



Primăria Municipiului Oradea

Biroul Achiziții Publice

Piața Unirii, nr. 1
410 100, Oradea
Tel. +40 0259-437 000
Fax. +40 0259-437 544
E-mail: primarie@oradea.ro

**Acord – cadru de servicii
amenajare, modernizare, extindere si executare a lucrarilor specifice zonelor verzi si
domeniului public din municipiul Oradea care nu sunt in administrarea altor persoane
juridice , finalizata cu incheierea unui acord cadru pe o perioada de 3 ani (15.05.2015-
15.05.2018.) cuprinzand LOTUL 4
nr.118.342 data 22.04.2015**

1.Părțile acordului-cadru

În temeiul Ordonanței de urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, a intervenit prezentul acord-cadru

Între

MUNICIPIULUI ORADEA, cu sediul in Oradea, judetul Bihor, P-ta Unirii nr.1, telefon 0259/437000, fax 0259/437544, cont nr....., deschis la Trezoreria municipiului Oradea, reprezentat prin Primar Ilie Bolojan si Director Directia Economica Eduard Florea , în calitate de **promitent-achizitor**, pe de o parte,

și

SC RER ECOLOGIC SERVICE SA cu sediul în Oradea, str.T. Vladimirescu nr.79; Tel: 0259/433.403; Fax: 0259/431621 număr de înregistrare J05/480/1996, cod fiscal/cod unic de înregistrare: 8309690, cont nr. _____, deschis la Trezoreria _____, reprezentat prin _____, având funcția de _____, în calitate de **promitent- prestator**, pe de altă parte.

2. Scopul acordului cadru

2.1 – Scopul acordului cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/ condițiilor esențiale care vor governa contractele de prestări servicii ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentului acord.

2.2 – Contractele ce urmează a fi atribuite au ca obiect prestarea categoriilor de servicii din anexa nr.1,2,3,4 la prezentul acord-cadru.

3. Durata acordului- cadru

3.1 - Durata prezentului acord-cadru este de 3 ani, adică de la **15.05.2015 până la 15.05.2018**.

4. Prețul unitar al serviciilor

4.1 – Prețul unitar al serviciilor este cel inclus de promitentul prestator în propunerea financiară și este prevăzut în anexa nr.4, la prezentul acord-cadru.

5. Ajustarea prețului

5.1 - Prețul nu se ajustează, el rămânând același pe toată durata de derulare a acordului cadru.

6. Cantitatea previzionată

6.1 - Cantitatea previzionată de servicii ce urmează a fi prestate în baza contractelor subsecvente este prevăzută în anexa -4 . la prezentul acord-cadru.

7. Obligațiile promitentului- prestator

7.1 - Promitentul-prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru.

7.2 - Promitentul-prestator se obligă să presteze serviciile astfel cum au fost prevăzute în acordul – cadru, ori de câte ori autoritatea solicită acest lucru.

7.3 – Promitentul-prestator se obligă să despăgubească promitentul -achizitor împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.4 - Promitentul-prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

8. Obligațiile promitentului-achizitor

8.1 - Promitentul-achizitor se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termenul convenit.

8.2 - Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazului în care promitentul prestator declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor.

8.3 - Promitentul-achizitor este îndreptățit să inițieze o procedură de atribuire, atunci când valoarea estimată a contractului subsecvent pe care intenționează să îl atribuie, cumulată cu suma contractelor subsecvente atribuite anterior, depășește o valoare pentru care prevederile legale impun obligații în raport cu anumite praguri valorice.

9. Comunicări

9.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

9.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

10. Documentele acordului cadru:

a) caietul de sarcini – Anexa 1

b)Anexa 1,2,3 la caietul de sarcini - Anexa 2

c) propunerea tehnică – Anexa 3

d)propunerea financiară – Anexa 4

11. Încetarea acordului cadru

11.1 - (1) Prezentul acord cadru încetează de drept:

- prin ajungerea la termen

-prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice

(2)Acordul cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților ;
- prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord – cadru, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 5 zile a părții în culpă.

12. Litigii

Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului acord-cadru se vor soluționa pe cale amiabilă.

Părțile au convenit să încheie azi 23.04.2015 prezentul acord-cadru, în patru exemplare, câte unul pentru fiecare parte, unul pentru Directia Tehnica si unul pentru Biroul Achizitii Publice.

Promitent-achizitor,

MUNICIPIUL ORADEA

**Primar
Ilie Bolojan**

**Director Dir. Economica
Control Financiar Preventiv
Nadia Has**

**Director Directia Juridica
Eugenia Borbei**

**Director Dir. Tehnica
Mircea Ghitea**

Sef Birou Achizitii Publice

Promitent-prestator,

SC RER ECOLOGIC SERVICE SA

Reprezentant legal

numele _____

semnatura _____

stampila _____

CONTRACT SUBSECVENT DE SERVICII
amenajare, modernizare, extindere si executare a lucrarilor specifice zonelor verzi si
domeniului public din municipiul Oradea care nu sunt in administrarea altor persoane
juridice cuprinzand LOTUL 4
nr.118.461 data 22.04.2015

1. Părțile contractului subsecvent

În temeiul Acordului Cadru nr.118.342 din data de .22.04.2015, a intervenit prezentul contract subsecvent, încheiat

între

MUNICIPIULUI ORADEA, cu sediul in Oradea, judetul Bihor, P-ta Unirii nr.1, telefon 0259/437000, fax 0259/437544, cont nr....., deschis la Trezoreria municipiului Oradea, reprezentat prin Primar Ilie Bolojan si Director Directia Economica Nadia Has , în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC RER ECOLOGIC SERVICE SA cu sediul în Oradea, str.T. Vladimirescu nr.79; Tel: 0259/433.403; Fax: 0259/431621 număr de înregistrare J05/480/1996, cod fiscal/cod unic de înregistrare: 8309690, cont nr. _____, deschis la Trezoreria _____, reprezentat prin _____, având funcția de _____, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să să presteze serviciile **de amenajare, modernizare, extindere și executare a lucrarilor specifice zonelor verzi și domeniului public din municipiul Oradea care nu sunt în administrarea altor persoane juridice cuprinzand LOTUL 4** în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii **amenajare, modernizare, extindere și executare a lucrarilor specifice zonelor verzi și domeniului public din municipiul Oradea care nu sunt în administrarea altor persoane juridice , finalizata cu incheierea unui acord cadru pe o perioada de 3 ani(15.05.2015-15.05.2018.) cuprinzand LOTUL 4**

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului-lot 4, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de **282.437,57 lei fara tva**. La aceasta suma se adauga TVA care se va plati în cuantumul prevazut de legislatia în vigoare la data facturarii.

4.4 - Tarifele utilizate sunt cele mentionate în propunerea financiara– Anexa 3.

5. Durata contractului

5.1 - Durata prezentului contract este de 12 luni de la data inceperii executarii contractului conform art 6.

6. Executarea contractului

6.1 - Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

1. caietul de sarcini și anexele 1,2,3 la acesta – Anexa 1
2. propunerea tehnică – Anexa 2
3. propunerea financiară – Anexa 3
4. garanția de bună execuție – Anexa 4

7.2. Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva prin aplicarea ordinii de prioritate stabilită la art.7.1.

7.3 Actele adiționale vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică.

7.4 În cazul în care, pe parcursul executiei contractului, se constată faptul că anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

8.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

8.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.5 (1) Se vor presta lucrările specifice pe întreaga suprafață a zonelor cuprinse în Anexa nr.1

(2) Cantitatea lunară de lucrări rezultate din activitățile privind amenajarea, întreținerea, modernizarea, extinderea și executarea lucrărilor specifice zonelor verzi vor fi confirmate de către beneficiar pe baza situației de lucrări lunare.

(3) **Programul prestației**

Programul prestației se va stabili de beneficiar și va avea în vedere ca întreaga suprafață a zonelor cuprinse în program să fie în stare de curățenie, cu vegetația și fondul construit existent întreținute, prin executarea tuturor lucrărilor necesare.

Lucrările specifice de întreținere a spațiilor verzi, care fac obiectul prezentului contract precum și lucrările stricte de specialitate (plantat flori anuale, bienale, perene, întreținut trandafiri, arbori, arbuști și conifere, tuns arbuști, cosit iarba, tuns gazon,) vor fi efectuate de personal calificat și utilizând utilaje necesare.

(4) Prestatorul va asigura minim 2 formații de lucru pentru a putea lucra simultan pe amplasamente diferite și pentru executarea lucrărilor într-un interval de timp optim astfel încât acestea să fie demarate în maxim 24 de ore de la emiterea și primirea comenzii.

(5) Pentru transportul materialelor, prestatorul va avea în dotare minim 2 autovehicule.

Toate autovehiculele vor avea autorizațiile și avizele necesare (autorizație pentru trafic greu, aviz de parcare, etc) pentru prestarea lucrărilor contractate în municipiul Oradea.

Mășinile și utilajele prezentate în oferta ca făcând parte din pregătirea tehnică a ofertantului trebuie să fie folosite în exclusivitate pentru întreținerea spațiilor verzi.

Utilajele, echipamentele și uneltele prezentate în oferta trebuie menținute în starea tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității.

(6) Cheltuielile cu transportul pentru aprovizionarea cu materiale și transportul personalului, sculelor și materialelor la amplasamente, vor fi incluse în prețul unitar oferit pentru fiecare lucrare.

(7) Prestatorul va încheia contracte de salubritate pentru transportul reziduurilor cu operatorul licențiat SC RER Ecologic Service SA și contracte pentru furnizarea apei necesare cu Compania de Apă Oradea SA. Aceste costuri vor fi incluse în structura prețului oferit pentru fiecare tip de lucrare.

(8) Zonele verzi se consideră întreținute când sunt efectuate lucrările necesare, cu o frecvență adecvată în acest scop (prevăzută în programul de prestație întocmit de beneficiar.)

(11) Prestatorul are obligația să dețină punct de lucru în Oradea. Seful punctului de lucru va avea studii superioare-Horticultură cu o vechime de 5 ani în specializarea Peisagistică.

(12) Contractantul va prezenta ca anexă la situațiile de lucrări, copii ale statelor de plată aferente punctului de lucru, vizate de ITM. Numărul de angajați asumat prin oferta trebuie să fie cuprins în statele de plată respective.

8.6 Prestatorul va respecta prevederile legislației în vigoare în ceea ce privește protecția mediului, inclusiv cele ce deriva din recunoașterea principiului “poluatorul plătește”. În situația oricărui eveniment de mediu provocat de executantul de serviciu (angajat/colaborator al prestatorului), acesta va fi considerat “poluator”. Beneficiarul va fi informat despre orice eveniment de mediu produs în locațiile proprii în timpul executării contractului. Prestatorul de servicii trebuie să evite orice agresiune asupra mediului prin poluarea apei, aerului, solului cu deseuri, produse petroliere sau alte materiale periculoase, prin depășiri ale nivelului de zgomot admis.

8.7 Prestatorul va asigura respectarea normelor de securitate in munca, avand intreaga responsabilitate pentru orice fel de eveniment de munca la care este supus personalul prestatorului sau pe care prestatorul il genereaza urmare a activitatii desfasurate in baza contractului cu Primaria mun. Oradea.

8.8 Materiale solicitate(flora,trandafiri,arbori,arbusti) se vor alege din cea mai avantajoasa din cele 3 oferte care vor fi prezentate beneficiarului.Toate materialele achizitionate in vederea plantarii vor fi insotite de certificate de calitate.

Prestatorul de lucrari va oferi o garantie de cel putin 1 an pentru materialul dendrofloricol utilizat in amenajari.

9. Obligatiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

9.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.

9.4 – Achizitorul va efectua plata în termen de 30 zile de la data primirii (inregistrării) facturii insotita de receptia fără obiectiuni.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul fără necesitatea vreunei notificări și fără a exclude alte căi de sancțiune din contract, de a deduce din prețul contractului fara TVA, o dobanda penalizatoare egala cu nivelul ratei dobandii de referinta a BNR plus 8 puncte procentuale pentru fiecare zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, dobanda aplicata la contravaloarea obligatiilor neindeplinite.

11.2 – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti dobanda penalizatoare egala cu nivelul ratei dobandii de referinta a BNR plus 8 puncte procentuale pentru fiecare zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, dobanda aplicata la cuantumul sumei neachitate.

10.3. - Penalitățile datorate conform clauzelor 10.1. și 10.2. curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4. - Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea maximă a penalităților ce pot fi percepute conform clauzelor 10.1. și 10.2., în completare, părțile datorează daune – interese în condițiile dreptului comun.

10.5 - Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul pact comisoriu de își produce efectele de la data scadenței obligațiilor neefectuate.

10.6 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

10.7 Partile au convenit de comun acord ca prezentul contract sa inceteze de plin drept, in temeiul unui pact comisoriu, fara punerea in intarziere a prestatorului, sau fara alta formalitate si fara interventia instantelor judecatoresti, in urmatoarele situatii:

- a) Daca prestatorului ii sunt retrase sau nu obtine autorizatiile, certificarile sau orice alte documente necesare executarii obligatiilor contractuale;
- b) Cumularea de catre prestator a penalitatilor pentru neexecutarea obligatiilor contractuale lato sensu , pana la o suma echivalenta cu 1/2 din suma reprezentand valoarea prezentului contract;
- c) daca una dintre parti cesioneaza drepturile si obligatiile contractuale fara acordul celeilalte parti
- d) in cazul incalcarii de catre una dintre parti a obligatiilor sale, dupa ce a fost notificata, in scris, de cealalta parte ca o noua nerespectare a obligatiilor contractuale va conduce la rezilierea contractului.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **28.243,75 lei** , in maxim 15 zile de la data semnării contractului. Cuantumul stabilit pentru garanția de buna executie reprezinta 10% din valoarea fara tva a contractului subsecvent. Garanția de buna executie se va constitui prin una din urmatoarele modalitati, devenind anexa la contractul incheiat :

1. scrisoare de garantie bancara
2. instrument de garantare emis în condițiile legii de o de o societate de asigurări-asigurare de garanții
3. rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. In acest caz contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis va fi de 0,5% din prețul contractului- **1.412,18 lei**. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție, în situația prevăzută la art. 91 din HG 925/2006. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data procesului verbal de recepție finală întocmit la finalizarea contractului și acceptat fără obiecțiuni de achizitor

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.3 Prestatorul de lucrari raspunde si garanteaza material si financiar buna desfasurare a lucrarilor, calitatea si cantitatea stabilite prin programul de prestatie.

Lucrarile pentru amenajarea, intretinerea, modernizarea, extinderea si executarea lucrarilor specifice zonelor verzi si domeniului public din municipiul Oradea trebuie sa asigure prestarea serviciului in regim de continuitate cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecarei activitati.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

14.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

14.3 Verificarea, controlul si receptia lucrarilor se va face de catre delegatul Primariei municipiului Oradea, împreuna cu delegatul contractantului.

14.4 La finalizarea unei comenzi se va întocmi *o situatie de plata* pe baza *Devizului oferta* prezentat si a *programului de lucrari emis de Primaria mun. Oradea*.

14.5 Prestatorul de lucrari va pune zilnic la dispozitia beneficiarului un autoturism cu sofer intre orele 7,30-15,30 pentru verificarea zonelor verzi care intra in programul de lucrari.

14.6 Beneficiarul va verifica permanent modul de efectuare a prestatiei si va intocmi zilnic rapoarte de constatare, confirmate si de prestator, privind cantitatea si calitatea prestatiei.

Beneficiarul va verifica cantitatile de deseuri stradale transportate efectiv de catre prestator si stabilite in baza bonului de cantarire eliberat de depozit pentru utilajele desemnate sa transporte astfel de deseuri sau in baza altor modalitati agreeate. In rapoartele de constatare zilnica beneficiarul va consemna si modul de rezolvare de catre prestator a sesizarilor primite si eventual, penalitatile aplicate prestatorului de lucrari pentru deficientele constatate.

La sfarsitul fiecarei luni se intocmeste un proces-verbal de receptie, semnat de ambele parti, care cuprinde constatările din rapoartele zilnice.

Daunele, costurile si pretentiile initiate de terte parti si formulate impotriva prestatorului de lucrari daca sunt confirmate si de catre beneficiar, vor fi remediate si/sau suportate de catre prestatorul de lucrari.

Toate lucrarile vor respecta procedee de executie conform normativelor in vigoare.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorul. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 - Prețul contractului nu se ajustează și nu se modifica, fiind considerat ferm exprimat în oferta

17. Subcontractanți

17.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba propunerea tehnica și nici prețul contractului și se va face cu aprobarea achizitorului.

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22 . Cesiunea

22.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

22.2 – Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contravaloarea produselor livrate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

22.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile menționate la art 19.2

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi .23.04.2015 prezentul contract în patru exemplare, câte unul pentru fiecare parte, unul pentru Biroul Achizitii Publice si unul pentru Directia Tehnica.

MUNICIPIUL ORADEA

**Primar
Ilie Bolojan**

**Director Dir. Economica
Control Financiar Preventiv
Nadia Has**

**Director Directia Juridica
Eugenia Borbei**

**Director Dir. Tehnica
Mircea Ghitea**

Sef Birou Achizitii Publice

SC_RER ECOLOGIC SERVICE SA

Reprezentant legal

numele_____

semnatura_____

stampila_____