

Raport final

privind procedura recrutare și selecție a 3 membri
în Consiliul de Administrație la Societatea **AIR Oradea**

Cuprins

1. Introducere	3
2. Rezultatul evaluării fiecărui candidat de pe lista scurtă în procedura de selecție	6
3. Clasamentul candidaților întocmit pentru fiecare post de Administrator și punctajele obținute, în conformitate cu criteriile de evaluare;	9
4. Modul în care, colectiv, candidați propuși corespund profilului consiliului.	14

1. Introducere

Prezentul Raport final este elaborat în scopul finalizării procedurii de recrutare și selecție a 3 membri în Consiliul de Administrație al Societății AIR Oradea pentru un mandat de 4 ani, în perioada 2026–2030, cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Raportul este elaborat în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare OUG nr. 109/2011) și cu prevederile Anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 109/2011 (denumită în continuare H.G. nr. 639/2023).

Prezentul Raport final este elaborat de Comisia de Selecție și Nominalizare a candidaților, desemnată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Oradea, respectiv HCL nr. 29 din data de 30 ianuarie 2025.

Procedura de selecție s-a derulat în mod transparent, cu scopul de a asigura profesionalizarea și consolidarea guvernantei corporative la nivelul consiliului de administrație, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a acesteia.

- Anunțul de selecție și recrutare a fost publicat în data de 23.01.2026 pe site-ul APT (<https://oradea.ro/primaria-oradea/buletin-informativ/guvernanta-corporativa/air-oradea/>), în două publicații economice și/sau financiare de largă răspândire (Bursa și Jurnalul Național) și pe platforma de recrutare de resurse umane cu mare vizibilitate la nivel național (Ejobs).
- Termenul limită pentru depunerea candidaturilor a fost 23.02.2026. Nu au existat solicitări de clarificare din partea candidaților până la data limită de depunere a candidaturilor și nici ulterior acestei date.
- În termenul de depunere a candidaturilor în procedura de selecție – 23.02.2026, ora 16:00 - 8 candidați și-au depus dosarele de candidatură (Proces verbal Nr. 331 Data 24.02.2026).

Nr. Ctr.	Dosar de candidatură	Număr de înregistrare și data
1.	Candidat 1	312/ 04.02.2026
2.	Candidat 2	319/ 09.02.2026
3.	Candidat 3	323/ 19.02.2026
4.	Candidat 4	324/ 19.02.2026
5.	Candidat 5	325/19.02.2026

6.	Candidat 6	326/ 20.02.2026
7.	Candidat 7	329/ 23.02.2026
8.	Candidat 8	330/23.02.2026

- Ulterior expirării termenului de depunere, în data de 24.02.2026, au fost transmise solicitări de clarificări și completări către 3 candidați
în vederea conformării dosarelor cu cerințele prevăzute în anunțul de recrutare și în normele metodologice aplicabile.
- În urma analizării tuturor dosarelor, inclusiv a completărilor primite, s-a constatat că toate dosarele de candidatură depuse sunt complete și a fost întocmită **Lista lungă** (Proces verbal Nr. 339 Data 02.03.2026)

Nr. Ctr.	Dosar de candidatură	Număr de înregistrare	Status
1.		312/ 04.02.2026	ADMIS
2.		319/ 09.02.2026	ADMIS
3.		323/ 19.02.2026	ADMIS
4.		324/ 19.02.2026	ADMIS
5.		325/19.02.2026	ADMIS
6.		326/ 20.02.2026	ADMIS
7.		329/ 23.02.2026	ADMIS
8.		330/23.02.2026	ADMIS

- Cele 8 dosare de candidatură au fost transmise spre verificare către AMEPIP, conform art. 4 (ind 5) din OUG 109/2011 actualizată
- În urma comunicării AMEPIP Nr. 3659 Data 13.03.2026, Comisia de nominalizare și selecție a decis solicitarea de clarificări și documente suplimentare candidatei
în vederea: demonstrării experienței în funcții de conducere, în sensul prevederilor legale aplicabile; completării documentației aferente dosarului de candidatură. (Proces Verbal Nr. 345.1 Data 12.03.2026)
- Având în vedere profilul profesional solicitat pentru fiecare poziție, analiza îndeplinirii criteriilor de selecție în procesul de recrutare și selecție, Comunicării 3659 din 12.03.2026 transmisă de AMEPIP către Autoritatea Publică Tutelară și în conformitate cu HG nr. 639/2023, Art 21 & Art 22, Comisia de nominalizare și selecție a stabilit prin Procesul verbal Nr. 346 Data 13.03.2026 următoarele **Liste Scurte**:

Lista scurtă pentru Administrator 1 (o poziție) auditor financiar sau cu experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar

Nr. crt.	Nume și prenume	Număr înregistrare	Punctaj intermediar
1		323/ 19.02.2026	29

Lista scurtă pentru Administrator 2 (două poziții) cu studii superioare și experiență în domeniul științelor inginerești, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al SC Air Oradea SA

Nr. crt.	Nume și prenume	Număr înregistrare	Punctaj intermediar
1		325/19.02.2026	28
2		330/ 23.02.2026	26
3		326/ 20.02.2026	22
4		319/ 09.02.2026	16

- Candidații incluși pe Lista Scurtă au fost informați, prin email, cu privire la includerea candidaturii lor pe lista scurtă și la obligația lor de a depune declarația de intenție în termenul menționat; mailul a inclus instrucțiuni de construire a Declarației de intenție conform Anexei 1c din HG 639.2023 și un model orientativ
- Declarațiile de intenție depuse au fost analizate și punctajul obținut a fost integrat în evaluarea candidatului
- Candidații au fost invitați la interviu, organizat conform Planului agreat de Comisie, având în vedere art. 30 alin. (1) și art. 31 alin. (1) din HG nr. 639/2023 privind etapele obligatorii ale selecției.
- Interviurile s-au desfășurat fizic, la sediul RoMarketing (Str, Ceyrat Nr 4, etj. 1), în data de 01.04.2026 și a urmărit: prezentarea candidatului, evaluarea competențelor profesionale, viziunea managerială și răspunsurile la provocările specifice ale societății. (Procesul Verbal privind realizarea interviurilor Nr. 353 Data: 01.04.2026)
- În urma evaluării candidaților prin metoda interviului, a fost întocmit Clasamentul candidaților, ținând cont de punctajul acordat fiecărui candidat.
- **Prezentul Raport final cuprinde:**
 - o **Rezultatul evaluării fiecărui candidat de pe lista scurtă în procedura de selecție**
 - o **Modul în care, colectiv, candidați propuși corespund profilului consiliului.**
 - o **Clasamentul candidaților întocmit pentru fiecare post de Administrator și punctajele obținute, în conformitate cu criteriile de evaluare;**

2. Rezultatul evaluării fiecărui candidat de pe lista scurtă în procedura de selecție

2.1 – dosar de candidatură 323/ 19.02.2026

Candidat pentru poziția de	Administrator 1 - auditor financiar sau cu experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar
Specializare	Economist Licențiat în profilul Economic, Facultatea de Științe Economice, Universitatea de Vest Timișoara Între 2021 și 2025 a fost membră a Comitetului de Audit al Companiei de Apă Oradea SA , în baza Hotărârii nr. 25/23.871/02.07.2021
Statut de independență	DEȚINE statut de independență față de AIR Oradea așa cum este acesta descris în art. 1382 alin. 2 din legea 31/1990 privind societățile

Candidatul a obținut un punctaj ponderat de **106,8 puncte** din maximum de **111,5 puncte** conform Matricei individuale.

Declarația de intenție se aliniază Scrisorii de așteptări conform Analizei Declarațiilor de intenție în vederea stabilirii alinierii acesteia cu Scrisoarea de așteptări anexate.

2.2 – dosar de candidatură 330/ 23.02.2026

Candidat pentru poziția de	Administrator 2 – două poziții cu studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al SC Air Oradea SA
Specializare	Economist Licențiat – Finanțe Asigurări, Facultatea de Științe Economice, Universitatea Oradea
Statut de independență	DEȚINE statut de independență față de AIR Oradea așa cum este acesta descris în art. 1382 alin. 2 din legea 31/1990 privind societățile

Candidatul a obținut un punctaj ponderat de **91,5 puncte** din maximum de **111,5 puncte** conform Matricei individuale.

Declarația de intenție se aliniază parțial Scrisorii de așteptări conform Analizei Declarațiilor de intenție în vederea stabilirii alinierii acesteia cu Scrisoarea de așteptări anexate.

2.3 - dosar de candidatură 326/ 20.02.2026

Candidat pentru poziția de	Administrator 2 – două poziții cu studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al SC Air Oradea SA
Specializare	Licențiat în Științe Juridice, Facultatea de Drept și Administrație Publică, Universitatea Tibiscus din Timișoara
Statut de independență	DEȚINE statut de independență față de AIR Oradea așa cum este acesta descris în art. 1382 alin. 2 din legea 31/1990 privind societățile

Candidatul a obținut un punctaj ponderat de **73,6 puncte** din maximum de **111,5 puncte** conform Matricei individuale.

Declarația de intenție se aliniază parțial Scrisorii de așteptări conform Analizei Declarațiilor de intenție în vederea stabilirii alinierii acesteia cu Scrisoarea de așteptări anexate.

2.4 – dosar de candidatură 325/19.02.2026

Candidat pentru poziția de	Administrator 2 – două poziții cu studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al SC Air Oradea SA
Specializare	Licențiat în Științe Juridice, Facultatea de Științe Juridice, Universitatea de Vest Vasile Goldiș
Statut de independență	DEȚINE statut de independență față de AIR Oradea așa cum este acesta descris în art. 1382 alin. 2 din legea 31/1990 privind societățile

Candidatul a obținut un punctaj ponderat de **103,5 puncte** din maximum de **111,5 puncte** conform Matricei individuale.

Declarația de intenție se aliniază Scrisorii de așteptări conform Analizei Declarațiilor de intenție în vederea stabilirii alinierii acesteia cu Scrisoarea de așteptări anexate.

Candidat pentru poziția de	Administrator 2 – două poziții cu studii superioare și experiență în domeniul științelor inginerești, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al SC Air Oradea SA
Specializare	Inginer în Aeronave, Academia de Tehnică Militară București
Statut de independență	DEȚINE statut de independență față de AIR Oradea așa cum este acesta descris în art. 1382 alin. 2 din legea 31/1990 privind societățile

Candidatul a obținut un punctaj ponderat de **69 puncte** din maximum de **111,5 puncte** conform Matricei individuale.

Declarația de intenție **se aliniază parțial** Scrisorii de așteptări conform Analizei Declarațiilor de intenție în vederea stabilirii alinierii acesteia cu Scrisoarea de așteptări anexate.

3. Clasamentul candidaților întocmit pentru fiecare post de Administrator și punctajele obținute, în conformitate cu criteriile de evaluare;

În urma analizării dosarelor de candidatură pentru postul de Administrator al Societății AIR Oradea., Comisia de selecție și nominalizare a evaluat candidații prin raportare la profilul consiliului și la cel al candidatului, conform cerințelor prevăzute în legislația aplicabilă. Au fost luate în considerare atât documentele depuse, cât și răspunsurile transmise de candidați la solicitările de clarificări formulate în temeiul art. 21 alin. (3) și alin. (4) lit. a) din Normele Metodologice aprobate prin H.G. nr. 639/2023. În urma acestei etape, a fost întocmită listele scurte menționate în introducerea prezentului raport.

Clasamentul candidaților a fost întocmit după derularea interviurilor pentru fiecare post de Administrator în urma metodelor de evaluare, organizate și realizate de către comisia de selecție și nominalizare.

La întocmirea clasamentului candidaților s-a avut în vedere următoarele:

- dosarul de candidatură;
- profilul candidatului;
- profilul consiliului;
- declarația de intenție a fiecărui candidat;
- interviul final.

Astfel, în temeiul art. 29 din OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, Comisia de nominalizare și selecție înaintează Autorității Publice Tutelare listele scurte finale, în ordinea clasamentului candidaților, în vederea formulării propunerilor de desemnare în cadrul Adunării Generale a Acționarilor pentru poziția de membru al Consiliului de Administrație AIR Oradea.

CLASAMENTUL CANDIDAȚILOR

cuprinde candidații și punctajele obținute de către aceștia în ordine descrescătoare, în conformitate cu criteriile de evaluare:

CLASAMENT

pentru postul de Administrator 1 - Pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație de auditor financiar sau cu experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/ entități de interes public

Cerințe specifice

- este autorizat ca auditor financiar și înregistrat în Registrul public electronic de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, din Spațiul Economic European sau din Elveția sau deține experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/ supraveghere ale unor societăți/entități de interes public, dovedită cu documente justificative ;
- studii superioare (cel puțin echivalent ISCED 6) absolvite în cadrul unui institut de învățământ superior
- minimum 7 ani vechime în domeniul studiilor absolvite
- experiență în funcție de conducere sau administrare a unor entități publice și/sau private și în conducerea societăților sau regiilor autonome de minim 3 ani.

Locul	Nume și prenume	Număr înregistrare	Punctaj obținut	Punctaj total	Punctaj ponderat obținut
1		323/ 19.02.2026	125		106.8

CLASAMENT

pentru postul de Administrator 2 - Pentru celelalte 2 poziții de membru în Consiliul de Administrație cu studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al SC Air Oradea SA:

Cerințe specifice:

- studii superioare (cel puțin echivalent ISCED 6) domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al AIR Oradea absolvite în cadrul unui institut de învățământ superior
- minimum 7 ani experiență profesională în domeniul studiilor absolvite sau în domeniul de activitate al societății Air Oradea



- experiență în funcție de conducere sau administrare a unor entități publice și/sau private și în conducerea societăților sau regiilor autonome de minim 3 ani.

Locul	Nume și prenume	Număr înregistrare	Punctaj obținut	total	Punctaj ponderat obținut
1		325/19.02.2026	121		103.5
2		330/ 23.02.2026	108		91.5
3		326/ 20.02.2026	88		73.6
4		319/ 09.02.2026	83		69

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu H.G. nr. 639/2023 privind aprobarea metodologiei cadru de recrutare și selecție a candidaților pentru funcțiile de membri ai consiliilor de administrație și de supraveghere la întreprinderile publice, Comisia de selecție și nominalizare a candidaților propune și înaintază Autorității Publice Tutelare, **lista scurtă finală** în vederea formulării propunerilor de desemnare în cadrul Adunării Generale a Acționarilor pentru poziția de membru al Consiliului de Administrație al AIR Oradea:

Tip de Administrator	Nume și prenume	Număr înregistrare	Punctaj ponderat obținut	Prag minim colectiv	Prag realizat
Administrator 1 – o poziție cu expertiză de auditor financiar sau cu experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar		323/ 19.02.2026	106.8	60%	92.5%
Administrator 2 – două poziții cu studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al SC Air Oradea SA		325/19.02.2026	103.5	60%	89.6%
		330/ 23.02.2026	91.5	60%	79.2%

4. Modul în care, colectiv, candidați propuși corespund profilului consiliului.

În conformitate cu prevederile art. 11 alin. (2) din Anexa nr. 1 la HG nr. 639/2023, componența consiliului de administrație trebuie să îndeplinească, în mod colectiv, cerințele de competență, experiență și diversitate prevăzute în profilul consiliului și reflectate în matricea de competențe.

Pe parcursul procesului de selecție, fiecare candidat a fost evaluat individual în raport cu profilul consiliului, pe baza documentelor depuse, a declarației de intenție, a interviului și a completării propriei matrici de competențe.

Comisia de Selecție și Nominalizare constată că **pragul minim colectiv de 60% este îndeplinit (pragul colectiv rezultat fiind de 90,22%)**, asigurându-se acoperirea tuturor domeniilor esențiale identificate în profilul consiliului, în special în ceea ce privește:

- experiența în conducerea întreprinderilor publice sau private;
- cunoștințele în domeniul financiar-contabil și juridic;
- înțelegerea domeniului de activitate al societății;
- guvernanta corporativă și reglementările relevante;
- competențele transversale: strategie, digitalizare, sustenabilitate, relaționare instituțională.

În continuare este prezentată matricea colectivă a competențelor, care demonstrează modul în care componența propusă pentru consiliul de administrație îndeplinește cerințele stabilite prin profilul consiliului și validează coerența și echilibrul profesional al echipei.

3.1 Potrivit art. 137 alin. (1) din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare: „*societatea pe acțiuni este administrată de unul sau mai mulți administratori, numărul acestora fiind întotdeauna impar.*”

Justificare:

În acest context, derularea procesului de recrutare și selecție pentru trei poziții de membri în Consiliul de Administrație conduce la constituirea unui consiliu format din trei membri, respectând astfel cerința legală privind numărul impar de administratori, prevăzută de art. 137 alin. (1) din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Totodată, structura rezultată asigură acoperirea competențelor necesare și complementaritatea profesională stabilite prin profilul consiliului.

3.2 Potrivit dispozițiilor art. art. 28 alin. (4) potrivit căroră „În cadrul consiliului de administrație/supraveghere nu poate fi numit mai mult de un membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice.”.

Justificare:

Având în vedere că procesul de selecție vizează constituirea unui **consiliu de administrație format din 3 membri**, iar din analiza documentelor depuse de candidați și a declarațiilor pe propria răspundere rezultă că **niciunul dintre membrii consiliului de administrație nu provine din rândul funcționarilor publici sau al personalului din cadrul autorității publice tutelare ori al altor autorități sau instituții publice**, se constată că prevederile art. 28 alin. (4) din OUG nr. 109/2011 sunt respectate.

În consecință, **componenta consiliului de administrație nu include membri proveniți din categoriile menționate de actul normativ**, situație care respectă pe deplin limita legală prevăzută de art. 28 alin. (4), potrivit căreia nu poate fi numit mai mult de un astfel de membru în cadrul consiliului de administrație.

3.3 Potrivit dispozițiilor art. 28 alin. (6) din OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia „Majoritatea membrilor consiliului de administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți în înțelesul art. 1382 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările ulterioare. Funcționarii publici, înalții funcționari publici, precum și alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice nu pot fi considerați independenți.”

Justificare:

În cadrul procedurii de selecție și al verificării documentelor depuse, toți membri ai consiliului de administrație au completat și semnat declarația pe propria răspundere privind statutul de administrator independent, declarând că **îndeplinesc criteriile de independență prevăzute de legislația aplicabilă.**

În urma analizării acestor declarații și a documentelor justificative depuse, Comisia de selecție și nominalizare a constatat că **toți membrii consiliului de administrație îndeplinesc condițiile pentru a fi considerați administratori independenți**, în sensul art. 138² din Legea nr. 31/1990.

În aceste condiții, **componența consiliului de administrație este formată în totalitate din administratori neexecutivi și independenți**, ceea ce asigură respectarea cerinței prevăzute de art. 28 alin. (6) din OUG nr. 109/2011 privind existența unei majorități de administratori independenți în cadrul consiliului.

3.4 Potrivit dispozițiilor art. 28 alin. (7), conform cărora „Stabilirea numărului de membri ai consiliului de administrație se face cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel încât cel puțin o treime din totalul administratorilor să fie femei și cel puțin o treime din totalul administratorilor să fie bărbați; consiliul de administrație nu poate fi format în exclusivitate din persoane de același gen.”

Justificare:

În cadrul procedurii de selecție desfășurate în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, comisia de selecție și nominalizare a avut în vedere **respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați**.

Având în vedere că structura consiliului de administrație este formată din trei membri, dintre care **un bărbat și două femei**, rezultă că este **respectată cerința legală privind reprezentarea ambelor genuri și îndeplinirea pragului minim de cel puțin o treime pentru fiecare gen în componența consiliului de administrație**.

3.5 Potrivit dispozițiilor art. 30 alin. (9) din OUG nr. 109/2011 privind Guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, administratorii revocați nu mai pot candida timp de 5 ani de la data rămânerii definitive a hotărârii de revocare pentru alte consilii de administrație prevăzute de prezenta Lege;

Justificare:

Pentru a demonstra îndeplinirea acestei cerințe de eligibilitate, **toți candidații au completat și semnat declarația pe propria răspundere – Formularul 10**, prin care confirmă că nu se află în situația de incompatibilitate prevăzută la art. 30 alin. (9). În lipsa oricăror informații sau documente contrare, rezultă că această condiție legală **este îndeplinită de toți candidații**.

3.6 Potrivit dispozițiilor art. 33 din OUG nr. 109/2011 privind Guvernarea corporativă a întreprinderilor publice; cu modificările și completările ulterioare, conform căruia „o persoană fizică poate exercita concomitent cel mult două mandate de membru al consiliului de administrație și/sau

de membru al consiliului de supraveghere în întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României. Această prevedere se aplică în aceeași măsură persoanei fizice reprezentant al unei persoane juridice administrator sau membru a consiliului de supraveghere, precum și persoanei juridice numite administrator. Autoritatea publică tutelară poate stabili ca pe durata mandatului său administratorul unei întreprinderi publice să poată face parte dintr-un singur consiliu de administrație și/sau consiliu de supraveghere.”

Justificare:

În cadrul prezentei proceduri de selecție, candidații propuși au completat și semnat **declarațiile pe propria răspundere privind apartenența la consiliile de administrație**. Astfel, doi dintre candidați, respectiv dl. _____, au declarat că dețin câte **un mandat** de membru în consilii de administrație ale unor întreprinderi publice sau societăți comerciale, iar cel de-al treilea candidat a declarat că nu deține alte mandate. În aceste condiții, prin numirea în funcția de membru al Consiliului de Administrație al societății, **niciunul dintre candidați nu depășește limita legală de maximum două mandate simultane, prevăzută de art. 33 din OUG nr. 109/2011.**

Nominalizarea membrilor consiliului de administrație a fost realizată având în vedere nevoia de diversitate atât la nivel de competențe cât și la nivel de experiențe. Candidații selectați pentru a face parte din CA răspund acestei nevoi prin experiențele relevante deținute, atât specifice societății cât și cele complementare.

Decizia finală de nominalizare a fost fundamentată pe recomandări și bune practici consacrate, recunoscute pentru crearea unor echipe eficiente și performante. În acest sens, s-au respectat următoarele criterii:

- Identificarea profilului celui mai potrivit ca și echipă, profil care să răspundă strategiei definite de către societate;
- Candidații au obținut punctaje ponderate superioare pragului minim colectiv, așa cum se poate vedea din matricea de evaluare;
- Membrii nominalizați demonstrează atât competențele necesare cât și profilul potrivit pentru a colabora și a forma o echipă performantă, necesară unei societăți aflate la început de drum, într-o piață competitivă.

Analiza colectivă a candidaților relevă o conformitate clară cu profilul necesar consiliului, întrunind următoarele calități și competențe esențiale:

- O înțelegere solidă a rolului societății și a poziționării acesteia pe piață, precum și a provocărilor și constrângerilor specifice;
- Capacitatea de a identifica rapid și de a implementa soluții optime, eficiente și adaptate constrângerilor economice, tehnice, financiare și sociale cu care se confruntă organizația;

- Aptitudinea de a analiza în mod complex diverse situații și de a lua decizii corecte și bine fundamentate în timp util, în concordanță cu contextul societății;
- Abilitatea de a motiva și inspira întreaga organizație să se angajeze activ în realizarea obiectivelor strategice;
- Competența de a promova și susține o cultură organizațională centrată pe satisfacerea nevoilor clienților, calitate și performanță continuă.

În concluzie, colectivul administratorilor nominalizați corespunde integral profilului stabilit pentru consiliul de administrație, asigurând un echilibru optim între competențe, experiență și potențial de colaborare pentru guvernanta eficientă a societății.

Acest raport final a fost întocmit de Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de administrație al Societății AIR Oradea în data de 06.04.2026.

Comisia de selecție și nominalizare

Președinte: Eugenia Borbei, Secretar general UAT Municipiul Oradea

Membri titulari: Răzvan Horga, Director Aeroportul Oradea

Sorina Bradea, Romarketing, expert independent

Membri
supleanți Oltea Marc Diana, Director Executiv Direcția Juridică, Municipiul Oradea

Secretar
comisie Ciobanu Maria Andrea – compartiment Guvernanta Corporativă,
Municipiul Oradea