



Primăria Municipiului Oradea

Biroul Achiziții Publice

Piața Unirii, nr. 1
410 100, Oradea
Tel. +40 0259-437 000
Fax. +40 0259-437 544
E-mail: primarie@oradea.ro

Contract de servicii pentru intretinerea zonei verzi ”Gradina Publica pe Dealul Ciuperca”

nr. 326956 data 18.12.2015

1. Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

Între

Municipiul Oradea, cu sediul în Oradea, județul Bihor, Piața Unirii nr.1, telefon 0259/437000, fax 0259/437544, codul fiscal 4230487, având cont deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, reprezentată prin Primar – Ilie Bolojan și Director Economic – Nadia Has, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC ADENANDRA SRL, cu sediul în Oradea, bld. Stefan cel Mare nr.45, bl. PB81, ap.6 tel 0359 190596 număr de înmatriculare J05/1066/1998 cod fiscal RO11243552 cont RO95TREZ0765069XXX004842 deschis la Trezoreria Oradea, reprezentată prin Bontea Adriana-administrator în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **servicii pentru întreținerea zonei verzi ”Gradina Publica pe Dealul Ciuperca”**, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu caietul de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de **servicii pentru întreținerea zonei verzi ”Gradina Publica pe Dealul Ciuperca”**.

5. Prețul contractului

5.1. Pretul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul total al serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de **131.891,49** lei fara TVA, reprezentand **valoarea de contract acceptată**. *La aceasta sumă se va adăuga taxa pe valoare adăugată stabilită potrivit dispozițiilor legale aplicabile.*

5.2. Preturile unitare sunt cele declarate în oferta financiară.

5.3. Conform caietului de sarcini, materialele/consumabilele necesare pentru prestarea serviciilor care fac obiectul contractului sunt incluse în prețul contractului.

5.3. Plata taxei pe valoare adăugată se va face la cota TVA prevăzută de legislația în vigoare la data facturării.

6. Modalități de plată

6.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 zile de la data primirii (înregistrării) facturii. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator pe baza facturii, însoțită de procesul verbal de recepție al serviciilor pentru care s-a emis factura, semnat fără obiecțiuni de către comisia de recepție.

6.2. Materiale (consumabile) achiziționate se vor anexa situațiilor de plată înaintate spre decontare, însoțite de certificate de calitate și conformitate.

6.3. (1) Platile parțiale/lunare trebuie făcute, la cererea prestatorului la valoarea serviciilor prestate, cu respectarea prevederilor art 6.1.

(2) Platile parțiale nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a prestatorului, ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a serviciilor prestate.

6.4. Plata facturii finale se va face după verificarea și semnarea procesului-verbal de recepție de către achizitor.

6.5. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost prestate conform prezentului contract.

7. Durata contractului

7.1 – Durata prezentului contract este de 1 an de la data semnării procesului verbal de recepție a lucrărilor aferente obiectivului de investiții “Dezvoltarea unor habitate naturale din specii de arbori protejați și flora spontană pe Dealul Ciuperca din Municipiul Oradea și în zona Korosszegapati din județul Hajdu Bihar.

7.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data încheierii procesului verbal de recepție finală a serviciilor prestate.

8. Executarea contractului

8.1 – Contractul intră în vigoare după data constituirii garanției de bună execuție.

9. Documentele contractului

9.1 Documentele contractului sunt: a) *caietul de sarcini+anexa 1 și 2;* b) *propunerea financiară;* c) *garanția de bună execuție.*

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite, în conformitate cu caietul de sarcini și cu obligațiile asumate.

10.2. Prestatorul este singurul raspunzător pentru pagubele cauzate unor terți persoane de neexecutarea sau executarea improprie a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

10.3. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

10.4. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, uneltele de lucru și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.5 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele aferente fiecărei activități. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.6. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

10.7 Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

10.8 - Prestatorul se obliga sa respecte reglementarile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii si dupa caz, standardele internationale agreeate cu privire la forta de munca, conventiile cu privire la libertatea de asociere si negocierile colective, eliminarea muncii fortate si obligatorii, eliminarea discriminarii in privinta angajarii si ocuparii fortei de munca si abolirea muncii copiilor.

10.9 - Prestatorul de servicii isi va dimensiona personalul, echipamentele, uneltele de lucru, mijloacele de transport, in functie de volumul de lucrari estimate, avand in vedere ca suprafata zonei verzi "Gradina Publica pe Dealul Ciuperca" sa fie zilnic in stare de curatenie si intretinuta prin exercitarea tuturor lucrarilor necesare in functie de anotimp, in scopul obtinerii si mentinerii calitatii cerute conform prevederilor prezentului Caiet de sarcini.

10.10 Serviciile specifice de întreținere a spațiilor verzi, care fac obiectul prezentului Caiet de Sarcini precum și lucrarile stricte de specialitate (întretinut, arbori, arbusti și conifere, tuns arbusti, cosit iarba, tuns gazon) se impun a fi efectuate cu personal calificat și toate utilaje necesare.

10.11 Prestatorul de servicii va asigura personal pentru executarea serviciilor într-un interval de timp optim și în condiții de calitate. Cheltuielile cu transportul pentru aprovizionarea cu materiale și transportul personalului, sculelor și materialelor la amplasamente, vor fi incluse în prețul unitar oferit pentru fiecare lucrare.

10.12 Modificări ale activităților (frecvență, cantitate, etc) se acceptă în situații neprevăzute: condiții atmosferice deosebite față de cele normale unei anumite perioade (seceta, furtuni, grindina) sau în caz de devastare.

10.13 În cazul în care se constată defecțiuni sau disfuncționalități ale dotărilor și materialelor existente în parc, acestea vor fi aduse la cunoștința achizitorului în cel mai scurt timp, în vederea remedierii acestora.

10.14 În caz de constatare a distrugerilor sau sustragerilor de materiale sau după caz a dotărilor existente în zona verde "Gradina Publica pe Dealul Ciuperca", prestatorul de servicii va anunța imediat societatea cu atribuții de pază a parcului sau după caz Poliția Locală sau Poliția Municipiului Oradea. Acest fapt va fi adus imediat la cunoștința achizitorului.

10.15 Prestatorul serviciilor de întreținere a zonei verzi "Gradina Publica pe Dealul Ciuperca" va încheia contract de salubritate pentru transportul deșeurilor, cu operatorul de salubritate. Acest cost va fi inclus în structura prețului oferit pentru fiecare tip de lucrare.

10.16. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu activitatile stabilite prin caietul de sarcini si legislatia in vigoare. Prevederile caietului de sarcini sunt obligatorii pentru prestator si sunt considerate ca facand parte integranta din contract.

10.17. Prestatorul va despagubi achizitorul in cazul oricaror pretentii si actiuni in justitie rezultate din orice incalcare ale prevederilor in vigoare de catre Prestator, personalul sau, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonatii acestuia, precum si salariatii din teritoriu.

10.18. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

11.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

11.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

11.4 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate, și să plătească prețul convenit în prezentul contract. Recepția este conditionată de corespondența în totalitate a serviciilor cu specificațiile din caietul de sarcini.

11.5 – Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termenul prevăzut la art. 6 în baza facturii însoțită de procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă a serviciilor, semnat fără obiecțiuni de către comisia de recepție.

12. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit să aplice o dobândă penalizatoare egală cu 1% pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, procent aplicat la contravaloarea obligațiilor neîndeplinite.

12.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti o dobândă penalizatoare egală cu 1% pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, procent aplicat la cuantumul sumei neachitate.

12.3. Penalitățile datorate conform clauzelor 12.1. și 12.2. curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract și până la data îndeplinirii efective a obligațiilor stabilite prin prezentul contract

12.4 Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul pact comisoriu își produce efectele de la data scadenței obligațiilor neefectuate.

12.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, de la data declarării falimentului prin hotărârea definitivă a unui judecător sindic, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.6. - Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1. (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **6.594,57 lei**, suma ce reprezintă 5% din pretul total al contractului fara TVA.

(2) Aceasta suma se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, contractantul având obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, un cont de garanție de bună execuție la dispoziția autorității contractante, în care va depune o suma inițială în valoare de **659,45 lei**, reprezentând 0,5% din valoarea contractului fara TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite executantului, conform situațiilor de plată aprobate de către achizitor.

13.2 Suma reprezentând garanția de bună execuție se va constitui în termen de maxim 15 zile de la semnarea contractului.

13.3. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea prestării serviciilor.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor începând cu data primirii ordinului de începere de la achizitor.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate într-o perioadă stabilită de comun acord între părți.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2. La finalizarea unei comenzi se va întocmi o situație de plată pe baza Devizului oferta prezentat și a programului de servicii emis de Primăria Municipiului Oradea, plata prestării serviciului se face în baza procesului verbal de recepție a lucrărilor semnat fără obiecțiuni de reprezentantul Primăriei Municipiului Oradea

15.3 - Achizitorul are obligația, prin reprezentanții săi, să verifice modul de prestare a serviciilor și de a întocmi procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate.

15.4- Achizitorul de servicii va verifica cantitățile de deseuri transportate efectiv de către operatorul de salubritate cu care prestatorul are încheiat contract.

15.5. În rapoartele de constatare zilnică achizitorul de servicii va consemna și modul de rezolvare de către prestatorul de servicii a sesizărilor primite de la achizitorul de servicii și, eventual, penalitățile aplicate prestatorului de servicii pentru deficiențele constatate.

15.6.La sfârșitul fiecărei luni se întocmește un proces-verbal de recepție, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din rapoartele zilnice.

15.7 Prestatorul de servicii răspunde și garantează material și financiar bună desfășurare a serviciilor, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 – Pentru serviciile prestate, platile datorate prestatorului sunt preturile declarate in propunerea financiara, care sunt ferme si nu se ajusteaza pe toata perioada contractului.

17. Amendamente

17.1 – Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

18. Întârzieri în îndeplinirea contractului

18.1 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei/periodelor de prestare asumate in prezentul contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

18.2 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

19. Cesiunea

19.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

19.2.- Prestatorul poate cesiona dreptul sau de a incasa contravaloarea serviciilor prestate, in conditiile prevazute de dispozitiile art.204¹ din OUG 34/2006

19.3. - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile mentionate la art 19.2.

19.4. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

20. Rezilierea si incetarea contractului

20.1. – Neexecutare de catre una din parti a obligatiilor contractuale asumate, da dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului de prestari servicii si de a pretinde plata de daune interese

20.2. - Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta contractul unilateral, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca prestatorul da faliment, cu conditia ca aceasta renuntare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract executata pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

20.3. – Partile au convenit de comun acord ca prezentul contract poate sa inceteze de plin drept, in temeiul unui pact comisoriu, cu punerea in intarziere a prestatorului si fara interventia instantelor judecatoresti, in urmatoarele situatii:

a) daca prestatorului ii sunt retrase sau nu obtine autorizatiile, avizele sau orice alte documente necesare executarii obligatiilor contractuale, prevazute in oferta;

b) cumularea de catre prestator a penalitatilor pana la o suma echivalenta 1/2 din suma reprezentand garantia de buna executie totala a prezentului contract;

c) cesioneaza drepturile si obligatiile sale prevazute de prezentul contract in alte conditii decat cele prevazute la art.19;

d) isi incalca vreuna dintre obligatiile sale, dupa ce a fost avertizata, printr-o notificare scrisa, de catre cealalta parte, ca o noua nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract.

e) nu isi indeplineste obligatiile prevazute la clauza 13.1 din prezentul contract.

21. Forta majora

21.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

21.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

21.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

21.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

21.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

21.6- Nu va reprezenta o incalcare a obligatiilor din prezentul contract de catre oricare din parti situatia in care executarea obligatiilor este impiedicata de imprejurari de forta majora care apar dupa data semnarii Contractului de catre parti.

21.7.- Executantul nu va raspunde pentru penalitati contractuale sau reziliere pentru neexecutare daca, si in masura in care, intarzierea in executare sau alta neindeplinire a obligatiilor din prezentul Contract este rezultatul unui eveniment de forta majora. In mod similar, Achizitorul nu va datora dobanda pentru platile cu intarziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de catre executant pentru neexecutare, daca, si in masura in care, intarzierea Achizitorului sau alta neindeplinire a obligatiilor sale este rezultatul fortei majore.

21.8- Daca oricare parte considera ca au intervenit imprejurari de forta majora care pot afecta indeplinirea obligatiilor sale, va notifica imediat celeilalte parti cu privire la natura, durata probabila si efectul probabil al imprejurarii de forta majora. Executantul va cauta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru indeplinirea obligatiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forta majora. Executantul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decat in urma instructiunilor in acest sens ale achizitorului.

21.9- Daca executantul suporta costuri suplimentare ca urmare a conformarii cu instructiunile achizitorului sau a utilizarii de mijloace alternative potrivit art.21.8. totalul sumelor corespunzatoare acestor costuri va fi certificat de catre achizitor.

22. Solutionarea litigiilor

22.1 - Achizitorul si executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

22.2 - Daca, dupa 30 zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si executantul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti din Romania.

23. Limba care guverneaza contractul

Limba care guverneaza contractul este limba romana.

24. Comunicari

24.1 - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

25. Legea aplicabila contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

25.2. Partile vor respecta si se vor supune tuturor legilor si reglementarilor din Romania, precum si reglementarilor direct aplicabile ale CE, jurisprudentei Curtii Europene de Justitie si a Tribunalului de Prima Instanta si se va asigura ca personalul lor, salariat sau contractat, conducerea lor, subordonatii acestora, si salariatii din teritoriu vor respecta si se vor supune de asemenea acelorasi legi si reglementari. Fiecare parte va despagubi pe cealalta parte in cazul oricaror pretentii si actiuni in justitie rezultate din orice incalcare ale prevederilor in vigoare de catre acesta, personalul sau, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonatii acestuia, precum si salariatii din teritoriu.

25.3. Partile declara ca posedea toata experienta si cunostintele necesare incheierii acestui Contract si incheie acest Contract in deplina cunostinta a clauzelor sale, cunoscand si intelegand toate aspectele legale, tehnice si comerciale legate de incheiere si executare, motiv pentru care niciuna dintre parti nu va putea invoca Articolul 1221 alin. (1) al Codului Civil.

Partile au inteles sa incheie azi prezentul contract in 4 exemplare, un exemplar pentru prestator ,si trei pentru achizitor.

ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ORADEA
Primar
Ilie Bolojan

PRESTATOR
SC ADENANDRA SRL
Administrator
Bonte Adriana

Director Directia Economica
Control Financiar Preventiv
Nadia Has

Director Directia Juridica
Eugenia Borbei

Director- Directia Tehnica
Mircea Ghitea

Sef Birou Achizitii Publice

Consilier Achizitii Publice
Bianca Forosigan