



Consiliul Local al Municipiului Oradea

Administrația Imobiliară Oradea

Piața Unirii, nr. 1
410 100, Oradea
Tel. +40 0259-436 276
Fax. +40 0259-436 276
E-mail: aio@oradea.ro

Contract de servicii nr. 73123 data 03.04.2014

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul **contract de prestari de servicii**,

între

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA - ADMINISTRATIA IMOBILIARA ORADEA, cu sediul in Oradea, judetul Bihor, Piata Unirii nr.1, telefon/fax 0259/436276, codul fiscal RO 23627620, cont nr. RO26TREZ07624670220XXXXX deschis la Trezoreria Oradea, reprezentata prin Director general – Beltechi Cristian, în calitate de **achizitor**, pe de o parte, și

și

SC TREND CONSULTING SRL cu sediu in Oradea, Str. Doina nr.32, bl. D75, ap.3, telefon/fax 0359 401851; număr de înmatriculare J05/782/2004 CUI 16376398 cont RO76TREZ0765069XXX009452 deschis la Trezoreria Oradea reprezentat prin director –Marton Nicolae în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile **de asistenta tehnica-dirigentie de santier pentru lucrari de reabilitare fatada Dunarii si Republicii, str. Dunarii nr.2**, în perioada/periodele convenite și în conformitate cu caietul de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii **de asistenta tehnica-dirigentie de santier pentru lucrari de reabilitare fatada Dunarii si Republicii, str. Dunarii nr.2**.

4.3. - Pretul total convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de **16.000** lei fara TVA, conform ofertei prezentate. Plata taxei pe valoare adaugata se va face in cuantumul stabilit de legislatia in vigoare la data facturarii.

5. Durata contractului

5.1 – Durata serviciului de asistenta tehnica – dirigentie de santier va fi: de la semnarea contractului de servicii pana la finalizarea lucrarilor.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

a) caietul de sarcini;

b) *propunerea tehnică și propunerea financiară;* c) garantia de buna executie

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/periodel convenite, în conformitate cu caietul de sarcini și cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sa în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel d încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.3- Prestatorul se obligă să asigure prezența zilnică pe parcursul executării lucrărilor și că va respect prevederile caietului de sarcini anexă la contract.

7.4- Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalism, promptitudine fidelitate, respectarea legalității și imparțialitate atât față de achizitor cât și față de Executant, Furnizori și Proiectant.

7.5- Prestatorul prin activitatea de Dirigenție de șantier pe care o prestează asigură achizitorul, că Executantul căruia i-a fost atribuit contractul de execuție lucrări, își va îndeplini toate responsabilitățile asumate pri contract din punct de vedere al parametrilor timp, cost, calitate și siguranță și va respecta prevederile legale reglementările tehnice și caietele de sarcini.

7.6- În exercitarea verificării realizării corecte a execuției lucrărilor aferente contractului de lucrari, Dirigintul de șantier are următoarele sarcini:

- sa se prezinte obligatoriu pe santier (la imobilul din Oradea, str. Dunarii nr.2) minim doua ore in fiecare zi sau in situatia in care este solicitat de catre beneficiar, investitor sau proiectant.

- sa verifice corespondenta dintre prevederile autorizatiei de construire si ale proiectului;

- sa preia amplasamentul si reperatele de nivelment si sa le predea executantului libere de orice sarcini;

- sa participe impreuna cu proiectantul si cu executantul la trasarea generala a constructiei si la stabilirea bornelor de reper;

- sa studieze proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile si procedurile prevazute pentru realizarea constructiilor;

- sa verifice existenta tuturor pieselor scrise si desenate, cu respectarea prevederilor referitoare la verificarea proiectelor de catre verificatori atestati;

- sa verifice existenta in proiect a prevederilor privind fazele determinante precum si a programului de control al proiectantului;
 - sa verifice existenta tuturor avizelor, acordurilor, precum si respectarea prevederilor legale privind documentatia tehnica;
 - sa verifice existenta sistemului propriu de asigurare a calitatii al antreprenorului general si a subantreprenorilor de specialitate;
 - sa urmareasca realizarea lucrarilor conform limitelor si prevederilor cuprinse in prezentul contract, in proiecte, caietele de sarcini si reglementarile tehnice in vigoare;
 - sa verifice respectarea tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in cadrul documentatiei tehnice, a prezentului contract, a normelor tehnice in vigoare si a contractului de antrepriza;
 - sa efectueze verificarile cerute de normativele in vigoare, in limitele prevazute in prezentul contract si sa semneze documentele intocmite ca urmare a acestor verificari (procese verbale la faze determinante, procese verbale de lucrari ascunse);
 - sa verifice respectarea legislatiei cu privire la materialele utilizate, existenta documentelor de atestare a calitatii, corespondenta calitatii acestora cu prevederile din contracte, proiecte etc;
 - sa urmareasca punerea in lucrare doar a materialelor si/sau a semifabricatelor care respecta prescriptiile legale, precum si a tehnologiilor de executie noi, agrementate tehnic;
 - sa asiste la prelevarea probelor de la locul de realizare a constructiilor;
 - sa participe la verificarea de faze determinante;
 - sa interzica utilizarea de tehnologii noi neagrementate tehnic;
 - sa urmareasca realizarea lucrarilor din punct de vedere tehnic pe tot parcursul executiei acestora, admitand la plata numai lucrarile corespunzatoare din punct de vedere calitativ;
 - sa solicite antreprenorului general, dupa caz, sistarea executiei, demolarea sau refacerea lucrarilor executate in mod necorespunzator in baza solutiilor aprobate de proiectant sau de catre persoanele abilitate prin lege pentru realizarea acestora;
 - sa verifice respectarea prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite prin legea nr 10/1995 privind calitatea in constructii, in cazul efectuarii de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba conditiile initiale;
 - sa preia documentele de la constructor si proiectant si sa completeze cartea tehnica a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale;
 - sa verifice si sa confirme cantitatile reale de lucrari executate si prezentate pentru decontare, alaturi de proiectant, reprezentant beneficiar sau reprezentant Consiliul Local pe raza caruia se deruleaza lucrarea;
 - sa participe la receptia lucrarilor, asigurand secretariatul receptiei si sa intocmeasca actele de receptie ;
 - sa urmareasca rezolvarea problemelor constatate de comisia de receptie si sa intocmeasca documentele de aducere la indeplinire a masurilor impuse de comisia de receptie;
 - sa asigure si sa ia toate precautiile necesare pentru ca executantul sau oricare alta persoana sa nu indeparteze sau sa deterioreze obiectele care fac parte din Patrimoniul Cultural National, si sa instiinteze executantul si beneficiarul despre eventuale nereguli descoperite in acest sens;
 - toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrarii sunt considerate ca fiind proprietatea absoluta a achizitorului
 - sa respecte prevederile Legii nr.422/2001, respectiv 468/2003, privind Protejarea Monumentelor Istorice.
- 7.7- Dirigintele de şantier răspunde, conform prevederilor legale, în cazul reducerii la îndeplinire a obligaţiilor prevăzute în prezentul contract precum şi în cazul neasigurării din culpa lui a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzute în proiect, caiete de sarcini, în reglementările tehnice în vigoare şi în contract.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 –(1)Plata pentru serviciile ce fac obiectul contractului se va suporta din bugetul AIO.

(2) Plata serviciilor se va face prin ordin de plată, pe fiecare obiectiv, în termen de 30 zile de la data primirii (inregistrării) facturii însoțită de receptia fără obiecțiuni a serviciilor prestate.

Plata serviciilor prestate se va realiza după cum urmează:

- 70% din valoarea Contractului se va achita, pe parcursul derularii Contractului de executie, proportional cu stadiul fizic realizat, respectiv situatii de lucrari lunare /periodice confirmate si acceptate de diriginti de santier si de beneficiar.

- 10% se va achita in cel mult 14 zile de la data incheierii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor fara obiectiuni.

In cazul in care la semnarea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor sunt consemnate deficiente necesar a fi remediate de executant, suma in cuantum de 10% se va plati dupa remedierea acestora.

- 20% din valoarea Contractului se va achita in cel mult 14 zile de la data procesului verbal de receptie finala fara obiectiuni , a lucrarilor care fac obiectul contractului de executie.

Daca la semnarea procesului verbal de receptie finala sunt consemnate deficiente necesar a se realiza de catre executant , suma in cuantum de 20% nu se mai plateste prestatorului.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul fără necesitatea vreunei notificări și fără a exclude alte căi de sancțiune din contract, de a deduce din prețul contractului fara TVA, o dobanda penalizatoare egala cu nivelul ratei dobanzii de referinta a BNR plus 8 puncte procentuale pentru fiecare zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, dobanda aplicata la contravaloarea obligatiilor neindeplinite.

9.2 – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti dobanda penalizatoare egala cu nivelul ratei dobanzii de referinta a BNR plus 8 puncte procentuale pentru fiecare zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, dobanda aplicata la cuantumul sumei neachitate.

9.3 - Penalitatile datorate conform clauzelor 9.1. și 9.2 curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

9.4 Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art.9.1 și 9.2, în completare, părțile datorează si daune interese suplimentare minimale de 40 euro.

9.5 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

9.6 - Achizitorul își rezerva dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita până la data denuntarii unilaterale a contractului.

9.7- Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul, in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

9.8 - Partile au convenit de comun acord ca prezentul contract sa inceteze de plin drept, in temeiul unui pact comisoriu, fara punerea in intarziere a prestatorului, sau fara alta formalitate si fara interventia instantelor judecatoresti, in urmatoarele situatii:

a) Daca prestatorului ii sunt retrase sau nu obtine autorizatiile, certificarile sau orice alte documente necesare executarii obligatiilor contractuale;

b) Cumularea de catre prestator a penalitatilor pentru neexecutarea obligatiilor contractuale lato sensu , pana la o suma echivalenta cu ½ din suma reprezentand valoarea prezentului contract;

c) daca una dintre parti cesioneaza drepturile si obligatiile contractuale fara acordul celeilalte parti

d) in cazul incalcarii de catre una dintre parti a obligatiilor sale, dupa ce a fost notificata, in scris, de cealalta parte ca o noua nerespectare a obligatiilor contractuale va conduce la rezilierea contractului.

10. Incetarea contractului:

10.1-Contractul inceteaza de plin drept prin ajungerea lui la termen.

Clauze specifice

11. Garantia de buna executie a contractului

11.1. – (1) Cuantumul garanției de buna executie a contractului este de 800 lei fara TVA si reprezinta 5% din pretul fara TVA al acestuia (intrucat Prestatorul se incadreaza in categoria IMM, conform Legii nr. 346/2004 actualizata - privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, beneficiaza de o reducere de 50% la calcularea garanției de buna executie).

(2) Prestatorul se obliga sa deschida un cont la dispozitia achizitorului, la Trezorerie, si anume: 2044 TREZ 0765 3010 1001 55 0X deschis la Trezoreria Oradea, in care va depune la deschiderea acestuia, o suma initiala in valoare de **80 lei**, reprezentand 0,5% din valoarea contractului fara TVA.

(3) Suma prevazuta la art. 11.1.(2) din prezentul contract se va depune in contul mentionat in cel mult 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de catre ambele parti.

(4) Pe parcursul indeplinirii contractului, achizitorul urmeaza sa alimenteze acest cont prin retineri succesive din sumele datorate si convenite executantului, conform situatiilor de plata aprobate de catre achizitor. Achizitorul va dispune ca banca sa instiinteze executantul de varsamantul efectuat, precum si de destinatia lui.

11.2. - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile, de la data întocmirii procesului verbal de receptie finala, semnat fara obiectiuni de catre comisia de receptie, daca nu a ridicat pana la aceasta data pretentii asupra ei.

11.3. - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garanției de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garanției de buna executie achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru executantului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

11.4. – Garantia serviciilor prestate este distincta de garantia de buna executie a contractului.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu caietul de sarcini.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor si este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea în domeniile serviciilor pe care le va superviza, pe toată durata contractului.

12.3.- In calitate de diriginte de santier, prestatorul va reprezenta beneficiarul in relatia cu INSPECTORATUL DE STAT IN CONSTRUCTII, potrivit obligatiilor ce ii revin acestuia in baza legii in vigoare , pentru lucrarile de executie.

12.4.-De asemenea pentru situatiile de lucrari acceptate la plata cantitativ, calitativ si valoric , conform actelor normative in vigoare, va raspunde in fata organelor de control abilitate potrivit legii in acest sens.

13. Receptie și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

13.3 – La finalizarea serviciului de dirigenție de santier, prestatorul are obligatia de a aviza faptul ca sursele indeplinite conditiile pentru ca executantul sa solicite receptia lucrarii.

13.4 – Prestarea serviciului de dirigenție de santier va fi considerata finalizata, la data semnarii procesului verbal de receptie finala la terminarea lucrarilor, dupa expirarea perioadei de garantie oferita pentru contractul de lucrari nr.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 – Pentru serviciile prestate, platile datorate prestatorului sunt preturile declarate în propunerea financiară, care sunt ferme și nu se ajustează pe toată perioada contractului.

16. Amendamente

16.1 – Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Cesiunea

18.1. - Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, restul obligațiilor rămânând în sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate prin prezentul contract.

18.2 – Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile art. 204¹ din OUG nr 34/2006 actualizată.

18.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile 18.2.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 03.04.2014 prezentul contract în 3 (trei) exemplare originale.

Achizitor,
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA
ADMINISTRAȚIA IMOBILIARĂ ORADEA
Director general
Beltechi Cristian



Vizat Control Financiar Preventiv

Vizat juridic
Sef Birou
Marioara Rosan

Sef Birou Achizitii Publice
Marge Adina

Consilier Birou Achizitii Publice
Bianca Forosigan

Prestator,
SC TREND
CONSULTING SRL
Director
Marton Nicolae

