

- In cazul revizuirii la 6 luni de la finalizarea investitiei

**CERERE PENTRU REVIZUIREA AJUTORULUI DE MINIMIS ACORDAT - LA 6 LUNI DE LA FINALIZAREA INVESTITIEI**

Subscrisa (denumire, CUI, sediu, reprezentant, date de contact, principalul sector de activitate, cod CAEN).....

.....  
.....  
.....

Prin prezenta solicit revizuirea facilităților fiscale acordate in baza **schemei locale de ajutor de minimis pentru stimularea investitiilor care promoveaza dezvoltarea locala prin crearea de locuri de munca in municipiul Oradea aprobată prin HCL nr.....**

Atasez prezentei cereri următoarele documente:

- |  |
|--|
| 1. Situatia curentă privind persoanele angajate ca urmare a realizarii investitiei pentru care Municipiul Oradea acorda ajutorul ( <b>Anexa 4</b> ). |
|--|

Numele și prenumele

Funcția

Semnătura și ștampila solicitantului

Data semnării

- **In cazul revizuirii anuale de la data de 1 martie**

## **CERERE PENTRU REVIZUIREA AJUTORULUI DE MINIMIS ACORDAT –ANUALĂ, LA 1 MARTIE**

Subscrisa (denumire, CUI, sediu, reprezentant, date de contact, principalul sector de activitate, cod CAEN).....  
.....  
.....

Prin prezenta solicit revizuirea facilităților fiscale acordate în baza **schemei locale de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor care promovează dezvoltarea locală prin crearea de locuri de munca în municipiul Oradea aprobată prin HCL nr.....**

Atasez prezentei cereri următoarele documente:

1. certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte ca nu sunt în stare de faliment, reorganizare judiciară, alte situații de lichidare a activității prevăzute de lege;
2. certificatul de atestare fiscală pentru plata obligațiilor față de bugetul de stat consolidat, valabil la data depunerii documentației;
3. certificatul de atestare fiscală pentru plata obligațiilor față de bugetul local, eliberat de organul fiscal în a cărui rază teritorială își are sediul solicitantul – persoană juridică (în cazul sediilor din alte localități decât Oradea), valabil la data depunerii documentației;
4. declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal a întreprinderii (**Anexa 2**) privind:
  - a. că nu au fost emise împotriva acestora decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau în cazul în care au fost emise asemenea decizii, acestea au fost executate conform prevederilor legale în vigoare;
  - b. ajutoarele de minimis primite/solicitate de întreprinderea unică din care face parte întreprinderea, într-o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi ( 2 precedenți și anul în curs)
  - c. societatea nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate” potrivit prevederilor cap.2 secțiunea 2.1 din Comunicarea Comisiei-Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor aflate în dificultate (2004/C244/02);
  - d. reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus niciunei condamnări în ultimii 3 ani de nici o instanță de judecată din motive profesionale sau etice profesionale;
5. împuternicire semnată și stampilată de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante, în cazul în care o altă persoană decât aceasta semnează cererea de revizuire (**Anexa 5**)
6. declarație privind apartenența la o întreprindere unică (**Anexa 6**)
7. o copie a buletinului de identitate/cartii de identitate a persoanei împuternicite să depună documentația;
8. balanța contabilă pentru luna decembrie a anului precedent;
9. raportul de reevaluare a clădirii (dacă e cazul)
10. Situația curentă privind persoanele angajate ca urmare a realizării investiției pentru care Municipiul Oradea acordă ajutorul. (**Anexa 4**)

Numele și prenumele

Funcția

Semnătura și ștampila solicitantului

Data semnării