

CONTRACT DE FURNIZARE

nr. _____ data _____

1. In temeiul Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, s-a incheiat prezentul contract de furnizare de produse,

intre

Consiliul Local al Municipiului Oradea, cu sediul in Oradea, judetul Bihor, P-ta Unirii nr.1, telefon 0259/437000, fax 0259/437544, codul fiscal: 4230487, cont nr. _____, deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, reprezentat prin Primar Petru Filip si Director Economic Emilian G.Sala , in calitate de achizitor,

si

SC MIC MOBILIER TRANS SRL , cu sediul in Oradea, str.Simion Stefan nr. 3,telefon 0259/435255, fax 0259/431583, numar de inmatriculare J05/1310/05.11.1996, cod fiscal 8938380, cont....., deschis la Trezoreria municipiului Oradea, reprezentata prin director –Vlad Daniel, in calitate de furnizor.

2. Definitii

2.1. - In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. contract - prezentul contract si toate anexele sale;
- b. achizitor si furnizor - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c. pretul contractului - pretul platibil furnizorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d. produse - echipamentele, masinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obliga, prin contract, sa le furnizeze achizitorului;
- e. servicii - serviciile aferente livrarii produselor, respectiv activitatile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea in functiune, asistenta tehnica in perioada de garantie si orice alte asemenea obligatii care revin furnizorului prin contract;
- f. origine - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci cand prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majora si esentiala a componentelor rezulta un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de baza, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor si serviciilor poate fi distincta de nationalitatea furnizorului;
- g. destinatie finala - locul unde furnizorul are obligatia de a furniza produsele;
- h. termenii comerciali de livrare vor fi interpretati conform INCOTERMS 2000 - Camera Internationala de Comert (CIC);
- i. forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si

care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia dintre parti;

j. zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

(Se adauga orice alti termeni pe care partile inteleg sa ii defineasca pentru contract.)

3. Interpretare

3.1. - In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Furnizorul se obliga, sa livreze la sediul Primariei municipiului Oradea, in perioada convenita in prezentul contract **mobilierul solicitat conform caietului de sarcini**. Produsele de mobilier ce fac obiectul contractului, precum si preturile acestora sunt prezentate in anexa nr. 1 la prezentul contract

4.2. - Achizitorul se obliga sa achizitioneze, respectiv sa cumpere si sa plateasca pretul convenit in prezentul contract.

5. Pretul contractului

5.1. - Pretul contractului, respectiv pretul produselor livrate conform anexei 1 si al serviciilor accesorii prestate, respectiv transportul si montarea produselor la destinatia specificata in caietul de sarcini, este de **21.891,17 lei**, din care TVA **3.495,23. lei**

6. Durata contractului

6.1. - Durata prezentului contract este de 4. zile , incepand de la data de

6.2. - Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de

7. Executarea contractului

7.1. - Executarea contractului incepe dupa constituirea garantiei de buna executie, la data de

8. Documentele contractului

8.1. - Documentele contractului sunt:

- a) propunerea tehnica si propunerea financiara
- b) lista de cantitati

9. Obligatiile principale ale furnizorului

9.1. - Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele la standardele si/sau performantele prezentate in propunerea tehnica.

9.2. - Furnizorul se obliga sa furnizeze sis a monteze produsele la sediul Primariei municipiului Oradea ,respectand termenul prevazut la clauza 6 din contract.

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1. - Achizitorul se obliga sa receptioneze produsele dupa livrarea si asamblarea acestora la sediul Primariei in spatiul solicitat in caietul de sarcini.

10.2. - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul produselor catre furnizor in termen de 15 zile de la primirea facturii insotita procesul verbal de receptie daca in acesta nu au fost inscrise obiectiuni de catre comisia de receptie .

10.3. Plata se va face din cap.....

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1. - In cazul in care, din vina sa exclusiva, furnizorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,1% din pretul contractului pentru fiecare zi de intarziere.

11.2. - In cazul in care achizitorul nu isi onoreaza obligatiile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,1% pe zi intarziere din plata neefectuata.

11.3. – In caz de neexecutare de catre una din parti a obligatiilor contractuale, contractul se considera reziliat de plin drept , dupa ce partea care nu si-a indeplinit obligatiile va fi pusa in intarziere in vederea executarii acestora.

11.4. - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garantia de buna executie a contractului

12.1. - Furnizorul se obliga sa constituie, garantia de buna executie a contractului in suma de **900 lei** reprezentand 5% din pretul contractului

Garantia de buna executie se constituie de catre furnizor t prin depunerea sumei respective in contul sau special de garantii nr.....
deschis la.....in termen de 2 zile de la semnarea contractului.

12.2. - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca furnizorul nu isi indeplineste, nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru furnizorului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

12.3. - Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie in termen de 14 zile de la intocmirea procesului verbal de receptie a produselor.

12.4. - Garantia produselor este distincta de garantia de buna executie a contractului.

13. Receptie, inspectii si teste

13.1. – (1) Receptia produselor se va face la sediul Primariei Municipiului Oradea, (atat din punct de vedere calitativ cat si cantitativ), de catre o comisie constituita in acest scop prin Dispozitia Primarului Municipiului Oradea. Comisia va verifica daca produsele livrate corespund cu specificatiile din propunerea tehnica.

(2) Urmărirea derulării contractului se va face de către Serviciul Administrativ prin persoana d-nei Claudia Maxim.

13.2.- Dacă vreunul dintre produsele verificate sau testate nu corespunde specificațiilor solicitate, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului de a înlocui produsele refuzate sau de a face modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

13.3.- Dreptul achizitorului de a verifica și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amanat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

13.4. - Prevederile clauzelor 13.1-13.3 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau de alte obligații prevăzute în contract.

14. Ambalare și marcare

14.1. - (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

14.2. - Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare.

14.3. - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleti de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

15. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

15.1. - Furnizorul are obligația de a livra produsele la sediul Primăriei municipiului Oradea, respectând termenul stabilit în contract.

15.2. - Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele:

- a) factura fiscală;
- b) avizul de expediție;
- c) certificatul de calitate;
- d) certificatul de garanție.

15.3. - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

15.4. - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

16. Perioada de garanție acordată produselor

16.1. - Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect.

16.2. - (1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este 12 luni.

(2) Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.

16.3. - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, in scris, orice plangere sau reclamatie ce apare in conformitate cu aceasta garantie.

16.4. - La primirea unei astfel de notificari, furnizorul are obligatia de a remedia defectiunea sau de a inlocui produsul in termen de 3 zile de la primirea notificarii, fara costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, in timpul perioadei de garantie, le inlocuiesc pe cele defecte beneficiaza de o noua perioada de garantie care curge de la data inlocuirii produsului.

16.5. - Daca furnizorul, dupa ce a fost instiintat, nu reuseste sa remedieze defectul in perioada convenita, achizitorul are dreptul de a lua masuri de remediere pe riscul si pe cheltuiela furnizorului si fara a aduce niciun prejudiciu oricaror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea fata de furnizor prin contract.

17. Ajustarea pretului contractului

17.1. - Pentru produsele livrate si pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

17.2. - Pretul contractului este ferm si nu se ajusteaza

18. Amendamente

18.1. - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

19. Intarzieri in indeplinirea contractului

19.1. - Furnizorul are obligatia de a indeplini contractul de furnizare in perioada prevazuta la clauza 6 din contract.

19.2. - Daca pe parcursul indeplinirii contractului furnizorul nu respecta perioada de livrare, acesta are obligatia de a notifica, in timp util, achizitorului; modificarea datei de furnizare asumate se face cu acordul partilor, prin act aditional.

19.3. - In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati furnizorului.

20. Cesiunea

20.1. - Furnizorul se obliga sa nu transfere total sau partial obligatiile asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2. - Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

21. Forta majora

21.1. - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

21.2. - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

21.3. - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

21.4. - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

21.5. - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

22. Solutionarea litigiilor

22.1. - Achizitorul si furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

22.2. - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si furnizorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti din Romania.

23. Limba care guverneaza contractul

23.1. - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

24. Comunicari

24.1. - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

24.2. - Comunicarile dintre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

25. Legea aplicabila contractului

25.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie astazi,, prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
Primar
Petru Filip

Furnizor,
SC MIC MOBILIER TRANS SRL
Director
Vlad Daniel

Director Directia Economica
Emilian G. Sala

Director Directia Tehnica
Dumitru Fildan

Control Financiar Preventiv
Eduard Florea

Vizat
Serv. Juridic

Intocmit
Iuliana Kocsis

ANEXA NR.1

la contractul nr.....

Nr. Crt.	Denumire produs	Cant.	Pret unitar fara TVA	Valoare fara TVA
	Comp. Administratie Publica Locala			
1.	Dulap pentru documente, prevazut cu modul deasupra	1buc	610	610
2.	Birou (1,2x0,65x0,7)m	5buc	180	900
3.	Comoda pe rotile	5buc	180	900
4.	Dulap cu 2 usi (0,8x0,8x0,8)m	5buc	310	1550
5.	Scaune cu spatar	6buc	61	366
6.	Scaune ergonomice	2 buc	182	364
	Birou Director Executiv adjunct Dir. Jurid.			
1.	Scaun directorial	1 buc	347	347

2.	Dulap pentru documente(1,8x0,8x0,45)m Conf schita	1buc	450	450
3.	Birou tip L (1,9x0,7x0,75)m Conf schita	1buc	630	630
4.	Comoda pe rotile	1buc	180	180
5.	Cuier aplicat pe perete conf. schita	1buc	120	120
6..	Etajera suspendata(0,6 x 0,8 x 0,4) m – conform schita	1buc	140	140
7.	Masa de sedinta -conform schita	1buc	470	470
8.	Scaune cu spatar	8buc	61	488
9.	Masuta cafea –conform schita	1buc	104	104
10.	Protectie din pal simplu pentru perete	7ml	29	203
	Cabinet secretar			
1.	.Dulap biblioraft cu o usa(0,4x 0,4 x2,0) m –conf. schita	1buc	260	260
2.	Dulap biblioraft inchis inferior(0,8 x0,4 x 2,0)m-conf schita	1buc	410	410
3.	Corp colt cu o usa (0,7 x 0,7 x 2,0) m -conf schita	1buc	420	420
4.	Dulap biblioraft cu 2 usi(0,8x 0,4 x2,0)m -conf schita	1buc	410	410
5.	.Dulap rafturi(0,9 x0,4 x2,0) –conf. schita	1buc	390	390
6.	Comoda utilitati (0,9x 0,4 x0,8)m –conf. schita	1buc	290	290
7.	Masuta (0,66 x 0,66 x0,55)m conf. schita	1buc	81	81
8.	Masa de lucru (1,2 x 0,6 x0,8)m –conf. caiet de sarcini	1buc	320	320
9.	Corp colt(0,6 x0,75 x0,8) m conf caiet de sarcini	1buc	110	110
10.	Birou cu loc calculator (1,2 x 0,6 x 0,8)m conf. schita	1buc	280	280
11.	Dulap pentru frigider (0,6 x 0,6 x1,7)m –conf. caiet de sarcini	1buc	290	290
12.	Comoda (1,2 x0,45 x0,8)m –conf. caiet de sarcini	1buc	650	650
13.	Masuta (0,7 x0,7 x0,5)m –conf caiet de sarcini	1buc	91	91
14.	.Masa consiliu (3,0 x 1,2 x0,8)m conf. schita	1buc	1350	1350
15.	Dulap biblioraft cu vitrina (0,8 x 0,4 x 2,0)m -conf. schita	2buc	710	1420
16.	Dulap biblioraft (1,2 x0,4 x1,8)m –conf. schita	1buc	568	568

17.	Dulap haine (0,8 x0,57 x2,0) –conf. schita	1buc	560	560
18.	.Dulap cu rafturi (0,9 x 0,4 x1,5)m –conf. schita	1buc	310	310
19.	Birou director conf. schita	1buc	860	860
20.	Masa sedinte(2,5 x 0,75 x 1,0) m –con caiet de sarcini	1buc	352,94	352,94
21.	Dulap biblioraft cu o usa (0,45 x 0,50 x 2,0)m	1 buc	290	290
22.	Cuier (1,2x 0,3 x2,2)m	1 buc	455	455
23.	Protectie PAL perete	14 ml	29	406
	TOTAL			18.395,94LEI
	TVA 19%			3.495,23 LEI
	TOTAL inclusiv TVA			21.891,17 LEI

Achizitor,
Primar
Petru Filip

Furnizor,
SC MIC MOBILIER TRANS SRL
Director
Vlad Daniel

Director Directia Economica
Emilian G. Sala

Director Directia Tehnica
Dumitru Fildan

Control Financiar Preventiv
Eduard Florea

Vizat
Serv. Juridic

Intocmit
Iuliana Kocsis