



Primăria Municipiului Oradea

Biroul Achiziții Publice

Piața Unirii, nr. 1
410 100, Oradea
Tel. +40 0259-437 000
Fax. +40 0259-437 544
E-mail: primarie@oradea.ro

Contract de servicii
nr. 168578 data 02.09.2014

În temeiul OUG nr.34/2006 actualizata, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, s-a încheiat prezentul contract de servicii, **între**

Municipiul Oradea, cu sediul in Oradea, judetul Bihor, Piata Unirii nr.1, telefon 0259/437000, fax 0259/437544, codul fiscal 4230487, cont nr. RO30TREZ07624510220XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, reprezentata prin Primar – Ilie Bolojan si Director Economic– Nadia HAȘ, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

SC TASHA ADVERTISING SRL cu sediul in Oradea, Piata 22 Decembrie, nr.9, bl.R10, telefon 0740 789280 număr de înmatriculare J5/1909/2012, cod fiscal 30885303, cont. RO30TREZ 0765 069X XX013 639, deschis la Trezoreria Oradea, reprezentata prin administrator - Teodora Natalia IVAN, în calitate de prestator

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze **Serviciile de organizare de evenimente si a materialelor de vizibilitate de informare si publicitate** aferente proiectului „**Construirea unei piste de biciclete între Oradea și Berettyoujfalu**”, cod: **HURO/0802/091_AF - BEORKER** dupa cum urmeaza :

Conferinta de deseminare a proiectului cu servirea unei mese in sistem catering de protocol pentru aproximativ 50 de persoane si cu realizarea si distribuirea a 100 de pliante despre proiect si alte materiale promotionale;

Materialele promotionale sunt:

a)100 buc. Banda reflectorizanta, culoare fosforescentade mare vizibilitate, se prinde incolacindu-se singura, fara alt sistem de inchidere, pe glezna saui incheietura mainii pentru utilizare in conditii de luminozitate redusa, alergasre, ciclism sau alte sporturi outdoor;

b)50 buc.Stick usb personalizat, de min.2GB.

4.2 - Achizitorul se obligă să platească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de catre achizitor, este de **2.800** ron fara TVA si cupride urmatoarele:

Nr.	Activitatea de informare si publicitate	cantitate	Pret unitar lei fara TVA	Total lei fara TVA
1	Conferinta de deseminare a proiectului cu servirea unei mese in sistem catering de protocol pentru aproximativ 50 de persoane	1	1.400	1.400
2	realizarea si distribuirea a pliante despre proiect	100	1	100
3	Banda reflectorizanta, culoare fosforescentade mare vizibilitate, se prinde incolacindu-se singura, fara alt sistem de inchidere, pe glezna saui incheietura mainii pentru utilizare in conditii de luminozitate redusa, alergasre, ciclism sau alte sporturi outdoor	100	3	300
4	Stick usb personalizat, de min.2GB	50	20	1000
TOTAL ron fara TVA				2.800

5.2.-Plata taxei pe valoare adaugată se efectuează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare la data efectuării plății.

6. Durata contractului

6.1 – Durata de prestare a serviciilor care fac obiectul prezentului contract, este **5 zile lucratoare de la data comenzii ferme din partea achizitorului;**

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe, după constituirea garanției de bună execuție conform clauzei 12.1 din prezentul contract, dar nu mai târziu de data de 3 zile de la semnarea contractului, adică cel târziu din data de 05.09.2014.....

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea financiară;

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în caietul de sarcini.

9.2. – Prestatorul răspunde în instanță pentru pagubele cauzate unor terți persoane de neexecutarea sau executarea improprie a lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract.

9.3. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu art.6.1 și 4.1 din prezentul contract.

9.4- Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.5. - La finalizarea contractului, Prestatorul are obligația de a depune o notificare la sediul achizitorului, prin care înștiințează achizitorul că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitându-i acestuia convocarea comisiei de recepție. Achizitorul are la dispoziție 15 zile pentru organizarea recepției, acestea curgând de la data înregistrării notificării la Primăria municipiului Oradea.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 15.2, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 – Achizitorul va efectua plata către prestator în maximum 30 de zile de la data înregistrării facturii la sediul achizitorului.

10.3 - Achizitorul are obligația de a verifica serviciile realizate/furnizate de către Prestator și de a le confirma numai dacă acestea corespund cantitativ și calitativ.

10.4. - Achizitorul are obligația de a efectua recepția, în termen de maximum 15 zile de la data înregistrării notificării în acest sens, depuse de către prestator la Primăria municipiului Oradea.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul fără necesitatea vreunei notificări și fără a exclude alte căi de sancțiune din contract, de a deduce din prețul contractului fără TVA, o dobândă penalizatoare egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a BNR plus 8 puncte procentuale pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobândă aplicată la contravaloarea obligațiilor neîndeplinite.

11.2.- Achizitorul aplică penalități prestatorului și în cazul în care acesta depășește termenul stabilit pentru prestarea /furnizarea serviciilor/produselor ce fac obiectul prezentului contract.

11.3. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la emiterea facturii, atunci acesta are obligația de a plăti dobândă penalizatoare egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a BNR plus 8 puncte procentuale pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobândă aplicată la cuantumul sumei neachitate.

11.4. - Penalitățile datorate conform clauzelor 11.1. și 11.3 curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

11.5. - Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art.11.1 și 11.3, în completare, părțile datorează și daune interese suplimentare minimale de 40 euro.

11.6 - Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul pact comisoriu își produce efectele de la data scadenței obligațiilor neefectuate.

11.7 Partile au convenit de comun acord ca prezentul contract poate sa inceteze de plin drept, in temeiul unui pact comisoriu, fara punerea in intarziere a prestatorului, sau fara alta formalitate si fara interventia instantelor judecatoresti, in urmatoarele situatii:

a) Daca prestatorului ii sunt retrase sau nu obtine autorizatiile, certificarile sau orice alte documente necesare executarii obligatiilor contractuale;

b) Cumularea de catre prestator a penalitatilor pentru neexecutarea obligatiilor contractuale lato sensu , pana la o suma echivalenta cu 1/2 din suma reprezentand valoarea garantiei de buna executie

c) daca una dintre parti cesioneaza drepturile si obligatiile contractuale fara acordul celeilalte parti

d) in cazul incalcarii de catre una dintre parti a obligatiilor sale, dupa ce a fost notificata, in scris, de cealalta parte ca o noua nerespectare a obligatiilor contractuale va conduce la rezilierea contractului.

e) nu si-a constituit garantia de buna executie in perioada convenita;

11.8. – Rezilierea/incetarea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

11.9. - Prevederile prezentului capitol nu inlatura raspunderea partii care in mod culpabil a cauzat incetarea contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de buna execuție a contractului

12.1. - Prestatorul se obliga sa constituie garanția de buna execuție a contractului, în cuantum de **140 lei**, reprezentand 5 % din pretul total al contractului fara TVA, deoarece prestatorul , beneficiaza de o reducere de 50% la calcularea garantiei de buna executie, conform Legii nr.346/2004 actualizata-privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii. Aceasta suma se va constitui integral de catre prestator in termen de 3 zile de la data semnarii contractului.

12.2- Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu isi executa, executa cu întârziere sau executa necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.3. - Achizitorul se obliga sa restituie garanția de buna execuție în termen de 14 zile de la data indeplinirii de catre prestator a obligatiilor asumate prin prezentul contract, respectiv, de la data intocmirii procesului verbal de receptie a tuturor serviciilor/produselor ce fac obiectul prezentului contract, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.

12.4. - Garanția tehnica este distinctă de garanția de buna execuție a contractului.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1- Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta sa.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru calitatea serviciilor /produselor pe care le presteaza/furnizeaza. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a solicitat și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2. Comisia de recepție are obligația :

a) De a verifica, receptiona și întocmi procesul verbal de recepție în termen de **15 zile** de la solicitarea în scris de către prestator conform art.9.5. din prezentul contract.

15.3 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

16. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

16.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data primirii comenzii.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, conform clauzei 4.1 și 6.1 din prezentul contract, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data comenzii din partea achizitorului

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta, anexă la contract.

17.2 - Prețul contractului nu se ajustează și rămâne fix pe toată perioada desfășurării contractului.

18. Amendamente

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1 - Prestatorul nu are dreptul de a subcontracta în totalitate sau în parte serviciile care fac obiectul prezentului contract.

20. Cesiunea

20.1 - Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

20.2. - Furnizorul poate cesiona dreptul său de a încasa contravaloarea produselor livrate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

20.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile 21.2.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) În acceptiunea partilor contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

În cazul în care notificarea se face pe cale postală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal primitor pe această confirmare.

(2) Dacă notificarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

26.2 - Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi 02.09.2014 prezentul contract în trei exemplare.

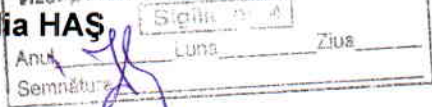
Achizitor,
MUNICIPIUL ORADEA
Primar
Ilie BOLOJAN



Prestator
SC TASHA ADVERTISING SRL
Administrator
Teodora Natalia IVAN

Director Direcția Economică
Control Financiar Preventiv
Nadia HAȘ

Anul	Luna	Ziua
Semnatura		



Director- Direcția Management,
Proiecte cu Fin.Internațională
Marius MOS

Director Direcția Juridică
Eugenia BORBEI

Sef Birou Achizitii Publice
Adina MARGE

Consilier Birou Achizitii Publice
Doina ROMOCEA