



Primăria Municipiului Oradea

Biroul Achiziții Publice

Piața Unirii, nr. 1
410 100, Oradea
Tel. +40 0259-437 000
Fax. +40 0259-437 544
E-mail: primarie@oradea.ro

Nr. 80.390 din 18.04.2011

CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA PENTRU „SERVICII DE ASISTENTA TEHNICA – DIRIGENTIE DE SANTIER PENTRU PROIECTUL CU FINANTARE NERAMBURSABILA “REABILITARE SI EXTINDERE IMOBIL SITUAT IN STRADA LOUIS PASTEUR NR. 42, PENTRU OBIECTIVUL: CENTRUL DE ZI IEDERA PENTRU COPIII CU SINDROM DOWN”, ORADEA”

1. Partile contractante

În temeiul Ordonantei de Urgenta nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestari servicii, între:

MUNICIPIUL ORADEA cu sediul in Oradea, judetul Bihor, Piata Unirii nr.1, telefon 0259/437000, fax 0259/437544, cod fiscal 4230487, avand contul nr. RO49TRF07624680256XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, reprezentat legal prin Primar – Ilie Bolojan si Director Economic– Eduard Florea, în calitate de **achizitor**, pe de o parte, si

PFA MERCEA EMIL ADRIAN PAUL cu sediul in Oradea, str. Oituz, nr. 27, jud. Bihor, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. F05/1502/2003, cod fiscal 19796558, avand cont nr. RO45CECE340155RON10122522 deschis la CEC BAN KI Oradea reprezentata prin Mercea Emil Adrian Paul, în calitate de **prestator**, pe de alta parte.

2. Definitii

2.1 - În prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract si toate anexele sale;
- b) **achizitor si prestator** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activitati a caror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forta majora** - reprezinta o împrejurare de origine externa, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibila si inevitabila, care se afla în afara controlului oricarei parti, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, si care face imposibila executarea si, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat

www.oradea.ro

forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de ASISTENȚĂ TEHNICĂ – DIRIGENȚIE DE SANTIER PENTRU PROIECTUL CU FINANȚARE NERAMBURSABILĂ "REABILITARE ȘI EXTINDERE IMOBIL SITUAT ÎN STRADA LOUIS PASTEUR NR. 42, PENTRU OBIECTIVUL: CENTRUL DE ZI IEDERA PENTRU COPIII CU SINDROM DOWN", ORADEA pe perioada de execuție a lucrărilor de construcție, respectiv luna martie 2012, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii de ASISTENȚĂ TEHNICĂ – DIRIGENȚIE DE SANTIER PENTRU PROIECTUL CU FINANȚARE NERAMBURSABILĂ "REABILITARE ȘI EXTINDERE IMOBIL SITUAT ÎN STRADA LOUIS PASTEUR NR. 42, PENTRU OBIECTIVUL: CENTRUL DE ZI IEDERA PENTRU COPIII CU SINDROM DOWN", ORADEA.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, platibil prestatorului de către achizitor, este de **9.350 lei**, deoarece prestatorul nu este platitor de TVA.

4.4. - Valoarea cumulată a contractelor care vor fi atribuite și a actelor adiționale care vor fi încheiate în baza art. 122 lit. i din OUG nr. 34/2006 pentru servicii suplimentare ori adiționale este de maxim 15% din valoarea contractului.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este până la data de _____, 2012.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) garanția de bună execuție.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de ASISTENȚĂ TEHNICĂ – DIRIGENȚIE DE SANTIER PENTRU PROIECTUL CU FINANȚARE NERAMBURSABILĂ "REABILITARE ȘI EXTINDERE IMOBIL SITUAT ÎN STRADA LOUIS PASTEUR NR. 42, PENTRU OBIECTIVUL: CENTRUL DE ZI IEDERA PENTRU COPIII CU SINDROM DOWN", ORADEA până la data de _____, conform caietului de sarcini și a propunerii tehnice.

7.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul împotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni în justitie, ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau în legatura cu serviciile prestate, si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de catre achizitor.

7.4 - Prestatorul se obliga sa asigure prezenta zilnica pe parcursul executarii lucrarilor si ca va respecta prevederile caietului de sarcini anexa la contract.

7.5 - Prestatorul are obligatia de a presta serviciile prevazute în contract cu profesionalism, promptitudine, fidelitate, respectarea legalitatii si imparțialitate atât fata de achizitor cât si fata de Constructor, Furnizori si Proiectant.

7.6 - Prestatorul prin activitatea de Dirigentie de santier pe care o presteaza asigura achizitorul, ca Executantul caruia i-a fost atribuit contractul de executie lucrari, își va îndeplini toate responsabilitatile asumate prin contract, va respecta prevederile legale, reglementarile tehnice si caietele de sarcini.

7.7 - În exercitarea verificarii realizarii corecte a executiei lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora, Dirigintele de santier are urmatoarele obligatii:

- Verificarea existentei autorizatiei de construire, precum si îndeplinirea conditiilor legale cu privire la aceasta. Investitorul are obligatia conform Legii 10/1995, articolul 21b), sa obtina toate acordurile si avizele necesare si autorizatia de construire. Documentatia necesara obtinerii autorizatiei de construire este precizata în Legea 50/1991, modificata si republicata.

- Verificarea corespondentei dintre prevederile autorizatiei de construire si ale proiectului. Se vor verifica planurile de amplasament, planurile de situatie si identificarea retelelor de utilitati existente pe teren, conform avizelor, acordurilor obtinute.

- Preluarea de la Beneficiar si predarea catre Constructor a amplasamentului si a reperelor de nivelment (borne). Amplasamentul va fi predat liber de orice sarcina.

- Dirigintele de Santier va convoca pentru aceasta faza reprezentanti ai Beneficiarului, ai Constructorului si al detinatorilor de instalatii si utilitati publice aflate pe amplasament.

- La predarea-primirea amplasamentului va fi întocmit Procesul Verbal de predare a amplasamentului care va contine mentiuni referitoare la constructiile sau instalatiile aflate pe amplasament sau în subsol si termenele de eliberare.

- Participarea, împreuna cu Proiectantul si cu Constructorul, la trasarea generala a constructiei si la stabilirea bornelor de reper. Dirigintele de Santier va asista la trasarea si materializarea bornelor de referinta si a cotelor de nivel în imediata apropiere a amplasamentului. Vor mai fi trasate si materializate caile de acces la amplasament si limitele acestuia. Dirigintele de Santier va dispune marcarea si protejarea bornelor de reper ale constructiei.

- Predarea catre Constructor a terenului rezervat pentru organizarea de santier. Dirigintele de santier are obligatia de a verifica valoarea cheltuielilor pentru organizarea de santier, va solicita constructorului sa prezinte devizul oferta pentru organizarea de santier în limita sumei cuprinse în oferta financiara, respectiv cheltuielile necesare în vederea crearii conditiilor de desfasurare a activitatii de constructii - montaj, taxele necesare obtinerii autorizatiei de constructie provizorie, taxe de conectare la utilitati, etc. Totodata Dirigintele de santier va dispune locul de amplasare al panourilor de identificare al constructiei/ investitiei.

- Studierea proiectului, caietelor de sarcini, tehnologiilor si procedurilor prevazute pentru realizarea constructiei, verificarea existentei tuturor pieselor scrise si desenate, corelarea acestora, respectarea reglementarilor cu privire la verificarea proiectelor de



catre verificatori atestati, verificarea existentei în proiect a prevederilor privind fazele determinante precum si a programului de control al calitatii, verificarea existentei tuturor avizelor, acordurilor, precum si respectarea prevederilor legale privind documentatia tehnica.

- Verificarile vor fi facute în functie de categoria de importanta a constructiei stabilita prin proiect atât la constructiile permanente si provizorii cât si la lucrarile de modernizare, modificare, transformare, consolidare si de reparatii.
- Dirigintele de Santier are obligatia de a emite comentarii asupra aplicabilitatii Detaliilor de Executie, Caietelor de Sarcini si asupra corectitudinii Listelor de Cantitati puse la dispozitie de catre Beneficiar.
- Asigurarea implementarii unui sistem eficient de informare, comunicare si raportare între Beneficiar, Constructor, Proiectant.
- Forma de comunicare de regula va fi în scris, exceptând situatiile în care se dispune oprirea lucrarilor pe motiv de nerespectare a calitatii lucrarilor sau a documentatiei, caz în care imediat dupa dispunerea opririi lucrarilor, Dirigintele de santier va notifica acest lucru în scris Constructorului, Beneficiarului si tuturor factorilor implicati.
- Emiterea ordinului de începere a lucrarilor catre Constructor si comunicarea datei de începere a lucrarilor de constructii Inspectoratului Teritorial de Stat în Constructii.
- Daca în contractul de executie de lucrari se prevad si plati sub forma de avans, Dirigintele de Santier va asista Beneficiarul în verificarea si aprobarea scrisorii de garantie bancara de buna executie.
- Asistenta pentru Beneficiar în verificarea si aprobarea unui contract de asigurare adecvat. Asigurarile încheiate si prezentate de catre Constructor, precum si documentelor anexate lor, trebuie sa fie în concordanta cu prevederile contractului de executie de lucrari.
- Verificarea planului de actiuni pentru implementarea masurilor de reducere a impactului negativ asupra mediului, întocmit pe baza documentelor contractului, cerintelor Acordului de Mediu precum si monitorizarea implementarii acestor masuri.
- Verificarea si aprobarea propunerilor Constructorului privind managementul traficului si masurile de protectia muncii atât pentru personalul din santier al Constructorului cât si pentru public (acolo unde este cazul).
- Organizarea de santier, accesul la si din santier trebuie amenajat în asa fel încât sa nu distruga mediul înconjurator, iar în privinta programului de lucru al santierului, Dirigintele de santier va verifica existenta aprobarilor necesare pentru programul de lucru prelungit sau pe timp de noapte (acolo unde este cazul) în scopul asigurarii confortului riveranilor.

Sarcinile principale care vor fi realizate de catre Dirigintele de Santier sunt dupa cum urmeaza:

- Examinarea Programului de constructie a Constructorului si previziunilor fluxului de numerar, a mâinii de lucru si necesarului de echipament asociate.
- Verificarea si aprobarea procedurilor QA/QC a Constructorului si a Planului de asigurare a calitatii, a procedurilor de proces pentru lucrarea respectiva. Programul de verificari pe faze de receptie/determinante trebuie sa fie vizat de Inspectoratul Teritorial de Stat în Constructii.
- Examinarea eligibilitatii, înregistrarii Sub-Contractorilor propusi de Constructor, în vederea aprobarii acestora;
- Verificarea respectarii normelor de protectia muncii.
 - Are atributiuni clar definite în ceea ce priveste respectarea Proiectului, a prevederilor din caietele de sarcini si din reglementarile tehnice în vigoare referitoare la materialele înglobate în lucrarile permanente cât si referitoare la executia lucrarilor permanente:

ATS

- Verificarea respectarii legislatiei cu privire la materialele utilizate privind: existenta documentelor de atestare a calitatii si a originii, corespondenta calitatii acestora cu prevederile cuprinse în certificatele de calitate, contracte, proiecte.
- Interzicerea utilizarii de materiale semifabricate si prefabricate necorespunzatoare sau fara certificate de conformitate, declaratie de conformitate ori fara acord tehnic (pentru materialele netraditionale).
- Asistare la prelevarea probelor de la locul de punere în opera si consemneaza în registre rezultatele din buletinele de încercari pentru materialele la care se fac probe de laborator.
- În cazul în care Dirigintele de Santier constata neconformitatea materialelor propuse a fi puse în opera cu specificatiile tehnice, acesta are obligatia de a întocmi "Rapoarte de Neconformitate" în care va preciza la ce se refera neconformitatile, descrierea detaliata a acestora si termenul maxim de remediere.
- Reprezentantul Constructorului în santier va trebui sa propuna masurile de remediere, în urma consultarii cu proiectantul de specialitate.
- Nici o neconformitate nu va fi stinsa pâna când problemele semnalate nu vor fi rezolvate.
- Urmareste realizarea constructiei în conformitate cu prevederile contractului, proiectelor, caietelor de sarcini si ale reglementarilor tehnice în vigoare.
- Examinarea Programului de constructie a Constructorului si previziunilor fluxului de numerar asociate.
- Verificarea respectarii tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora în vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut în documentatia tehnica, în contract si în normele tehnice în vigoare.
- Interzicerea utilizarii de lucratori neautorizati pentru meseriile la care reglementarile tehnice au prevederi în acest sens.
- Interzicerea utilizarii de tehnologii noi neacordate tehnic.
- Verificarea/aprobarea în colaborare cu Inspectorul în domeniul materiale si produse pentru constructii a propunerii de materiale ale Constructorului, în vederea respectarii regulii de origine si de nationalitate.
- Efectuarea verificarilor prevazute în norme si semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificarilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de lucrari ce devin ascunse
- Participarea alaturi de Inspectoratul de Stat în Constructii la verificarea executiei în faze intermediare si faze determinante.
- Asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere în opera.
- Participarea ca martor, daca este cazul, la testarea materialelor (efecturate de Constructor), atunci când sunt cerute teste suplimentare, înregistrând rezultatele.
- Analizarea masuratorilor si testelor pentru orice lucrare ce devine ascunsa, înainte ca aceasta sa fie acoperita.
- Urmarirea realizarii lucrarilor, din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul executiei acestora, admitând la plata numai lucrarile corespunzatoare din punct de vedere calitativ.
- Sistarea executiei, demolarea sau refacerea lucrarilor executate necorespunzator, în baza solutiilor elaborate de proiectant sau de persoanele abilitate prin lege pentru dispunerea acestora.
- Transmiterea proiectantului a sesizarilor proprii sau ale participantilor la realizarea constructiei privind neconformitatile constatate pe parcursul executiei

AS

- Monitorizarea evolutiei lucrarilor în comparatie cu Graficul de executie a Constructorului pentru a lua masuri de remediere în cazul în care apar stagnari, încetiniri sau alte impasuri.
- Verificarea respectarii prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite prin Legea nr. 10/1995 privind calitatea în constructii, în cazul efectuarii de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba conditiile initiale.
- Urmarirea respectarii de catre executant a masurilor dispuse de proiectant sau de organele abilitate.
- Preluarea documentelor de la Constructor si Proiectant si completarea Cartii Tehnice a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale
- Realizarea inspectiilor asa cum sunt prevazute în Programul de Control pe faze de lucrari si înregistrarea acestora.
- Primirea reclamatilor Constructorului si formularea de recomandari pentru Beneficiar în privinta platilor aditionale/ prelungirii duratei de executie.
- Medierea disputelor care apar pe santier în timpul executiei lucrarilor.
- Întocmirea rapoartelor lunare, în formatul aprobat de comun acord cu Beneficiarul, care trebuie sa cuprinda cel putin informatii privitoare la progresul lucrarii, calitate, protectia muncii, variatii si orice alte probleme care ar afecta executia adecvata a lucrarilor.
- Urmarirea dezafectarii lucrarilor de organizare si predarea terenului detinatorului acestuia. La terminarea lucrarilor va dispune si verifica aducerea la forma initiala a terenului si mediului afectat de lucrari.
- În cazul în care Dirigintele de Santier constata neconformitatea lucrarilor executate cu prevederile mentionate mai sus, acesta are obligatia de a întocmi "Rapoarte de Neconformitate" în care va preciza la ce se refera neconformitatile, descrierea detaliata a acestora si termenul maxim de remediere.
- Reprezentantul Constructorului în santier va trebui sa propuna masurile de remediere.
- Nici o Neconformitate nu va fi stinsa pâna când problemele semnalate nu vor fi rezolvate.

Sarcinile si îndatoririle Dirigintelui de santier la receptia lucrarilor de constructie sunt, fara a se limita însa la acestea, urmatoarele:

- Participarea la receptia lucrarilor. Asigura secretariatul Comisiei de receptie si întocmeste Procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor inclusiv anexele care cuprind lucrarile restante/necorespunzatoare stabilite de Comisia de receptie si care trebuie finalizate/ remediate în timpul perioadei de garantie.
- Predarea investitorului/utilizatorului a actelor de receptie, documentatia tehnica si economica a constructiei, împreuna cu capitolele aferente cartii tehnice a constructiei.
- Urmarirea rezolvarii problemelor constatate de Comisia de receptie si întocmirea documentelor de aducere la îndeplinire a masurilor impuse de Comisia de receptie. Dirigintele de Santier va urmari rezolvarea remedierilor în termen de cel mult 90 zile de la data receptiei lucrarilor, conform art. 22 din HGR 273/1994.
- În cazul în care Constructorul nu-si va respecta obligatiile, Dirigintele de Santier va emite o somatie si daca nici în acest caz executantul nu se conformeaza, va Notifica atât Constructorului cât si Beneficiarului, propunerea de a se executa remedierile de catre alt executant, cheltuiala fiind suportata de Constructorul care nu si-a îndeplinit obligatiile.

JRS

- Propunerea unei programari a inspectiilor periodice, efectuate de catre Beneficiar, ale lucrarilor în timpul acestei perioade pentru a se asigura de o functionare corespunzatoare a acestora.

7.8. - Dirigintele de santier raspunde, conform prevederilor legale, în cazul reducerii la îndeplinire a obligatiilor prevazute in prezentul contract precum si în cazul neasigurarii din culpa lui a realizarii nivelului calitativ al lucrarilor prevazute în proiect, caiete de sarcini, în reglementarile tehnice în vigoare si în contract.

8. Obligatiile principale ale achizitorului

8.1. - Achizitorul se obliga sa receptioneze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit.

8.2. - Achizitorul va efectua platile catre prestator conform OUG nr. 34/2009 cu privire la rectificarea bugetara pe anul 2009, în perioada **24 - 31 a lunii**, pentru facturile emise pana in data de 20 a lunii. Factura va fi emisa numai dupa confirmarea achizitorului. Pentru facturile emise dupa data de 20 a lunii, plata se va face in perioada 24-31 a lunii urmatoare.

8.3. - În perioada în care constructorul nu va executa lucrari ca urmare a timpului nefavorabil, lipsa surselor de finantare de la bugetul de stat, etc., nu se va efectua plata catre dirigintele de santier.

9. Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabila a obligatiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 1% din pretul contractului, pâna la îndeplinirea efectiva a obligatiilor.

9.2 -- În cazul în care achizitorul nu onoreaza facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati ca penalitati o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,1% din plata neefectuata, pâna la îndeplinirea efectiva a obligatiilor.

9.3. - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricând la contract, printr-o notificare scrisa, adresata prestatorului, fara nicio compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garantia de buna executie a contractului

10.1(1) - Garantia de buna executie a contractului este de **935 lei** reprezentand 10% din valoarea contractului.

(2) Garantia de buna executie se constituie prin depunerea sumei in contul de garantii de buna executie al prestatorului, in termen de maxim 3 zile de la data semnarii contractului de catre ambele parti.

10.2 - Achizitorul se obliga sa predea prestatorului documentele necesare realizarii obiectului contractului numai dupa ce prestatorul a facut dovada constituirii garantiei de buna executie.

10.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, în limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu își executa, executa cu întârziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii



unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodata obligatiile care nu au fost respectate.

10.4 - Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie dupa cum urmeaza:

a) - 70% din valoarea garantiei retinute, in termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor de executie, semnat fara obiectiuni de catre comisia de receptie;

b) - 30% din valoarea garantiei retinute, in termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de receptie finala a lucrarilor de executie, semnat fara obiectiuni de catre comisia de receptie.

11. Alte responsabilitati ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute în contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si în conformitate cu propunerea sa tehnica.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva, cerute de si pentru contract, în masura în care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor si este raspunzator atât de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cât si de calificarea in domeniile serviciilor pe care le va superviza, pe toata durata contractului.

12. Alte responsabilitati ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnica si pe care le considera necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Receptie si verificari

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini.

13.2 - Verificarile vor fi efectuate de catre achizitor prin reprezentantii sai împuterniciti, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14. Personalul

14. 1.- Dirigintele de santier este raspunzator pentru îndeplinirea sarcinilor specifice postului, pentru capacitatea si specializarea necesara supervizarii si inspectarii lucrarilor.

15. Rezilierea contractului

15.1. - Nerespectarea de catre una din parti, din culpa sa exclusiva, a obligatiilor asumate prin prezentul contract, da dreptul celeilalte parti de a rezilia contractul si de a pretinde plata de daune-interese, al caror quantum se va stabili in conformitate cu prevederile Codului de procedura fiscala.

15.2. - Rezilierea va opera de plin drept la expirarea unui termen de 10 zile de la transmiterea notificarii scrise de catre partea lezata, daca partea in culpa nu-si indeplineste obligatiile asumate in acest termen.

15.3. - Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de servicii, in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data



incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

15.4. - Achizitorul are dreptul de a anula oricand contractul, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie si fara interventia vreunei autoritati sau instante de judecata, daca acesta da faliment sau este insolubil, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru achizitor.

15.5. - Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

15.6. - Partile au convenit de comun acord ca prezentul contract sa inceteze de plindrept, in temeiul unui pact comisoriu de gradul IV, fara punerea in intarziere a Prestatorului sau fara alte formalitati si fara interventia instantei de judecata, in urmatoarele situatii:

a) daca prestatorului ii sunt retrase sau nu obtine autorizatiile, avizele sau orice alte documente necesare executarii obligatiilor contractuale, prevazute in oferta;

b) cumularea de catre Prestator a penalitatilor pana la o suma echivalenta $1/2$ din suma reprezentand garantia de buna executie totala a contractului.

15.7 - Incalcarea de catre una din parti a obligatiilor sale, dupa ce a fost notificata, in scris, de cealalta parte ca o noua nerrespectare a obligatiilor contractuale va conduce la rezilierea contractului.

16. Cesiunea

16.1. - Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

16.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

17. Incetarea Contractului

17.1 - Prezentul contract inceteaza de plin drept, fara a mai fi necesara interventia unei instante judecatoresti(sau tribunal arbitral), in cazul in care una dintre parti:

- nu isi executa una dintre obligatiile contractuale.

- este declarata in stare de incapacitate de plati sau a fost declansata procedura de lichidare inainte de inceperea prestarii prezentului contract;

- cesioneaza drepturile si obligatiile sale prevazute de prezentul contract fara acordul celeilalte parti;

- in termen de 10 zile de la data primirii notificarii prin care i s-a adus la cunostinta ca nu si-a prestat ori isi presteaza in mod necorespunzator oricare dintre obligatiile ce-i revin;

17.2 - Contractul inceteaza de drept prin ajungerea lui la termen.

17.3. - Partea care invoca o cauza de incetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte parti, cu cel putin 10 zile inainte de data la care incetarea urmeaza sa-si produca efectele.

17.4. - Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

17.5. - Prevederile prezentului capitol nu inlatura raspunderea partii care in mod culpabil a cauzat incetarea contractului.

18. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

18.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul sufera întârzieri si/sau suporta costuri suplimentare datorate în exclusivitate achizitorului, partile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; si
- b) totalul cheltuielilor aferente, daca este cazul, care se vor adauga la pretul contractului.

18.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazuta a fi terminata într-o perioada stabilita, trebuie finalizate în termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data începerii prestarii serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datoreaza prestatorului, sau
- ii) alte circumstante neobisnute susceptibile de a surveni, altfel decât prin încalcare contractului de catre prestator, îndreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional.

18.3 - Daca pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respecta timpul de lucru stabilit si asumat, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul partilor, prin act aditional.

18.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

19. Ajustarea pretului contractului

19.1 - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului este tariful declarat în propunerea financiara, anexa la contract.

19.2 - Pretul contractului nu se ajusteaza, el va ramane ferm pe toata perioada de derulare a contractului.

20. Subcontractanti

22.1. – Prestatorul nu are dreptul de a subcontracta parti din contract sau de a încheia contracte cu subcontractantii, pe toata perioada de derulare a contractului.

22.2. - Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul în care îndeplineste contractul.

21. Forta majora

21.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

21.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de îndeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada în care aceasta actioneaza.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendata în perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pâna la aparitia acesteia.

21.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si în mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care îi stau la dispozitie în vederea limitarii consecintelor.

21.5 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

21.6- Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti încetarea de drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicari

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

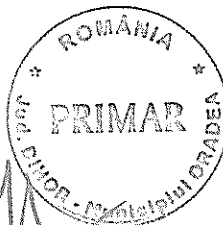
24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi, 18.04.2011, prezentul contract în trei exemplare, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator

Achizitor,
MUNICIPIUL ORADEA
Primar
Ilie BOLOJAN



Director executiv Direcția Economică
Control Financiar Preventiv
Eduard FLOREA

Director executiv Direcția Management Proiecte
cu Finanțare Internațională
Marcel BOLOS

Vizat Direcția Juridică

Șef Biroul Achiziții Publice
Adina MARGE

Prestator,
PFA MERCEA EMIL
ADRIAN PAUL

