



Consiliul Local al Municipiului Oradea

Administrația imobiliară Oradea

Piața Unirii, nr. 1
410 100, Oradea
Tel. +40 0259-436 276
Fax. +40 0259-436 276
E-mail: aio@oradea.ro

CONTRACT DE SERVICII Nr. 65368 din 10.04.2012

1. Partile contractului

În temeiul OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii, între

Administrația Imobiliară Oradea, cu sediul în Oradea, județul Bihor, Piața Unirii nr. 1, telefon/fax 0259/436276, codul fiscal _____, cont nr. _____, deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, reprezentată prin Director general – Beltechi Cristian, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

S.C. TREND CONSULTING SRL, cu sediul în Oradea, str. Doina, nr. 32, bl. D75, ap. 3, tel./fax 0359/401-831, număr de înmatriculare J05/782/28.04.2004, cod fiscal RO 16376398, cont RO76TREZ0765069XXX009452, deschis la Trezoreria Oradea, reprezentată prin Marton Nicolae - director, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus pare, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de „asistență tehnică – dirigentie de șantier pentru lucrările de „Reabilitare a fatadelor Spitalului Ordinului Mizericordienilor, din Oradea, str. Republicii nr.33”, în perioada/periodele convenite și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii de „asistență tehnică – dirigentie de șantier pentru lucrările de „Reabilitare a fatadelor Spitalului Ordinului Mizericordienilor, din Oradea, str. Republicii nr.33”.

4.3. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de 10.000 lei, la care se adaugă TVA conform dispozițiilor legale.

5. Durata contractului

5.1. Serviciul de dirigentie de șantier se va presta pe toată perioada de execuție și de garanție tehnică a lucrărilor contractate prin contractul de execuție lucrări nr. _____ / _____. Termenul de execuție a lucrărilor este de 9 luni de la data predării amplasamentului, perioada de garanție tehnică a lucrărilor este de 5 ani de la data recepției la terminarea lucrărilor, până la data recepției finale.

5.2. În cazul prelungirii termenului de execuție, pentru lucrările menționate la punctul 5.1, durata prezentului contract se va prelungi până la data finalizării lucrărilor, prin încheierea unui act adițional în acest sens, fără a fi modificat prețul contractului.

5.3. Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către ambele părți.

6. Documentele contractului

6.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și financiară;

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și cu obligațiile asumate.

7.2. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalism, promptitudine, fidelitate, respectarea Legii 10/1995 privind calitatea în construcții și a tuturor actelor normative în vigoare.

7.3. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, rezultate din executarea contractului, cu excepția situației în care acestea rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.4. Prestatorul se obligă să asigure prezența zilnică a dirigintelui pe șantier pe parcursul executării lucrărilor.

7.5. În exercitarea verificării realizării corecte a execuției lucrărilor de construcții dirigintele de șantier are următoarele obligații:

- sa verifice corespondenta dintre prevederile autorizatiei de construire si ale proiectului;
- sa preia amplasamentul si reperele de nivelment si sa le predea executantului libere de orice sarcini;
- sa participe impreuna cu proiectantul si cu executantul la trasarea generala a constructiei si la stabilirea bornelor de reper;
- sa studieze proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile si procedurile prevazute pentru realizarea constructiilor;
- sa verifice existenta tuturor pieselor scrise si desenate, cu respectarea prevederilor referitoare la verificarea proiectelor de catre verificatori atestati;
- sa verifice existenta in proiect a prevederilor privind fazele determinante precum si a programului de control al proiectantului;
- sa verifice existenta tuturor avizelor acordurilor, precum si respectarea prevederilor legale privind documentatia tehnica;
- sa verifice existenta sistemului propriu de asigurare a calitatii al antreprenorului general si al subantreprenorilor de specialitate;
- sa urmareasca realizarea lucrarilor conform limitelor si prevederilor cuprinse in prezentul contract, in proiecte, caietele de sarcini si reglementarile tehnice in vigoare;
- sa verifice respectarea tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in cadrul documentatiei tehnice, a prezentului contract, a normelor tehnice in vigoare si a contractului de antrepriza;
- sa se prezinte zilnic si ori de cate ori este solicitat de catre beneficiarul / executantul lucrarii la imobilul care face obiectul prezentului caiet de sarcini;
- sa efectueze verificarile cerute de normativele in vigoare, in limitele prevazute in prezentul contract si sa semneze documentele intocmite ca urmare a acestor verificari (procese verbale la faze determinante, procese verbale de lucrari ascunse);
- sa verifice respectarea legislatiei cu privire la materialele utilizate, existenta documentelor de atestare a calitatii, corespondenta calitatii acestora cu prevederile din contracte, proiecte etc;
- sa urmareasca punerea in lucrare doar a materialelor si/sau a semifabricatelor care respecta prescriptiile legale, precum si a tehnologiilor de executie noi, agrementate tehnic;
- sa asiste la prelevarea probelor de la locul de realizare a constructiilor;
- sa participe la verificarea de faze determinante;
- sa interzica utilizarea de tehnologii noi neagrementate tehnic;
- sa urmareasca realizarea lucrarilor din punct de vedere tehnic pe tot parcursul executiei acestora, admitand la plata numai lucrarile corespunzatoare din punct de vedere calitativ;
- sa solicite antreprenorului general, dupa caz, sistarea executiei, demolarea sau refacerea lucrarilor executate in mod necorespunzator in baza solutiilor aprobate de proiectant sau de catre persoanele abilitate prin lege pentru realizarea acestora;
- sa verifice respectarea prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite prin legea nr 10/1995 privind calitatea in constructii, in cazul efectuarii de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba conditiile initiale;
- sa preia documentele de la constructor si proiectant si sa completeze cartea tehnica a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale;

- să verifice și să confirme cantitățile reale de lucrări executate și prezentate pentru decontare, alături de proiectant, reprezentant beneficiar sau reprezentant Consiliul Local pe raza căruia se derulează lucrarea;
- să participe la recepția lucrărilor, asigurând secretariatul recepției și să întocmească actele de recepție;
- să urmărească rezolvarea problemelor constatate de comisia de recepție și să întocmească documentele de aducere la îndeplinire a măsurilor impuse de comisia de recepție;
- să asigure și să ia toate precauțiile necesare pentru ca executantul sau oricare altă persoană să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele care fac parte din Patrimoniul Cultural Național, și să instințeze executantul și beneficiarul despre eventuale nereguli descoperite în acest sens;
- toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate ca fiind proprietatea absolută a achizitorului;
- să respecte prevederile Legii nr.422/2001, respectiv 468/2003, privind Protejarea Monumentelor Istorice.

7.6. Dirigintele de șantier răspunde, conform prevederilor legale, în cazul neducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute în prezentul contract precum și în cazul neasigurării din culpa lui a realizării nivelului calitativ al lucrărilor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3. Achizitorul va efectua plățile către executant conform OUG 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009, în perioada **24 - 31 a lunii**, pentru facturile emise până în data de 20 a lunii. Factura va fi emisă numai după confirmarea achizitorului. Pentru facturile emise după data de 20 a lunii, plata se va face în perioada 24-31 a lunii următoare.

8.4. În perioada în care constructorul nu va executa lucrări ca urmare a timpului nefavorabil, nu se va efectua plată către dirigintele de șantier.

8.5. Plata serviciilor prestate se va realiza după cum urmează:

- 70% din valoarea contractului se va achita pe parcursul derulării Contractului de execuție, proporțional cu stadiul fizic realizat, respectiv situații de lucrări lunare sau periodice confirmate și acceptate de diriginți de șantier și de beneficiar.

- 10% se va achita în cel mult 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecțiuni.

În cazul în care la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor sunt consemnate deficiențe necesare a fi remediate de executant, suma în cuantum de 10% se va plăti după remedierea acestora.

- 20% din valoarea Contractului se va achita în cel mult 14 zile de la data procesului verbal de recepție finală fără obiecțiuni, a lucrărilor care fac obiectul contractului de execuție.

Dacă la semnarea procesului verbal de recepție finală sunt consemnate deficiențe necesare a se realiza de către executant, suma în cuantum de 20% nu se mai plătește prestatorului.

9. Penalități, daune-interese

9.1. În cazul în care, din vină sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 1% din prețul contractului fără TVA, pe fiecare zi de întârziere.

9.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalitate o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,1% din plata neefectuată, fara TVA.

10. Incetarea Contractului

10.1. Contractul încetează de drept prin atingerea lui la termen.

Clauze specifice

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1. (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu obligațiile prevăzute în normele legale în vigoare ce reglementează acest domeniu și de prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3. În calitate de diriginte de șantier, prestatorul va reprezenta beneficiarul în relația cu INSPECTORATUL DE STAT ÎN CONSTRUCȚII, potrivit obligațiilor ce îi revin acestuia în baza legii în vigoare, pentru lucrările de execuție.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificare

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile legale în vigoare precum și cu caietele de sarcini.

13.2. Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorul, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

13.3. La finalizarea prestării serviciului de dirigenție, prestatorul are obligația de a aviza faptul că sunt îndeplinite condițiile pentru ca executantul să solicite recepția lucrării.

Prestarea serviciului de dirigenție, va fi considerată finalizată la data semnării procesului verbal de recepție finală la terminarea lucrărilor pentru obiectivul de investiție din contractul de lucrări aferent.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.



(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
 - ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,
- îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2. Prețul contractului nu se modifică și nu se ajustează pe toată perioada de derulare a contractului, fiind considerat ferm exprimat în oferta.

16. Rezilierea contractului

16.1. Achizitorul își rezerva dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urma da faliment, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

16.2. Partile au convenit de comun acord ca prezentul contract să înceteze deplin drept, în temeiul unui pact comisoriu de gradul IV, fără punerea în întârziere a prestatorului, sau fără alta formalitate și fără intervenția instanțelor judecătorești, în următoarele situații:

a) Dacă prestatorului îi sunt retrase sau nu obține autorizațiile, certificările sau orice alte documente necesare executării obligațiilor contractuale;

b) dacă una dintre părți cesionează drepturile și obligațiile contractuale fără acordul celeilalte părți

c) în cazul încălcării de către una dintre părți a obligațiilor sale, după ce a fost notificată, în scris, de cealaltă parte ca o nouă nerespectare a obligațiilor contractuale va conduce la rezilierea contractului.

16.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între partile contractante.

17. Forța majoră

17.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2. Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată prelinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie de către instanțele judecătorești competente.

19. Limba care guvernează contractul

19.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 3 (trei) exemplare, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru Biroul de Achiziții Publice.

Administrația Imobiliară Oradea

Director General
Cristian

Vizat Birou Juridic
Marioara ROSAN

Vizat Control Financiar Preventiv
Adriana UNGUR

SEF BIROU ACHIZITII PUBLICE
Adina MARGE

CONSILIER ACHIZITII PUBLICE
Claudia Ciarnau

S.C. TREND CONSULTING SRL

Marton Nicolae

