

**MUNICIPIUL ORADEA
PRIMAR**

CONTRACT DE VÂNZARE – CUMPĂRARE

Nr. 211/865 din 07.10.2013

ACEST CONTRACT este încheiat la data de 07.10.2013, între:

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

MUNICIPIUL ORADEA, cu sediul in Oradea, P-ta Unirii, nr.1, telefon 0259/437000, fax 0259/437544, email: primarie @ oradea.ro, cod fiscal 4230487, avand contul nr. RO30TREZ07624510220XXXX deschis la Trezoreria municipiului Oradea, titular de cont Municipiul Oradea, reprezentata prin Primar – Ilie BOLOJAN si Director Economic – Eduard FLOREA, in calitate de **cumpărător**, pe de o parte,

și

S.C. Decorned SRL, cu sediul in Oradea, str. Coriolan Hora, nr. 2, municipiul Oradea, judetul Bihor, ROMANIA, tel.0741268751, fax: 0261/866202, email: decorned@gmail.com, înregistrată la Registrul Comerțului Bihor cu nr. J5/1571/2012, cod fiscal 30677060, avand contul nr. RO65 TREZ 0765 069X XX01 4112 deschis la Trezoreria Oradea reprezentată prin doamna Tirlea Loredana – Administrator, în calitate de **furnizor**, pe de alta parte.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI:

2.1 - Furnizorul va livra produsele prevăzute în Anexa A a acestui Contract, Beneficiarului și va asigura serviciile de transport, livrare și garanție aferente.

2.2. Cumpărătorul va plăti Furnizorului valoarea contractului privind **“Achiziționare prin metoda “shopping” a activelor circulante necesare pentru dotarea “Centrului social cu destinație multifuncțională Candeo – cod proiect SIP – CW – 20/CF nr.19/2011 si a Centrului social cu destinație multifuncțională Dignitas cod proiect SIP – CW –21/CF nr.20/2011”**, ca urmare a achiziționării produselor și serviciilor menționate la clauza 2.1., în maniera prevăzută de contract.

3. DOCUMENTE:

3.1. - Următoarele documente trebuie să fie considerate că formează, se citesc și se constituie ca parte în acest Contract:

Anexa A - Oferta de preț propusă de Furnizor și acceptată de Cumpărător;

Anexa B - Specificatiile tehnice ale produselor;

Anexa C - Model de Proces Verbal de Recepție Cantitativă si Calitativă.

4. VALOAREA CONTRACTULUI:

4.1 - Prețul pentru executarea completă și corespunzătoare a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Furnizor, este în valoare totală de **135.252 lei inclusiv TVA**,

numit în continuare "Prețul de Contract", din care **77.388 lei inclusiv TVA** pentru centrul Candeo, iar **57.864 lei inclusiv TVA** pentru centrul Dignitas.

5. PLATA:

5.1 - Cumpărătorul va plăti Furnizorului Prețul de Contract prin ordin de plată.

5.2 - Plata se va efectua în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii la sediul cumpărătorului: Municipiul Oradea, str. Piata Unirii nr.1, parter, Sala ghiseelor - Centrul Informatii Publice, la ghiseu nr.10, însoțită de Procesul Verbal de Recepție Cantitativă și Calitativă precum și de copii ale Avizelor de expediție (dacă Avizele nu sunt specificate în factură).

5.3 - Procesul Verbal de Recepție Cantitativă și Calitativă încheiat între Beneficiar și Furnizor împreună cu factura, se vor înainta Direcției de Management Proiecte cu Finantare Internationala din cadrul Municipiului Oradea, - persoană de contact: Manager de proiect Anca Trifan, telefon 0259/437000, int.267.

5.4 - Furnizorul va întocmi factura în conformitate cu Anexa A, a prezentului contract.

5.5 - Plata va fi făcută în favoarea: **S.C. Decorned SRL** în contul **IBAN RO65 TREZ 0765 069X XX01 4112** deschis la **Trezoreria Oradea**.

6. LIVRARE:

6.1 - Livrarea produselor aferente centrului social Candeo se va face la sediul unitatii din str. Iuliu Maniu, nr.20, Oradea, iar livrarea produselor aferente centrului social Dignitas se va face la sediul unitatii din str. Eftimie Murgu, nr.9, Oradea.

6.2 - Livrarea produselor se va efectua în maxim 14 zile calendaristice de la transmiterea comenzii ferme în scris de către cumpărător.

7. RECEPȚIA:

7.1 - Semnarea de către Furnizor și Comisia de recepție numită de Cumpărător, a Procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă.

8. GARANȚIA:

8.1 - Perioada de garanție este conform specificațiilor din Anexa B și propunerea tehnică din oferta, respectiv 24 luni pentru fiecare produs achiziționat.

8.2 - Furnizorul garantează că produsele sunt noi, neuzate, nu prezintă defecte de fabricație și modelele sunt cele cerute.

8.3 - Furnizorul garantează buna funcționare a produselor livrate, pentru o perioadă de timp de 24 luni numită "perioadă de garanție", cu condiția ca:

- utilizatorul să manipuleze, să folosească și să întrețină produsul conform prescripțiilor date de Furnizor și prevăzute în Certificatul de garanție/Cartea Tehnică de producător;

- eventualele defecte să nu se datoreze accidentelor sau acțiunii voite a utilizatorului sau nerespectării condițiilor de întreținere.

8.4 - Garanția se aplică de la data semnării procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă.

8.5 - Furnizorul va asigura asistență tehnică și service gratuit pe toată perioada garanției.

Furnizorul va repara sau va înlocui produsul ce se va defecta, pe întreaga perioadă de garanție, pe cheltuială proprie. Service-ul dacă va fi cazul, este la locul de livrare, timpul de intervenție este de 48 ore iar timpul de remediere sau înlocuire este de 5 zile lucrătoare.

9. FORȚA MAJORĂ:

9.1 - Părțile sunt apărute de răspunderi în caz de forță majoră.

Prin forță majoră se înțelege un eveniment care este mai presus de controlul rezonabil al părților și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor contractuale ale acestora.

10. PENALITĂȚI:

10.1. - Pentru întârzieri, nescuzabile prin condiții de forță majoră, față de termenul de finalizare al Contractului, Furnizorul va plăti Cumpărătorului o sumă echivalentă cu 0,06% din valoarea produselor nelivrate, pentru fiecare zi (calendaristică) de întârziere, până când va fi atinsă limita maximă de 5% din valoarea contractului. Atunci când este atinsă limita maximă, Cumpărătorul poate rezilia Contractul.

10.2. - Pentru întârzieri nescuzabile prin condiții de forță majoră, față de termenul de plată, Cumpărătorul va plăti Furnizorului pentru fiecare zi (calendaristică) de întârziere, o sumă echivalentă cu 0,06 % din valoarea produselor neachitate.

11. REZOLVAREA LITIGIILOR:

11.1 - Pe cale amiabilă prin tratative directe, în caz contrar litigiile se vor rezolva pe cale judecătorească de către instanțele din România, în conformitate cu legea aplicabilă.

11.2 - Orice modificări ale prevederilor prezentului contract se pot face printr-un act adițional numai cu acordul părților.

Acest contract a fost redactat în două exemplare, câte unul pentru Cumpărător și unul pentru Furnizor, ambele în limba română.

Din partea Cumpărătorului,
Primar
Ilie Bolojan



Din partea Furnizorului,
S.C. Decorned SRL
Administrator
Tarlea Loredana

Director ex.-Directia Economica
Control Financiar Preventiv
Eduard Florea



Director ex.-Dir. Manag. Proiecte cu Fin. Internat.
Marius Mos

Vizat juridic

Sef Birou Achizitii Publice
Adina Marge

Consilier Achizitii Publice
Antoni Dan