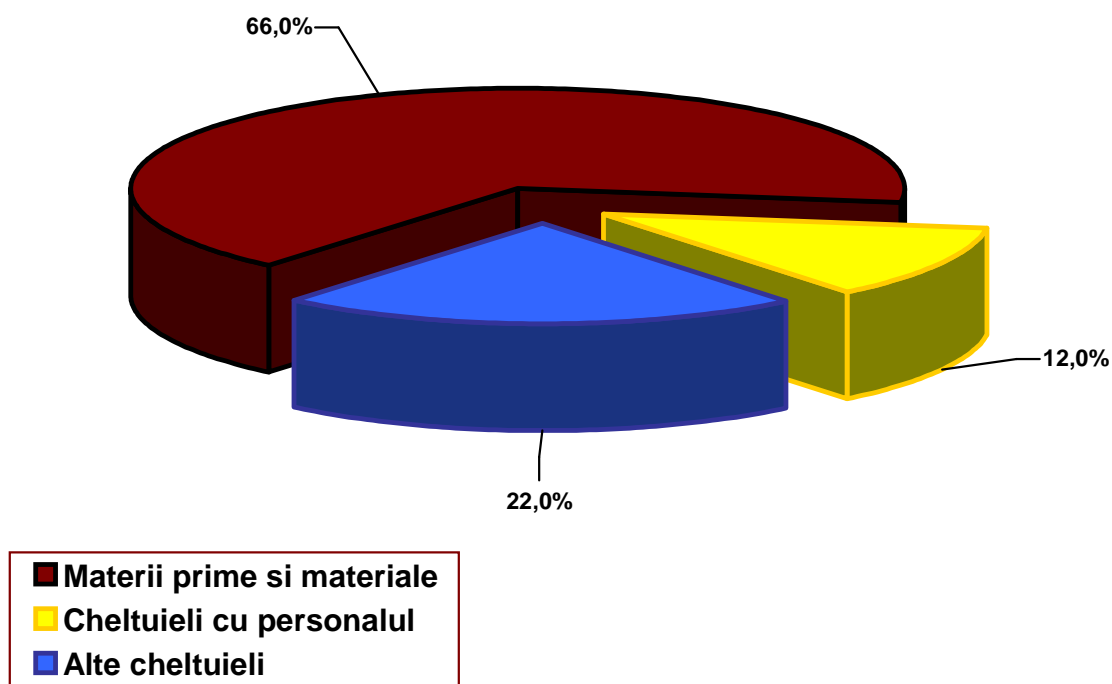
- ANALIZA GRADULUI DE REALIZARE A VENITURILOR



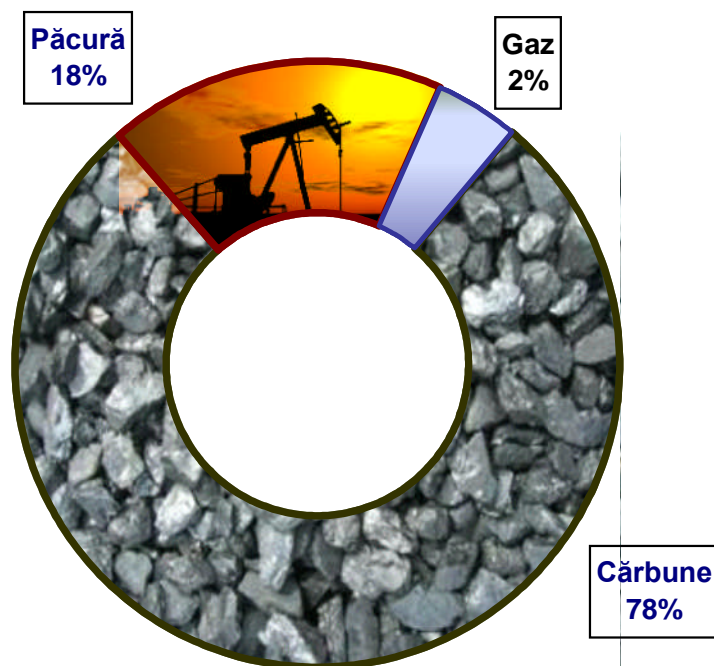
- STRUCTURA VENITURILOR DIN VANZAREA ENERGIEI TERMICE



- STRUCTURA CHELTUIELILOR EFECTUATE ÎN ANUL 2011



- STRUCTURA CHELTUIELILOR CU COMBUSTIBILUL



- JUSTIFICAREA PIERDERILOR PE ANUL 2011

În conformitate cu legea energiei electrice, Legea 13/2007, art.11, alin.2 ANRE are competențe și atribuții în ceea ce privește elaborarea și aprobarea metodologiilor de calcul necesare stabilirii prețurilor și tarifelor reglementate, respectiv aprobarea prețurilor și tarifelor practicate pe piața reglementată de energie electrică, prețurile și tarifele practicate pentru activitățile și serviciile aferente producerii energiei termice în cogenerare destinate populației.

Deciziile și Avizele care reglementează tarifele de energie termică și electrică sunt următoarele:

Decizia ANRE nr. 2965/23.12.2009

Decizia ANRE nr. 906/23.03.2011

Avizul ANRSCUP nr. 1021676/07.02.2011

Scăderea producțiilor de energie electrică datorată scăderii consumului de energie termică a condus la creșterea ponderii cheltuielilor fixe în costurile energiei termice și electrice.

Pentru anul 2011 situația costurilor și tarifelor este următoarea:

- pentru energia termică:

	Cost real lei/Gcal.	Tarif aprobat
-preț producere	160,98	118,61
-preț transport	57,04	33,74

-tarif distribuție	71,42	58,69
TOTAL	289,44	211,04
TVA	69,46	50,65
TOTAL GENERAL	358,90	261,69

- pentru energia electrică

	Cost real (lei/MWh)	Tarif aprobat (lei/MWh)
-preț energie electrică	420,80	294,32

O altă cauză este creșterea excesivă a prețurilor la materii prime și materiale.

Ca urmare a situațiilor prezentate mai sus, respectiv a necorelării tarifelor aprobate cu costurile reale s-a ajuns ca pierderea pentru anul 2011 să fie de 25.724 mii lei.

Alte activități deosebit de importante în cadrul SC Electrocentrale Oradea SA sunt **activitățile transport, distribuție și furnizarea a energiei termice**. Aceste activități cuprind întreținerea și reparația punctelor termice și a rețelelor primare și secundare aferente, în vederea asigurării în condiții optime a prestației de alimentare cu energie termică sub formă de încălzire și apă caldă de consum pentru consumatorii din municipiul Oradea.

Energia termică facturată consumatorilor din Municipiul Oradea în anul 2011, de cca. 580.793 Gcal/an, este asigurată prin 789 puncte termice din care 149 în administrarea S.C. ELECTROCENTRALE S.A. Oradea – Termoficare și distribuită la punctele de consum printr-un sistem de conducte în lungime de cca 77,7 km pe rețele de transport și cca 148 km de canal termic pe rețelele secundare. Se asigură deservirea unui număr mare de consumatori care pot fi grupați astfel:

- cca 60574 apartamente în bloc și 3762 de apartamente în case particulare,
- organizați în 751 asociații de proprietari;
- 1457 agenți economici și instituții publice (ca și număr de contracte), respectiv
- 2127 agenți economici și instituții publice (ca și puncte de consum).

La 31.12.2011, existau 5809 consumatori plătitori pentru care s-au emis lunar facturi(agenți economici, instituții publice, abonați casnici și asociații de proprietari) în urma determinării consumului de energie termică pentru încălzire și apă caldă de consum.

În perioada Ianuarie 2011 – Decembrie 2011 s-au efectuat :

- citirea lunară și întocmirea Proceselor Verbale de consum pentru un număr de 10871 contoare de a.c.c., încălzire și agent termic primar pe

- perioada de iarnă și a unui număr de 5710 contoare de a.c.c. și agent termic primar pe perioada de vară ;
- 2.022 reparații și remedieri ale defecțiunilor constatate la contoarele de apă caldă și energie termică în vederea repunerii în funcțiune a acestora ;
 - 527 de contoare de apă caldă 323 de traductoare de debit, 345 de calculatoare de energie termică și 195 de traductoare de temperatură au fost demontate și montate pentru verificarea metrologică periodică ;
 - 222 contoare de energie termică și tot atâtea de apă caldă au fost demontate în vederea sistării furnizării către beneficiarii restanțieri;
 - 33 contoare de apă caldă și/sau energie termică au fost demontate pentru a fi supuse verificării metrologice la cererea consumatorilor ;
 - au fost efectuate verificări în teren și s-au întocmit răspunsuri la un număr de 285 reclamații ale beneficiarilor, din care :
 - 102 solicitări contorizare principală și secundară ;
 - 33 solicitări verificare metrologica, din care 7 solicitări au fost întemeiate ;
 - 88 reclamații referitoare la consumul de energie termica, din care 9 întemeiate ;
 - 62 alte solicitări (date de citire, remedieri, mutări contoare etc.) ;
 - verificări și asistență tehnică oferite la solicitarea beneficiarilor ;
 - 193 contorizări ale energiei termice și apei calde de consum la beneficiari de tip populație ;

Protecția mediului

Activitatea de producere în cogenerare a energiei termice și electrice se află sub incidența OUG Nr.152/2005 (modificată de OUG Nr. 40/2010) privind prevenirea și controlul integrat al poluării și se desfășoară în baza Autorizației Integrate de Mediu (AIM) nr. 31 NV 6 din 23.11.2006, revizuită la 10.01.2011, emisă de Agenția Regională pentru Protecția Mediului Cluj-Napoca. Atât pentru funcționarea celor două instalații mari de ardere (IMA 1 și IMA 2) cât și pentru funcționarea Depozitului de zgură și cenușă (DZC). S.C. Electrocentrale Oradea S.A. are aprobate perioade de tranziție în scopul conformării cu prevederile legale.

Ca urmare a arderii combustibililor fosili în scopul producerii energiei termice și electrice, au rezultat emisii de SO₂ , NO_x, CO₂ , pulberi precum și zgură și cenușă care a fost evacuată și depozitată în stare umedă în DZC de la Santăul Mic. Termenele de conformare pentru încadrare în valorile limită de emisii: este 2013 pentru emisiile de SO₂ și pulberi și 2015 pentru emisiile de NO_x. Sistarea depozitării în stare umedă a zgurii și cenușii trebuie făcută până în 2013.

Emisiile realizate depășesc plafoanele aprobate pentru anul 2011 cu 10.777 tone (cu 93%) la SO₂, și cu 1.417 tone (cu 84%) la pulberi pentru Instalația Mare de Ardere – IMA 2. În același timp emisiile de NO_x la nivel de centrală sunt mai reduse cu 81 tone decât cele aprobate. Motivul care a condus la depășirea plafonului de emisii la SO₂ și pulberi, a fost funcționarea numai pe

cărbune în scopul obținerii unui preț al energiei termice pentru populație cât mai scăzut.

Menționăm că prețul mediu al cărbunelui a fost de 55,29 lei/Gcal față de prețul mediu reglementat al gazului natural care a fost de 115,52 lei/Gcal (este prețul reglementat de ANRE pentru populație și agenți economici).

În scopul limitării emisiilor de poluanți S.C. Electrocentrale Oradea S.A. a avut preocupări permanente pentru:

- menținerea în stare bună de funcționare a instalațiilor de desprăfuire;
- extinderea și utilizarea sistemului de umezire a depozitului de zgură și cenușă în scopul prevenirii spulberărilor de cenușă.

Cu toate acestea, datorită uzurii fizice avansate a cazanelor au avut loc un număr foarte mare de spurgeri de țevi care au condus la un număr mare de porniri/opriri ale acestora. Astfel în 2011 au avut loc un număr de 30 de porniri/opriri de cazane din cadrul IMA 2 (cu funcționare pe cărbune și suport păcură) față de 19 porniri/opriri în 2010. Acestea conduc la creșterea consumului de combustibil și la creșterea cantităților de emisii poluante. Pe perioada pornirilor are loc o poluare mai intensă manifestată prin „fumul negru”, fapt sesizat prin reclamații de populația municipiului Oradea.

În anul 2011, din punct de vedere al protecției aerului, datorită faptului că centrala a funcționat o perioadă scurtă de timp pe gaz natural s-a făcut proba de punere în funcțiune (PIF – la data de 03.08.2011) a arzătoarelor cu NO_x redus de la cazanul C1 de 165 t/h abur din cadrul IMA 1.

Astfel, pentru modernizarea cazanului, un prim aspect îl reprezintă faptul că s-au înlocuit cele 6 arzătoare existente, care nu puteau realiza valorile de emisii poluante limitate de legislația de mediu existentă, cu șase arzătoare moderne și performante, cu eficiență ridicată și cu producere de emisii poluante reduse, sub limita maximă legal admisă (200mg/Nmc). Performanțele acestor arzătoare a fost confirmată prin măsurătorile efectuate de către Agenția de protecție a mediului Bihor.

Tot în anul 2011 (a fost) s-a revizuit AIM 31 NV6/23.11.2006 (la data de 10.01.2011), ca urmare a:

Scoaterii păcurii din categoria substanțelor periculoase, reglementată de HG 804/2007 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase, și reducerii cantității celorlalte substanțe periculoase de pe amplasament odată cu scăderea producției, coeficientul la limita superioară, calculat conform HG 804/2007, a fost mai mic decât valoarea 1. În aceste condiții centrala a intrat sub incidența art. 8 din HG nr. 804/2007 (risc minor);

S-a realizat revizuirea „Autorizației de funcționare în condiții de siguranță a depozitului de zgură și cenușă Santăul Mic” (nr. 204/3/2010), valabilă pentru ambele compartimente de extindere, nr. 1 și 2, cu valabilitate până în 2013.

S.C. Electrocentrale Oradea S.A. a fost selectată pentru obținerea de fonduri nerambursabile în cadrul programului PHARE CES – 2006, Programul Operațional Sectorial Mediu pentru proiectul „Reabilitarea sistemului de termoficare urbană la nivelul municipiului Oradea pentru perioada 2009 – 2028, în scopul conformării la legislația de mediu și creșterii eficienței energetice”. La

această este încheiat contractul de finanțare (contract nr.121691/22.06.2011) între Ministerul Mediului și Pădurilor și Municipiul Oradea.

Soluția tehnică aleasă prin SF și aprobată în Consiliul local prevede construirea de noi instalații mari de ardere cu funcționare pe gaze naturale și menținerea în funcțiune, din actualele IMA, doar a cazanului nr.1 din IMA 1. Termenul prevăzut pentru punerea în funcțiune a noii instalații este 2013, data de la care prin, Autorizația integrată de mediu, se interzice funcționarea cazanelor actuale pe cărbune, neconforme din punct de vedere a emisiilor de poluanți.

Având în vedere obligațiile de mediu și uzura fizică avansată a actualei instalații, se impune urgentarea implementării proiectului, respectiv realizarea noii surse (instalații mari de ardere și instalații auxiliare).

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "ZONA METROPOLITANĂ ORADEA"

Constituirea asociației

Zona Metropolitană Oradea a fost creată prin asocierea municipiului Oradea cu unitățile teritorial-administrative localizate din aria de proximitate, respectiv comunele Biharia, Borș, Cetariu, Nojorid, Oșorhei, Paleu, Sînmartin, Sîntandrei. Astfel, cele 9 localități fondatoare care se situează la granița de vest a României au înființat, prin hotărârea adunării generale a asociațiilor din data de 9 mai 2005, prima asociație de dezvoltare intercomunitară cu personalitate juridică din România, în format de arie metropolitană. La data de 31 iulie 2007, comuna Girișu de Criș a aderat la asociație, determinând creșterea numărului de asociați la 10 (zece) unități administrativ-teritoriale. Ulterior, comuna Toboliu s-a desprins de Girișu de Criș, devenind o unitate administrativ teritorială separată, fiind și ea parte a asociației. În 2010 a fost acceptată și comuna Ineu ca parte a asociației, numărul total de membri ridicându-se astfel la 12. Scopul asocierii, așa după cum a fost stabilit acesta în documentele de constituire, este de a stimula și sprijini creșterea prosperității teritoriului zonei, respectiv ridicarea bunăstării cetățenilor acestuia, direcția de orientare fiind creșterea continuă a calității vieții. Obiectivul general marchează conceptul de dezvoltare durabilă a teritoriului metropolitan, în contextul formării în perspectivă a unui spațiu urbanistic comun celor 9 localități fondatoare, urmărind implementarea tuturor principiilor necesare asigurării unei bine încheiate coeziuni teritoriale. Obiectivele specifice stabilite țin de alinierea Zonei Metropolitane Oradea la standardele economice și sociale euro-atlantice, în consens cu cele naționale, de instaurarea în teritoriul metropolitan a unui climat de piață aliniat procedurilor competiționale internaționale și, nu în ultimul rând, de creșterea coeziunii economice și sociale la nivelul zonei. Între principalele direcții de activitate a asociației regăsim elemente legate de **promovarea unei strategii coerente de dezvoltare durabilă, de aplicarea unor politici publice care să permită o creștere continuă de valoare adăugată, de atragerea, facilitarea și sprijinirea investițiilor directe, de elaborarea unor proiecte cu impact major pentru**

sustenabilitatea zonei, la care se adaugă o serie de considerente care fac trimitere către viabilizarea unei poziții de policentru transfrontalier major.
Componenta asociației

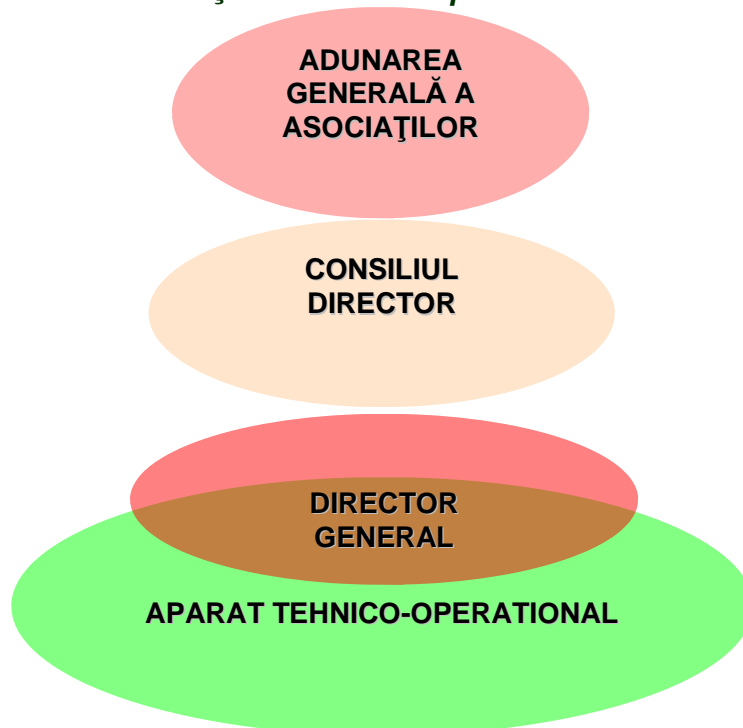


1. comuna BIHARIA Populație: 3.934 Suprafață: 6.337 ha	2. comuna BORS Populație: 3.684 Suprafață: 4.341 ha	3. comuna CETARIU Populație: 2.178 Suprafață: 6.534 ha	4. comuna NOJORID Populație: 4.689 Suprafață: 12.557 ha
5. municipiul ORADEA Populație: 204.822 Suprafață: 11.556 ha	6. comuna OSORHEI Populație: 6.432 Suprafață: 6.492 ha	7. comuna PALEU Populație: 1.964 Suprafață: 4.786 ha	8. comuna SÎNMARTIN Populație: 8.918 Suprafață: 6.175 ha
9. comuna SÎNTANDREI Populație: 4.176 Suprafață: 2.801 ha	10. comuna GIRIȘU DE CRIȘ Populație: 3.566 Suprafață: 4.562 ha	11. comuna TOBOLIU Populație: 2.251 Suprafață: 4.233 ha	12. comuna INEU Populație: 4.075 Suprafață: 1.852 ha

Organismele de conducere administrativă și executivă ale asociației

Conducerea asociației „Zona Metropolitană Oradea” este structurată pe trei niveluri. Primul are caracter deliberativ și este reprezentat de către Adunarea Generală a Asociaților. Al doilea nivel are caracter administrativ și este asigurat de către Consiliul Director. Al treilea nivel, cu caracter executiv, este gestionat de către un aparat tehnic și operațional care are rolul de a implementa măsurile adoptate în cadrul primelor două niveluri decizionale.

Schema funcțională a proceselor deliberative, administrative și execuționale ale asociației "Zona Metropolitană Oradea"



PROIECTE AFERENTE STRATEGIEI DE MODERNIZARE ȘI DEZVOLTARE

- Colaborarea, pe partea instituțională, cu membrii asociați ai **A.D.I. APAREGIO** în vederea acordării suportului necesar procesului de implementare a proiectului „**Extinderea și modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată din Județul Bihor**”, având bugetul de 84 mil euro.
- Elaborarea proiectului „**Planificarea unui sistem de transport transfrontalier la nivelul poliilor urbani Oradea și Debrecen**”, Buget 298.470 Euro, Programul de Cooperare Transfrontaliera Ungaria-Romania 2007-2013 (selectat pentru finanțare)
- Elaborarea proiectului „**Cooperare Romană – Maghiară pentru creșterea investițiilor în regiunea de frontieră**”, Buget total: 70.000 Euro, Programul de Cooperare Transfrontaliera Ungaria-Romania 2007-2013 (selectat pentru finanțare)
- Elaborarea proiectului „**Îmbunătățirea accesului și comunicării internet în ZMO și orașul Debrecen**”, Buget total: 430.000 Euro, Programul de Cooperare Transfrontaliera Ungaria-Romania 2007-2013 (selectat pentru finanțare)
- **Asistența tehnică** în vederea implementării unor proiecte:
- **Comuna Nojorid:** Proiect **Îmbunătățirea infrastructurii de transport în zona de graniță prin investiții în infrastructura rutieră la nivelul comunelor Nojorid și Nagyrabe**, Programul de Cooperare Transfrontaliera Ungaria-Romania 2007-2013, Bugetul total al proiectului: 1.770.560 Euro. Proiect în curs de implementare.

- **Comuna Toboliu:** Proiect **Constructia drumului de legatura transfrontalier intre Korosnagyharsany si Cheresig**, Programul de Cooperare Transfrontaliera Ungaria-Romania 2007-2013. Bugetul total al proiectului: 592.848 Euro, Proiect in curs de implementare.
- **Municipiul Oradea:** Proiect **Construirea unei piste de biciclete între Oradea și Berettyoujfalu**. Bugetul total al proiectului: 2,425.531 Euro. Proiect in curs de implementare.
- **SC. Oradea Transport Local S.A.:** Proiect „**Attractive Urban Transport for Accessible Cities**” (ATTAC) implementat în cadrul Programului Operațional Interreg 4 Sud Estul Europei. Buget: 238.000 Euro.
- **Comuna Cetariu:** Centru de informare turistică – Măsura 3.1.3 - PNDR
- Implementarea proiectului „**Ameliorarea condițiilor pentru investiții în vederea sprijinirii dezvoltării policentrice prin valorificarea bunurilor imobile aparținând autorităților publice locale**”, acronim **Polyinvest** (Programul de Cooperare Transnațională Sud-Estul Europei), Buget: 192.100 Euro.

PROIECTE AFERENTE SERVICIILOR DE UTILITĂȚI PUBLICE

Realizare Studiu de fezabilitate și Plan Urbanistic Zonal pentru obiectivul de investiții **”Realizarea infrastructurii de utilități publice în Parcul Industrial Eurobusiness II”** în cadrul proiectului POLYINVEST

PROIECTE AFERENTE DEZVOLTĂRII INSTITUȚIONALE

- Implementarea proiectului “**Joint Educational Development**” finanțat în cadrul programului Ungaria-România, în parteneriat cu Primăria comunei Biharkeresztes și Școala cu cls I-VIII Girișu de Criș, în valoare de 78.626 euro (cofinanțare ZMO 200 euro).
- Implementarea proiectului “**Strategii de dezvoltare locală în Zona Metropolitană Oradea**”, cod SMIS 13072, depus în cadrul programului PO DCA 2009, în valoare totală de 653.100 lei.
- Elaborarea Proiectului POLEIS 2020 “**POLycentric patterns, to improve Economic, Inclusive and Sustainable growth of SEE settlements towards Europe 2020**”, Programul de Cooperare Transnațională Sud-Estul Europei, buget: 240.000 Euro
- Elaborarea Proiectului MEET “**The translation of micro and SMEs' potential into new businesses through a innovative support system**”, Programul de Cooperare Transnațională Sud-Estul Europei, buget: 140.000 Euro

PROIECTE AFERENTE DOMENIULUI MEDIULUI

- Derularea contractului privind auditul de certificare respectiv supraveghere la nivelul celor 9 comune membre și a ZMO, potrivit standardelor **ISO 9001, 14001 și EMAS**, cu un buget de 1.000 euro.

- Pt. Compania REOSAL: **Conștientizarea populației rurale a Zonei Metropolitane Oradea privind necesitatea colectării selective a deșeurilor reciclabile**, Buget total: 96.621 RON
- Elaborarea proiectului „**Dezvoltarea infrastructurii și a planurilor de management pentru protejarea biodiversității și rețelei Natura 2000**”, Programul Operational Sectorial de Mediu, Buget total: 283.249 RON
- Elaborarea proiectului "**Operațiunea râuri curate**" - acțiune comună pentru eliminarea depozitelor ilegale de deșeuri din 5 râuri transfrontaliere din Ungaria și România, Programul de Cooperare Transfrontaliera Ungaria-Romania 2007-2013, Buget total: 866.792 euro

ALTE TIPURI DE PROIECTE

- Participarea la întâlnirile Pactului Regional pentru Ocupare și Incluziune Socială Nord-Vest, ca membri în AGA.
- Modificarea Actului Constitutiv și Statutului A.D.I. APAREGIO și A.D.I. REOSAL și actualizarea prevederilor acestora (conform H.G. nr.955/2008), în vederea depunerii și menționării în R.A.F., aflat la grefa Judecătorei Oradea;
- Participarea în cadrul Grupului de lucru în vederea înființării Clusterului inovativ Geoterm.
- Participarea la târgurile de investitori MIPIM Cannes, Real Viena, EIRE Milano, Expo Real Munchen și Urban Promo Italia în cadrul proiectului POLYINVEST.

**PRIMAR,
Ilie Bolojan**