



**CĂTRE,
DIRECȚIA PATRIMONIU IMOBILIAR
SERVICIUL LOCUINȚE, SPAȚII COMERCIALE**

Subsemnatul/subsemnata _____, cu domiciliul în localitatea _____ str. _____ nr. ____, bl. ____, sc. ____, et. ____, ap. ____, identificat/ă prin CI/BI seria _____ nr. _____, formulez prezenta

CERERE

prin care solicit întocmirea / prelungirea duratei contractului de închiriere având ca obiect **locuința socială** situată în municipiul Oradea, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, et. ____, ap. ____.

Menționez faptul că nu figurez cu debite restante față de bugetul local.

Alte mențiuni: _____

Am luat la cunoștință faptul că orice lipsă/neconformitate între actele solicitate și cele depuse de subsemnatul/a va duce la respingerea cererii.

Îmi dau consimțământul ca Primăria municipiului Oradea să prelucrez datele cu caracter personal care au fost solicitate în vederea soluționării prezentei cereri.

☐ **Solicit comunicarea răspunsului pe următoarea adresă de e-mail:**

Semnătura

Data _____

Nr. de telefon: _____

Timp estimativ de completare: 5 minute

Vă aducem la cunoștință faptul că datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate de Primăria Municipiului Oradea, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ale administrației publice locale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile de acces, intervenție și de opoziție în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

ANEXEZ CERERII URMĂTOARELE DOCUMENTE:

1. **Buletin/Carte de identitate solicitant;**
2. **Cărțile de identitate** ale membrilor familiei solicitantului înscrisi în contractul de închiriere - *dacă au intervenit modificări față de documentele existente la dosar;*
3. **Actele de stare civilă** ale solicitantului și ale membrilor familiei solicitantului înscrisi în contractul de închiriere (unde este cazul): certificate de naștere, certificate de căsătorie, hotărâri/certificate de divorț - *dacă au intervenit modificări față de documentele existente la dosar;*
4. **Declarații/declarație notarială** din care rezultă că titularul contractului de închiriere și după caz, soțul, soția acestuia, copiii majori și/sau alte persoane aflate în întreținerea sa, inclusiv copiii minori: nu dețin în proprietate sau coproprietate o locuință; nu au înstrăinat o locuință proprietate personală sau cotă-parte dintr-o locuință după 01.01.1990; nu dețin cu chirie o altă locuință din fondul locativ de stat; nu au beneficiat de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe; nu dețin teren construibil mai mare de 250 mp; nu dețin alte venituri în afara celor prezentate ori nu sunt încadrați în câmpul muncii și nu realizează venituri, respectiv perioada în care nu au realizat venituri (unde este cazul); nu este căsătorit (unde este cazul) sau este divorțat (unde este cazul);
5. **Documente doveditoare cu veniturile nete realizate în ultimele 12 luni** (detaliat pentru fiecare lună în parte) de către titular și ceilalți membri ai familiei (soț, soție, copii, alte persoane aflate în întreținere), după caz: adeverință salariat, contract individual de muncă încheiat în străinătate pentru o perioadă mai mare de 6 luni (tradus), cupon pensie, ajutor șomaj, indemnizații, alocații copii etc.;
6. **Certificat de încadrare într-un grad de handicap** (valabil) al solicitantului și/sau al altor membri ai familiei solicitantului care sunt înscrisi în contract, *după caz;*
7. **Adeverință de la Asociația de proprietari sau chitanțe emise de furnizorii de utilități** (apă, curent electric, gunoi, încălzire termică, etc.) din care să rezulte că nu se înregistrează debite restante, *după caz;*
8. Hotărâre judecătorească definitivă de atribuire a beneficiului contractului de închiriere - *în caz de divorț;*
9. Persoanele pentru care titularul contractului solicită radierea (ștergerea) din contractul de închiriere vor depune o **declarație notarială** din care să rezulte că renunță la beneficiul contractului.
10. Alte documente în măsură să susțină prezenta cerere, respectiv:

Mă oblig să comunic locatorului orice modificare intervenită ulterior încheierii contractului în ceea ce privește schimbarea locului de muncă, venitul net al familiei, numărul membrilor de familie înscrisi în fișa locativă, precum și orice modificare privind starea civilă, datele de identificare ale titularului și/sau ale membrilor familiei înscrisi în contract, în termen de 30 zile de la data producerii modificării.

Timp estimativ de completare: 5 minute

Vă aducem la cunoștință faptul că datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate de Primăria Municipiului Oradea, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ale administrației publice locale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile de acces, intervenție și de opoziție în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.