



Primăria Municipiului Oradea
Serviciul Achizitii Publice
Cod operator:16140

Piața Unirii, nr. 1
410 100, Oradea
Tel. 0040 259/437.000
Fax. 0040 259/437.544
Fax int 203: 0040 259/409.406
Fax int 288: 0040 259/408.803
E-mail: primarie@oradea.ro

Contract

in vederea delegarii gestiunii " Serviciului de salubritate pentru prestarea activitatii de dezinsectie, dezinfectie,deratizare, si tratamente fitosanitare in Municipiul Oradea "
Nr.197.463 Data 23.06.2017

În temeiul:

HG 955/2004 privind aprobarea regulamentului cadru de aplicare a O 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local,

- Legii 98/2016 privind achizitiile publice
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- OUG nr. 58 din 19 septembrie 2016 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizitiilor publice
- Hotararii Consiliului Local nr 746/20.10.2016

s-a încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii serviciului public de deratizare,dezinsectie,dezinfectie a municipiului Oradea

Între,

CAP. I - Părțile contractante

MUNICIPIUL ORADEA cu sediul in Oradea, jud. Bihor, P-ta Unirii nr.1, telefon 0259/437000, fax: 0259/437544, cod fiscal _____ cont trezorerie nr. _____, deschis la Trezoreria Oradea, reprezentată prin, Primar, Ilie Bolojan si Director Adj. Directia Economica, Nadia Has în calitate de achizitor, pe de o parte si,

CORAL IMPEX SRL cu sediul în Ploiesti, Jud Prahova, Str. Penes Curcanul, nr. 8, Bl. 151C, Ap. 10, număr Registrul Comertului J29/2811/1993, cod fiscal RO 4986244, cont nr.RO61TREZ5215069XXX001823, deschis la Trezoreria Ploiesti, reprezentat prin Director General Badea Alexandru, în calitate de prestator.

CAP. II -. Definiții

Art.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le pune la dispozitie in vederea prestarii serviciilor conform contractului;

f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. zi - zi calendaristică;

an - 365 de zile.

k. bunuri de retur – bunurile care au făcut obiectul delegării. Acestea revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini achizitorului la încetarea contractului de achiziție

l. bunuri proprii – bunurile care au aparținut prestatorului și au fost utilizate de către acesta pe durata delegării. La încetarea contractului de achiziție acestea rămân în proprietatea prestatorului.

CAP.III- Interpretare

Art.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Art.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CAP. IV - Obiectul contractului

Art.1 - Obiectul prezentului contract îl constituie delegarea gestiunii serviciului public de deratizare, dezinsecție, dezinfectie a municipiului Oradea.

Art.2 (1) Cantitățile estimate pentru efectuarea prestațiilor sunt (suprafețe aparținând domeniului public al municipiului Oradea):

Nr crt	Activitatea	Suprafețe domeniul public
1	Dezinsecție	2.090.852 mp
2	Deratizare	2.090.852 mp
3	Tratamente fitosanitare la arbori, arbuști din parcuri, scuaruri, aliniamente stradale, malurile cursurilor de apă și zonele verzi din cvartalele de locuit din Municipiul Oradea (exclusiv) arborii din specia <i>aesculus hippocastanum</i> (castan)	156.792 mp
4	Tratamentele fitosanitare pentru combaterea larvei miniere „Cameraria Ohridella” se efectuează la frunzele de castan situate pe domeniul public al Municipiului Oradea.	347.236 mp
5	Erbicidarea pentru distrugerea plantelor daunatoare	41.600 mp

(2) Ate tratamente fitosanitare se efectuează pe baza de comandă. De asemenea, cantitățile prevăzute mai sus sunt cantități estimate, operatorul urmând a efectua lucrările de dezinsecție, dezinfectie, deratizare și tratamente fitosanitare conform programului prestabilit, în baza ordinelor de lucru emise de achizitor pentru lucrările pe domeniul public, precum și ca urmare a sesizărilor făcute de persoane juridice, fizice, instituții publice, referitoare la existența unor focare de infecție sau de vectori de asemenea în baza ordinelor de lucru emise de achizitor. Prevederile de la cap. Obligațiile prestatorului completează prezentul capitol.

(3) Obiectivele și suprafețele unde se vor presta activitățile de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare prin comandă anuală directă de la Primăria Municipiului Oradea sunt specificate în Anexa 5. Suprafețele care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini se pot modifica anual și în raport de evoluția suprafețelor zonelor de intravilan. Modificarea suprafețelor se va materializa prin întocmirea unui act adițional la contract, după aprobarea solicitată în acest sens Consiliului Local al Municipiului Oradea. Modificarea cantităților va putea genera o modificare a pretului contractului în conformitate cu prevederile art 221 alin 1 litera f din Legea 98/2016.

Art.3 Activitățile care fac obiectul prezentului contract sunt activitățile de dezinsecție, deratizare, dezinfectie și tratamente fitosanitare acestea aplicându-se pe suprafețele din raza domeniului

public si privat al municipiului Oradea precum si pe raza domeniului privat detinut cu orice titlu de persoane fizice si persoane juridice dupa cum se mentioneaza in caietul de sarcini si anexele la acesta.

Art.4- (a) Descrierea obiectului contractului si conditiile delegarii sunt stabilite în caietul de sarcini anexă, care face parte integrantă din prezentul contract si pe care prestatorul îl acceptă integral.

(b) Caietul de sarcini are caracter obligatoriu, clauzele sale completându-se cu cele convenite de părți.

Art.5 - La încetarea contractului de achizitie, din orice cauză, bunurile prevăzute la art.1 (Cap. VI) se vor repartiza potrivit destinatiilor arătate la acest punct, prestatorul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul delegat (inclusiv investitiile realizate daca este cazul).

Cap. V - Scopul contractului; obiectivele de exploatare

Art. 1- Obiectivele pe care trebuie sa le atinga serviciul public care face obiectul delegarii sunt urmatoarele:

1.1. Obiective de exploatare

Prestarea serviciului de salubritate pentru activitatea de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare in Municipiul Oradea, se va executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activității pe întreaga durată de desfășurare, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele achizitorului;

c) controlul calității serviciului prestat;

d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

e) respectarea Regulamentului serviciului de salubritate al Municipiului Oradea aprobat prin Hotararea Consiliului Local nr.207 din 26 martie 2015.

f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

g) asigurarea capacității de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga arie administrativ-teritorială a Municipiului Oradea;

h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

1.2. Obiective de ordin economic

a) Serviciul public de deratizare, dezinsectie si dezinfectie va urmări realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului si echilibrul între riscurile si beneficiile asumate prin contract.

b) Structura si nivelul tarifelor practicate, vor reflecta costul efectiv al prestatiei si vor fi in conformitate cu prevederile legale.

1.3. Obiective de mediu

a) Pe perioada derularii contractului, se vor respecta conditiile impuse de avizul de mediu, daca este cazul.

b) Pe toata durata derularii contractului, operatorul va implementa conditionarile ce se stabilesc prin acte normative, emise de autoritatile de mediu competente, cu modificari si completari ulterioare conform unor programe de conformare la cerintele de mediu.

c) Acolo unde nu se indeplinesc prevederile OUG195/2005 cu modificari si completari ulterioare privind protectia mediului, se vor aplica sanctiuni corespunzatoare. Incalcarea obligatiilor de mediu este responsabilitatea exclusiva a operatorului si acesta va suporta sanctiunile aplicate in acest sens.

1.4 Obiective privind securitatea si sanatatea in munca:

Operatorul serviciului va lua urmatoarele masuri :

a) Asigurarea timpului de lucru conform legislatiei in vigoare;

b) Asigurarea echipamentului de protectie pentru fiecare functie in parte, potrivit normativului in vigoare, inclusiv echipamente speciale pentru personalul care executa serviciul si foloseste substante toxice;

c) Asigurarea materialelor igienico-sanitare pentru fiecare lucrator/angajat;

d) Asigurarea controlului medical periodic al salariatilor;

e) Asigurarea drepturilor prevazute prin contractul individual de munca in cazul accidentelor invalidate;

f) Asigurarea curatarii, spalarii si dezinfectarii masinilor si recipientelor folosite;

g) Asigurarea condițiilor de igiena personala la iesirea din schimb.

Cap. VI Bunurile ce fac obiectul contractului si procedura prin care se va realiza transferul acestora

Art.1- Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de prestator în derularea delegarii sunt următoarele:

a) Bunuri de retur – acele bunuri publice transmise cu titlu gratuit în administrarea Prestatorului, inclusiv cele realizate pe durata delegarii, în scopul îndeplinirii obiectivelor Delegarii și care, la încetarea contractului, revin de plin drept, gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații Achizitorului.

b) Bunuri proprii care la expirarea contractului de achiziție rămân în proprietatea prestatorului:- toate bunurile aparținând prestatorului și care au fost utilizate pentru executarea activităților specifice prestării serviciului ce face obiectul delegării.

Daca este cazul, bunurile de retur și bunurile proprii vor fi stabilite în cadrul procesului-verbal de predare primire prevăzut la art.2 sau, ori de câte ori va fi necesar prin încheierea unui act adițional la prezentul contract.

Art.2- Transferul bunurilor de retur de la autoritatea contractantă către prestator se va efectua pe bază de proces-verbal de predare-primire care va constitui anexa la prezentul contract.

Art.3- La încetarea contractului de achiziție, din orice cauză, bunurile prevăzute la art.1 (Cap. VI) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, prestatorul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul delegat (inclusiv investițiile realizate dacă este cazul).

Art.4- Transferul bunurilor de retur la încetarea contractului, de la prestator la autoritatea contractantă se va face în baza unui proces verbal de predare primire care va constitui anexa la prezentul contract.

CAP.VII - Durata contractului

Art.1- Durata pentru care se încheie contractul de deratizare, dezinsecție, dezinfectie și tratamente fitosanitare a Municipiului Oradea este de 4 ani de la data încheierii acestuia respectiv de la data de..... până la data de

Prelungirea va fi aprobată pe o perioadă de maxim un an prin HCL și prin încheierea unui act adițional în acest sens în conformitate cu prevederile art 32 alin 4 din Legea 51/2006. În cazul aprobării prelungirii prin HCL, operatorul economic va avea obligația de a încheia actul adițional și de a presta în continuare serviciul sub sancțiunea aplicării prevederilor art 167 alin 1 litera g din Legea 98/2016.

CAP.VIII- Prețul contractului

Art.2- Tarifele unitare fără TVA utilizate sunt cele prezentate în oferta financiară și reiterate mai jos. La acestea se adaugă taxa pe valoarea adăugată care se va plăti în cuantumul stabilit conform legislației în vigoare la data facturării.

Nr. Crt.	ACTIVITATE	Supr	Frec	Tarif pe	Valoare oferta
		afata	venta	suprafata	pentru 1 mp
0	1	mp	anuala	unitara	pentru 4 ani
		2	3	lei/ 1 mp	(coloana 3 x coloana 4)x4ani
					5
	DEZINSECTIE				
1.	a)clădiri ale unităților sanitare din Municipiul Oradea	1	4	0,0131	0,0524
2.	b)clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;	1	4	0.0131	0,0524
3.	c)spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;	1	4	0.0131	0,0524
4.	d)spațiile deschise din domeniul public și privat al Municipiului Oradea: terenuri ale instituțiilor publice din	1	4	0,0155	0,0620

	subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de apa, piețe, târguri, oboare;				
5.	e)spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d)	1	4	0,0155	0,0620
6.	f)căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;	1	4	0,0108	0,0432
7.	g)clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu	1	4	0,0108	0,0432
8.	h)subsoluri umede sau inundate;	1	4	0,0108	0,0432
9.	i)Centrul de Management Integrat al Deseurilor - str.Matei Corvin nr.327 cu următoarele structuri functionale:Depozitul ecologic judetean pentru deseuri nepericuloase din Municipiul Oradea cu toate capacitatile componente reglementate, statia de sortare a deseurilor reciclabile, statia de compost, statia de concasare beton;	1	4	0,0108	0,0432
10.	j)alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv combatere capuse, paraziti	1	4	0,0183	0,0732
DEZINFECTIE					
11.	a)Centrul de Management Integrat al Deseurilor - str.Matei Corvin nr.327cu următoarele structuri functionale:Depozitul ecologic judetean pentru deseuri nepericuloase din Municipiul Oradea cu toate capacitatile componente reglementate, statia de sortare a deseurilor reciclabile, statia de compost, statia de concasare beton;	1	4	0,0078	0,0312
12.	b)încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogane pentru colectarea deșeurilor municipale;	1	4	0,0078	0,0312
13.	c)spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere	1	4	0,0078	0,0312
14.	d)mijloace de transport în comun;	1	4	0,0078	0,0312
15.	e)clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;	1	4	0,0078	0,0312
16.	f)locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor,locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor	1	4	0,0078	0,0312
DERATIZARE					
17.	a)clădiri ale unităților sanitare din Municipiul Oradea	1	3	0,0124	0,0372
18.	b)clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;	1	3	0,0124	0,0372
19.	c)spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;	1	3	0,0124	0,0372
20.	d)spațiile deschise din domeniul public și privat al Municipiului Oradea: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de apa, piețe, târguri, oboare;	1	3	0,0373	0,1119

21.	e)spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d)	1	3	0,0373	0,1119
22.	f)căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;	1	3	0,0124	0,0372
23.	g)clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu	1	3	0,0124	0,0372
24.	h)subsoluri umede sau inundate;	1	3	0,0124	0,0372
25.	i) de Management Integrat al Deșeurilor -str.Matei Corvin nr.327, Oradea cu următoarele structuri functionale: Depozitul ecologic judetean pentru deseuri nepericuloase din Municipiul Oradea cu toate capacitatile componente reglementate, statia de sortare a deșeurilor reciclabile, statia de compost, statia de concasare beton;	1	3	0,0124	0,0372
26.	j)alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.pentru combaterea rozatoarelor	1	3	0,0124	0,0372
27..	k)încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;	1	3	0,0124	0,0372
28.	l)spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor	1	3	0,0124	0,0372
29.	m)clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici anelor fizice;	1	3	0,0124	0,0372
30.	n)locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor,locurile în care e declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor	1	3	0,0124	0,0372
TRATAMENTE FITOSANITARE					
31	a)Tratamente fitosanitare la arbori, arbusti din parcuri, scuaruri, aliniamente stradale, malurile cursurilor de apa si zonele verzi din cvartalele de locuit	1	2	0,0132	0,0264
32.	b)Tratamente fitosanitare la arborii de castan (Cameraria Ohridella) din Municipiul Oradea	1	6	0,0116	0,0696
33.	c)Erbicidarea pentru distrugerea plantelor daunatoare prin pulverizarea de substante chimice erbicide	1	3	0,0163	0,0489

Art 3. Tarifele se pot ajusta anual cu respectarea prevederilor legale si vor fi supuse aprobarii, pe baza notei de fundamentare, Consiliului Local al Municipiului Oradea. Solicitarea privind ajustarea tarifelor va fi facuta de operator anual, in luna noiembrie in vederea supunerii spre analiza si aprobare Consiliului Local in luna decembrie, astfel ca tarifele sa fie in vigoare de la 1 ianuarie al anului urmator. Solicitarile de ajustare a tarifelor se va face in raport cu indicele de inflatie general al bunurilor de consum si vor fi sustinute cu documente justificative.Pentru noile tarife se va incheia un act additional la contractul de achizitie.

Art 4. (1) Pretul total al prezentului contract este de 397.252,34 lei fara tva/ an respective 1.589.009,36 lei fara tva /4 ani.

(2) Tipurile de activitati care vor fi platite din pretul prevazut la art 4 alin 1 sunt cele prezentate mai jos:

Nr. Crt.	ACTIVITATE	Suprafata unitara mp	Frecventa anuala	Cantitatea anuala mp	Tarif pe suprafata unitara lei/mp	Valoare oferta (coloana 4 x coloana 5)	Suprafata domeniului public- activitati platite de autoritatea contractanta mp	Total oferta coloana 6 x coloana 7 lei
0	1	2	3	4	5	6	7	8=6*7
	DEZINSECTIE							
1.	spațiile deschise din domeniul public al Municipiului Oradea: parcuri, spații verzi, maluri de apa	1	4	4	0,0155	0,0620	2.090.852	129.632,82
2.	alte obiective identificate ca entând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv combatere capuse, paraziti	1	4	4	0,0183	0,0732	30.000	2.196,00
	DERATIZARE							
1.	spațiile deschise din domeniul public a: parcuri, spații verzi, maluri de apa	1	3	3	0,0373	0,1119	2.090.852	233.966,34
2.	locurile în care există focare declarate ca pericol sănătatea oamenilor și a animale	1	3	3	0,0124	0,0372	30.000	1.116,00
	TRATAMENTE FITOSANITARE							
1	a)Tratamente fitosanitare la arbori, arbus parcuri, scuaruri, aliniamente stradale, m cursurilor de apa si zonele verzi din cvar	1	2	2	0,0132	0,0264	156.792	4.139,31
2.	b)Tratamente fitosanitare la arborii de ca (Cameraria Ohridella) din Municipiul Ora	1	6	6	0,0116	0,0696	347.236	24.167,63
3.	c)Erbicidarea pentru distrugerea plantelc daunatoare prin pulverizarea de substan erbicide	1	3	3	0,0163	0,0489	41600	2.034,24
TOTAL OFERTA/1 AN								397.252,34
TOTAL OFERTA/4 ANI								1.589.009,36

CAP. IX- Anexele prezentului contract

Art. 1- Anexele prezentului contract sunt:

- caietul de sarcini
- regulamentul serviciului
- propunerea financiara
- propunerea tehnica
- procesul verbal de primire-predare a bunurilor de retur de la achizitor la prestator
- procesul verbal de predare primire a bunurilor de retur de la prestator la achizitor, la incetarea delegarii
- scrisoarea de garantie de buna executie
- Anexa 1
- Anexa 6

CAP. X- Obligațiile părților

Art.1 Obligațiile achizitorului.

(1)- Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului strategia și programele de măsuri și acțiuni privind administrarea domeniului public și privat al localității.

(2) Achizitorul se angajează să acorde sprijin prestatorului pe parcursul derulării contractului, la inițiativa acestuia de a îmbunătăți serviciul prestat, pentru toate acțiunile care nu contravin interesului creșterii calității serviciului respectiv.

(3) Achizitorul are obligatia de a intocmi procesele verbale de predare pimire care atesta transferal bunurilor de retur atat la inceputul cat si la incetarea delegarii conform prevederilor capitoului VI- "Bunurile ce fac obiectul contractului si procedura prin care se va realiza transferul acestora".

- (4) Achizitorul are obligatia de a plati prestatorului pretul convenit pentru indeplinirea contractului, in conditiile prevazute in prezentul contract.
- (5) Achizitorul are obligatia de a intocmi programul prestatiei in conformitate cu prevederile capitolului XIV- "Programul prestatiei"
- (6) Achizitorul are obligatia de a controla modul de executare a serviciului precum si de a efectua receptia prestarii serviciilor in conformitate cu prevederile capitolului XVI- "Controlul executarii serviciului, receptii"
- (7) Achizitorul are obligatia să elaboreze și să aprobe normele locale și regulamentele de funcționare a prestatorilor de servicii care desfășoară activități de salubritate pe baza normelor-cadru prevăzute de lege;
- (8) Achizitorul are obligatia să notifice părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului contract de achizitie;
- (9) Achizitorul are obligatia să faciliteze operatorului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- (10) Achizitorul are obligatia să-și asume pe perioada derulării contractului de achizitie toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar, cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina operatorului prin contractele de achizitie;
- (11) Achizitorul are obligatia să nu-l tulbure pe prestator în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de achizitie;
- (12) Achizitorul are obligatia să nu modifice în mod unilateral contractul de achizitie, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- (13) Achizitorul are obligatia să notifice prestatorului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor prestatorului.
- (14) Achizitorul are obligatia sa efectueze plata serviciilor prestate de operator conform conditiilor stabilite in prezentul contract.

Art. 2- Obligațiile prestatorului

2.1 Prestatorul activitatii de dezinsecție, dezinsecție, deratizare si tratamente fitosanitare in Municipiul Oradea are următoarele obligații:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinsecție, dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

c) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție, dezinsecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze achizitorul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

e) Alte obligatii ale prestatorului pentru buna desfasurare a activitatii de dezinsecție, dezinsecție, deratizare si tratamente fitosanitare in Municipiul Oradea sunt :

1. cunoasterea zonei si a locului unde se presteaza activitatile;
2. stabilirea vectorilor din zona unde se executa activitatile;
3. determinarea nivelului de infestare (prestatorul va prezenta in oferta tehnica propria solutie de determinare a nivelului de infestare);
4. stabilirea substantelor si a concentratiei ce se va utiliza pentru combaterea vectorilor din zona propusa, astfel ca tratamentele aplicate sa nu aiba efecte nocive asupra cetatenilor, solului, apei si sa nu persiste ca elemente poluante;
5. pregatirea afiselor pentru avertizarea populatiei si inclusiv asupra toxicitatii substantelor utilizate, acestea vor contine in mod obligatoriu perioada in care se executa activitatea;

6. instruirea operatorilor care executa activitatile;
7. anuntarea in presa locala a programului de lucru, care va cuprinde zona, perioada efectuării lucrarilor si cine executa lucrarea;
8. în cazul în care prestatorul trebuie să efectueze una sau mai multe operații pe proprietatea privată a utilizatorului, la începerea lucrărilor, reprezentantul acestuia este obligat să se legitimeze și să anunțe scopul activității pe care o va efectua;
9. la terminarea lucrărilor efectuate pe proprietatea utilizatorului se solicită confirmarea efectuării fizice a lucrării, prestatorul fiind singurul responsabil în privința substanțelor utilizate, a cantității acestora și a tehnologiei aplicate;
10. să utilizeze echipamente (utilaje) performante pentru aplicarea produselor pesticide (agricole și neagricole) și să promoveze cele mai bune practici de gestionare integrată a daunătorilor, ca măsură de obținere a efectelor scontate, fără a periclita sănătatea umană, animală și siguranța factorilor de mediu;
11. să înainteze autorității administrației publice locale, rapoarte de activitate periodice, elaborate în baza acțiunilor de monitorizare și control (prestare), cu scopul de a preveni re-emergenta bolilor influențate de schimbările climatice de scurtă durată (ploi sau seceta, anotimpuri comasate etc): boli diareice, virale, etc .
12. În urma sesizărilor persoanelor fizice, juridice, instituțiilor publice abilitate și asociațiilor de proprietari/locatari, din Municipiul Oradea cu privire la zonele infestate cu daunatori (insecte și rozătoare), prestatorul se va deplasa la fața locului și potrivit zonei și tipului de daunator, va lua măsura aplicării tratamentelor astfel încât să nu fie afectate apa și solul.
13. Prestatorul va verifica periodic, în urma tratamentelor aplicate riscul de infestare cauzat pe de o parte de apariția insectelor din habitate larvare netratate, iar pe de altă parte datorită migrației adulților din zonele învecinate sau ieșirii acestora din locurile de adăpostire în care nu au avut de suferit din cauza tratamentelor spațiale, care se aplică sub formă de aerosoli reci sau ceață caldă. Pentru fiecare din aceste două tipuri de tratamente se va utiliza aparatul adecvat și produsele insecticide condiționate special pentru tipul respectiv de tratament.
14. Amplasamentele pentru colectarea și depozitarea deșeurilor menajere sunt locurile unde se cuibăresc insectele și rozătoarele și sunt vizate ca centre de focare de infecție, iar prestatorul trebuie să aplice tratamente periodice, pe eticheta de toxicitate urmând a se scrie data când s-a efectuat ultimul tratament.
15. Personalul prestatorului trebuie să fie bine instruit pentru manevrarea substanțelor toxice, în caz de accident cu aceste substanțe trebuie să știe să intervină cât mai urgent.
16. Personalul prestatorului care deservește mijloacele auto folosite pentru transportul substanțelor toxice sau ambalajele acestora, trebuie să fie instruit pentru efectuarea acestuia în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze substanțele sau ambalajele toxice pe traseu.
17. Înainte de începerea prestării serviciilor de dezinsecție, dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în Municipiul Oradea se vor amplasa afișele pentru avertizarea populației asupra prezentei și toxicității substanțelor utilizate în locuri vizibile.
18. Pentru cadavrele de rozătoare rezultate în urma activității, prestatorului activității de dezinsecție, dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în Municipiul Oradea ar trebui să aibă obligația de a încheia un contract pentru prestarea serviciului de colectare și transport, cu prestatorul serviciului de ecarisaj din Municipiul Oradea.
19. Pentru deșeurile rezultate în urma prestării activității de dezinsecție, dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în Municipiul Oradea, prestatorul va încheia contract de salubritate pentru transportul deșeurilor cu operatorul licențiat SC RER Ecologic Service SA.
20. să asigure furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv ANRSC, a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează activitatea de deratizare, dezinsecție, dezinsecție și combaterea larvei miniere (Cameraria Ohridella), în condițiile legii;
21. să asigure personalul necesar inclusiv personal calificat conform cerințelor legale, pentru prestarea activităților asumate prin contract;
22. să-și asigure o dotare proprie cu instalații și echipamente specific necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;
23. să mențină tarifele unitare oferite în cadrul propunerii financiare, astfel ca tariful unitar oferit nu va fi modificat pe toată durata contractului indiferent de cantitățile ce vor deveni necesare, excepție

facand situatia mentionata la art.3.6.4. din caietul de sarcini aprobat prin hotarare de Consiliu Local reiterata la CAP.VI- Prețul contractului-art 3 din prezentul contract

24.sa asigure un depozit in municipiul Oradea pentru pastrarea substantelor toxice si decontaminarea echipamentelor si aparaturii folosite la activitatile care fac obiectul contractului si sa comunice achizitorului datele locatiei si persoana de contact.

25.Operatorul va efectua lucrarile de dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare conform programului prestabilit, in baza ordinelor de lucru emise de achizitor pentru lucrarile pe domeniul public, precum si ca urmare a sesizarilor facute de persoane juridice, fizice, institutii publice, referitoare la existenta unor focare de infectie sau de vectori de asemenea in baza ordinelor de lucru emise de achizitor.

26.Pentru prestarea activitatilor de dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare efectuate pe alte amplasamente aflate in administrare la regii sau unitati din subordinea Consiliului Local al Municipiului Oradea, persoane fizice, asociatii de proprietari (spatii inchise) sau persoane juridice, prestatorul va incheia contracte de prestarii servicii urmand a incasa contravaloarea lucrarilor de la acestia la tarifele aprobate prin hotarare de catre Consiliul Local conform ofertei in baza careia s-a incheiat contractul de achizitie publica.

27.Toate produsele folosite pentru tratamentele fitosanitare din Municipiul Oradea vor fi avizate de Ministerul Agriculturii si vor fi insotite obligatoriu de certificate de omologare.

28.Alte obligatii prevazute in caietul de sarcini si anexele la acesta

Art.3 Operatorul are obligatia de a presta activitatile de dezinfectie, deratizare si deratizare astfel incat sa se realizeze:

- a) Continuitatea activitatii pe intreaga durata de desfasurare, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) Corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele beneficiarului;
- c) Controlul calitatii serviciului prestat;
- d) Tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) Respectarea regulamentului serviciului de salubritate pentru activitatea de deratizare, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare;
- f) Prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) Asigurarea capacitatii de lucru a utilajelor si dispozitivelor pentru efectuarea activitatii, in intreaga arie administrativ teritoriala incredintata;
- h) Indeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatii, specificati in regulamentul serviciului de deratizare, dezinfectie si deratizare;
- i) Asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si instruit

Art.4.Operatorul are obligatia de a-si dimensiona parcul auto (mijloace speciale de transport) utilajele si echipamentele, precum si personalul calificat, astfel incat, sa asigure desfășurarea activității de dezinfectie, deratizare, deratizare și tratamente fitosanitare in conditii corespunzătoare, pe raza municipiului Oradea, pe toata perioada derulării contractului, cu respectarea normelor de sănătate, mediu, securitate in munca si P.S.I.

Art.5. Prestatorul are obligatia de a asigura pe tot parcursul executarii contractului dotările cu utilaje si echipamente astfel incat sa se asigure prestarea serviciului cu continuitate si in bune conditii.

Art.6. Prestatorul are obligatia de a asigura pe tot parcursul executarii contractului Personalul care se impune, astfel incat, sa asigure desfășurarea activității de dezinfectie, deratizare, deratizare și tratamente fitosanitare in conditii corespunzătoare, pe raza municipiului Oradea, pe toata perioada derulării contractului.

Art.7. Prestatorul are obligatia de a solicita si de a obtine eliberarea licentei ANRSC in termen de 90 de zile de la data semnarii contractului de delegare a gestiunii conform punctului 25 din OUG 58/2016 care modifica Legea 51/2006, sub sanctiunea rezilierii contractului.

Pe tot parcursul executarii contractului operatorul va fi licentiate ANRSC, sub sanctiunea rezilierii contractului.

CAP XI Modalitati de plata; Decontarea lucrărilor executate

Art.1- Achizitorul va achita, din bugetul local, contravaloarea prestatiei efectuate de prestator si confirmate de achizitor, in contul prestatorului, in baza proceselor verbale de receptie acceptate de autoritatea contractanta fara obiectiuni,

Art. 2- Plata facturilor pentru serviciile prestate pe domeniul public al Mun. Oradea, in baza ordinelor de lucru emise de PMO prin Directia Tehnica se va face in termen de 30 de zile de la primirea facturii privind prestatia efectuata, insotita de procesul verbal de receptie .

Art. 3 Plata serviciilor prestate pentru alte persoane fizice si juridice in baza contractelor incheiate cu acestea de catre prestator, se face de catre beneficiarii acestor servicii conform prevederilor contractuale, in baza ofertei financiare parte integranta din prezentul contract.

Cap.XII - Cantitati de lucru

Art.1- Cantitatile de lucrari care fac obiectul contractului sunt prevazute in anexele 1,2,3,4,5 la caietul de sarcini, parte integranta din prezentul contract .

Achizitorul va comanda serviciile prevazute in anexa in functie de necesitati rezervandu-si dreptul de a nu comanda anumite pozitii sau de a creste cantitatea in cazul altora cu respectarea prevederilor CAP. IV - Obiectul contractului art 2 alin 3.

Cap. XIII - Programul prestatiei

Art.1- Programul prestatiei se va stabili de achizitor in functie de necesitati.

Cap. XIV - Conditii de calitate; indicatorii de performanta

Art.1- Serviciile sunt considerate ca indeplinesc cerintele de calitate cand sunt efectuate in conformitate cu cerintele stabilite in caietul de sarcini

Art.2 Standarde de calitate

Prestarea activitatilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare se va executa astfel incat sa se realizeze:

- a) Continuitatea activitatii pe intreaga durata de desfasurare, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) Corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele beneficiarului;
- c) Controlul calitatii serviciului prestat;
- d) Tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) Respectarea regulamentului serviciului de salubritate pentru activitatea de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare; - HCL 207/2015 Regulamentul serviciului de salubritate al Municipiului-Oradea - <http://www.oradea.ro/hotarari-ale-consiliului-local/privind-aprobarea-regulamentului-serviciului-de-salubritate-a-municipiului-oradea-si-abrogarea-hotararii-consiliului-local-oradea-nr-386-din-11-mai-2009-hotararii-consiliului-local-oradea-nr-600-din-30-08-2011-hotararii-consiliului-local-oradea-nr-186-din-30-03-2012>
- f) Prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) Asigurarea capacitatii de lucru a utilajelor si dispozitivelor pentru efectuarea activitatii, in intreaga arie administrativ teritoriala incredintata;
- h) Indeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatii, specificati in regulamentul serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;

Art.3 (1) Cantitatea si calitatea serviciilor sunt prevazute in Caietul de sarcini care face parte integranta din prezentul contract

(2) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciilor publice de deratizare, dezinfectie, dezinsectie si tratamente speciale

(3) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile publice de deratizare, dezinfectie, dezinsectie si tratamente speciale, având în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile publice de salubritate;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul salubrității.

Art.4. - Indicatorii de performanță pentru serviciul public de deratizare, dezinfectie, dezinsectie si tratamente speciale se referă la:

- a) situația îndeplinirii parametrilor din contractul de achiziție (orar de funcționare pe ore și zile, ritmicitatea serviciului);
- b) relațiile generale operator-utilizator;
- c) situația personalului: număr, structură, accidente de muncă, stare de sănătate;

- d) relațiile sociale patronat-sindicate;
- e) starea tehnică a infrastructurii și a vehiculelor;
- f) analiza comparativă a costurilor de exploatare;
- g) stadiul de realizare a programului de investiții;
- h) execuția bugetului de venituri și cheltuieli;
- i) accesul neîngrădit al autorităților administrației publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii:
 - modului respectării și îndeplinirii obligațiilor contractuale asumate;
 - calității și eficienței serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de achiziție;
 - modului de respectare a parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice;
- j) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin fiecărei părți.

Art. 5. - Indicatorii de performanță minimali, privind calitatea și cantitatea serviciului, și modul de evaluare și cuantificare a acestora, sunt stabilite prin caietul de sarcini și regulamentul serviciului astfel:

3.1. Indicatori de performanță generali	
3.1.1. Contractarea serviciilor de dezinsecție, deratizare și dezinsecție	
a) Număr total de contracte încheiate anual	2.000
3.1.2. Măsurarea și gestiunea calității serviciilor prestate	
3.1.2.1. Activitatea de dezinsecție, deratizare, dezinsecție	
a) suprafața pentru activitatea de dezinsecție realizată pe domeniul public din Municipiul Oradea (spații deschise, zone verzi)	2.090.852 mp
b) suprafața pentru activitatea de deratizare realizată pe domeniul public din Municipiul Oradea (spații deschise, zone verzi)	2.090.852 mp.
c) număr de sesizări fondate primite la Dispeceratul Primăriei Municipiului Oradea*	5% din nr. total al acestora
f) număr de sesizări fondate primite prin programul de audiențe al serviciului*	5%
h) număr de sesizări scrise fondate*	5%
3.1.2.2. Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor	
a) Număr de reclamații fondate privind facturarea	2% din nr. total al utilizatorilor
b) Număr total anual de utilizatori	2.000
c) Numărul mediu de zile lucrătoare de la reclamațiile privind facturarea până la rezolvare	2 zile
3.2. Indicatori de performanță garantati	
3.2.1. Indicatori de performanță a caror nerespectare atrage penalități conform contractului	
a) Numărul de utilizatori care au suferit daune datorate culpei prestatorului / total utilizatori	2% din nr. total de utilizatori
b) Valoarea despăgubirilor acordate de operator – prestatorul va despăgubi utilizatorul doar dacă paguba produsă este din vina exclusivă a prestatorului	100%
c) Numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale. Suprafața pe care au presat serviciu / suprafața totală comandată	5%

* trebuie remediate în cel mult 24 de ore de la sesizare (exceptând zilele de weekend când se acordă 72 de ore, dacă utilizatorul nu lucrează).

CAP. XV - Controlul executării serviciului, recepții

Art.1 Prestatorul va efectua activitățile de dezinsecție, dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare din Municipiul Oradea, conform programului prestabilit, în baza ordinelor de lucru emise de achizitor pentru activitățile de pe domeniul public, precum și ca urmare a sesizărilor făcute de persoane juridice, fizice, instituții publice, referitoare la existența unor focare de infecție sau de vectori.

Înainte de începerea prestării activității în teren, achizitorul va emite ordinul de începere a lucrărilor iar prestatorul va anunța achizitorul pe baza unui preaviz de execuție sau a unei înștiințări, data și ora de începere a lucrărilor.

Art.2. Pentru buna organizare și urmarire a prestării activităților de dezinsecție, dezinfectie, deratizare și tratamente fitosanitare în Municipiul Oradea, se va întocmi un grafic anual, trimestrial, lunar în baza propunerii tehnice și aprobat de achizitor, după semnarea contractului de achiziție publică a activităților de dezinsecție, dezinfectie, deratizare și tratamente fitosanitare cu specificarea zonelor și datelor calendaristice de acțiune, inclusiv responsabilii de lucrare din partea prestatorului și a achizitorului.

Art.3. Urmărirea modului de execuție al activității de dezinsecție, dezinfectie, deratizare și tratamente fitosanitare în Municipiul Oradea se va face de către delegații achizitorului care prin semnarea proceselor verbale de recepție vor confirma modul și execuția acestora.

Art.4. Verificarea, controlul și recepția activităților se va face de către delegatul Primăriei Municipiului Oradea, în calitate de reprezentant al achizitorului împreună cu delegatul contractantului în calitate de prestator.

Art.5. La finalizarea prestării unei activități se va întocmi o situație de plată de către achizitor, conform contractului de achiziție publică.

Art.6. Achizitorul va verifica permanent modul de efectuare a prestației și va întocmi zilnic rapoarte de constatare, confirmate și de prestator, privind cantitatea și calitatea prestației.

În rapoartele de constatare zilnică achizitorul va consemna și modul de rezolvare de către prestator a sesizărilor primite și eventual, penalitățile aplicate prestatorului pentru deficiențele constatate.

Art.7. La sfârșitul prestării fiecărei activități, se întocmește un proces-verbal de recepție, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din rapoartele întocmite în acest sens.

Art.8. Prestatorul de lucrări răspunde și garantează material și financiar buna desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

Prestarea activității de dezinfectie, deratizare și tratamente fitosanitare în Municipiul Oradea se va executa astfel încât să nu provoace daune de orice natură obiectivului unde se aplică procedura și nu vor afecta viața și sănătatea oamenilor și a mediului ambiant. Întreaga responsabilitate pentru eventualele daune produse mediului sau a unor terți revine prestatorului.

În cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat, se aduce o daună imediată vizibilă proprietății achizitorului sau unor terțe persoane, acest fapt va fi menționat pe procesul verbal de recepție și va fi comunicat în mod expres prestatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor.

Art.9 Daunele, costurile și pretențiile inițiate de terțe părți și formulate împotriva achizitorului sau împotriva achizitorului (datorită efectuării sau neefectuării activităților de către prestator) sunt în sarcina prestatorului.

Art.10 Toate activitățile prestate vor respecta procedee de execuție conform normativelor în vigoare și propunerilor tehnice înaintate de ofertantul castigator al contractului de achiziție publică.

Cap. XVI- Modul de distribuire a riscurilor de exploatare; Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între achizitor și prestator

Art.1- Pe întreaga durată a contractului, riscurile contractului, vor fi preluate conform MATRICEI RISCURILOR PENTRU PRESTATOAREA SERVICIULUI PUBLIC DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, prezentată mai jos:

MATRICEA RISCURILOR PENTRU ACHIZITIE PUBLICA				
Nr. crt	Denumirea riscului	Descrierea Riscului	Alocarea	
			Autoritatea contractanta	Impartita
			Prestator	
Riscul de operare				
1	Creșterea costului cu forța de muncă	Creșteri neprevăzute de costuri cu personalul		X
2	Costuri pentru	Depășirea costurilor		X

	Prestarea serviciului mai mari	de operare pronozate			
3	Risc de disponibilitate	Evenimente neprevăzute împiedică funcționarea serviciului		X	
Riscuri legate de cerere și venituri					
4	Înrăutățirea condițiilor economice locale	Crize economice neprevăzute, la nivel economic internațional		x	
5	Înrăutățirea condițiilor economice generale	Crize economice neprevăzute, la nivel economic în economia locală		x	
6	Inflația	Inflația este mai mare decât cea prognozată		x	
Riscuri legislative politice					
7	Schimbări Legislative generale	Modificări legislative care nu vizează direct acest serviciu dar care conduc la creșteri de prețuri		x	
8	Schimbări legislative specifice	Modificări legislative care vizează direct acest serviciu		x	
9	Schimbări politice	Schimbări la nivel politic care pot duce la întâzieri sau costuri suplimentare	x		
Riscuri financiare					
10	Indisponibilitatea finanțării	Autoritatea contractantă nu este capabilă să asigure resursele financiare necesare în timp util	x		
11	Insolvabilitatea achizitorului	Achizitorul devine insolubil	x		
12	Finanțare suplimentară	Sunt necesare finanțări suplimentare pentru costuri neprevăzute	x		
13	Modificări ale Dobânzilor bancare	Variația dobânzilor poate schimba costurile finanțării	x		
14	Evoluții nepronozate ale cursului de schimb	Cursul de schimb poate schimba costul finanțării		x	
15	Modificări de taxe și impozite	Rezultatul net este influențat de regimul fiscal		x	

Riscuri naturale					
16	Forța majoră	Evenimente de forță majoră, așa cum sunt definite în contract, împiedică sau amână executarea contractului		x	
17	Alte riscuri naturale	Alte fenomene sau evenimente, necuprinse în clauzele de forță majoră, împiedică sau amână executarea contractului		x	
Alte riscuri					
18	Risc privind protecția mediului	Creșterea costurilor datorată unor măsuri de protecție a mediului neprevăzute inițial			x
19	Furt sau distrugere	Furt de materiale sau distrugere de echipamente sau utilaje			x
20	Accidente de muncă	Accidente de muncă în desfășurarea activității			x
21	Probleme de personal	Litigii de munca			x
		Fluctuații de personal			x
22	Lucrări efectuate necorespunzător	Lucrările neefectuate, efectuate incomplet sau necorespunzător calitativ se vor remedia pe			x
23	Utilizarea necorespunzătoare a substanțelor biocide	Substanțele biocide, utilizate în anumite condiții pot avea efecte secundare asupra sănătății umane și asupra faunei acvatice sau terestre. Prestatorul are obligația de a suporta eventualele daune.			x

Art. 2.- Prestatorul își asumă toate responsabilitățile referitoare la respectarea obligațiilor de protecție a mediului, care decurg direct din prestarea activităților de deratizare, dezinsecție, dezinfectie și tratamente fitosanitare precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto, impuse de legislația în domeniu și de autoritățile de mediu componente, având totodată și obligația de a folosi pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract substanțele autorizate cu respectarea cantităților litru/mp. în conformitate cu prezentarea din caietul de sarcini/oferta tehnică.

CAP. XVII - Garanții

Art.1 - Prestatorul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului in cuantum de 10% din valoarea contractului fara tva, **in cuantum de 39.725,20 lei** . Garantia de buna executie se va constitui prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale. In acest sens, Prestatorul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia autoritatii contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis va fi de 0,5% din pretul contractului de achizitie publica, fara TVA. in termen de maxim 5 zile de la data semnarii contractului.

Art.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

Art.3 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate, adica in termen de 14 zile de la data procesului verbal de receptie finala incheiat la finalizarea executarii intregului contract.

CAP. XVIII - Rezolvarea litigiilor

Art.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, partile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești din România.

CAP. XIX - Încetarea contractului

Art.1 - Incetarea delegarii de gestiune prin achizitie se face in urmatoarele situatii:

a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de achizitie, daca partile nu convin, in scris, prelungirea acestuia, in conditiile legii;

b) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre achizitor, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina achizitorului;

c) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre prestator, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in sarcina prestatorului in cuantum de 20.000 de Euro, in conditiile prevazute la capitolul XXII- « rezilierea contractului ». Plata ce se face de catre prestator catre achizitor in termen de 30 de zile de la data rezilierii;

d) In cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre achizitor, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in sarcina concedentului, despagubire in cuantum de 20.000 de Euro Plata ce se face de catre achizitor catre prestator in termen de 30 de zile de la data rezilierii;

e) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre achizitor, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in sarcina achizitorului, in conditiile prevazute la capitolul XXII- « rezilierea contractului » art. 1.

a) in cazul in care interesul national o impune, prin rascumpararea delegarii, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat prestatoarea, la propunerea achizitorului; in acest caz se va intocmi o documentatie tehnico-economica in care se va stabili pretul rascumpararii. In aceasta situatie de incetare a delegarii nu se percep daune;

b) In cazul in care operatorului i se retrage licenta A.N.R.S.C. sau aceasta nu este prelungita dupa expirarea termenului;

Art.2 - Cazuri specifice de încetare a contractului :

(1) Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 - 167;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

CAP XX Penalitati, daune –interese,clauza penala

Art 1- Pentru incalcari ale conditiilor de executie ale serviciului de salubritate pentru prestarea activitatii de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare in Municipiul Oradea, operatorul va fi sanctionat dupa cum urmeaza:

a) Neefectuarea dezinsectiei, deratizarii sau a tratamentelor fitosanitare pe o suprafata ce reprezinta mai mult de 10% din suprafata activitatii comandate, din vina exclusiva a prestatorului, va duce la refuzarea de la plata a acestei suprafete si aplicarea de penalitati in cunoscinta de 50% din valoarea lucrarilor neefectuate..

b) In cazul neefectuarii in termen din culpa sa exclusiva a activitatilor stabilite prin ordinul de incepere a lucrarilor stabilite, achizitorul va aplica prestatorului o penalizare de 1% din valoarea lucrarilor care fac obiectul ordinului de lucru pentru fiecare zi intarziere.

Art.2 - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termenul convenit la capitolul XII-"Modalitati de plata" art.2 atunci acesta are obligatia de a plati, o dobanda penalizatoare egala cu 1% pentru fiecare zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, dobanda aplicata la valoarea fara TVA a platilor neefectuate, precum si in cazul nerespectarii de catre achizitor a prevederilor capitolul XVII "Garantii" art. 3, privind restituirea garantiei de buna executie a contractului.

Art.3 Penalitățile datorate conform clauzelor 1. Și 2. curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract si pana la data indeplinirii efective a obligatiilor stabilite prin prezentul contract

Art.3 Clauza penala:

3.1 Partile se obliga reciproc la executarea intocmai si la timp a obligatiilor contractuale

3.2 Neefectuarea succesiva a activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, la doua comenzi lansate de catre autoritatea publica, a mai mult de 10% din suprafata activitatii comandate, atrage desfiintarea de drept a contractului, fara a mai fi necesara punerea in intarziere sau indeplinirea vreunei formalitati prealabile. Operatorul datoreaza in aceasta situatie, municipiului Oradea, suma de 20.000 euro urmare a desfiintarii de drept a contractului.

3.3 Partile de comun acord stabilesc ca suma prevazuta la punctul 2.2 va fi platita de catre prestator achizitorului fara a fi necesara punerea in intarziere, prestatorul fiind de drept considerat pus in intarziere de la data scadentei obligatiei de executat, fara interventia instantei de judecata si fara nicio alta formalitate.

3.4 Partile de comun acord stabilesc ca suma prevazuta la punctul 2.2 reprezinta contravaloarea prejudiciului creat achizitorului prin neindeplinirea obligatiilor contractuale lato sensu, de catre prestator.

CAP XXI Rezilierea contractului

Art 1.

(1). Neexecutarea de catre una din parti a obligatiilor contractuale asumate, dau dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului si de a pretinde plata de daune interese.

(2) Contractul va inceta de plin drept, daca una dintre parti nu executa vreuna dintre obligatiile sale, dupa ce a fost avertizata, printr-o notificare scrisa, de catre cealalta parte, ca o noua nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract.

Art .2. - Achizitorul isi rezerva dreptul de denunta contractul unilateral, printr-o notificare scrisa adresata executantului, fara nici o compensatie, daca executantul este declarat in faliment printr-o hotarare judecatoreasca definitiva. In acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract executata pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

Art.3. –Partile au convenit de comun acord ca prezentul contract sa inceteze de plin drept, in temeiul unui pact comisoriu, fara punerea in intarziere a prestatorului, sau fara alta formalitate si fara interventia instantelor judecatoresti, in urmatoarele situatii:

a) Daca prestatorului ii sunt retrase sau nu obtine autorizatiile, avizele sau orice alte documente necesare executarii obligatiilor contractuale;

b) Daca prestatorul , din vina sa exclusiva , indeplineste programul de lucrari lunar in procent mai mic de 90 % din volumul lucrarilor, 3 luni succesiv.

Art.4. –În cazul rezilierii contractului din culpa prestatorului, acesta va asigura operațiile de salubritate, întreținere și amenajare a zonei respective până la delegarea serviciului către alt operator.

CAP. XXII - Modificarea contractului

Art.1

a) Modificarea prezentului contract se poate face ca urmare a modificărilor suferite de Strategia autorităților administrației publice locale privind administrarea domeniului public și privat al localității, strategie aprobată de direcția de sănătate și de agenția de protecție a mediului.

b) Modificările survenite vor face obiectul unor negocieri cu deținătorul contractului, încetarea contractului fiind făcută numai în cazul imposibilității operatorului de servicii publice de a se adapta noilor condiții de calitate sau cantitate a serviciului.

c) În cazul în care autoritatea administrației publice locale dorește executarea unor alte categorii de servicii, acestea vor face obiectul unor contracte separate, încheiate potrivit normelor legale de încredințare a serviciilor.

Art.2 Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Art.3 Orice modificare a clauzelor prevăzute de contractul de față, se va face doar în situațiile prevăzute de prezentul articol și va constitui obiectul unui act adițional, anexa a prezentului contract.

Art.4 Contractul va putea fi modificat în conformitate cu prevederile art 221 din Legea 98/2016 dacă va fi cazul.

CAP.XXIII- Forța majoră

Art.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art. 3 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Art. 4 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 5 Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din prezentul contract de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării Contractului de către părți.

Art. 6 Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul Contract este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către executant pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea Achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

Art. 7 Dacă oricare parte consideră că au intervenit împrejurări de forță majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata probabilă și efectul probabil al împrejurării de forță majoră. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale achizitorului, Prestatorul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza Contractului în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră. Prestatorul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instrucțiunilor în acest sens ale achizitorului, sau ale persoanei autorizate a acestuia.

Art. 8 Dacă Prestatorul suportă costuri suplimentare ca urmare a conformării cu instrucțiunile achizitorului sau a utilizării de mijloace alternative potrivit art.28.7. totalul sumelor corespunzătoare acestor costuri va fi certificat de către achizitor."

CAP.XXIV- Cazul Fortuit

Art. 1 Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut nici împiedicat de către partea care ar fi trebuit să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

Partea afectată de cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acestuia.

Art. 2 Dacă evenimentul fortuit a produs o imposibilitate totală și definitivă de executare a oricareia dintre obligațiile contractuale, atunci contractul este desființat de plin drept și fără vreo notificare, chiar din momentul producerii evenimentului fortuit.

CAP.XXV- Impreviziunea

Art. 1 Părțile își vor executa obligațiile asumate prin contract, chiar dacă executarea lor a devenit mai oneroasă din cauza schimbării excepționale a unor împrejurări care nu au putut fi prevăzute înainte de semnarea contractului.

În situația în care schimbarea excepțională a împrejurărilor conduce la executarea excesiv de oneroasă a contractului, făcând vădit injustă obligarea oricăreia dintre părți la îndeplinirea obligațiilor sale, părțile pot stabili, de comun acord, una din următoarele măsuri:

- a) adaptarea contractului, pentru a distribui în mod echitabil între părți pierderile și beneficiile rezultate din schimbarea excepțională a împrejurărilor;
- b) încetarea contractului.

CAP. XXVI- Limba care guvernează contractul

Art.1 - Limba care guvernează contractul este limba română

CAP. XXVII - Comunicări

Art.1 -Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.2 - Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.3-

3.1- In acceptiunea partilor contractante, orice notificare adresata de una dintre acestea celeilalte este valabil indeplinita daca va fi transmisa la sediul prevazut in partea introductiva a prezentului contract.

3.2- In cazul in care notificarea se face pe cale postala, ea va fi transmisa, prin scrisoare recomandata, cu confirmare de primire si se considera primita de destinatar la data mentionata de oficiul postal primitor pe aceasta confirmare.

3.3- Daca notificarea se trimite prin fax, ea se considera primita in prima zi lucratoare dupa cea in care a fost expediata.

Art.4- - Notificarile verbale nu se iau in considerare de nici una dintre parti, daca nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitatile prevazute la alineatele precedente

CAP. XXVIII- Cesiunea sau novatia

Cesiunea sau novatia contractului de delegare a gestiunii este posibila numai in cazul divizarii, fuzionarii ori infiintarii unei filiale a operatorului, cu respectarea conditiilor contractuale initiale si cu aprobarea autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale

CAP. XXIX- Legea aplicabilă contractului

Art.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

CAP. XXX- Dispoziții finale

Art.1 - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării.

Partile au inteles sa incheie azi prezentul contract in patru exemplare, cate unul pentru fiecare parte, unul pentru Serviciul Achizitiei Publice si unul pentru Directia Tehnica.

Achizitor
MUNICIPIUL ORADEA
Primar
Ilie Bolojan

Director Dir. Economica
Control Financiar Preventiv
Nadia Has

Director Directia Juridica
Eugenia Borbei

Director Directia Tehnica
Mircea Ghitea

Sef Serviciul Achizitiei Publice
Manuela Maghjar

Consilier Achizitiei Publice
Julieta Nicoara

Prestator
CORAL IMPEX SRL
Semnat si stampilat de catre:

Nume (mariuscule)
BADA ALEXANDRA
Functia
BIOLOG
Fiind autorizat de catre si in numele:
BADA ALEXANDRU